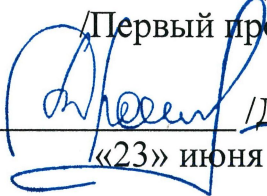


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Стегний Кирилл Владимирович  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 01.09.2026 13:40:49  
Уникальный программный ключ:  
d59234ba928aea5c04c54eb9013c367220b6b2ae

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Тихоокеанский государственный медицинский университет  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»  
/Первый проректор  
  
/Двойникова Е.Р./  
«23» июня 2026г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика**

|                            |                                                                                       |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Вид практики               | производственная                                                                      |
| Трудоемкость практики      | 6 ЗЕ                                                                                  |
| Форма проведения практики  | непрерывная                                                                           |
| Способ проведения практики | стационарная                                                                          |
| Специальность              | 31.08.48 Скорая медицинская<br>помощь                                                 |
| Уровень подготовки         | ординатура                                                                            |
| Направленность подготовки  | 02 Здравоохранение (в сфере скорой<br>медицинской помощи)                             |
| Форма обучения             | очная                                                                                 |
| Срок освоения ООП          | 2 года                                                                                |
| Кафедра                    | анестезиологии, реаниматологии,<br>интенсивной терапии и скорой<br>медицинской помощи |

При разработке рабочей программы практики Б2.В.01(П) Психолого-педагогической практики в основу положены:

1. ФГОС ВО по специальности 31.08.48 Скорая медицинская помощь утвержденный Министерством образования и науки РФ «25» августа 2014г. № 1091;

2) Учебный план по специальности 31.08.48 Скорая медицинская помощь, утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России « 27 » марта 2026 г., Протокол № 1- 7/25-26.

Рабочая программа дисциплины разработана авторским коллективом кафедры анестезиологии, реаниматологии, интенсивной терапии, скорой медицинской помощи ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, под руководством заведующего кафедрой Шуматова В.Б. докт.мед.наук, профессора

**Разработчики:**

Доцент кафедры анестезиологии,  
реаниматологии, интенсивной  
терапии и скорой медицинской  
помощи, к.м.н.

(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Н.А. Андреева  
(ФИО)

ассистент кафедры анестезиологии,  
реаниматологии, интенсивной  
терапии и скорой медицинской  
помощи, к.м.н.

(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

О.Ю. Данилова  
(ФИО)

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1. Цель и задачи прохождения производственной практики Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика (далее - практика)**

- 1.1. Цель прохождения практики: формирование компетенций, необходимых для осуществления психолого-педагогической деятельности; подготовка к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, закрепление теоретических знаний, развитие практических умений и навыков психолого-педагогической деятельности.
- 1.2. Задачи практики:
1. формирование проективных умений психолого-педагогической деятельности, включая планирование обучения и выбор технологий обучения;
  2. формирование навыков организации и проведения основных видов учебных занятий;
  3. формирование навыков, необходимых для оценки и анализа результатов обучения и педагогической деятельности;
  4. формирование у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих.

### **2. Место практики в структуре ООП ВО**

2.1. Согласно рабочему учебному плану программы ординатуры по специальности 31.08.48 Скорая медицинская помощь Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика относится к вариативной части Блок 2 Практики. Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, компетенции, сформированные при обучении дисциплинам базовой и вариативной части основной профессиональной образовательной программы ординатуры 31.08.48 Скорая медицинская помощь:

*Базовая дисциплина*

Б1.В.01 Скорая медицинская помощь

Б1.В.02 Общественное здоровье и здравоохранение

Б1.В.07 Педагогика

*Вариативная часть*

Б1.В.04. Специальные профессиональные навыки и умения

2.2. Прохождение практики необходимо для знаний, умений и навыков, формируемых последующими дисциплинами и практиками:

Б3.В.01(Г) Подготовка к сдаче государственного экзамена

Б3.В.02(Г) Сдача государственного экзамена

2.3. Практика проводится непрерывно на 2 курсе, составляет 6 ЗЕТ, 216 часов

Вид практики: производственная практика,

Тип практики: психолого-педагогическая,

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, предусмотренной ООП ВО.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники ординатуры, освоившие программу Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика:

- психолого-педагогическая.

### **1.3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения Прохождение практики Б2.В.01(П) Психолого-**

педагогическая практика направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

*Универсальные компетенции:*

готовность к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (УК-3).

*Профессиональные компетенции:*

психолого-педагогическая деятельность: готовность к формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих (ПК-8)

## 2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Объем практики **Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика**

| Вид учебной работы                   |      | Всего часов/<br>зачетных единиц | 2 курс          |
|--------------------------------------|------|---------------------------------|-----------------|
| <b>Самостоятельная работа (СР)</b>   |      | 216                             | 216             |
| <b>Вид промежуточной аттестации</b>  |      | зачет с оценкой                 | зачет с оценкой |
| <b>ИТОГО: Общая<br/>трудоемкость</b> | час. | 216                             | 216             |
|                                      | ЗЕТ  | 6                               | 6               |

### 2.2. Разделы практики, виды деятельности и формы контроля

| №<br>п/п | №<br>компетенции | Наименование<br>раздела практики   | Содержание раздела                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------|------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                | 3                                  | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1.       | УК-3             | Организационно-методическая работа | Структура образовательного процесса. Ознакомление с системой учебно-образовательной работы ВУЗа. Правила ведения преподавателем отчетной документации. Документы нормативного обеспечения образовательной деятельности Университета. Знакомство с методами и формами воспитательной работы с обучающимися. Знакомство с учебным планом и ФГОС данного направления подготовки. Знакомство с учебными программами, закрепленными за кафедрой/институтом дисциплинами и с соответствующими им календарно-тематическими планами. |
| 2.       | УК-3, ПК-8       | Учебно-методическая работа         | Методики подготовки и проведения всех форм учебных занятий. Правила разработки и оформления фонда оценочных средств. Составление планов практических занятий, фондов оценочных средств, их обсуждение с                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | руководителем практики; подготовка к аудиторным занятиям. Приобретение навыков самостоятельной педагогической деятельности, проведение практических занятий по дисциплине. Освоение аудиторной педагогической работы, закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных в процесс изучения специальных дисциплин и информации, полученной в ходе психолого-педагогической практики. Анализ проведенного занятия с точки зрения организации педагогического процесса. |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 2.3. Формы отчетности по практике

Дневник по практике (Приложение 1)

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации.

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

### 3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

#### Основная литература

| № п/п | Наименование                                                             | Автор (ы)      | Год, место издания                                                                                      | Кол-во экземпляров |            |
|-------|--------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|
|       |                                                                          |                |                                                                                                         | в библиотеке       | на кафедре |
| 1     | 2                                                                        | 3              | 4                                                                                                       | 5                  | 6          |
| 1     | Педагогика: учебник и практикум [Электронный ресурс]                     | Крившенко Л.П. | М.: Проспект, 2017.<br><a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>        | Неогр.д.           | Неогр.д.   |
| 2     | Основы педагогической коммуникации: учеб. пособие [Электронный ресурс]   | Максимова А.А. | М.: ФЛИНТА, 2015. – 168 с.<br><a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a> | Неогр.д.           | Неогр.д.   |
| 3     | Педагогика и психология высшей школы: учеб. пособие [Электронный ресурс] | Шарипов Ф.В.   | М.: Логос, 2017.- 448 с.<br><a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru</a>    | Неогр.д.           | Неогр.д.   |

#### Дополнительная литература

| № п/п | Наименование | Автор (ы) | Год, место издания | Кол-во экземпляров |    |
|-------|--------------|-----------|--------------------|--------------------|----|
|       |              |           |                    | в                  | на |

| п |                                                                                                                        |                    |                                                                                                  | библиотеке | кафедре  |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|
| 1 | 2                                                                                                                      | 3                  | 4                                                                                                | 5          | 6        |
| 1 | Педагогика в схемах и таблицах: учеб. пособие [Электронный ресурс]                                                     | Коджаспиров а Г.М. | М.: Проспект, 2016.<br><a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a> | Неогр.д.   | Неогр.д. |
| 2 | Педагогика в медицине [Электронный ресурс]                                                                             | Новгородцев И.В.   | М.: ФЛИНТА, 2017.<br><a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>   | Неогр.д.   | Неогр.д. |
| 3 | Психология и педагогика: учеб. для бакалавров                                                                          | Бороздина, Г. В.   | М. :Юрайт, 2016                                                                                  | 2 экз.     | -        |
| 4 | Педагогика и психология высшего образования. От деятельности к личности: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений | Смирнов С. Д.      | М.: Академия, 2014 – 393 с.                                                                      | 2 экз.     | -        |

#### Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Консультант студента» <http://studmedlib.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС «BookUp» <https://www.books-up.ru/>
5. Собственные ресурсы БИЦ ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУ  
<https://tgmu.ru/university/bibliotechno-informacionnyj-centr/resursy-bic/sobstvennyye/>

Интернет-ресурсы и инструкции по их использованию размещены на странице Библиотечно-информационного центра [Библиотечно-информационный центр — ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России \(tgmu.ru\)](https://tgmu.ru/university/bibliotechno-informacionnyj-centr/)



### 3.2 Материально-техническое обеспечение практики

Организация практики осуществляется на основании договоров с профильными организациями, которые располагают материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных практикой, а также

деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Для проведения практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности используются специальные помещения с материально-техническим и учебно-методическим обеспечением:

Специальные помещения и подразделения медицинской организации для самостоятельной работы по освоению программы практики и текущего контроля, оснащенные медицинским оборудованием.

Учебная аудитория для промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, для проверки практических навыков.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена на сайте образовательной организации о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программе ординатуры.

### **3.3. Перечень информационных технологий, используемых для образовательной деятельности в период практики, информационно-справочных систем, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:**

1. Polycom Telepresence M100 Desktop Conferencing Application (ВКС)
2. SunRav Software tTester
3. 7-PDF Split & Merge
4. ABBYY FineReader
5. Kaspersky Endpoint Security
6. Система онлайн-тестирования INDIGO
7. Microsoft Windows 7
8. Microsoft Office Pro Plus 2013
9. 1С:Университет
10. Гарант
11. MOODLE (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда)

## **4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

### **4.1 Требования к практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **4.2 Особенности реализации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления практика реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится по личному заявлению обучающегося с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации

медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где реализуется практика, другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение практики.

При реализации практики на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение практики для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ на одной базе практической подготовки совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации практики доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

Форма проведения промежуточной аттестации по практике для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ОВЗ. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

## **5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающих осуществление образовательного процесса по практике соответствует требованиям ФГОС ВО по специальности 31.08.48 Скорая медицинская помощь и размещен на сайте образовательной организации.



высшего образования  
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**Д Н Е В Н И К**

**Производственная практика**

*(вид практики)*

Специальность:

**Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика**

*(индекс и наименование практики по учебному плану)*

**31.08.48 Скорая медицинская помощь**

*шифр и наименование специальности*

---

*(Ф.И.О. обучающегося полностью)*

Институт/кафедра:

**Анестезиологии, реаниматологии, интенсивной терапии, скорой медицинской помощи**

*(полное наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России)*

Год начала подготовки \_\_\_\_\_

Год окончания подготовки \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики  
от ФГБОУ ВО ТГМУ  
Минздрава России

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, инициалы)*

Владивосток 2026

**Цель практики:** формирование компетенций, необходимых для осуществления

психолого-педагогической деятельности; подготовка к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, закрепление теоретических знаний, развитие практических умений и навыков психолого-педагогической деятельности.

#### **Задачи практики:**

1. формирование проектировочных умений психолого-педагогической деятельности, включая планирование обучения и выбор технологий обучения;
2. формирование навыков организации и проведения основных видов учебных занятий;
3. формирование навыков, необходимых для оценки и анализа результатов обучения и педагогической деятельности;
4. формирование у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих.

#### **Критерии оценки уровня освоения профессиональных компетенций в период практики:**

Критерии оценки демонстрации профессиональных умений и навыков по практике (чек-ап):  
выполнено верно в полном объеме более 70% действий – оценка «зачтено»,  
выполнено верно в полном объеме менее 70% действий – оценка «не зачтено».

Критерии оценки по собеседованию в зависимости от уровня сформированности компетенций и способности к выполнению задач профессиональной деятельности, предусмотренной профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками:

«**Отлично**» – пороговый и/или высокий уровень сформированности компетенций, значительно выраженная способность и готовность к выполнению задач профессиональной деятельности,

«**Хорошо**» – пороговый уровень сформированности компетенций, выраженная способность и готовность к выполнению задач профессиональной деятельности,.

«**Удовлетворительно**» – пороговый или ниже уровень сформированности компетенций, слабо выраженная способность и готовность к выполнению задач профессиональной деятельности,

«**Неудовлетворительно**» – пороговый или ниже уровень сформированности компетенций, не выраженная способность и готовность к выполнению задач профессиональной деятельности.

#### **Формы отчетности по практике:**

1. Выполнение рабочего графика (плана) проведения практики.
2. Выполнение индивидуального задания на практику.
3. Дневник производственной практики
4. Отзыв руководителя практики от университета

### Согласование

|                                    |                                                                                                                                            |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Индивидуальное задание на практику | СОГЛАСОВАНО<br><br><hr/> <i>Руководитель структурного подразделения</i><br><i>ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России</i><br><br>«    »    _____ г. |
| Содержание практики                |                                                                                                                                            |
| Планируемые результаты практики    |                                                                                                                                            |

### РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

|                           |                                                     |       |       |
|---------------------------|-----------------------------------------------------|-------|-------|
| Производственная практика | <b>Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика</b> |       |       |
|                           | Кол-во недель                                       | с     | по    |
|                           | 4                                                   | 11.05 | 07.06 |
| второй год подготовки     |                                                     |       |       |

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

| п/<br>п | Содержание задания <sup>1</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | <b>2 год подготовки</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.      | Изучить структуру образовательного процесса, систему учебно-образовательной работы ВУЗа, документы нормативного обеспечения образовательной деятельности университета                                                                                                                                                           |
| 2.      | Освоить правила ведения отчетной документации                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.      | Освоить основные методы и формы воспитательной работы с обучающимися                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4.      | Ознакомиться с учебным планом и ФГОС данного направления подготовки, с учебными программами, закрепленными за кафедрой/институтом дисциплинами и с соответствующими им календарно-тематическими планами.                                                                                                                        |
| 5.      | Освоить методики подготовки и проведения всех форм учебных занятий, правила разработки и оформления фонда оценочных средств                                                                                                                                                                                                     |
| 6.      | Научиться составлять планы практических занятий, фонды оценочных средств                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 7.      | Навык подготовки лекции:<br>- разработка лекции-презентации по конкретной дисциплине по теме, соответствующей проблематике практических занятий.                                                                                                                                                                                |
| 8.      | Навык педагогического общения с обучаемыми и организации учебно-воспитательной и научной работы:<br>- проведение беседы,<br>- проведение дискуссии,<br>- подготовка студента к выступлению на научной конференции.                                                                                                              |
| 9.      | Освоить навыки самостоятельной педагогической деятельности, проведения практических занятий по дисциплине, аудиторной педагогической работы, закрепления, расширения, углубления и систематизации знаний, полученных в процесс изучения специальных дисциплин и информации, полученной в ходе психолого-педагогической практики |
| 10.     | Проводить анализ проведенного занятия с точки зрения организации педагогического процесса                                                                                                                                                                                                                                       |

---

<sup>1</sup>Информация из раздела рабочей программы практики – «Содержание практики»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**Кафедра анестезиологии, реаниматологии, интенсивной терапии, скорой медицинской помощи**

*структурное подразделение ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России*

Специальность: **31.08.48 Скорая медицинская помощь**  
*шифр и наименование специальности*

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

*(вид практики)*

*(индекс и тип практики по учебному плану)*

*(Ф.И.О. обучающегося полностью)*

Срок прохождения практики с « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики  
от ФГБОУ ВО ТГМУ  
Минздрава России

*(подпись)*

*(фамилия, инициалы)*

## Основной раздел

| №<br>п/п           | Практические навыки, умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Подраздел 1</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1                  | <p>Навык анализа организационно- и учебно-методической документации, регулирующей учебно-воспитательный процесс в вузе:<br/> Основные положения об организации и контроле учебно-методической, воспитательной и научно-исследовательской работы в вузе.<br/> Основные документы, обеспечивающие изучение конкретной образовательной программы, для подготовки самостоятельного занятия: Федеральный государственный образовательный стандарт, учебный план, учебно-методический комплекс дисциплины.</p>                                                                                                                                                            |
| 2                  | <p>Навык наблюдения за педагогическим процессом и навык общения с опытным педагогом:<br/> Посещение лекционного и практического занятия руководителя практики или другого ведущего преподавателя кафедры по согласованию с ним и руководителем практики с последующим обсуждением основных методических вопросов.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3                  | <p>Навык подготовки и проведения практического занятия по конкретной дисциплине:<br/> - изучение исходного уровня знаний, умений и навыков у студентов по дисциплине через посещение занятий, общение со студентами, анализ журнала успеваемости группы, результатов тестирования и т. п;<br/> - разработка и проведение практических занятий в соответствии с индивидуальным заданием и планом работы кафедры, института (рекомендуемое число – три).</p>                                                                                                                                                                                                          |
| 4.                 | <p>Навык выбора и применения на практическом занятии современных методов и технологий обучения:<br/> - разработка и описание одного из методов, технологий (деловая игра, работа с кейсом, решение ситуативной задачи, разыгрывание ролей, работа в малых группах и т.п.)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 5.                 | <p>Навык разработки методического обеспечения практического занятия: методических указаний к практическому занятию и всех необходимых материалов для обучения и контроля.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 6.                 | <p>Навык самоанализа результатов подготовки и проведения практического занятия с последующим обсуждением с руководителем практики.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 7                  | <p>Навык подготовки лекции:<br/> - разработка лекции-презентации по конкретной дисциплине по теме, соответствующей проблематике практических занятий.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 8                  | <p>Навык педагогического общения с обучаемыми и организации учебно-воспитательной и научной работы:<br/> - проведение беседы,<br/> - проведение дискуссии,<br/> - подготовка студента к выступлению на научной конференции.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 9                  | <p>Умение анализировать, обобщать результаты своей деятельности и представлять их для обсуждения на заседании кафедры</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 10                 | <p>Умение качественно готовить отчетную документацию</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Подраздел 2</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 11                 | <p>Навык изучения и анализа нормативно-правовых документов, регулирующих информирование и обучение населения, пациентов и членов их семей по вопросам сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья окружающих:<br/> Основные положения ФЗ-323 «Об основах охраны здоровья граждан», основные положения международных и национальных документов по этике и деонтологии, приказов Минздрава по информированному добровольному согласию и др.<br/> Основные документы, обеспечивающие обучение граждан, пациентов и членов их семей в соответствии с конкретным направлением практической деятельности: Клинические рекомендации, методические рекомендации.</p> |
| 12                 | <p>Навык наблюдения за психолого-педагогическим процессом по обучению пациентов и</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>членов их семей:</p> <p>Присутствие и получение практического примера общения с населением, пациентами, пациентом и членами их семей в рамках психолого-педагогической практики от руководителя практики или другого ведущего преподавателя кафедры по согласованию с ним и руководителем практики с последующим обсуждением основных методических вопросов.</p>                                                                                                                                                                               |
| 13  | <p>Навык подготовки и проведения мотивационных бесед, профилактических консультирований (кратких и углубленных, индивидуальных и групповых), направленных на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих и т. п;</p> <p>- разработка и плана (протокола, сценария) профилактических консультирований населения, пациентов и членов их семей (кратких и углубленных, индивидуальных и групповых, первичной, вторичной и третичной профилактики) в соответствии с индивидуальным заданием и планом работы кафедры, института.</p> |
| 14. | <p>Навык выбора и применения в общении с населением, пациентами и членами их семей современных методов и технологий психолого-педагогического воздействия:</p> <p>- разработка и описание применяемых методов, технологий (например, школа пациента, дистанционные технологии, обучающие фильмы и т.п.)</p>                                                                                                                                                                                                                                       |
| 15. | <p>Навык разработки методического обеспечения психолого-педагогического общения с населением, пациентами и членами их семей:</p> <p>- разработка или участие в разработке методических материалов для Школ пациентов в соответствии с направлением подготовки в ординатуре</p> <p>- разработка информационных материалов, направленных на сохранение и укрепление здоровья (например, листовки, буклеты, памятки, информационные стенды, обучающие и мотивационные фильмы и т.д.) и внедрение в практику</p>                                      |
| 16. | <p>Навык самоанализа результатов психолого-педагогической деятельности, направленной на обучение населения, пациентов и членов их семей по вопросам сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья окружающих с последующим обсуждением с руководителем практики.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 17  | <p>Умение анализировать, обобщать результаты своей деятельности и представлять их для обсуждения на заседании кафедры</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 18  | <p>Умение качественно готовить отчетную документацию</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

## Учёт выполненной работы

| Дата         | Вид и содержание выполненной работы в соответствии с разделом 4 | Результат работы (приложение, хранится на кафедре/институте) | Количество часов |
|--------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------|
|              |                                                                 |                                                              |                  |
|              |                                                                 |                                                              |                  |
|              |                                                                 |                                                              |                  |
|              |                                                                 |                                                              |                  |
|              |                                                                 |                                                              |                  |
|              |                                                                 |                                                              |                  |
|              |                                                                 |                                                              |                  |
|              |                                                                 |                                                              |                  |
|              |                                                                 |                                                              |                  |
|              |                                                                 |                                                              |                  |
|              |                                                                 |                                                              |                  |
|              |                                                                 |                                                              |                  |
|              |                                                                 |                                                              |                  |
|              |                                                                 |                                                              |                  |
|              |                                                                 |                                                              |                  |
|              |                                                                 |                                                              |                  |
|              |                                                                 |                                                              |                  |
|              |                                                                 |                                                              |                  |
|              |                                                                 |                                                              |                  |
| <b>Итого</b> |                                                                 |                                                              | <b>6 3Е</b>      |

## Приложение:

*В соответствии с направлением подготовки и индивидуальным заданием руководителя практики, планом работы кафедры, института – у каждого обучающегося свое наполнение. Содержание приложений соответствует результатам работы, описанным в разделе 5 по числу и объему. Хранятся материалы приложения на кафедре (институте) в течение не менее 1 года.*

### Варианты наполнения приложения:

1. План-конспект, презентация, и прочие материалы по самостоятельно проведенным занятиям со студентами, в соответствии с индивидуальным заданием и планом работы института, кафедры
2. Комплекс учебно-методических материалов для занятий, в соответствии с индивидуальным заданием и планом работы института, кафедры
3. Отчет о самоанализе проведенного практического занятия.
4. Отчет (протокол) о проведении одной из форм внеаудиторной учебно-воспитательной и научной работы со студентами: проведение беседы, дискуссии, подготовка студента к выступлению на научной конференции.
5. Список нормативных актов по общению с населением, пациентами и членами их семей и выдержки по основным положениям этих документов
6. План (протокол, сценарий) профилактического консультирования населения, пациентов и членов их семей (кратких и углубленных, индивидуальных и групповых, первичной, вторичной и третичной профилактики) в соответствии с индивидуальным заданием и планом работы кафедры, института.

7. Оформление методики, технологии (например, школа пациента, дистанционные технологии, обучающие фильмы и т.п.)
8. Методические материалы для Школ пациентов или других технологий в соответствии с направлением подготовки в ординатуре
9. Информационные материалы, направленные на сохранение и укрепление здоровья населения (например, листовки, буклеты, памятки, информационные стенды, обучающие и мотивационные фильмы и т.д.)
10. Акты внедрения

## ОТЗЫВ

[illegible]

### Заключение

---

---

---

---

---

Оценка за психолого-педагогическую практику \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от ФГБОУ ВО ТГМУ  
Минздрава России

(уч.степень, звание, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Дата \_\_\_\_\_