

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Стегний Кирилл Владимирович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 08.10.2026 12:22:00
Уникальный программный ключ:
d59234ba928aea5c04c54eb9013a367220b6b2ae

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой

Устинова Л.В. Устинова /

« 24 » *июня* 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б2.Б.01(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (КЛИНИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Специальность	33.08.02 Управление и экономика фармации
Уровень подготовки	ординатура
Направленность подготовки	02 Здравоохранение (в сфере управления и экономики фармации)
Форма обучения	очная
Срок освоения ООП	2 года
Кафедра	фармации

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. Фонд оценочных средств регламентирует формы, содержание, виды оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации, критерии оценивания дифференцированно по каждому виду оценочных средств.

1.2. Фонд оценочных средств определяет уровень формирования у обучающихся установленных в ФГОС ВО и определенных в основной образовательной программе высшего образования по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации универсальных (УК) компетенций, общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций

[https://tgmu.ru/sveden/files/zin/33.08.02_Upravlenie_i_ekonomika_farmacii\(1\).pdf](https://tgmu.ru/sveden/files/zin/33.08.02_Upravlenie_i_ekonomika_farmacii(1).pdf)

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	Виды аттестации	Оценочные средства
		Форма
1	Текущий контроль	Оформление дневника Чек-лист
2	Промежуточная аттестация	Тестовые задания Документы по практике (приложение 1)

3. Содержание оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации осуществляется преподавателем дисциплины

Тестовые задания для промежуточной аттестации

	код	текст компетенции/название трудовой функции/название трудового действия/текст тестового задания
С	33.08.02	Управление и экономика фармации
К	ПК-1	готовность к проведению процедур ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации
Ф	А/04.7	Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации
И		ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 1 УРОВНЯ (ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)
Т		1. НАУКА УПРАВЛЕНИЯ ДВИЖЕНИЕМ МАТЕРИАЛЬНЫХ И ИНФОРМАТИВНЫХ ПОТОКОВ В ПРОСТРАНСТВЕ И ВРЕМЕНИ ОТ ИХ ПЕРВИЧНОГО ИСТОЧНИКА ДО КОНЕЧНОГО ПОТРЕБИТЕЛЯ С МИНИМАЛЬНЫМИ ЗАТРАТАМИ – ЭТО менеджмент маркетинг +логистика фармакоэкономика 2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПЛАНИРОВАНИЮ, КОНТРОЛЮ ПЕРЕМЕЩЕНИЯ ТОВАРОВ ОТ МЕСТА ИХ ПРОИСХОЖДЕНИЯ К МЕСТАМ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЯВЛЯЕТСЯ снабжением франчайзингом

		маркетингом +товародвижением 3. СОВОКУПНОСТЬ ФИРМ И ОТДЕЛЬНЫХ ЛИЦ, КОТОРЫЕ ПРИНИМАЮТ НА СЕБЯ ИЛИ ПОМОГАЮТ ПЕРЕДАТЬ КОМУ-ТО ДРУГОМУ ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ НА КОНКРЕТНЫЙ ТОВАР ИЛИ УСЛУГИ НА ИХ ПУТИ ОТ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ К ПОТРЕБИТЕЛЮ, ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ КАК франчайзинг +канал товародвижения маркетинг снабжение 4. ПОД ПИСЬМЕННЫМ ПРЕДЛОЖЕНИЕМ ПОСТАВЩИКА ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ ТОВАРОВ ПОТЕНЦИАЛЬНЫМ ПОКУПАТЕЛЯМ СВОЕЙ ПРОДУКЦИИ ПОНИМАЮТ договор +оферту контракт тендер 5. ФУНКЦИОНАЛЬНЫМИ ОБЛАСТЯМИ ЛОГИСТИКИ ЯВЛЯЮТСЯ складское хозяйство, информация, обслуживание производства, кадры +закупка, хранение, перемещение, распределение технологии, кадры, сервисное обслуживание клиентов запасы, производство, сбыт, транспорт 6. ДОКУМЕНТОМ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИМ СТОИМОСТЬ ТАМОЖЕННЫХ СБОРОВ ПРИ ИМПОРТЕ, ЯВЛЯЕТСЯ Гражданский кодекс Российской Федерации Налоговый кодекс Российской Федерации + Постановления Правительства РФ от 26.03.2020 № 342 «О ставках таможенных сборов за таможенные операции» Соглашение между Правительством РФ, Беларуси, Казахстана от 25.01.2008 «О едином таможенно-тарифном регулировании»
К	ПК-2	готовность к проведению процедур по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и их уничтожению
Ф	А/04.7	Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации
И		ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 1 УРОВНЯ (ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)
Т		1. ПОД АССОРТИМЕНТНОЙ ФАЛЬСИФИКАЦИЕЙ ПОНИМАЮТ незарегистрированное изменение дизайна упаковки обман потребителя, осуществляемый путем искажения информации в товарно-сопроводительных документах, сертификате, маркировке и рекламе несоответствие наименования товара содержанию упаковки +подделку, осуществляемую путем полной замены товара его заменителями другого сорта, вида или наименования с сохранением сходства одного или нескольких признаков

		2. В СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ № 61-ФЗ ОТ 12.04.2010 «ОБ ОБРАЩЕНИИ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ» ФАЛЬСИФИЦИРОВАННЫМ ЛЕКАРСТВЕННЫМ СРЕДСТВОМ ЯВЛЯЕТСЯ ЛЕКАРСТВЕННОЕ СРЕДСТВО с истекшим сроком годности +сопровожаемое ложной информацией о его составе и/или производителе находящееся в обороте с нарушением патентного законодательства не соответствующее требованиям фармакопейной статьи либо (в случае ее отсутствия) требованиям нормативной документации или нормативного документа 3. ПОД ИНФОРМАЦИОННОЙ ФАЛЬСИФИКАЦИЕЙ ПОНИМАЮТ несоответствие наименования товара содержимому упаковки подделку подлинных товаров с помощью различного рода добавок или нарушений рецептур незарегистрированное изменение дизайна упаковки +обман потребителя, осуществляемый путем искажения информации в товарно-сопроводительных документах, сертификате, маркировке и рекламе
К	ПК-3	готовность к проведению процедур, предусмотренных при государственной регистрации лекарственных препаратов
Ф	А/02.7	Планирование деятельности фармацевтической организации
И		ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 1 УРОВНЯ (ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)
Т		1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ СХЕМ ЛЕЧЕНИЯ ПРОИЗВОДЯТ С ПОМОЩЬЮ +фармакологических исследований метода наблюдения фармакоэпидемиологических исследований метода сравнения 2. ЗДОРОВЫЕ ДОБРОВОЛЬЦЫ ПРИНИМАЮТ УЧАСТИЕ В ____ ФАЗЕ КЛИНИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ II III +I IV 3. ОСНОВНЫМ МЕТОДОМ СБОРА ИНФОРМАЦИИ О НЕЖЕЛАТЕЛЬНЫХ РЕАКЦИЯХ ЯВЛЯЕТСЯ МЕТОД стимулированных сообщений наблюдения «случай-контроль» учета медицинских записей о больном +спонтанных сообщений 4. ЖИЗНЕННЫЙ ЦИКЛ ВОСПРОИЗВЕДЕННОГО ЛЕКАРСТВЕННОГО ПРЕПАРАТА НЕ ВКЛЮЧАЕТ производство +доклинические исследования государственную регистрацию

		фармацевтическую разработку 5. ЭФФЕКТИВНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ В ПРОЦЕССЕ доклинических испытаний +клинических испытаний регистрации анализа 6. ПОД ДОКАЗАТЕЛЬНОЙ МЕДИЦИНОЙ ПОНИМАЮТ информационно-методическую доктрину, направленную на отбор основных лекарственных препаратов интеграцию субъективных мнений ведущих специалистов медицины в клиническую практику +добросовестное, точное и осмысленное использование лучших результатов клинических исследований для выбора лечения конкретного больного рациональное использование лекарственных препаратов с учетом личного опыта врача 7. КРИТЕРИЕМ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИМ КАЧЕСТВО СИНОНИМИЧЕСКИХ ПРЕПАРАТОВ, ВЫПУЩЕННЫХ РАЗНЫМИ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ, ЯВЛЯЕТСЯ стоимость +биологическая доступность качество и количество рекламы широко известное название 8. ДОКЛИНИЧЕСКИЕ ИСПЫТАНИЯ ПРЕДСТАВЛЯЮТ СОБОЙ ИССЛЕДОВАНИЯ на пациентах с патологией технологии производства препаратов +на животных на здоровых добровольцах 9. ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПОДЛЕЖАТ ВСЕ ЛЕКАРСТВЕННЫЕ ПРЕПАРАТЫ изготовленные аптечными и ветеринарными организациями +впервые подлежащие вводу в обращение в Российской Федерации приобретенные физическими лицами за пределами Российской Федерации и предназначенные для личного использования производимые для экспорта
К	ПК-4	готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере
К	УК-2	готовность к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Ф	А/03.7	Организация работы персонала фармацевтической организации
И		ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 1 УРОВНЯ (ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)
Т		1. ВПЕРВЫЕ СТАЛА ОФИЦИАЛЬНО УЧИТЫВАТЬ ЧЕЛОВЕЧЕСКИЙ ФАКТОР ШКОЛА +человеческих отношений

		человеческих резервов управления классическая научного управления 2. ОБРАЗЦЫ ПОВЕДЕНИЯ В ФИРМЕ, КОТОРЫЕ СПЕЦИАЛЬНО РАЗРАБАТЫВАЮТСЯ И ИМЕЮТ ФОРМУ ФОРМАЛЬНЫХ ПРАВИЛ И ПРОЦЕДУР, ОГОВОРЯЮЩИХ, ЧТО МОЖНО ДЕЛАТЬ, А ЧЕГО ДЕЛАТЬ НЕЛЬЗЯ, ОТНОСЯТСЯ К операционным процедурам внутреннему распорядку +институциональным нормам корпоративному стилю 3. К МЕТОДУ ОБУЧЕНИЯ ПЕРСОНАЛА ВНЕ РАБОЧЕГО МЕСТА ОТНОСЯТ производственный инструктаж наставничество смену рабочего места (ротацию) +программированный курс обучения 4. НА РАБОТЕ ПО СОВМЕСТИТЕЛЬСТВУ устанавливается отпуск без сохранения заработной платы не предоставляется отпуск устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск без выплаты компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении +устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск, за неиспользованный отпуск выплачивается компенсация при увольнении 5. РАБОТНИК ДОЛЖЕН БЫТЬ ИЗВЕЩЕН О НАЧАЛЕ ОТПУСКА НЕ ПОЗДНЕЕ ЧЕМ ЗА ____ НЕДЕЛИ ДО ЕГО НАЧАЛА 4 3 1 +2 6. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР ПОСЛЕ НАЧАЛА ВЫПОЛНЕНИЯ ТРУДОВОЙ ФУНКЦИИ ДОЛЖЕН БЫТЬ ПОДПИСАН В ТЕЧЕНИЕ (В ДНЯХ) 5 7 +3 2 7. КОНФЛИКТЫ, ЗАКАНЧИВАЮЩИЕСЯ ПРИНЯТИЕМ РЕШЕНИЙ, ПРИЕМЛЕМЫХ ДЛЯ ВСЕХ ИЛИ ДЛЯ БОЛЬШИНСТВА УЧАСТНИКОВ, НАЗЫВАЮТ деструктивными реалистическими лаконичными +конструктивными 8. К ФУНКЦИИ МЕНЕДЖМЕНТА, ПОЗВОЛЯЮЩЕЙ ВЫЯВИТЬ
--	--	--

	ОТКЛОНЕНИЯ, ВОЗНИКАЮЩИЕ В ПРОЦЕССЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ, ОТНОСЯТ +контроль планирование мотивацию организацию 9. К ОПЕРАТИВНЫМ ЗАДАЧАМ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ АПТЕКИ НЕ ОТНОСЯТ заключение договоров о материальной ответственности +аттестацию прием/перемещение сотрудников распределение работ 10. ВПЕРВЫЕ ОФИЦИАЛЬНО УЧИТЫВАТЬ ЧЕЛОВЕЧЕСКИЙ ФАКТОР НАЧАЛА ШКОЛА количественных методов и системного подхода административная (классическая) +человеческих отношений и поведенческих наук научного управления 11. К СОДЕРЖАТЕЛЬНЫМ ТЕОРИЯМ МОТИВАЦИИ ОТНОСИТСЯ теория справедливости теория ожидания модель Портера – Лоулера +пирамида Маслоу 12. ДЕЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ НА ОТДЕЛЬНЫЕ БЛОКИ (ОТДЕЛЫ, ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ) НАЗЫВАЮТ организационным моделированием +департаментизацией разделением труда уровнями иерархии 13. КОЛИЧЕСТВО ОПЛАЧИВАЕМЫХ ДНЕЙ ОТПУСКА В ГОДУ В СООТВЕТСТВИИ С ТРУДОВЫМ КОДЕКСОМ РФ СОСТАВЛЯЕТ _____ КАЛЕНДАРНЫХ ДНЕЙ +28 24 38 18 14. ПЕРВЫЙ ЭТАП МОДЕЛИРОВАНИЯ ПРОЦЕССА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ВКЛЮЧАЕТ комплекс мероприятий по реализации решений контроль исполнения реализации решений сравнение ожидаемых результатов и конкретных возможностей +установление отклонения ситуации от заданного целями состояния 15. РАБОТНИК ДОЛЖЕН БЫТЬ ПРЕДУПРЕЖДЕН О РАСТОРЖЕНИИ СРОЧНОГО ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ЗА _____ ДО ИСТЕЧЕНИЯ СРОКА ДЕЙСТВИЯ
--	---

		5 дней 2 недели +3 дня 1 неделю 16. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТНИКОМ ДРУГОЙ (РЕГУЛЯРНОЙ) ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЫ НА УСЛОВИЯХ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА В СВОБОДНОЕ ОТ ОСНОВНОЙ РАБОТЫ ВРЕМЯ ЯВЛЯЕТСЯ временным замещением +совмещением замещением совмещением профессий (должностей) 17. УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ ЯВЛЯЮТСЯ КОЛЛЕГИАЛЬНЫМИ ЕСЛИ принимаются руководителем без обсуждения с другими лицами принимаются коллективом или на основе голосования и ответственность лежит на всем коллективе +проблему обсуждают специалисты, но решение формируется руководителем формируются и принимаются коллективом 18. КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР ЗАКЛЮЧАЕТСЯ НА СРОК НЕ БОЛЕЕ (В ГОДАХ) +3 5 1 2 19. СПОСОБСТВУЮТ ПРИНЯТИЮ ОБОСНОВАННЫХ РЕШЕНИЙ И РАЗВИТИЮ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ В КОЛЛЕКТИВЕ КОНФЛИКТЫ нереалистические +функциональные реалистические дисфункциональные 20. ВЫПЛАТЫ ЗА НЕОТРАБОТАННОЕ ВРЕМЯ: ОПЛАТУ ОЧЕРЕДНЫХ ОТПУСКОВ, ПЕРЕРЫВОВ КОРМЯЩИХ МАТЕРЕЙ, ВЫХОДНЫХ ПОСОБИЙ ПРИ УВОЛЬНЕНИИ, ОТНОСЯТ К ____ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ основной +дополнительной сдельной повременной 21. КОНФЛИКТЫ, ЗАКАНЧИВАЮЩИЕСЯ ПРИНЯТИЕМ РЕШЕНИЙ, ПРИЕМЛЕМЫХ ДЛЯ ВСЕХ ИЛИ ДЛЯ БОЛЬШИНСТВА УЧАСТНИКОВ, НАЗЫВАЮТ деструктивными реалистическими
--	--	---

		лаконичными +конструктивными 22. ДОПУСКАЕТСЯ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА С ЛИЦАМИ, ДОСТИГШИМИ ВОЗРАСТА (В ГОДАХ) +16 15 14 13 23. ДОКУМЕНТОМ, В КОТОРОМ СОДЕРЖИТСЯ ИЗЛОЖЕНИЕ КАКОГО-ЛИБО ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ВОПРОСА, ЯВЛЯЕТСЯ инструкция акт приказ +докладная записка 24. ФУНКЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИЗУЕТСЯ распорядительными функциями, контролем, информативностью деловитостью, авторитарностью, анализом ситуации деловитостью, плановостью, реальностью +принятием решения, коммуникацией, обменом информацией 25. НАЧИСЛЯЕМУЮ РАБОТНИКАМ ОПЛАТУ ЗА КОЛИЧЕСТВО И КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ ПО СДЕЛЬНЫМ РАСЦЕНКАМ, ТАРИФНЫМ СТАВКАМ, ОКЛАДАМ, ПРЕМИИ СДЕЛЬЩИКАМ И ПОВРЕМЕНЩИКАМ, ДОПЛАТУ И НАДБАВКИ ЗА ОТРАБОТАННОЕ ВРЕМЯ, КОЛИЧЕСТВО И КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ ОТНОСЯТ К ____ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ сдельной повременной дополнительной +основной 26. РАБОТА НА УСЛОВИЯХ НЕПОЛНОГО РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ влечёт сокращение продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска не влечёт изменений влечёт ограничение исчисления трудового стажа +влечёт уменьшение оплаты труда 27. ПРИ РАЗДЕЛЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА НА ЧАСТИ, ОДНА ИЗ ЧАСТЕЙ ОТПУСКА ДОЛЖНА БЫТЬ НЕ МЕНЕЕ ____ КАЛЕНДАРНЫХ ДНЕЙ 18 12 +14 10 28. ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВЗЫСКАНИЕ ПРОСТУПКА ПРИМЕНЯЕТСЯ СО ДНЯ ОБНАРУЖЕНИЯ НЕ ПОЗДНЕЕ +одного месяца
--	--	--

		двух недель двух месяцев полугода 29. ПОТРЕБНОСТИ СУЩЕСТВОВАНИЯ, ПОТРЕБНОСТИ СВЯЗИ, ПОТРЕБНОСТИ РОСТА ВЫДЕЛЕНЫ В КАЧЕСТВЕ ГРУПП В модели мотивации Портера – Лоулера +теории Альдерфера пирамиде Маслоу теории постановки целей 30. К ВЫСШЕЙ ПОТРЕБНОСТИ В ПИРАМИДЕ АБРАХАМА МАСЛОУ ОТНОСЯТ причастность +самовыражение безопасность защищенность 31.ДЛЯ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ УСТАНОВЛЕН СРОК НЕ ПОЗДНЕЕ ____ СО ДНЯ СОВЕРШЕНИЯ ПРОСТУПКА 2 недель +6 месяцев 3 месяцев 1 недели 32. СИСТЕМА МЕТОДОВ УПРАВЛЕНИЯ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ВКЛЮЧАЕТ: ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ, АДМИНИСТРАТИВНЫЕ, СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ общенаучные прогностические +экономические социометрические 33. УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ ЯВЛЯЮТСЯ КОЛЛЕГИАЛЬНЫМИ ЕСЛИ принимаются коллективом или на основе голосования и ответственность лежит на всем коллективе принимаются руководителем без обсуждения с другими лицами +проблему обсуждают специалисты, но решение формируется руководителем формируются и принимаются коллективом 34. РАЗДЕЛ ДОЛЖНОСТНОЙ ИНСТРУКЦИИ, ОТРАЖАЮЩИЙ ДЕЙСТВИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВЕННОЕ ВЫПОЛНЕНИЕ ВОЗЛОЖЕННЫХ НА РАБОТНИКОВ ФУНКЦИЙ, НАЗЫВАЕТСЯ функции общие положения +должностные обязанности права
--	--	--

		35. ЗАВЕРЕННАЯ РАБОТОДАТЕЛЕМ КОПИЯ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ ВЫДАЕТСЯ РАБОТНИКУ ПО ПИСЬМЕННОМУ ЗАЯВЛЕНИЮ В ТЕЧЕНИЕ ____ РАБОЧИХ ДНЕЙ 5 +3 14 7 36.ПРАВОВЫМ АКТОМ, УСТАНОВЛИВАЮЩИМ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВУЮ ФОРМУ, СТРУКТУРУ, ФУНКЦИИ И ПРАВА УЧРЕЖДЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ, ПРЕДПРИЯТИЯ, ЯВЛЯЕТСЯ +устав распоряжение приказ указание 37. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОГО НЕПРЕРЫВНОГО ОТДЫХА ДОЛЖНА БЫТЬ НЕ МЕНЕЕ (В ЧАСАХ) 8 +42 20 12 38. ОФИЦИАЛЬНЫМ ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДОКУМЕНТОМ, СОДЕРЖАЩИМ ЗАПИСИ О ТРУДОУСТРОЙСТВЕ ГРАЖДАНИНА, ЯВЛЯЕТСЯ справка +трудовая книжка трудовой договор приказ 39. ПОВТОРНЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ ДЛЯ ПРОВИЗОРА ПРОВОДЯТ 1 РАЗ В +полгода месяц 5 лет год 40. ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ПЕРЕЧНЯ АЛЬТЕРНАТИВ РЕШЕНИЯ ПРОБЛЕМЫ НЕ ПРИМЕНЯЮТ МЕТОД эмпатии «мозгового штурма» аналогии +динамических показателей 41. ФИЗИОЛОГИЧЕСКИЕ ПОТРЕБНОСТИ, ПОТРЕБНОСТИ В БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИЩЕННОСТИ, СОЦИАЛЬНЫЕ ПОТРЕБНОСТИ, ПОТРЕБНОСТИ В УВАЖЕНИИ, ПОТРЕБНОСТИ В САМОВЫРАЖЕНИИ В КАЧЕСТВЕ УРОВНЕЙ ОТРАЖЕНЫ В теории постановки целей теории ожидания Врума
--	--	---

	модели мотивации Портера – Лоулера +пирамиде Маслоу 42.В ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ НЕ ИСПОЛЬЗУЮТ МОДЕЛИ графические информационные +материальные экономико-математические 43.РАБОТНИК ИМЕЕТ ПРАВО РАСТОРГНУТЬ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР, ПРЕДУПРЕДИВ ОБ ЭТОМ РАБОТОДАТЕЛЯ ПИСЬМЕННО, НЕ ПОЗДНЕЕ ЧЕМ ЗА +2 недели 2 месяца 10 дней 1 месяц 44. К УПРАВЛЕНЧЕСКИМ РЕШЕНИЯМ НЕ ПРЕДЪЯВЛЯЕТСЯ ТРЕБОВАНИЕ +упрощения оптимальности обоснованности конкретности 45. СРОЧНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР РАСТОРГАЕТСЯ ПО ИСТЕЧЕНИИ СРОКА ЕГО ДЕЙСТВИЯ, О ЧЕМ РАБОТНИК ДОЛЖЕН БЫТЬ ПРЕДУПРЕЖДЕН В ПИСЬМЕННОЙ ФОРМЕ НЕ МЕНЕЕ, ЧЕМ ЗА (В ДНЯХ) 5 14 +3 7 46. ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ДЕОНТОЛОГИЯ ИЗУЧАЕТ +нормы поведения фармацевтических работников при общении с покупателями, врачами, коллегами по работе соблюдение фармацевтическими работниками требований нормативных правовых актов по обращению лекарственных средств права и ответственность фармацевтических работников должностные обязанности фармацевтических работников 47.ФИКСИРОВАННЫЙ РАЗМЕР ОПЛАТЫ ТРУДА ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ТРУДОВЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ЗА ЕДИНИЦУ ВРЕМЕНИ ЯВЛЯЕТСЯ +тарифной ставкой (окладом) тарифным разрядом минимальной заработной платой квалификационным разрядом 48. ПО СТЕПЕНИ ВЫРАЖЕННОСТИ РАЗЛИЧАЮТ КОНФЛИКТЫ внутриличностные, межличностные, между личностью и группой,
--	--

		межгрупповые объективные, субъективные горизонтальные, вертикальные, смешанные +открытые, закрытые 49. СТИЛЬ УПРАВЛЕНИЯ, КОТОРЫЙ ХАРАКТЕРИЗУЕТСЯ ТЕМ, ЧТО РУКОВОДИТЕЛЬ В ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЙ ВСЕГДА ОРИЕНТИРУЕТСЯ НА СОБСТВЕННЫЕ ЦЕЛИ, КРИТЕРИИ И ИНТЕРЕСЫ, ПРАКТИЧЕСКИ НЕ СОВЕТУЕТСЯ С ТРУДОВЫМ КОЛЛЕКТИВОМ И ОГРАНИЧИВАЕТСЯ УЗКИМ КРУГОМ ЕДИНОМЫШЛЕННИКОВ, ЯВЛЯЕТСЯ демократическим попустительским +авторитарным либеральным 50. ВРАЧ ИМЕЕТ ПРАВО ВЫПИСАТЬ В ОДНОМ РЕЦЕПТЕ ИНКУРАБЕЛЬНОМУ ОНКОБОЛЬНОМУ ПРОМЕДОЛ В ТАБЛЕТКАХ ПО 25 МГ В КОЛИЧЕСТВЕ (В ТАБЛЕТКАХ) +100 140 120 150 51. К ОПОЗНАВАТЕЛЬНЫМ ЭЛЕМЕНТАМ ДОКУМЕНТА, ОПРЕДЕЛЯЮЩИМ ЕГО ПРАВООТНОШЕНИЯ С СУБЪЕКТАМИ И ОБЪЕКТАМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ, ОТНОСЯТ печати подписи +реквизиты штампы 52. В ТЕОРИИ ФРЕДЕРИКА ГЕРЦБЕРГА ВЫДЕЛЯЮТ +мотивирующие и гигиенические группы факторов потребности в любви и уважении потребности во власти и достижении физиологические и психосоциальные группы факторов
К	ПК-5	готовность к организации фармацевтической деятельности
Ф	А/02.7	Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации
И		ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 1 УРОВНЯ (ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)
Т		1.ПЕРЕЧЕНЬ ТОВАРОВ, РАЗРЕШЁННЫХ К ПРОДАЖЕ В АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ НАРЯДУ С ЛЕКАРСТВЕННЫМИ ПРЕПАРАТАМИ, УСТАНОВЛЕН Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» нормативным актом субъекта РФ +Федеральным законом от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» постановлением Правительства РФ 2. ФУНКЦИОНАЛЬНЫМИ ОБЛАСТЯМИ ЛОГИСТИКИ ЯВЛЯЮТСЯ

		+закупка, хранение, перемещение, распределение технологии, кадры, сервисное обслуживание клиентов складское хозяйство, информация, обслуживание производства, кадры запасы, производство, сбыт, транспорт 3.ПРЕДМЕТНО-КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ УЧЕТ ЗОЛПИДЕМА В АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В журнале регистрации операций, при которых изменяется количество прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ +журнале регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ журнале учета операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения книге учета наркотических лекарственных средств 4. ЗА ПРОДАЖУ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ БЕЗ РЕГИСТРАЦИИ СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И БЕЗ ЛИЦЕНЗИИ, ЕСЛИ ЭТО ДЕЯНИЕ СОПРЯЖЕНО С ИЗВЛЕЧЕНИЕМ ДОХОДА В КРУПНОМ РАЗМЕРЕ, ПРЕДУСМОТРЕНА _____ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ гражданско-правовая гражданская +уголовная административная 5. ПОКАЗАТЕЛИ ТЕМПЕРАТУРЫ И ВЛАЖНОСТИ ПОМЕЩЕНИЙ АПТЕКИ РЕГИСТРИРУЮТСЯ В +журнале (карте) регистрации параметров воздуха стеллажной карте журнале учета дефектуры журнале (карте) регистрации параметров температуры 6.ПРЕДМЕТНО-КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ УЧЕТ СИЛЬНОДЕЙСТВУЮЩИХ И ЯДОВИТЫХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ В АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В журнале регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ +журнале учета операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения журнале регистрации операций, связанных с оборотом прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ книге учета наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров лекарственных средств 7.КОЛИЧЕСТВО ЭКСТЕМПОРАЛЬНЫХ АМБУЛАТОРНЫХ РЕЦЕПТОВ В АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОПРЕДЕЛЯЮТ ПО ЗАПИСЯМ В требовании-накладной кассовой книге сводном реестре +рецептурном журнале
--	--	---

		8.ПОМЕЩЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОПТОВУЮ ТОРГОВЛЮ НАРКОТИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ И ПСИХОТРОПНЫМИ ВЕЩЕСТВАМИ, ОТНОСЯТ К КАТЕГОРИИ 2 4 3 +1 9. В АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ НА ВНУТРЕННИХ СТОРОНАХ ДВЕРЕЙ СЕЙФОВ ИЛИ МЕТАЛЛИЧЕСКИХ ШКАФОВ, В КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ХРАНЕНИЕ НАРКОТИЧЕСКИХ И ПСИХОТРОПНЫХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ, НЕ НУЖНО ВЫВЕШИВАТЬ высшие разовые дозы список хранящихся лекарственных средств высшие суточные дозы +данные о сроках годности 10. ВЫЯВИТЬ УДЕЛЬНЫЙ ВЕС АССОРТИМЕНТА, ДАЮЩЕГО НАИБОЛЬШИЙ ВКЛАД В ОБЪЕМ ПРОДАЖ, ПОЗВОЛЯЕТ +проведение АВС-анализа определение коэффициента рациональности анализ жизненных циклов товаров совместно с построением матрицы BCG определение коэффициента эластичности спроса 11.СТОИМОСТЬ ТОВАРОВ, СПИСАННЫХ В АПТЕКЕ НА ОКАЗАНИЕ ПЕРВОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ, В КОНЦЕ МЕСЯЦА ОТРАЖАЮТ В рецептурном журнале +расходной части «товарного отчета» инвентарной книге кассовой книге 12.ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ ИНДЕКС ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ПО СУЩЕСТВУ ПРЕДСТАВЛЯЕТ СОБОЙ КОЭФФИЦИЕНТ +качества инфляции экспертный весовой 13.НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В НАСТОЯЩЕЕ ВРЕМЯ ДЛЯ СЕРТИФИКАЦИИ СИСТЕМ КАЧЕСТВА ИСПОЛЬЗУЮТ ГОСТ Р ИСО +9001-2015 9001-2001 9004-2001 9000-2001 14.ДОКУМЕНТОМ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИМ СООТВЕТСТВИЕ НАДЛЕЖАЩЕМУ КАЧЕСТВУ МИНЕРАЛЬНОЙ ВОДЫ, ЯВЛЯЕТСЯ заверенная копия паспорта качества от производителя
--	--	--

		+свидетельство о государственной регистрации сертификат соответствия декларация о соответствии 15.СОВОКУПНОСТЬ ФОРМ (ДОКУМЕНТОВ), ОТРАЖАЮЩУЮ НАЛИЧИЕ И ДВИЖЕНИЕ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ, ОТНОСЯТ К унифицированной документации +кадровой документации делопроизводству кадровому менеджменту 16.ОТПУСК ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ И ДРУГИХ ТОВАРОВ ИЗ АПТЕКИ В МЕДИЦИНСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ НЕ УЧИТЫВАЕТСЯ В +кассовой книге требовании-накладной товарном отчете журнале учета расчетов с оптовыми покупателями 17.ЗАКОНОМЕРНОСТИ ПОВЕДЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ НА ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОМ РЫНКЕ ОПРЕДЕЛЯЮТСЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМИ ПРЕДПОЧТЕНИЯМИ И фактором времени +бюджетными ограничениями эластичностью спроса предложением 18.ЛИЦЕНЗИЯ НА ФАРМАЦЕВТИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕЙСТВУЕТ в течение 3 лет в течение 5 лет +бессрочно в течение 10 лет 19. ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ И УСЛУГ, СОСТАВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБОРОТУ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ, ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ И ИХ ПРЕКУРСОРОВ, КУЛЬТИВИРОВАНИЮ НАРКОСОДЕРЖАЩИХ РАСТЕНИЙ РЕГЛАМЕНТИРУЕТ ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ +2 июня 2022 года № 1007 07.03.2025 № 100н 26.11.2021 № 1103н 24.02. 2009 г. № 147 20.ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ С ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИМ И МЕДИЦИНСКИМ ОБРАЗОВАНИЕМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБОРОТУ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ, ВНЕСЕННЫХ В СПИСКИ I-III ПЕРЕЧНЯ, ПРЕКУРСОРОВ, ВНЕСЕННЫХ В СПИСОК I ПЕРЕЧНЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ НЕ РЕЖЕ ОДНОГО РАЗА (В ГОДАХ)
--	--	---

		8 6 +5 7 21.ПЛАН ЗАКУПОК ФОРМИРУЕТСЯ КОНТРАКТНЫМ УПРАВЛЯЮЩИМ ИЛИ КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБОЙ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД, УТВЕРЖДАЕТСЯ ЗАКАЗЧИКОМ ПОСЛЕ ДОВЕДЕНИЯ ДО НЕГО ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ИЛИ ПОСЛЕ УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ТЕЧЕНИЕ ____ РАБОЧИХ ДНЕЙ +10 30 20 15 22.ИНВЕНТАРЬ И ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ПРИНАДЛЕЖНОСТИ В АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОТНОСЯТ К нематериальным активам +оборотным средствам основным средствам внеоборотным средствам 23.ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА ХРАНЕНИЕ НАРКОТИЧЕСКИХ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ, НАЗНАЧАЮТСЯ ПРИКАЗОМ РУКОВОДИТЕЛЯ +организации лицензирующего органа Министерства внутренних дел Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения 24. АССОРТИМЕНТ РЕАЛИЗУЕМЫХ ТОВАРОВ В АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ УСТАНАВЛИВАЕТ +руководитель аптеки Министерство здравоохранения РФ лицензирующий орган орган управления фармацевтической службой субъекта РФ 25. ОСНАЩЕНИЕ ТОРГОВОГО ЗАЛА АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ИСКЛЮЧАЕТ витрины для выкладки лекарственных препаратов и других товаров шкафы для хранения лекарственных препаратов и других товаров контрольно-кассовую технику +шкафы для хранения санитарной одежды 26. К ВИДАМ АНАЛИТИКО-СИНТЕТИЧЕСКОЙ ПЕРЕРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ НЕ ОТНОСЯТ реферирование аннотирование +выкопировку составление библиографического описания
--	--	---

		27.ОСНОВНЫМИ КАНАЛАМИ ИНФОРМАЦИИ О ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТАХ, ОТПУСКАЕМЫХ ПО РЕЦЕПТУ ВРАЧА, ЯВЛЯЮТСЯ +инструкции по медицинскому применению препаратов средства массовой информации рекламные проспекты на лекарственные препараты витринные прилавки в аптечных организациях 28. ОБУЧЕНИЕ И ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ И СПЕЦИАЛИСТОВ АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВОДИТСЯ НЕ РЕЖЕ ОДНОГО РАЗА В (В ГОДАХ) +3 1 5 2 29. МЕТОДОМ И СРЕДСТВОМ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФИЛАКТИКИ ЯВЛЯЕТСЯ профилактическая госпитализация постановка на диспансерный учет ранняя диагностика заболеваний +вакцинация 30.ОФИЦИАЛЬНЫЙ ДОКУМЕНТ, ОТРАЖАЮЩИЙ СОВОКУПНОСТЬ КЛИНИКО-ФАРМАКОЛОГИЧЕСКИХ ДАННЫХ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭФФЕКТИВНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ ЛЕКАРСТВЕННОГО ПРЕПАРАТА, НАЗЫВАЮТ паспортом лекарственного препарата государственным информационным стандартом лекарственного средства +клинико-фармакологической статьей лекарственного препарата инструкцией по применению лекарственного препарата для специалистов 31.К ПРОИЗВОДСТВЕННЫМ ПОМЕЩЕНИЯМ АПТЕК МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ ОТНОСЯТСЯ кокторий, приемочная, комната отдыха торговый зал, помещение для занятий с персоналом +рецептурная, фасовочная, дистилляционная кабинет заведующего, моечная, материальная 32. ПРЕДМЕТНО-КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ УЧЕТ КАЛИЯ ПЕРМАНГАНАТА В АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В журнале учета операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения журнале регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ книге учета наркотических лекарственных средств +журнале регистрации операций, при которых изменяется количество
--	--	---

		прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ 33. ЧАСТОТА ОЧИСТКИ ПРИСПОСОБЛЕНИЙ ДЛЯ ОБУВИ ПРИ ВХОДЕ В АПТЕКУ СОСТАВЛЯЕТ 1 РАЗ В +день 2 дня неделю 2 недели 34. ОЦЕНКУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ С ЦЕЛЬЮ ОПРЕДЕЛЕНИЯ КОРРЕКТИРУЮЩИХ ДЕЙСТВИЙ ПРОВОДИТ аудиторская организация лицензирующий орган +руководитель аптечной организации налоговая инспекция 35. ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОПТОВЫХ И РОЗНИЧНЫХ НАДБАВОК К ЦЕНАМ НА ЖИЗНЕННО НЕОБХОДИМЫЕ И ВАЖНЕЙШИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫЕ ПРЕПАРАТЫ устанавливаются в абсолютной сумме дифференцированы по стоимости, исходя из зарегистрированной цены производителя лекарственных препаратов дифференцированы по стоимости, исходя из оптовой цены лекарственных препаратов +устанавливаются в процентах 36. РАСЧЕТ ПОТРЕБНОСТИ ЭТИЛОВОГО СПИРТА КРЕПОСТЬЮ 70% ПРОИЗВОДЯТ БЕЗ УЧЕТА НОРМАТИВА потребления на 1000 индивидуальных рецептов +объема товарооборота потребления на 1 прикрепленного к медицинской организации жителя в год расхода в отделении медицинской организации 37. ПЕРЕЧЕНЬ ТОВАРОВ, РАЗРЕШЕННЫХ К ПРОДАЖЕ В АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ НАРЯДУ С ЛЕКАРСТВЕННЫМИ ПРЕПАРАТАМИ, УТВЕРЖДЕН +Федеральным законом от 12.04.2010 № 61-ФЗ Приказом Министерства здравоохранения России от 30.07.2019 № 575 Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ Приказом Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения от 07.08.2018 № 5539 38. ЕСЛИ ЦЕЛЬЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АПТЕКИ ЯВЛЯЕТСЯ ВЫЖИВАНИЕ В УСЛОВИЯХ КОНКУРЕНЦИИ, ТО СТРАТЕГИЯ ЦЕНООБРАЗОВАНИЯ ОСНОВЫВАЕТСЯ НА учете затрат изучении спроса изучении ассортимента +изучении конкурентов
--	--	--

		39. СТОИМОСТЬ УЦЕНКИ ПО ЛАБОРАТОРНЫМ И ФАСОВОЧНЫМ РАБОТАМ В КОНЦЕ МЕСЯЦА ОТРАЖАЮТ В инвентарной книге +расходной части «товарного отчета» кассовой книге рецептурном журнале 40. ПРИОБРЕТЕННЫЕ ГРАЖДАНАМИ ЛЕКАРСТВЕННЫЕ ПРЕПАРАТЫ НАДЛЕЖАЩЕГО КАЧЕСТВА подлежат возврату и обмену в течение 14 дней подлежат возврату и обмену в течение 3 дней подлежат возврату и обмену в течение суток +не подлежат возврату или обмену 41.ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ РЕКЛАМИРОВАНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ОБЕСПЕЧИВАЕТ Закон о нравах пациента Гражданский Кодекс РФ +Федеральный закон о рекламе Федеральный закон о труде 42.ПО ХАРАКТЕРУ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТОВАРООБОРОТ КЛАССИФИЦИРУЕТСЯ НА ОБЪЕМ +реализации населению, медицинским и другим организациям продаж лекарственных препаратов, медицинских изделий, парафармации продаж лекарственных препаратов по рецептам и без рецептов продаж товаров с растущим, стабильным и падающим спросом 43.КОЭФФИЦИЕНТ КАЧЕСТВА ЛЕКАРСТВЕННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ХАРАКТЕРИЗУЕТ +структура ассортимента по скорости реализации ассортимент аптечной организации скорость реализации лекарственного средства спрос на продукцию 44. ОРГАНИЗАЦИИ, СПОСОБСТВУЮЩИЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ИННОВАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ЦЕНТРЫ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ИНКУБАТОРЫ, ТЕХНОПАРКИ, УЧЕБНО-ДЕЛОВЫЕ ЦЕНТРЫ И ДРУГИЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ), ПРЕДСТАВЛЯЮТ СОБОЙ инновационную сферу +инновационную инфраструктуру инновационный проект инновационный потенциал 45.СОВОКУПНОСТЬ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, СОДЕРЖАЩИХ ОФИЦИАЛЬНУЮ ИНФОРМАЦИЮ О ЛЕКАРСТВЕННОМ СРЕДСТВЕ, РАЗРЕШЕННОМ К МЕДИЦИНСКОМУ ПРИМЕНЕНИЮ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ПЕРВОИСТОЧНИКАМИ ИНФОРМАЦИИ О ЛЕКАРСТВЕННОМ
--	--	---

		СРЕДСТВЕ, НАЗЫВАЮТ +государственным информационным стандартом лекарственного средства паспортом лекарственного препарата клинико-фармакологической статьей лекарственного препарата инструкцией по применению лекарственного препарата для специалистов 46.ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОПТОВЫХ НАДБАВОК, ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ РОЗНИЧНЫХ НАДБАВОК НА ЛЕКАРСТВЕННЫЕ ПРЕПАРАТЫ, ВКЛЮЧЁННЫЕ В ПЕРЕЧЕНЬ ЖИЗНЕННО НЕОБХОДИМЫХ И ВАЖНЕЙШИХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ, УТВЕРЖДАЮТСЯ приказом Министерства экономического развития Российской Федерации приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации +постановлением органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации постановлением Правительства Российской Федерации 47.К ФАКТОРУ РЫНОЧНОЙ СРЕДЫ, ОКАЗЫВАЮЩЕМУ ПРЯМОЕ НЕПОСРЕДСТВЕННОЕ ВЛИЯНИЕ НА СОСТОЯНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ОТНОСЯТ +конкурентов демографические условия политические условия состояние экономики 48.К ОСНОВНОМУ НАПРАВЛЕНИЮ ТОВАРНОЙ ПОЛИТИКИ АПТЕКИ ОТНОСЯТ обновление ассортимента товаров +анализ жизненного цикла товара изучение спроса на лекарственные препараты проведение взвешенной ценовой политики 49.ДОКУМЕНТОМ ПРИЕМА ТОВАРА ОТ ПОСТАВЩИКОВ В АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЯВЛЯЕТСЯ стеллажная карточка справка о расходе +товарно-транспортная накладная контракт 50. В КЛАССИФИКАЦИЮ ПЛАНОВ ПО ФУНКЦИОНАЛЬНО-ЦЕЛЕВОМУ НАЗНАЧЕНИЮ ВХОДИТ ПЛАН стратегический по структурным подразделениям +маркетинга среднесрочный 51. МИНИМАЛЬНОЕ РАССТОЯНИЕ ОТ ГЛАЗ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ, НА КОТОРОМ ДОЛЖЕН НАХОДИТЬСЯ ЭКРАН ВИДЕОМОНИТОРА, СОСТАВЛЯЕТ (В ММ)
--	--	---

		700 800 900 +500 52. ПОРЯДОК ДОПУСКА ЛИЦ К РАБОТЕ С НАРКОТИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ И ПСИХОТРОПНЫМИ ВЕЩЕСТВАМИ, А ТАКЖЕ К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С ОБОРОТОМ ПРЕКУРСОРОВ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ, УСТАНОВЛЕН ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ + 20 мая 2022 года № 911 22 декабря 2011 г. № 1085 30 апреля 2022 г. № 809 12 октября 2021 г. № 1737 53. АССОРТИМЕНТ РЕАЛИЗУЕМЫХ ТОВАРОВ В АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, УСТАНОВЛИВАЕТСЯ органом управления фармацевтической службой субъекта РФ Министерством здравоохранения РФ по минимальному перечню для оказания медицинской помощи органом местного самоуправления +руководителем аптеки самостоятельно с учетом условий лицензии 54. КОМПЛЕКСНУЮ ПРОГРАММУ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВРАЧА, ПРОВИЗОРА И ПАЦИЕНТА В ТЕЧЕНИЕ ВСЕГО ПЕРИОДА ЛЕКАРСТВЕННОЙ ТЕРАПИИ, НАЧИНАЯ С МОМЕНТА ОТПУСКА ЛЕКАРСТВЕННОГО ПРЕПАРАТА ДО ОКОНЧАНИЯ ЕГО ПРИМЕНЕНИЯ, НАЗЫВАЮТ фармацевтическим консультированием консультированием фармацевтическим информированием +фармацевтической опекой 55. ДЛЯ УЧЕТА ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ НЕ ИСПОЛЬЗУЮТ товарный отчет материально-ответственного лица книгу регистрации поступивших товаров карточку складского учета материалов +кассовую книгу 56. ДЕЙСТВИЕ ЛИЦЕНЗИИ, ВЫДАННОЙ АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, МОЖЕТ БЫТЬ ПРИОСТАНОВЛЕНО (АННУЛИРОВАНО) ПРИ +выявлении случаев предоставления недостоверной информации о деятельности организации приеме на работу нового руководителя увеличении численности сотрудников приеме на работу нового бухгалтера 57. ПО СТЕПЕНИ УДОВЛЕТВОРЕНИЯ СПРОС КЛАССИФИЦИРУЕТСЯ НА ВИДЫ: ДЕЙСТВИТЕЛЬНЫЙ,
--	--	--

	РЕАЛИЗОВАННЫЙ И стабильный +неудовлетворенный формирующийся потенциальный 58. ПОД РЫНОЧНОЙ КОНЦЕПЦИЕЙ УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, НАПРАВЛЕННОЙ НА УДОВЛЕТВОРЕНИЕ ЗАПРОСОВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ ПРЕПАРАТАМИ, МЕДИЦИНСКИМИ ИЗДЕЛИЯМИ И ДРУГОЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИЕЙ, ПОНИМАЮТ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ менеджмент +маркетинг рынок объект 59.МЕТОДЫ ЦЕНООБРАЗОВАНИЯ, ОРИЕНТИРОВАННЫЕ НА СПРОС, ОСНОВАНЫ НА рыночной власти предприятия калькулировании затрат +оценке стоимости товара потребителями оценке полезности товара потребителем 60. ИНФОРМАЦИЯ, РАСПРОСТРАНЯЕМАЯ ЛЮБЫМ СПОСОБОМ, В ЛЮБОЙ ФОРМЕ И С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЛЮБЫХ СРЕДСТВ, АДРЕСОВАННАЯ НЕОПРЕДЕЛЕННОМУ КРУГУ ЛИЦ И НАПРАВЛЕННАЯ НА ПРИВЛЕЧЕНИЕ ВНИМАНИЯ К ОБЪЕКТУ РЕКЛАМИРОВАНИЯ, ФОРМИРОВАНИЕ ИЛИ ПОДДЕРЖАНИЕ ИНТЕРЕСА К НЕМУ И ЕГО ПРОДВИЖЕНИЕ НА РЫНКЕ, РАССМАТРИВАЕТСЯ КАК +реклама фирменный стиль коммуникационная политика товарный знак 61. ПЕРЕЧЕНЬ ТОВАРОВ, РАЗРЕШЕННЫХ К РЕАЛИЗАЦИИ ЧЕРЕЗ АПТЕЧНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, РЕГЛАМЕНТИРОВАН ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ ОТ +12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» 21.11.2011 № 323-ФЗ « Об основах охраны здоровья граждан в РФ» 22.06.1998 № 86-ФЗ «О лекарственных средствах» 62.НАБОР САНИТАРНОЙ ОДЕЖДЫ СТЕРИЛИЗУЮТ без упаковки в вакуум-шкафах +в биксах в паровых стерилизаторах погружением в стерильную жидкость в упаковке в воздушных стерилизаторах 63. ВНУТРЕННИЙ АУДИТ В СИСТЕМЕ КАЧЕСТВА ПРОВОДИТСЯ
--	---

	С ЦЕЛЬЮ ВЫЯВЛЕНИЯ НЕДОСТАТКОВ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И улучшения качества товаров и услуг +вынесения рекомендаций по корректирующим и предупреждающим действиям подтверждения соответствия предъявляемым требованиям к качеству предупреждения снижения качества работы аптеки 64.ПОД СОВОКУПНОСТЬЮ РАСПОЛОЖЕННЫХ В ОПРЕДЕЛЕННОЙ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ РЕКВИЗИТОВ, ПРИСУЩИХ ВСЕМ ВИДАМ ДОКУМЕНТОВ, ПОДРАЗУМЕВАЮТ номенклатуру дел +формуляр-образец аннотацию реквизит 65.СПОСОБ РАСПОЛОЖЕНИЯ РЕКВИЗИТОВ, КОГДА НАЧАЛО И КОНЕЦ КАЖДОЙ СТРОКИ РЕКВИЗИТОВ РАВНО УДАЛЕНЫ ОТ ГРАНИЦ ЗОНЫ РАСПОЛОЖЕНИЯ РЕКВИЗИТОВ В СООТВЕТСТВИИ С ЕДИНЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЕТСЯ Машинописным +центрированным флаговым табличным 66.К СПИСКУ III ПЕРЕЧНЯ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ ОТНОСЯТ этаминал натрия морфин +золпидем кетамин 67.СОВОКУПНОСТЬ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ ТОВАРАМИ АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА И ОКАЗАНИЕ НАУЧНО-КОНСУЛЬТАТИВНЫХ УСЛУГ МЕДИЦИНСКИМ РАБОТНИКАМ И ГРАЖДАНАМ, НАЗЫВАЮТ фармацевтическим маркетингом фармацевтической логистикой товарной политикой +фармацевтической помощью 68.ИНФОРМАЦИЯ ВЫВЕСКИ СУБЪЕКТА РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ ДОЛЖНА СОДЕРЖАТЬ вид аптечной организации на русском языке «Аптека», «Аптечный пункт», «Аптечный киоск», ОГРН организации +вид аптечной организации на русском и национальном языках, полное и сокращённое наименования, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма субъекта розничной
--	---

		торговли, режим работы фирменное наименование субъекта розничной торговли, данные лицензии на фармацевтическую деятельность, виды работ и услуг при осуществлении фармацевтической деятельности ОГРН субъекта розничной торговли, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, фирменное наименование, режим работы 69.РЕГИСТРАЦИЮ ПРЕДЕЛЬНОЙ ОТПУСКНОЙ ЦЕНЫ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ НА ЛЕКАРСТВЕННЫЙ ПРЕПАРАТ, ЕЕ ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЮ, ВНЕСЕНИЕ УКАЗАННОЙ ЗАРЕГИСТРИРОВАННОЙ /ПЕРЕРЕГИСТРИРОВАННОЙ ПРЕДЕЛЬНОЙ ОТПУСКНОЙ ЦЕНЫ В ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ПРЕДЕЛЬНЫХ ОТПУСКНЫХ ЦЕН ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ НА ЛЕКАРСТВЕННЫЕ ПРЕПАРАТЫ, ВКЛЮЧЕННЫЕ В ПЕРЕЧЕНЬ ЖИЗНЕННО НЕОБХОДИМЫХ И ВАЖНЕЙШИХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ____ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения Орган исполнительной власти в сфере здравоохранения субъекта Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека +Министерство здравоохранения 70.НЕПОСРЕДСТВЕННО НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ ДО НАЧАЛА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОВОДЯТ ИНСТРУКТАЖ целевой вводный +первичный повторный 71. РАБОТНИК ИМЕЕТ ПРАВО ПРИОСТАНОВИТЬ РАБОТУ ПРИ ЗАДЕРЖКЕ ВЫПЛАТЫ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ НА СРОК БОЛЕЕ (В ДНЯХ) 10 3 5 +15 72.РАСЧЕТЫ СЕБЕСТОИМОСТИ ВЫПУСКАЕМОЙ ПРОДУКЦИИ (УСЛУГ) ВЫПОЛНЯЮТСЯ В ____ РАЗДЕЛЕ БИЗНЕС-ПЛАНА финансовом маркетинговом организационном +производственном 73.В КАКОМ ТОВАРНО-СОПРОВОДИТЕЛЬНОМ ДОКУМЕНТЕ ТРЕБУЕТСЯ ПОДПИСЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ГРУЗОПОЛУЧАТЕЛЯ? счете-фактуре сертификате о соответствии копии лицензии поставщика +товарной накладной
--	--	--

		74.ОПЛАТУ ТРУДА, ПРИ КОТОРОЙ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА РАБОТНИКА ЗАВИСИТ ОТ ФАКТИЧЕСКИ ОТРАБОТАННОГО ВРЕМЕНИ И ТАРИФНОЙ СТАВКИ РАБОТНИКА, А НЕ ОТ КОЛИЧЕСТВА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ, ОТНОСЯТ К ____ ЗАРАБОТАННОЙ ПЛАТЕ дополнительной основной +повременной сдельной 75.В ОСНОВЕ ЦЕНОВОЙ СТРАТЕГИИ «НЕОКРУГЛЕННЫХ ЦЕН» НАХОДИТСЯ стабильность деятельности на рынке завоевание рынка +учет психологии восприятия покупателями цены товара выживание в условиях конкуренции 76.ГОСУДАРСТВЕННУЮ РЕГИСТРАЦИЮ БАДОВ ПРОВОДИТ ____ РФ +Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Министерство здравоохранения Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии 77. ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ В АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВОДИТСЯ +ежемесячно ежеквартально ежедневно ежегодно 78. ПЕРЕЧЕНЬ ЖИЗНЕННО НЕОБХОДИМЫХ И ВАЖНЕЙШИХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ УТВЕРЖДАЕТСЯ +распоряжением Правительства Российской Федерации постановлением органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации указом Президента Российской Федерации 79. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ, УТВЕРЖДАЕТСЯ нормативным правовым актом субъекта РФ Федеральным законом +постановлением Правительства РФ приказом федерального органа исполнительной власти 80.ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ОБРАЩЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО ПРИМЕНЕНИЯ У ЛИЦЕНЗИАТА
--	--	--

		ДОЛЖНЫ БЫТЬ РАБОТНИКИ, ЗАКЛЮЧИВШИЕ С НИМ ТРУДОВЫЕ ДОГОВОРА И ИМЕЮЩИЕ высшее или среднее ветеринарное образование и стаж работы свыше 3 лет +высшее или среднее фармацевтическое образование и сертификат специалиста среднее медицинское образование, стаж работы свыше 5 лет высшее медицинское образование и стаж работы свыше 3 лет 81.КОЛИЧЕСТВО НАИМЕНОВАНИЙ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ, КОТОРОЕ РАЗРЕШАЕТСЯ ВЫПИСАТЬ НА ОДНОМ РЕЦЕПТУРНОМ БЛАНКЕ ФОРМЫ № 107/У-НП, РАВНО 3 5 +1 2 82.ДЛЯ ИСКЛЮЧЕНИЯ ОТКАЗОВ ПОКУПАТЕЛЯМ И ФОРМИРОВАНИЯ ПОЛОЖИТЕЛЬНОГО ИМИДЖА АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НЕОБХОДИМО ЕЖЕДНЕВНО РЕГИСТРИРОВАТЬ _____ СПРОС +неудовлетворенный действительный угасающий сезонный 83.КОЛИЧЕСТВО НАИМЕНОВАНИЙ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ, КОТОРОЕ МОЖЕТ БЫТЬ ВЫПИСАНО НА ОДНОМ РЕЦЕПТУРНОМ БЛАНКЕ ФОРМЫ № 148-1/У-04(п), РАВНО 2 4 +1 3 84.ЕЖЕМЕСЯЧНО ТОВАРЫ, ИЗРАСХОДОВАННЫЕ В АПТЕКЕ НА ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ НУЖДЫ, СПИСЫВАЮТСЯ ПО +акту справке ведомости описи 85.ВНУТРЕННИЕ АУДИТЫ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ПРОВОДЯТС ЦЕЛЮ ОЦЕНКИ использования трудовых ресурсов +результативности системы менеджмента использования финансовых ресурсов использования материальных ресурсов 86. МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ ISO СОЗДАНА ДЛЯ +разработки стандартов совместными усилиями представителей разных стран – участников
--	--	--

	объединения усилий относительно разработки технических документов в сфере стандартизации и метрологии разработки технических документов по качеству разработки стандартов на продукцию, предназначенную для продажи развивающимся странам 87. ВРАЧ ОБЯЗАН В РЕЦЕПТЕ НАПИСАТЬ «ПО СПЕЦИАЛЬНОМУ НАЗНАЧЕНИЮ», ПОСТАВИТЬ СВОЮ ПОДПИСЬ И ПЕЧАТЬ «ДЛЯ РЕЦЕПТОВ» , ЕСЛИ ПРЕВЫШАЕТСЯ высшая разовая доза терапевтическая доза высшая суточная доза +предельно допустимое количество 88. ВПЕРВЫЕ ВВОЗИМЫЕ И ПРОИЗВОДИМЫЕ ЛЕКАРСТВЕННЫЕ СРЕДСТВА ПОДЛЕЖАТ КОНТРОЛЮ арбитражному +предварительному государственному повторному выборочному выборочному государственному 89. ПСИХОТРОПНЫЕ ЛЕКАРСТВЕННЫЕ ПРЕПАРАТЫ СПИСКА III ПЕРЕЧНЯ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ, ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ И ИХ ПРЕКУРСОРОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ КОНТРОЛЮ В РФ, ВЫПИСЫВАЮТСЯ НА РЕЦЕПТУРНОМ БЛАНКЕ ФОРМЫ № 107-1/y 148-1/y-04(л) +148-1/y-88 148-1/y-06(л) 90. ГОСУДАРСТВЕННУЮ РЕГИСТРАЦИЮ ОТПУСКНЫХ ЦЕН ЗАВОДОВ-ИЗГОТОВИТЕЛЕЙ (ИМПОРТЁРОВ) ОСУЩЕСТВЛЯЕТ Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения Министерство промышленности и торговли Российской Федерации +Министерство здравоохранения Российской Федерации по согласованию с Федеральной антимонопольной службой Министерство экономического развития Российской Федерации 91.ПРИ НЕСООТВЕТСТВИИ ФАКТИЧЕСКОГО НАЛИЧИЯ ТОВАРОВ ИЛИ ОТКЛОНЕНИЯ ПО КАЧЕСТВУ ДАННЫМ, УКАЗАННЫМ В СОПРОВОДИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТАХ, В АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОЛЖЕН СОСТАВЛЯТЬСЯ АКТ о приёмке товара, поступившего без счета поставщика приёма-передачи товарно-материальных ценностей рекламационный о ненадлежащем качестве поставленного товара +об установленном расхождении по количеству и качеству при приёмке товарно-материальных ценностей 92.ПЕРЕЧЕНЬ БЕСПЛАТНЫХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ИХ ПОЛУЧЕНИЕ, УТВЕРЖДЕН территориальным фондом обязательного медицинского страхования
--	--

		+Правительством РФ Министерством здравоохранения РФ федеральным фондом обязательного медицинского страхования 93.ФОНД ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАНИРУЮТ В СУММЕ И ПРОЦЕНТАХ К +товарообороту валовой прибыли общей сумме издержек обращения торговым наложениям 94.ОЦЕНКА СООТВЕТСТВИЯ ПРИНИМАЕМЫХ ТОВАРОВ АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПО количеству транспортных мест в партии товара условиям договора по наименованиям и количеству товара сериям лекарственных препаратов, соблюдению условий хранения и транспортировки +ассортименту, количеству, качеству товаров, наличию повреждений транспортной тары, особым условиям хранения 95.МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ РАБОТНИКОВ АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПРОВОДЯТСЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ муниципального бюджета работника +работодателя Фонда обязательного медицинского страхования 96. ТЕРМОМЕТРЫ И ГИГРОМЕТРЫ В ПОМЕЩЕНИИ ХРАНЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ДОЛЖНЫ НАХОДИТЬСЯ НА РАССТОЯНИИ ОТ ДВЕРЕЙ, ОКОН И ОТОПИТЕЛЬНЫХ ПРИБОРОВ НЕ МЕНЕЕ (В МЕТРАХ) 1 4 2 +3 97.ДЕЙСТВИЕ ЛИЦЕНЗИИ РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ на территорию субъекта РФ, в котором была получена лицензия +на всю территорию РФ на тот регион, в котором осуществляется фармацевтическая деятельность на территорию субъекта РФ, в котором была получена лицензия, и ближайшие округа 98.ЭУФИЛЛИНА РАСТВОР В АМПУЛАХ ЗА ПОЛНУЮ СТОИМОСТЬ ВЫПИСЫВАЕТСЯ НА РЕЦЕПТУРНОМ БЛАНКЕ ФОРМЫ № 148-1/у-04(л) +107-1/у 148-1/у-88 107/у-НП
--	--	--

		99.РЕЦЕПТ НА БЛАНКЕ ФОРМЫ № 107-1/У ПОДПИСЫВАЕТСЯ ВРАЧОМ И ЗАВЕРЯЕТСЯ +личной печатью врача гербовой печатью медицинской организации круглой печатью медицинской организации печатью медицинской организации «Для рецептов» 100.НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ РАССМАТРИВАЕТСЯ КАК ГРУППОВОЙ ПРИ ЧИСЛЕ ПОСТРАДАВШИХ ____ И БОЛЕЕ 5 3 +2 10 101.В КЛАССИФИКАЦИЮ ПЛАНОВ ПО ДЛИТЕЛЬНОСТИ ПЛАНОВОГО ПЕРИОДА ВХОДИТ ПЛАН маркетинга +текущий социального развития по структурным подразделениям 102.РАССЛЕДОВАНИЕ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ГРУППОВОГО, В РЕЗУЛЬТАТЕ КОТОРОГО ОДИН ИЛИ НЕСКОЛЬКО ПОСТРАДАВШИХ ПОЛУЧИЛИ ЛЕГКИЕ ПОВРЕЖДЕНИЯ ЗДОРОВЬЯ, ПРОВОДИТСЯ КОМИССИЕЙ В ТЕЧЕНИЕ (В ДНЯХ) +3 1 6 14 103.ОБЪЕКТАМИ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ПРИ ОБРАЩЕНИИ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ НЕ ЯВЛЯЮТСЯ перевозка, ввоз на территорию РФ, реклама лекарственных средств хранение, отпуск, реализация, применение, уничтожение лекарственных средств +объёмы продаж фармацевтических организаций доклинические, клинические исследования лекарственных препаратов 104.АСПИРИН 0,5 № 10 В ТАБЛЕТКАХ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПОТРЕБНОСТИ ОТНОСЯТ К УСЛОВНОЙ ГРУППЕ ПРЕПАРАТОВ безрецептурного отпуска жизненно необходимых специфического действия +широкого спектра действия 105.ЦИКЛ ШУХАРТА – ДЕМИНГА ВКЛЮЧАЕТ маркетинг, разработку, утилизацию организацию, мотивацию, корректировку управление, производство и обеспечение качества +планирование, внедрение, контроль и реализацию
--	--	---

		106. К ОБЩИМ ФУНКЦИЯМ УПРАВЛЕНИЯ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОТНОСЯТ +обеспечение населения лекарственными препаратами заключение договора поставки планирование реализации лекарственных препаратов мотивацию работы аптечных работников 107.СТОИМОСТЬ ЛЕКАРСТВ, ИЗЪЯТЫХ НА АНАЛИЗ В КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКУЮ ЛАБОРАТОРИЮ, В АПТЕКЕ В КОНЦЕ МЕСЯЦА ОТРАЖАЮТ В приходной части «товарного отчета» кассовой книге инвентарной книге +расходной части «товарного отчета» 108. ПОЛНОМОЧИЯ КОНТРОЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ЦЕННИКОВ НА ОБРАЗЦЫ ТОВАРОВ, ВЫСТАВЛЯЕМЫХ НА ПРИЛАВКАХ, ВИТРИНАХ, ВОЗЛОЖЕНО НА Федеральный орган исполнительной власти в сфере внутренних дел Федеральную службу по надзору в сфере здравоохранения +Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей Федеральную антимонопольную службу 109. К СПИСКУ III ПЕРЕЧНЯ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ ОТНОСЯТ кетамин тапентадол морфин +алпразолам 110.МЕДИЦИНСКИЕ ИЗДЕЛИЯ, ПРИОБРЕТЁННЫЕ В АПТЕКЕ, ПОДЛЕЖАТ ВОЗВРАТУ ИЛИ ОБМЕНУ по требованию покупателя в течение двух недель со дня приобретения в течение срока, установленного продавцом +при условии неисправности прибора в течение гарантийного срока 111.К СИЛЬНОДЕЙСТВУЮЩЕМУ ЛЕКАРСТВЕННОМУ СРЕДСТВУ, ПОДЛЕЖАЩЕМУ ПРЕДМЕТНО-КОЛИЧЕСТВЕННОМУ УЧЕТУ, ОТНОСЯТ +андростанолон фенибут пирацетам просидол 112.СУММА ОБОРОТА ПО БЕЗРЕЦЕПТУРНОМУ ОТПУСКУ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ПО ДАННЫМ КОНТРОЛЬНО-КАССОВОЙ ЛЕНТЫ, КАК ВЫРУЧКА ОТДЕЛА ОТПУСКА ЛЕКАРСТВ БЕЗ РЕЦЕПТОВ, И ФИКСИРУЕТСЯ ЕЖЕДНЕВНО В журнале учета рецептуры приходной части «товарного отчета» рецептурном журнале
--	--	--

		+кассовой книге 113.ОПРОС, ПРОВОДИМЫЙ ДЛЯ ВЫЯСНЕНИЯ МНЕНИЯ ЦЕЛЕВОЙ АУДИТОРИИ ПО ОПРЕДЕЛЕННОЙ ПРОБЛЕМЕ В КОНКРЕТНЫЙ МОМЕНТ ВРЕМЕНИ И ИСПОЛЬЗУЕМЫЙ ПЕРЕД ПРОВЕДЕНИЕМ PR-КАМПАНИИ ДЛЯ ПЛАНИРОВАНИЯ ДАЛЬНЕЙШЕЙ PR-ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАЗЫВАЮТ +ситуационным панельным проблемным экспертным 114.ОТДЕЛЬНО, В ТЕХНИЧЕСКИ УКРЕПЛЁННЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯМ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА, ХРАНЯТСЯ лекарственное растительное сырье вспомогательные материалы +наркотические и психотропные лекарственные средства все лекарственные средства 115. ФОРМУЛА ТОВАРНОГО БАЛАНСА $ОН+Р = П+ОК$ $ОН-П = Р+ОК$ $ВНП = С+I-G-X_{п}$ $+ОН+П = Р+ОК$
К	ПК-6	готовность к оценке экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения лекарственных средств
Ф	А/06.7	Управление финансово-экономической деятельностью фармацевтической организации
И		ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 1 УРОВНЯ (ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)
Т		1. СУЩНОСТЬ ЭКОНОМИКО-МАТЕМАТИЧЕСКОГО МЕТОДА ПРОГНОЗИРОВАНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЗАКЛЮЧАЕТСЯ В выработке различных вариантов решения одной задачи, из которых затем выбирается оптимальный отражении источников ресурсов и путей их распределения выработке различных вариантов экономико-математических задач, из которых затем выбирается оптимальный +построении математических моделей, которые отражают количественные взаимосвязи между показателями 2. СУЩНОСТЬ МЕТОДА ПРОГНОЗИРОВАНИЯ ЗАКЛЮЧАЕТСЯ В обязательности исполнения решений, сроков и поставленных задач для достижения конкретных результатов определении порядка действий, сроков и средств, необходимых для достижения нужного события +научном исследовании, направленном на определение перспектив развития экономических процессов проекции в будущее для достижения поставленной цели при определенных условиях и возможностях

	3.СИСТЕМА ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ, СОСТОЯНИЕ ЕЕ СРЕДСТВ И ИСТОЧНИКОВ НА ОПРЕДЕЛЕННУЮ ДАТУ В ЕДИНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ОЦЕНКЕ, ПРЕДСТАВЛЯЕТ СОБОЙ оборотно-сальдовую ведомость отчет о прибылях и убытках +бухгалтерский баланс журнал хозяйственных операций 4.ЕСЛИ ИЗМЕНЕНИЕ ЦЕНЫ НА ЛЕКАРСТВЕННЫЙ ПРЕПАРАТ НЕ ВЛИЯЕТ НА ИЗМЕНЕНИЕ СПРОСА НА ДРУГОЙ ЛЕКАРСТВЕННЫЙ ПРЕПАРАТ, ТО ЭТИ ЛЕКАРСТВЕННЫЕ ПРЕПАРАТЫ ЯВЛЯЮТСЯ взаимодополняющими взаимозаменяемыми +независимыми в потреблении товарами «первой необходимости» 5.ЕСЛИ ПОД ВЛИЯНИЕМ НЕЦЕНОВЫХ ФАКТОРОВ ПРОИЗОЙДЕТ СНИЖЕНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПРИ НЕИЗМЕННОМ СПРОСЕ, ТО равновесная цена снизится +равновесная цена возрастет кривая спроса изменит угол наклона изменений цены не произойдет 6.НАИБОЛЕЕ ВЕРОЯТНОЕ ПРОГНОЗИРУЕМОЕ ЗНАЧЕНИЕ РЕНТАБЕЛЬНОСТИ, ПРОСЧИТАННОЕ С ПОМОЩЬЮ МЕТОДА ОЦЕНКИ И ПЕРЕСМОТРА ПЛАНОВ, ЕСЛИ ОПТИМИСТИЧЕСКИЙ ПРОГНОЗ – 6%, ПЕССИМИСТИЧЕСКИЙ – 0%, РЕАЛЬНЫЙ – 4,5%, СОСТАВЛЯЕТ (В %) +4,0 4,3 4,5 4,2 7.ОБЪЕМ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ В ДЕНЕЖНОМ ВЫРАЖЕНИИ ЗА ОПРЕДЕЛЕННЫЙ ПЕРИОД ВРЕМЕНИ СОСТАВЛЯЕТ валовый доход издержки обращения +товарооборот прибыль 8.РАСЧЁТ ОТЧИСЛЕНИЙ В СОЦИАЛЬНЫЕ ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ ФОНДЫ ПРОИЗВОДИТСЯ В ПРОЦЕНТАХ ОТ нормируемого фонда оплаты труда +фонда оплаты труда по всем основаниям товарооборота организации валового дохода организации
--	--

	9.ФОРМИРОВАНИЕ ЗАПАСА ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ РОЗНИЧНОЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ в мелкооптовом звене у производителя лекарственных средств в оптовой организации +в аптеке 10.СРОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРИ ОТСУТСТВИИ ЛЕКАРСТВЕННОГО ПРЕПАРАТА ИЗ ПЕРЕЧНЯ МИНИМАЛЬНОГО АССОРТИМЕНТА СОСТАВЛЯЕТ (В ДНЯХ) +5 2 3 1 11.ПОД ЭКОНОМИЧЕСКИМ АНАЛИЗОМ ПОНИМАЮТ НАУКУ изучающую бухгалтерский учет организаций изучающую особенности организационной структуры выявляющую трудовые ресурсы организаций +выявляющую закономерности и тенденции хозяйственной деятельности организаций 12.ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОТРАЖАЮТСЯ В РАЗДЕЛЕ БУХГАЛТЕРСКОГО БАЛАНСА краткосрочные обязательства +оборотные активы внеоборотные активы капитал и резервы 13.К ОСНОВНЫМ ЭКОНОМИЧЕСКИМ ПОКАЗАТЕЛЯМ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИМ РЕЗУЛЬТАТЫ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АПТЕКИ, ОТНОСЯТ валовой доход и внереализационные расходы +прибыль и рентабельность среднее число посетителей и среднее число рецептов в день торговые надбавки и торговые скидки 14.УРОВЕНЬ РЕНТАБЕЛЬНОСТИ АПТЕЧНОГО КИОСКА ПРИ ЕГО ТОВАРООБОРОТЕ – 250 ТЫС. РУБ. И ПОЛУЧЕННОЙ ПРИБЫЛИ – 25 ТЫС. РУБ., СОСТАВЛЯЕТ (В ПРОЦЕНТАХ) 12,0 9,0 +10,0 11,0 15.ИСТОЧНИКИ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОТРАЖАЮТСЯ В РАЗДЕЛЕ _____ БАЛАНСА +3 пассива 1 актива 2 пассива 2 актива
--	---

	16.ПРЕДЕЛЬНЫЕ РОЗНИЧНЫЕ НАДБАВКИ НА ЖИЗНЕННО НЕОБХОДИМЫЕ И ВАЖНЕЙШИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫЕ ПРЕПАРАТЫ УСТАНОВЛИВАЮТСЯ К себестоимости лекарственного средства с учетом естественной убыли +фактическим отпускным ценам производителя фактическим отпускным ценам посредника зарегистрированным ценам производителя 17.ПРИ ОБОРАЧИВАЕМОСТИ ТОВАРОВ В АПТЕКЕ ГОТОВЫХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ФОРМ 4 РАЗА ЗА КВАРТАЛ ДЛИТЕЛЬНОСТЬ ОДНОГО ОБОРОТА СОСТАВЛЯЕТ (В ДНЯХ) 15 20 +22,5 12,5 18.ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ, НАХОДЯЩАЯСЯ НА ОБЩЕМ НАЛОГОВОМ РЕЖИМЕ, УПЛАЧИВАЕТ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАЛОГ НА имущество +добавленную стоимость товарооборот земельный участок 19.ДЛЯ ПЕРЕВОДА ТОВАРООБОРОТА ОТЧЁТНОГО ПЕРИОДА В СОПОСТАВИМЫЕ ЦЕНЫ С ТОВАРООБОРОТОМ ПРОШЛОГО ПЕРИОДА НЕОБХОДИМО ТОВАРООБОРОТ ОТЧЁТНОГО ПЕРИОДА ____ ИНДЕКС ЦЕНЫ ОТЧЁТНОГО ГОДА умножить на прибавить вычесть +разделить на 20. ЗАКОН СПРОСА УТВЕРЖДАЕТ, ЧТО инфляцию можно определить как дисбаланс между спросом и предложением +повышение цены на товар ведет к уменьшению величины спроса (при прочих равных условиях) с повышением цены на товар возрастает предложение (при прочих равных условиях) повышение цены на товар ведет к увеличению величины спроса (при прочих равных условиях) 21.ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ КОЛИЧЕСТВЕННОГО ВЛИЯНИЯ РАЗЛИЧНЫХ ФАКТОРОВ НА ВЕЛИЧИНУ СПРОСА НА ЛЕКАРСТВЕННЫЕ ПРЕПАРАТЫ СЛЕДУЕТ РАССЧИТАТЬ КОЭФФИЦИЕНТ КОРРЕЛЯЦИИ И скорости реализации риска списания +эластичности ликвидности
--	---

	22.СТЕПЕНЬ ПОКРЫТИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ОРГАНИЗАЦИИ ЕЁ АКТИВАМИ, СРОК ПРЕВРАЩЕНИЯ КОТОРЫХ В ДЕНЕЖНУЮ ФОРМУ СООТВЕТСТВУЕТ СРОКУ ПОГАШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, ОПРЕДЕЛЯЕТ коэффициент независимости рентабельность сумму собственных средств +ликвидность баланса 23.ПРОВИЗОРУ АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИ СРЕДНЕДНЕВНОЙ ЗАРПЛАТЕ 1634 РУБ. БУДУТ НАЧИСЛЕНЫ ОТПУСКНЫЕ В СУММЕ (В РУБЛЯХ) 52288 49020 +45752 22876 24.ПОД КОЛИЧЕСТВОМ АССОРТИМЕНТНЫХ ГРУПП (ПОДКЛАССОВ, ПОДГРУПП, ВИДОВ, ПОДВИДОВ) ТОВАРОВ ПОНИМАЮТ ____ ТОВАРНОЙ НОМЕНКЛАТУРЫ +широту обновление гармоничность глубину 25.УРОВЕНЬ РЕНТАБЕЛЬНОСТИ АПТЕЧНОГО КИОСКА ПРИ ЕГО ТОВАРООБОРОТЕ – 380 ТЫС. РУБ. И ПОЛУЧЕННОЙ ПРИБЫЛИ – 30,4 ТЫС. РУБ., СОСТАВЛЯЕТ (В ПРОЦЕНТАХ) 7,0 9,0 +8,0 5,0 26.ДВОЙНАЯ ЗАПИСЬ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ – ЭТО СПОСОБ +регистрации хозяйственных операций на бухгалтерских счетах отражения хозяйственных средств в пассиве баланса отражения хозяйственных средств в активе баланса списания финансовых средств в ордерах 27.ПРИ ТОВАРООБОРОТЕ АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ – 3800 ТЫС. РУБ., В ТОМ ЧИСЛЕ РЕАЛИЗАЦИИ НАСЕЛЕНИЮ – 2400 ТЫС. РУБ., РЕАЛИЗАЦИИ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ – 1400 ТЫС. РУБ. И СРЕДНЕСПИСОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ – 8 ЧЕЛ., ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА РАВНА (В ТЫС. РУБ.) 510 463 450 +475 28.ЕСЛИ ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ РАСХОДЫ СОСТАВЛЯЮТ В
--	---

	СУММЕ 220 ТЫС. РУБЛЕЙ, А УРОВЕНЬ ТОРГОВЫХ НАЛОЖЕНИЙ РАВЕН 24%, АПТЕЧНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫЙДЕТ НА ТОЧКУ БЕЗУБЫТОЧНОСТИ ПРИ ТОВАРООБОРОТЕ (В ТЫС. РУБ.) 628,3 1320,4 +916,7 943,6 29.РАЗМЕР ПОСОБИЙ ПО ЛИСТАМ ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ ПРИ СТРАХОВОМ СТАЖЕ ОТ 8 И БОЛЕЕ ЛЕТ СОСТАВЛЯЕТ ОТ СРЕДНЕГО ЗАРАБОТКА (В %) 60 50 80 +100 30.УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОТРАЖАЕТСЯ В РАЗДЕЛЕ БУХГАЛТЕРСКОГО БАЛАНСА оборотные активы внеоборотные активы краткосрочные обязательства +капитал и резервы 31.ЕСЛИ В АПТЕКЕ 4012 НОМЕНКЛАТУРНЫХ ПОЗИЦИЙ, А СЕРДЕЧНО-СОСУДИСТЫЕ ЛЕКАРСТВЕННЫЕ ПРЕПАРАТЫ ПРЕДСТАВЛЕНЫ 831 ТОРГОВЫМИ НАИМЕНОВАНИЯМИ, УДЕЛЬНЫЙ ВЕС ГРУППЫ СЕРДЕЧНО-СОСУДИСТЫХ СРЕДСТВ В СТРУКТУРЕ АССОРТИМЕНТА ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ ТОВАРОВ АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СОСТАВЛЯЕТ (В ПРОЦЕНТАХ) 8,3 +20,7 40,1 31,8 32.ЕСЛИ АПТЕКА ГОТОВЫХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ФОРМ ЗАПЛАНИРОВАЛА НА МЕСЯЦ РАСХОДЫ В СУММЕ 65 ТЫС. РУБЛЕЙ, ПРИБЫЛЬ – 10 ТЫС. РУБЛЕЙ И ОЖИДАЕМЫЙ УРОВЕНЬ ДОХОДОВ 25%, ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАПЛАНИРОВАННОЙ ПРИБЫЛИ, ТОВАРООБОРОТ ДОЛЖЕН СОСТАВЛЯТЬ (В ТЫС. РУБ.) 750 650 500 +300 33.УДЕЛЬНЫЙ ВЕС ПОКАЗЫВАЕТ +величину показателя в процентах от величины совокупности среднюю величину показателя от величины совокупности абсолютную величину показателя коэффициент для определенного показателя
--	---

	34.К ОБОРОТНЫМ СРЕДСТВАМ АПТЕКИ НЕ ОТНОСЯТ вспомогательные материалы товары +здания, сооружения денежные средства 35.УВЕЛИЧЕНИЕ СУММЫ ВАЛОВОГО ДОХОДА В АПТЕКЕ СПОСОБСТВУЕТ увеличению издержек производства (тарифов) увеличению заработной платы аптечных работников +увеличению прибыли уменьшению издержек обращения 36.УРОВЕНЬ ВАЛОВОГО ДОХОДА ПО СРАВНЕНИЮ С УРОВНЕМ РЕАЛИЗОВАННОЙ ТОРГОВОЙ НАДБАВКИ ВСЕГДА одинаков +меньше больше неизменен 37.ЕСЛИ ВПЕРВЫЕ ОТКРЫВАЮЩАЯСЯ АПТЕКА ГОТОВЫХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ФОРМ ЗАПЛАНИРОВАЛА НА МЕСЯЦ ДОХОД ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ТОВАРОВ – 250 ТЫС. РУБ., РАСХОДЫ – 175 ТЫС. РУБ. ПРИ ОБЩЕЙ ВЫРУЧКЕ 850 ТЫС. РУБ., ПЛАНОВЫЙ УРОВЕНЬ РЕНТАБЕЛЬНОСТИ СОСТАВИТ (В ПРОЦЕНТАХ) +8,8 9,0 9,8 8,0 38.ПРИ ФОРМИРОВАНИИ РОЗНИЧНЫХ ЦЕН НА ЛЕКАРСТВЕННЫЕ ПРЕПАРАТЫ ИСПОЛЬЗУЮТ нормативы потребления ЛП уровень издержек обращения объем реализации +торговые надбавки 39.ФИНАНСОВАЯ ДИАГНОСТИКА ДЕЛОВОЙ АКТИВНОСТИ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ЧАСТИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ СКОРОСТИ ОБОРОТА ТОВАРНЫХ ЗАПАСОВ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПО ФОРМУЛЕ: $K =$ +товарооборот/средний товарный запас средний остаток товарных запасов в отчетном периоде/количество дней в периоде количество дней в периоде/количество оборотов за соответствующий период количество дней в периоде/средний остаток товарных запасов в отчетном периоде 40.ЕСЛИ ОСТАТОК НА НАЧАЛО ПЛАНОВОГО ПЕРИОДА – 890 ТЫС. РУБЛЕЙ В ОПТОВО-ПОКУПНЫХ ЦЕНАХ, ОБЪЕМ РЕАЛИЗАЦИИ – 1350 ТЫС. РУБЛЕЙ, ОЖИДАЕМОЕ СПИСАНИЕ
--	---

	ТОВАРОВ НА ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ НУЖДЫ – 5 ТЫС. РУБЛЕЙ, ЗАПЛАНИРОВАННЫЙ ОСТАТОК ТОВАРОВ – 700 ТЫС. РУБЛЕЙ, ВЕЛИЧИНА ЗАКУПКИ ТОВАРОВ АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА РАВНА (В ТЫС. РУБ.) 1170 1535 1530 +1165 41.ПРИБЫЛЬ ПРИ УВЕЛИЧЕНИИ СУММЫ ИЗДЕРЖЕК ОБРАЩЕНИЯ ПРИ ПРОЧИХ РАВНЫХ УСЛОВИЯХ стремительно падает +снижается остается неизменной увеличивается 42.ОБЩУЮ ВЕЛИЧИНУ ТОВАРНЫХ ЗАПАСОВ ФОРМИРУЮТ: ЗАПАС РАБОЧИЙ, ЗАПАС ТЕКУЩЕГО ПОПОЛНЕНИЯ, ЗАПАС +страховой средний минимальный максимальный 43.ПОСТУПЛЕНИЕ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ В АПТЕЧНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ ОТРАЖАЕТ журнал учёта движения товаров по отделу карточка складского учёта накладная на внутреннее перемещение товаров +акт приёма-передачи 44. ТОРГОВАЯ НАДБАВКА (ТОРГОВАЯ НАЦЕНКА) ЯВЛЯЕТСЯ +элементом цены продавца, обеспечивающим ему возмещение затрат по продаже товара и получение прибыли торговым наложением продавца при осуществлении торговой деятельности прибылью продавца при осуществлении торговой деятельности объёмом затрат продавца по доведению товара до потребителя 45. К СОВОКУПНОСТИ КАЧЕСТВЕННЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ТОВАРООБОРОТА ОТНОСЯТ товарооборот по месяцам, товарооборот по кварталам, групповую структуру товарооборота товарооборот на одного работника, реализацию на одного жителя, товарооборот в день товарооборот за год, товарооборот по месяцам, товарооборот по кварталам +реализацию на одного жителя, товарооборот на одного работника, групповую структуру товарооборота 46. ОПРЕДЕЛИТЬ АССОРТИМЕНТ ТОВАРОВ, ИМЕЮЩИХ НАИБОЛЕЕ СТАБИЛЬНОЕ ПОТРЕБЛЕНИЕ, ПОЗВОЛЯЕТ анализ жизненных циклов товаров
--	--

		+XYZ-анализ VEN-анализ расчет коэффициента устойчивости 47.РАЗМЕР НАДБАВКИ К ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ В АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ УСТАНАВЛИВАЕТ учредитель +организация вышестоящая организация налоговая инспекция 48. ИЗДЕРЖКИ ОБРАЩЕНИЯ АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЛИЯЮТ НА арендную плату производительность труда +прибыль аптеки доходы аптечной организации 49.К АБСОЛЮТНО ЛИКВИДНЫМ АКТИВАМ АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОТНОСЯТ дебиторскую задолженность товарные запасы +наличные деньги в кассе основные средства 50. К СТАДИИ ЖИЗНЕННОГО ЦИКЛА ТОВАРА, ХАРАКТЕРИЗУЮЩЕЙСЯ МЕДЛЕННЫМ РОСТОМ ПРОДАЖ, БОЛЬШИМ ЧИСЛОМ КОНКУРЕНТОВ, ПАДЕНИЕМ ЦЕНЫ, СОКРАЩЕНИЕМ ПРИБЫЛИ И ЗАТРАТ НА МАРКЕТИНГ, ОТНОСЯТ рост спад внедрение +зрелость 51.РАССЛЕДОВАНИЕ ЛЁГКОГО НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕ ДОЛЖНО БЫТЬ ПРОВЕДЕНО В ТЕЧЕНИЕ 5 дней 1 суток 7 дней +3 суток 52.ТОВАРООБОРОТ АПТЕКИ ГОТОВЫХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ФОРМ ПРИ РАСХОДАХ В СУММЕ 660 ТЫС. РУБ., ЖЕЛАЕМОЙ ПРИБЫЛИ В 120 ТЫС. РУБ., ОЖИДАЕМОМ УРОВНЕ ДОХОДОВ 30%, ДОЛЖЕН СОСТАВЛЯТЬ (В ТЫС. РУБ.) 660 1300 +2600 780 53. В МЕТОДЕ СРАВНИТЕЛЬНОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО
--	--	---

		АНАЛИЗА МОГУТ БЫТЬ ИСПОЛЬЗОВАНЫ +плановые показатели, показатели предыдущего периода, среднестатистические показатели отрасли показатели текущего периода, показатели последних лет, средние мировые показатели отрасли среднегодовые показатели за ряд лет, среднедушевой показатель отрасли, прогноз динамики показателей на 5 лет показатели будущих периодов, лучшие показатели отрасли, средние показатели по отрасли 54. ОТНОШЕНИЕ ПРИБЫЛИ К ТОВАРООБОРОТУ, ВЫРАЖЕННОЕ В ПРОЦЕНТАХ, РАССМАТРИВАЮТ КАК коэффициент закрепления средств +рентабельность уровень доходов коэффициент себестоимости 55.У АПТЕКИ ГОТОВЫХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ФОРМ ПРИ ГОДОВОМ ТОВАРООБОРОТЕ В ОПТОВЫХ ЦЕНАХ – 56000 ТЫС. РУБ., СРЕДНЕМ ТОВАРНОМ ЗАПАСЕ В ОПТОВО-ПОКУПНЫХ ЦЕНАХ – 2800 ТЫС. РУБ., ОБОРАЧИВАЕМОСТЬ ТОВАРА СОСТАВЛЯЕТ (В ДНЯХ) 20 17 +18 19 56.ФИРМА НЕСЕТ САМЫЕ ВЫСОКИЕ ЗАТРАТЫ НА МАРКЕТИНГ НА СТАДИИ зрелости упадка +роста внедрения на рынок 57.СОВОКУПНОСТЬ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ ТОВАРАМИ АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА И ОКАЗАНИЕ НАУЧНО-КОНСУЛЬТАТИВНЫХ УСЛУГ МЕДИЦИНСКИМ РАБОТНИКАМ И ГРАЖДАНАМ, НАЗЫВАЮТ +фармацевтической помощью товарной политикой фармацевтическим маркетингом фармацевтической логистикой 58.ТОВАРНЫЕ ЗАПАСЫ ПО НАЗНАЧЕНИЮ КЛАССИФИЦИРУЮТСЯ НА +текущего хранения и целевого назначения эластичные и неэластичные находящиеся в оптовом звене, розничном звене, в пути минимальные и максимальные
--	--	---

	59.СТАВКА НАЛОГА НА ПРИБЫЛЬ В НАСТОЯЩЕЕ ВРЕМЯ СОСТАВЛЯЕТ (В ПРОЦЕНТАХ) 24 +25 13 20 60.СТОИМОСТЬ ПРЕДМЕТА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ЭКСПЛУАТАЦИИ В АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ – 140 ТЫС. РУБ., НОРМАТИВНЫЙ СРОК ЕГО СЛУЖБЫ – 5 ЛЕТ, ГОДОВАЯ СУММА АМОРТИЗАЦИИ ЛИНЕЙНЫМ СПОСОБОМ РАВНА (В ТЫС. РУБ.) 20 25 +28 40 61.КОЭФФИЦИЕНТ ТЕКУЩЕЙ ЛИКВИДНОСТИ МЕНЬШЕ ЕДИНИЦЫ, ЕСЛИ СУММА краткосрочных обязательств больше собственных средств краткосрочных обязательств больше внеоборотных активов оборотных средств больше краткосрочных обязательств +краткосрочных обязательств больше оборотных активов 62.ЗАРАБОТНУЮ ПЛАТУ СОТРУДНИКОВ АПТЕКИ ОТНОСЯТ НА прибыль реализацию убытки +издержки обращения 63.ПРИ ТОВАРООБОРОТЕ АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ – 3800 ТЫС. РУБ., В ТОМ ЧИСЛЕ РЕАЛИЗАЦИИ НАСЕЛЕНИЮ – 2400 ТЫС. РУБ., РЕАЛИЗАЦИИ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ – 1400 ТЫС. РУБ. И СРЕДНЕСПISОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ – 8 ЧЕЛ., ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА РАВНА (В ТЫС. РУБ.) +475 450 510 463 64. ИСПРАВЛЕНИЕ ОШИБКИ В ОФОРМЛЕНИИ РАСХОДНОГО ОРДЕРА БУХГАЛТЕР-КАССИР ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ПУТЁМ исправления ошибки, заверив исправление своей подписью исправления ошибки, заверив исправление своей подписью и подписью главного бухгалтера исправления ошибки, заверив исправление своей подписью и печатью организации +выписки нового расходного кассового ордера 65.ЕСЛИ КОЭФФИЦИЕНТ ЦЕНОВОЙ ЭЛАСТИЧНОСТИ СПРОСА РАВЕН 2, ПРИ СНИЖЕНИИ ЦЕНЫ НА 5% СПРОС
--	--

		+увеличится на 10% снизится на 5% увеличится на 5% снизится на 10%
К	ПК-7	готовность к организации технологических процессов при производстве и изготовлении лекарственных средств
Ф	А/02.7	Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации
И		ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 1 УРОВНЯ (ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)
Т		1. ЕСЛИ КОЭФФИЦИЕНТ ВОДОПОГЛОЩЕНИЯ ДЛЯ ЛЕКАРСТВЕННОГО РАСТИТЕЛЬНОГО СЫРЬЯ ОТСУТСТВУЕТ, РЕКОМЕНДУЕТСЯ ИСПОЛЬЗОВАТЬ ДЛЯ КОРНЕЙ И КОРНЕВИЩ ЗНАЧЕНИЕ (В МЛ/Г) 1,9 2,5 1,8 +1,5 2. КАЧЕСТВЕННОМУ И КОЛИЧЕСТВЕННОМУ АНАЛИЗУ (ПОЛНЫЙ ХИМИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ) ПОДВЕРГАЮТСЯ В ОБЯЗАТЕЛЬНОМ ПОРЯДКЕ +все лекарственные формы, предназначенные для лечения новорожденных детей и детей до 1 года растворы для наружного применения гомеопатические масла лекарственные препараты для внутреннего применения 3. ПАСПОРТ ПИСЬМЕННОГО КОНТРОЛЯ ПРИ ИЗГОТОВЛЕНИИ ЛЕКАРСТВЕННОЙ ФОРМЫ ВЫПИСЫВАЕТСЯ до изготовления препарата +сразу после изготовления до стадии дозирования после изготовления и оформления препарата к отпуску сразу после полного изготовления препарата 4. ВАЛИДАЦИЯ ВКЛЮЧАЕТ проверку технологических этапов производства обязанности отдела оперативного контроля проверку в случае чрезвычайных ситуаций +постоянный контроль и оценку всего производства 5. ПАСПОРТА ПИСЬМЕННОГО КОНТРОЛЯ ХРАНЯТСЯ СО ДНЯ ИЗГОТОВЛЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ В ТЕЧЕНИЕ (В МЕСЯЦАХ) +2 6 12 3 6. СРОК ХРАНЕНИЯ ПРИГОТОВЛЕННЫХ ДЕЗИНФИЦИРУЮЩИХ РАСТВОРОВ СОСТАВЛЯЕТ (В ЧАСАХ) 10 +24

		48 12 7. МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ ISO СОЗДАНА ДЛЯ +разработки стандартов совместными усилиями представителей разных стран – участников разработки стандартов на продукцию, предназначенную для продажи развивающимся странам объединения усилий относительно разработки технических документов в сфере стандартизации и метрологии разработки технических документов по качеству 8. РЕЗИНОВЫЕ ПРОБКИ ДЛЯ УКУПОРКИ ПОДЛЕЖАТ СТЕРИЛИЗАЦИИ ПАРОВЫМ СТЕРИЛИЗАТОРОМ В ТЕЧЕНИЕ ____ МИНУТ ПРИ ТЕМПЕРАТУРЕ (В °C) 90; 150 +45; 120 60; 100 30; 110 9. ВНЕДРЕНИЕ ПРИНЦИПОВ GMP ДАЁТ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ лидерство предприятия на фармацевтическом рынке страны стабильный доход фармацевтическому предприятию преимущество при государственной регистрации лекарственного препарата +гарантию воспроизведения качества продукции от серии к серии, в полном объёме серии 10. ФЛАКОНЫ ДЛЯ ИНЪЕКЦИОННЫХ РАСТВОРОВ ПОДЛЕЖАТ СТЕРИЛИЗАЦИИ ГОРЯЧИМ ВОЗДУХОМ ПРИ 180°C В ТЕЧЕНИЕ ____ МИНУТ ИЛИ НАСЫЩЕННЫМ ПАРОМ ПОД ДАВЛЕНИЕМ ПРИ 120°C В ТЕЧЕНИЕ (В МИНУТАХ) 30; 90 45; 60 +60; 45 90; 30 11. ИЗ ТРАВЫ ПУСТЫРНИКА РЕЗАНОГО ПОЛУЧАЮТ суппозитории спрей мазь +настойку 12. ПОД ПРОЦЕССОМ УМЕРЩВЛЕНИЯ НА ИЗДЕЛИИ, В ИЗДЕЛИИ ИЛИ НА ПОВЕРХНОСТИ ПАТОГЕННЫХ ВИДОВ МИКРООРГАНИЗМОВ (ТЕРМИЧЕСКИЕ И ХИМИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ И СРЕДСТВА) ПОНИМАЮТ дезинсекцию +дезинфекцию стерилизацию
--	--	---

	асептику 13. ГЕНЕРАЛЬНУЮ УБОРКУ АСЕПТИЧЕСКОГО БЛОКА В ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ АПТЕКЕ С ПРАВОМ ИЗГОТОВЛЕНИЯ АСЕПТИЧЕСКИХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ПРОВОДЯТ НЕ РЕЖЕ ОДНОГО РАЗА В квартал +неделю день месяц 14. ИНСПЕКТИРОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВА ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ОТНОСЯТ К ПОЛНОМОЧИЯМ органов исполнительной власти субъекта РФ +Федерального органа исполнительной власти РФ организации оптовой торговли лекарственными средствами аптечной организации 15.ДЛЯ МИКСТУР ПРЕДУСМОТРЕНЫ ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЕ НАДПИСИ НА ЭТИКЕТКАХ «Хранить при температуре не выше 25°С» +«Хранить в прохладном и защищенном от света месте», «Перед употреблением взбалтывать» «Хранить при температуре от 5 до 15°С» «Стерильно» 16.ТРЕБОВАНИЯ К РЕЖИМАМ СТЕРИЛИЗАЦИИ ГОМЕОПАТИЧЕСКИХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ФОРМ РЕГЛАМЕНТИРОВАНЫ ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВА РОССИИ ОТ 12 апреля 2011 г. № 302н 21 октября 1997 г № 309 + 22 мая 2023 года № 249н 16 июля 1997 г. № 214 17.МАРЛЕВУЮ САЛФЕТКУ, ИСПОЛЬЗОВАННУЮ ПРИ ИЗГОТОВЛЕНИИ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ФОРМ, ПОСЛЕ РАБОТЫ обрабатывают и применяют повторно стерилизуют дезинфицируют +утилизируют 18.ЦЕЛЬЮ ИЗУЧЕНИЯ БИОЭКВИВАЛЕНТНОСТИ ЯВЛЯЕТСЯ контроль качества генерических препаратов +выяснение соответствия генерических препаратов оригинальным по биодоступности изучение клинической эффективности генерических препаратов выяснение соответствия генерических препаратов оригинальным по качественному и количественному составу 19.ВОЗДУХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПОМЕЩЕНИЙ АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ОБЕЗЗАРАЖИВАЮТ радиационной стерилизацией
--	---

		приточно-вытяжной вентиляцией +ультрафиолетовым облучением моющими средствами 20.ТРЕБОВАНИЯ К МАРКИРОВКЕ ИЗГОТОВЛЕННЫХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО ПРИМЕНЕНИЯ РЕГЛАМЕНТИРОВАНЫ ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВА РОССИИ ОТ 16 июля 1997 г.№ 214 21 октября 1997 г № 309 12 апреля 2011 г. № 302н + 22 мая 2023 года № 249н
К	ПК-8	готовность к организации экспертизы лекарственных средств с помощью химических, биологических, физико-химических и иных методов
Ф	А/02.7	Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации
И		ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 1 УРОВНЯ (ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)
Т		1. МИКРОБИОЛОГИЧЕСКАЯ ЧИСТОТА ВОДЫ ОЧИЩЕННОЙ ДОЛЖНА СООТВЕТСТВОВАТЬ ТРЕБОВАНИЯМ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ, ДОПУСКАЕТСЯ СОДЕРЖАНИЕ В НЕЙ НЕ БОЛЕЕ ____ ПРИ ОТСУТСТВИИ ENTEROBACTERIACEAE; P.AERUGINOSA, S.AEREUS 1000 микроорганизмов в 1 мл 100 бактерий и грибов суммарно в 1 г или 1 мл 50 бактерий и грибов суммарно в 1 г или 1 мл +100 микроорганизмов в 1 мл 2.ИЗЪЯТИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ НА АНАЛИЗ ОТНОСЯТ К недостаткам +прочему документированному расходу розничной реализации оптовой реализации
К	ПК-9	готовность к организации контроля качества лекарственных средств
Ф	А/02.7	Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации
И		ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 1 УРОВНЯ (ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)
Т		1. НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В НАСТОЯЩЕЕ ВРЕМЯ ДЛЯ СЕРТИФИКАЦИИ СИСТЕМ КАЧЕСТВА ИСПОЛЬЗУЮТ ГОСТ Р ИСО 9001-2001 9004-2001 9000-2001 +9001-2015

Критерии оценивания:

«Отлично» - более 90% правильных ответов

«Хорошо» - 80-89% правильных ответов

«Удовлетворительно» - 70-79% правильных ответов

«Неудовлетворительно» - менее 70 % правильных ответов

4. Критерии оценивания результатов обучения

Для зачета с оценкой

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивает при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное; устанавливать причинно-следственные связи; четко формирует ответы.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он владеет знаниями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускает ошибки по существу вопросов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он не освоил обязательного минимума знаний предмета, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора.

Чек-лист оценки практических навыков

Название практического навыка **Организация работы с фальсифицированной, недоброкачественной и контрафактной продукцией**

К	ПК-4	готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере	
К	ПК-5	готовность к организации фармацевтической деятельности	
Ф	А/04.7	Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации	
ТД	Трудовые действия (из профессионального стандарта): Организация мониторинга текущей деятельности организации на соответствие разработанным стандартам Организация работы с фальсифицированной, недоброкачественной и контрафактной продукцией		
	Действие	Проведено	Не проведено
1.	В аптечной организации издан приказ об организации работы с товарами аптечного ассортимента несоответствующего качества (фальсифицированные, недоброкачественные, контрафактные лекарственные препараты (ЛП))	1 балл	-1 балл
2.	Все необходимые действия и мероприятия задокументированы и оформлены в виде СОП	1 балл	-1 балл
3.	На рабочем месте специалиста, назначенного ответственным за работу с несоответствующей продукцией, имеется компьютер с выходом в интернет для доступа к официальному сайту Росздравнадзора	1 балл	-1 балл
4.	Назначенное лицо проводит мониторинг информационных писем Росздравнадзора о приостановлении, прекращении обращения, отзыве из обращения ЛП на официальном сайте Росздравнадзора www.roszdravnadzor.ru ; проверяет наличие указанных серий товаров в организации	1 балл	-1 балл
5.	Комиссией в составе не менее 3-х человек при приемке товара составлен акт об обнаружении фальсифицированных, недоброкачественных, контрафактных ЛП и оформлен журнал регистрации результатов приемочного контроля	1 балл	-1 балл
6	Выявленные товары перемещены в зону хранения фальсифицированных, недоброкачественных, контрафактных ЛП, а также ЛП с истекшим сроком годности (карантинная зона)	1 балл	-1 балл
7	Составлен комиссией в составе не менее 3-х человек акта об изъятии фальсифицированной, недоброкачественной и контрафактной продукции и перемещении ее в карантинную зону	1 балл	-1 балл
8	При наличии договора с поставщиком о возможности возврата выявленных фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных ЛП, оформлена возвратная	1 балл	-1 балл

	накладная и передан товар поставщику с 1-м экземпляром накладной		
9	Переданы сведения в ИС «МДЛП» о возврате поставщику ЛП	1 балл	-1 балл
10	В случае отсутствия договора с поставщиком о возврате выявленных фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных ЛП, есть договор на уничтожение несоответствующей продукции с организацией, имеющей лицензию на деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке и размещению отходов I-IV класса опасности (далее - организация, осуществляющая уничтожение лекарственных средств); оформлен акт передачи на уничтожение товара организации, осуществляющей уничтожение лекарственных средств; передан товар организации, осуществляющей уничтожение лекарственных средств; переданы сведения в ИС МДЛП о передаче ЛП на уничтожение	4 балла	-4 балла
11	Проведен запрос у организации, осуществляющей уничтожение ЛП, копии акта об уничтожении	1 балл	-1 балл
12	При получении копии акта на уничтожение, сведения переданы в ИС МДЛП о факте уничтожения ЛП	1 балл	-1 балл
13	Переданы с использованием электронных средств связи в территориальный орган Росздравнадзора копии акта об уничтожении ЛП и другие необходимые документы	1 балл	-1 балл
	Итого	16 баллов	

Общая оценка: 16 баллов

«Зачтено» не менее 75% выполнения

«Не зачтено» 74 и менее% выполнения

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Д Н Е В Н И К

Производственная практика _____ Б2.Б.01(П) Производственная (клиническая) практика _____
(вид практики) (индекс и наименование практики по учебному плану)
Специальность: 33.08.02 Управление и экономика фармации _____
цифр и наименование специальности

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Кафедра: фармации

(полное наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России)

Год начала подготовки _____

Год окончания подготовки _____

Срок прохождения практики	с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__ г.
	с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО ТГМУ
Минздрава России

Фамилия И.О.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Владивосток 202__

Цель практики: заключается в формировании и закреплении у ординаторов профессиональных и универсальных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации (уровень подготовки кадров высшей квалификации), которые позволят в дальнейшем осуществлять трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом.

Задачи практики:

- 1.Закрепить навыки профессиональных и универсальных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации (уровень подготовки кадров высшей квалификации)
- 2.Освоить трудовые действия в соответствии с профессиональным стандартом "Специалист в области управления фармацевтической деятельностью", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.05.2017 № 428н
- 3.Сформировать устойчивые профессиональные компетенции по управлению аптечными организациями

Планируемые результаты производственной практики:

Формирование у обучающихся компетенций согласно ФГОС, подготовка к выполнению трудовых функций

Знать	Методы управления фармацевтической организацией Критерии и показатели, характеризующие состояние обеспечения населения лекарственными препаратами и качество лекарственной помощи Фармацевтический менеджмент Фармацевтический маркетинг Особенности хранения лекарственных средств, в том числе подлежащих предметно-количественному учету Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации Законодательство Российской Федерации, регулирующее оплату труда Положения нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих обращение лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, в том числе в соответствии с Соглашением о единых принципах и правилах обращения лекарственных средств в рамках Евразийского экономического союза; институциональные нормы в сфере управления фармацевтической деятельностью Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации фармацевтической организации Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях Лицензионные требования и условия для осуществления фармацевтической деятельности Последствия несоблюдения лицензионных требований Положения нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих обращение лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, в том числе в соответствии с Соглашением о единых принципах и правилах обращения лекарственных средств в рамках Евразийского экономического союза; институциональные нормы в сфере управления фармацевтической деятельностью Порядок приема товаров от поставщиков, их учета и инвентаризации, установленный в организации, включая оформление отчетной документации Порядок закупки, хранения, перемещения лекарственных средств Порядок ценообразования на лекарственные средства, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов Актуальный ассортимент лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента по различным фармакологическим группам, их характеристики, действующие вещества (международное непатентованное название) Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации Мерчандайзинг в аптечных организациях
-------	--

	Методы поиска и оценки фармацевтической информации, в том числе в ресурсах с информацией о забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента Фармацевтический маркетинг Фармацевтическая логистика Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации Состав и требования к конкурсной документации Положения гражданского и налогового законодательства Российской Федерации в области договорных отношений с контрагентами Требования к ведению предметно-количественного учета лекарственных средств Методы и способы управления организацией Институциональные нормы в сфере управления персоналом фармацевтических организаций Трудовое законодательство Российской Федерации в области решения оперативных задач кадровой политики Локальные нормативные акты по направлению деятельности Виды стимулирования работников Основы конфликтологии Кадровый менеджмент Особенности восприятия информации людьми различных национальностей и конфессий Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации по кадрам Международные стандарты системы менеджмента качества Критерии и показатели, характеризующие состояние обеспечения населения лекарственными препаратами Фармацевтический менеджмент и система управления качеством; институциональные нормы в сфере управления качеством процессов, продуктов и услуг в фармацевтических организациях Порядок действий в отношении фальсифицированной, недоброкачественной и контрафактной продукции Делопроизводство, виды и формы документации Порядок документального оформления результатов выполняемой работы Методы и приемы урегулирования претензий потребителей Основы делового общения и культуры, профессиональной психологии и этики и деонтологии Оценка психотипа потребителя: возрастные и иные особенности личности Финансовый менеджмент и стратегическое планирование Управленческий, финансовый, бухгалтерский и статистический учет в фармацевтической организации Методы финансового анализа Технологии разработки учетной политики Структура доходов и расходов аптечной организации, результаты хозяйственно-финансовой деятельности Требования к составлению сводного бюджета и баланса фармацевтической организации Требования к формированию эффективной системы стимулирования персонала Требования к системе внутреннего контроля исполнения бюджета и его мониторинга Технологии контроля исполнения бюджета фармацевтической организации Требования к ведению и представлению документации финансовой, статистической и бухгалтерской отчетности, структура и состав отчетной документации Информационные системы и информационные технологии, используемые в фармацевтической организации
Уметь	Оценивать новые экономические подходы и методы управления в фармацевтической деятельности, прогрессивные формы обслуживания населения и медицинских организаций, делать заключения о целесообразности их внедрения Оценивать эффективность мероприятий по обеспечению и улучшению качества фармацевтической помощи Проводить комплексный анализ деятельности фармацевтической организации Прогнозировать и оценивать риски при планировании деятельности Оценивать ситуацию и прогнозировать ее развитие, вырабатывать альтернативные варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией Проводить анализ методов и способов продвижения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента и распространения информации, используемой в отрасли, делать заключения о целесообразности их использования Оценка потребностей фармацевтической организации в ресурсах Исследование рынка поставщиков товаров, работ и услуг Определение оптимальных поставщиков, организация процесса закупок Заключение и контроль исполнения договоров на поставку товаров, работ и услуг

	Оценка эффективности ресурсного обеспечения фармацевтической организации Разработка корректирующих мероприятий по результатам анализа Анализировать и оценивать информацию от поставщиков лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, других материалов и оборудования, работ и услуг Формировать конкурсную документацию на закупку лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента Прогнозировать и оценивать риски при организации ресурсного обеспечения Анализировать и оценивать деятельность персонала на конкретных участках работы Оценивать потребность в фармацевтических работниках Составлять штатное расписание фармацевтической организации Составлять функционально-должностные инструкции сотрудников Осуществлять коммуникации с сотрудниками фармацевтической организации Обеспечивать рациональную организацию рабочих мест с учетом выполняемых функций в соответствии с требованиями охраны труда Разрабатывать инструкции по охране труда Организовывать безопасные и комфортные условия труда Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятых сотрудников Организовывать и обеспечивать документооборот фармацевтической организации, включая любые виды отчетности, в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми актами Осуществлять контроль соблюдения работниками норм трудового законодательства Российской Федерации, требований охраны труда, санитарных правил, правил внутреннего трудового распорядка Определять потребности в обучении персонала, в том числе по правилам работы с наркотическими средствами и психотропными веществами Планировать обучение персонала Определять формы и методы обучения, в том числе в соответствии с установленными правилами Организовывать обучение на рабочих местах Определять задачи профессионального и личностного развития сотрудников, планировать повышение их квалификации и профессиональный рост Формировать благоприятный климат в коллективе Проводить разъяснительную работу по обеспечению соблюдения принципов фармацевтической деонтологии Проводить инструктаж работников фармацевтической организации Анализировать информацию в области здравоохранения и на основе анализа разрабатывать стандарты качества текущей деятельности Планировать, координировать основные бизнес-процессы в фармацевтической организации, управлять ими Проводить комплексный анализ деятельности фармацевтической организации Проводить валидацию складских помещений Организовывать обратную связь с работниками фармацевтической организации, поставщиками Осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами, потребителями и поставщиками Организовывать обеспечение документооборота Организовывать претензионную работу с потребителями Организовывать претензионно-исковую работу с контрагентами
Владеть	Осуществлять маркетинговые исследования в процессе принятия управленческих решений Проводить мониторинг знания целевых групп по новым лекарственным препаратам и другим товарам аптечного ассортимента Осуществлять мониторинг спроса потребителей, в том числе на новые лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента Организовывать инвентаризацию товарно-материальных ценностей, оперативно-технический учет и предметно-количественный учет в соответствии с установленными требованиями Организовывать и обеспечивать документооборот фармацевтической организации, включая любые виды отчетности, в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми актами Осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами, потребителями и поставщиками

Критерии оценки уровня освоения профессиональных компетенций в период практики:

Оценка по практике выставляется по результатам промежуточной аттестации, включающей оценку работы на симуляторах и тренажёрах, оценки практических навыков и умений, оценки ведения дневника производственной практики, отзыва руководителя от фармацевтической организации и результатов зачетного собеседования.

Критерии оценки демонстрации профессиональных умений и навыков по практике (чек-ап):

выполнено верно в полном объеме более 70% действий – оценка «зачтено»,

выполнено верно в полном объеме менее 70% действий – оценка «незачтено».

Критерии оценки по собеседованию в зависимости от уровня сформированности компетенций и способности к выполнению задач профессиональной деятельности, предусмотренной профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками:

«Отлично» – пороговый и/или высокий уровень сформированности компетенций, значительно выраженная способность и готовность к выполнению задач профессиональной деятельности,

«Хорошо» – пороговый уровень сформированности компетенций, выраженная способность и готовность к выполнению задач профессиональной деятельности.

«Удовлетворительно» – пороговый или ниже уровень сформированности компетенций, слабо выраженная способность и готовность к выполнению задач профессиональной деятельности,

«Неудовлетворительно» – пороговый или ниже уровень сформированности компетенций, не выраженная способность и готовность к выполнению задач профессиональной деятельности.

Формы отчетности по практике:

1. Выполнение рабочего графика (плана) проведения практики.
2. Выполнение индивидуального задания на практику.
3. Дневник производственной практики
4. Отзыв руководителя практики от фармацевтической организации
5. Отзыв руководителя практики от университета

Согласование

Индивидуальное задание на практику	СОГЛАСОВАНО <i>Руководитель практики от фармацевтической организации</i> <i>(должность, наименование организации)</i> <i>Дата</i>
Содержание практики	
Планируемые результаты практики	

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика	Б2.Б.01(П) Производственная (клиническая) практика		
	Кол-во недель	с	по
первый год подготовки	9 1/3	7.05	14.07
второй год подготовки	34	02.09	12.05

РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРАКТИКИ

п/№	Разделы практики, виды деятельности	Часы	Даты практики
1	2	3	
Год обучения 1			
	Инструктаж по технике безопасности	2	
1.	Работа в аптечных организациях под контролем руководителя практики, в том числе:	324	
1.1.	Нормативно-правовое регулирование фармацевтического рынка	36	
1.2.	Планирование деятельности фармацевтической организации	120	
1.2.1.	Анализ текущей ситуации и стратегических программ развития региона и отрасли для планирования деятельности фармацевтической организации	24	
1.2.2.	Анализ спроса на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента и потребности в них	48	
1.2.3.	Определение целей и задач деятельности фармацевтической организации, контрольных показателей их достижения и решения	24	
1.2.4.	Разработка плана мероприятий по достижению контрольных показателей деятельности фармацевтической организации	24	
1.3.	Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации	168	
1.3.1.	Анализ текущего ресурсного обеспечения и потребностей фармацевтической организации	24	
1.3.2.	Оценка потребностей фармацевтической организации в ресурсах	24	
1.3.3.	Исследование рынка поставщиков товаров, работ и услуг	24	
1.3.4.	Определение оптимальных поставщиков, организация процесса закупок	24	
1.3.4.	Заключение и контроль исполнения договоров на поставку товаров, работ и услуг	24	
1.3.5.	Оценка эффективности ресурсного обеспечения фармацевтической организации	24	
1.3.5.	Разработка корректирующих мероприятий по результатам анализа	24	
2.	Выполнение индивидуального задания	124	
3.	Заполнение дневника практики	54	
	Итого часов в год:	504	
Год обучения 2			
	Инструктаж по технике безопасности	2	

4.	Работа в аптечных организациях под контролем руководителя практики, в том числе:	1224	
4.1.	Организация работы персонала фармацевтической организации	378	
4.1.1.	Планирование потребности в фармацевтической организации в работниках	90	
4.1.2.	Подбор, прием, адаптация персонала фармацевтической организации	60	
4.1.3.	Организация обучения персонала фармацевтической организации	60	
4.1.4.	Формирование системы стимулирования работников	42	
4.1.5.	Проведение специальной оценки условий труда	42	
4.1.6.	Организация медицинских осмотров персонала	42	
4.1.7.	Формирование и поддержание корпоративной культуры	42	
4.2.	Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации	414	
4.2.1.	Формирование стандартов качества закупки, приемки, хранения, реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, изготовления и отпуска лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций	54	
4.2.2.	Внедрение стандартов качества деятельности фармацевтической организации	48	
4.2.3.	Организация мониторинга текущей деятельности организации на соответствие разработанным стандартам	84	
4.2.4.	Организация работы с фальсифицированной, недоброкачественной и контрафактной продукцией	90	
4.2.5.	Сбор и анализ информации по результатам мониторинга	54	
4.2.6.	Разработка и реализация корректирующих мероприятий по результатам анализа	48	
4.2.7.	Организация документооборота фармацевтической организации	36	
4.3.	Организация информационной и консультационной помощи для населения и медицинских работников	288	
4.3.1.	Определение потребностей различных целевых групп в информационной и консультационной помощи	36	
4.3.2.	Планирование и разработка мероприятий по информационной и консультационной помощи целевым группам	36	
4.3.3.	Организация опросов медицинских работников для выявления их информационных потребностей	36	
4.3.4.	Организация информационно-просветительных мероприятий для населения и медработников по пропаганде здорового образа жизни, рационального применения лекарственных препаратов	42	
4.3.5.	Разработка системы информирования целевых групп о новых лекарственных препаратах, синонимах и аналогах, о возможных побочных действиях лекарственных препаратов, их взаимодействии	24	
4.3.6.	Организация обратной связи с потребителями информационных услуг	36	

4.3.7.	Прием извещений о нежелательных реакциях на лекарственные препараты, а также информации о недоброкачественных лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента	42	
4.3.8.	Анализ результатов проводимых мероприятий и их эффективности для планирования дальнейшей работы	36	
4.4.	Управление финансово-экономической деятельностью фармацевтической организации	144	
4.4.1.	Анализ учетной политики аптечной организации	36	
4.4.2.	Проведение финансового анализа деятельности фармацевтической организации	54	
4.4.3.	Анализ доходов и расходов фармацевтической организации	36	
4.4.4.	Знакомство с документами по налогообложению аптек	18	
5.	Выполнение индивидуального задания	364	
6.	Подготовка к промежуточной аттестации	24	
7.	Заполнение дневника практики	204	
8.	Профориентационная работа среди населения	18	
	Итого часов за год обучения:	1836	
	Итого часов за 2 года обучения:	2340	

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

п/ п	Содержание задания
	1 год подготовки
1	Выявить проблемы в процессе товародвижения товара, используя инструменты контроля качества «Диаграмму Исикавы» и «Диаграмму Парето»
2	Провести анализ сезонных запасов аптеки
	2 год подготовки
1	Разработать (для действующего СОПа в аптечной организации) схемы бизнес-процесса «Приемка товаров от поставщиков», используя стандарт WFD
2	Создать действующую схему процесса «Изъятие фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных препаратов из обращения в аптечной организации. Выявить проблемные точки в организации данного процесса.
3	Создать должностную инструкцию категорийного менеджера
4	Провести анализ фармацевтического рынка России, определить основные тренды
5	Провести ABC-анализ 2-х фармакологических групп
6	Создать сравнительную таблицу 2-х конкурирующих брендов (по жестким и мягким параметрам)
7	Осуществление приёма претензий потребителей и заполнение "Извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата".

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра фармации

структурное подразделение ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России

Специальность: 33.08.02 Управление и экономика фармации
шифр и наименование специальности

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Производственная практика Б2.Б.01(П) Производственная (клиническая) практика
(вид практики) (индекс и тип практики по учебному плану)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Срок прохождения практики	с « <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u>	по « <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г.
	с « <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u>	по « <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г.

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО ТГМУ
Минздрава России

(подпись)

(фамилия, инициалы)

ПРАКТИКА в аптеке (всего 65 ЗЕ):

(название аптечной организации)

Руководитель практики от университета

(должность/звание, Ф.И.О.)

Руководитель практики от аптечной организации

(должность/звание, Ф.И.О.)

№п/п	Виды деятельности, краткое содержание практики	Кол-во манипуляций
Наименование подразделения организации (профиль) Период практики « » « » 202 г. по « » « » 202 г.		
1.	Работа в аптечных организациях под контролем руководителя практики, в том числе:	
1.1.	Нормативно-правовое регулирование фармацевтического рынка	
1.2.	Планирование деятельности фармацевтической организации	
	• Участие в разработке плана мероприятий по достижению контрольных показателей деятельности фармацевтической организации	
	• Проведение анализа сезонных запасов аптеки	
	• Проведение маркетинговых исследований в процессе принятия управленческих решений	
	• Мониторинг спроса потребителей, в том числе на новые лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента	
	• Маркетинговые исследования по определению спроса на некоторые группы лекарственных препаратов	
1.3.	Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации	
	• Оценка потребностей фармацевтической организации в ресурсах	
	• Исследование рынка поставщиков товаров, работ и услуг	
	• Определение оптимальных поставщиков, организация процесса закупок	
	• Заключение и контроль исполнения договоров на поставку товаров, работ и услуг	
	• Оценка эффективности ресурсного обеспечения фармацевтической организации•	
	• Претензионная работа с поставщиками	
2.	Выполнение индивидуального задания	
3.	Заполнение дневника практики	
	Итого часов в год:	
Год обучения 2		
Наименование подразделения организации (профиль) Период практики « » « » 202 г. по « » « » 202 г.		
	Инструктаж по технике безопасности	
4.	Работа в аптечных организациях под контролем руководителя практики, в том числе:	
4.1.	Организация работы персонала фармацевтической организации	
	• Участие в проведении инструктажей работников фармацевтической организации	

	Участие в осуществлении контроля соблюдения работниками норм трудового законодательства, требований охраны труда	
	Участие в организации кадрового делопроизводства в аптеке	
	Участие в составлении функционально-должностных инструкций работников аптек	
	Создание должностной инструкции категорийного менеджера	
	Знакомство с процессом подбора, приема, адаптации персонала фармацевтической организации	
	Определение потребности в обучении персонала	
	Участие в организации обучения персонала фармацевтической организации	
	Участие в формировании системы стимулирования работников, проведение расчетов	
	Подготовка документов для повышения квалификации сотрудников (для продления сертификатов специалистов)	
	Подготовка документов для повышения квалификации сотрудников (в системе НМФО)	
	Определение своевременности прохождения повышения квалификации сотрудниками аптек	
4.2.	Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации	
	Приемочный контроль товаров аптечного ассортимента	
	Организация карантинных зон в аптеке	
	Выявление проблемы в процессе товародвижения товара, используя инструменты контроля качества («Диаграмму Исикавы» и «Диаграмму Парето»)	
	Ценообразование на товары аптечного ассортимента	
	Организация работы с фальсифицированной, недоброкачественной и контрафактной продукцией	
	Подготовка документов в Росздравнадзор по работе с фальсифицированными, недоброкачественными и контрафактными ЛП	
	Создание действующей схемы процесса «Изъятие фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных препаратов из обращения в аптечной организации»	
	Организация документооборота фармацевтической организации	
	Актуализация СОПов в связи с изменениями нормативно-правовых документов	
	Корректировка внутренних документов аптеки по санитарному режиму	
	Корректировка внутренних документов аптеки, связанных с правилами продажи товаров	
4.3.	Организация информационной и консультационной помощи для населения и медицинских работников	
	Осуществление мониторинга знания целевых групп по новым лекарственным препаратам	
	Участие в планировании и разработке мероприятий по информационной и консультационной помощи целевым группам	
	Участие в организации опросов медицинских работников для выявления их информационных потребностей	

	Участие в организации информационно-просветительных мероприятий для населения и медработников по пропаганде ЗОЖ	
	Участие в разработке системы информирования целевых групп о новых ЛП, синонима, аналогах, побочных действиях	
4.4.	Управление финансово-экономической деятельностью фармацевтической организации	
	Анализ учетной политики аптечной организации	
	Участие в проведении финансового анализа деятельности фармацевтической организации	
	Анализ доходов и расходов фармацевтической организации	
	Знакомство с документами по налогообложению аптек	
5.	Выполнение индивидуального задания	
6.	Подготовка к промежуточной аттестации	
7.	Заполнение дневника практики	
8.	Профориентационная работа среди населения	
	Итого часов за год обучения:	
	Итого часов за 2 года обучения:	

Руководитель практики
от аптечной организации

/_____/

(Ф.И.О.)

подпись; печать

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО ТГМУ
Минздрава России

/_____/

(Ф.И.О.)

подпись

ОТЗЫВ
руководителя практики от профильной аптечной организации

На обучающегося

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

За время прохождения практики обучающаяся зарекомендовала себя с положительной стороны: дисциплинирована, исполнительна, трудолюбива, ответственно относится к выполнению поставленных задач. Отношение к прохождению практики ответственное, обучающаяся очень коммуникабельна и с интересом вникала во все производственные процессы.

За время производственной практики закрепились имеющиеся знания, получены практические знания и умения работы в реальной обстановке, сформированы компетенции, необходимые руководителю аптечной организации. Результаты практики заслуживают положительной оценки.

М.П.

Руководитель практики
от аптечной организации

(подпись)

(фамилия, инициалы)

ОТЗЫВ
руководителя практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России

на обучающегося _____

За время прохождения практики обучающаяся зарекомендовала себя трудоспособной и исполнительной, в ходе выполнения производственных заданий проявляла инициативность и самостоятельность. Обладает хорошими коммуникативными навыками.

Заключение

Практика может быть зачтена с оценкой «отлично»/ «хорошо»/ «удовлетворительно»

Оценка за производственную (клиническую) практику - _____

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России
Должность

/_____/

(Ф.И.О.) *подпись*

Дата