

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Стегний Кирилл Владимирович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 10.09.2026 11:30:07
Уникальный программный идентификатор:
d59234ba928aea5c04c54eb9013a367220b6b2ae

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор
Двойникова Е.Р./
«23» июня 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. В.01 Операционный менеджмент в фармации

Специальность	33.08.02 Управление и экономика фармации
Уровень подготовки	ординатура
Направленность подготовки	02 Здравоохранение (в сфере управления и экономики фармации)
Форма обучения	очная
Срок освоения ООП	2 года
Кафедра	фармации

При разработке рабочей программы дисциплины Б1.В.01 Операционный менеджмент в фармации в основу положены:

1.ФГОС ВО по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации утвержденный Министерством высшего образования и науки Российской Федерации «27» августа 2014 г., № 1143;

2.Учебный план по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «27» марта 2026 г., Протокол № № 1-7/25-26.

Рабочая программа дисциплины разработана авторским коллективом кафедры фармации ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, под руководством заведующего кафедрой фармации, доцента, доктора фармацевтических наук Устиновой Любови Викторовны

Разработчики:

Зав. кафедрой фармации
(занимаемая должность)

д-р фармацевт. наук, доцент
(ученая степень, ученое звание)

Устинова Любовь
Викторовна
(Ф.И.О.)

Доцент кафедры фармации
(занимаемая должность)

канд. фармацевт. наук
(ученая степень, ученое звание)

Логунова Любовь
Николаевна
(Ф.И.О.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Цель и задачи освоения дисциплины Б1.В.01 Операционный менеджмент в фармации

Целью освоения дисциплины Б1.В.01 Операционный менеджмент в фармации является подготовка высококвалифицированного провизора-менеджера, готового самостоятельно решать профессиональные задачи в области разработки и поддержания эффективной системы управления процессами фармацевтической организации.

Задачи освоения дисциплины Б1.В.01 Операционный менеджмент в фармации:

1. Подготовка выпускника к выполнению задач по управлению фармацевтической организацией как производственной системы;
2. формирование у обучающихся навыков по регламентации и оптимизации бизнес-процессов фармацевтической организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.01 Операционный менеджмент в фармации относится к вариативной части основной образовательной программы по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации и изучается на 1 году обучения.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Освоение дисциплины Б1.В.01 Операционный менеджмент в фармации направлено на формирование у обучающихся компетенций. Дисциплина обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, в зависимости от типов задач профессиональной деятельности.

Наименование категории компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Универсальные компетенции		
универсальные компетенции	готовностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1)	ИДК.УК-1 ₁ - разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. УК-1.2. логически анализирует, систематизирует и обобщает информацию, использует методы и приемы культуры аргументации в общении
Профессиональные компетенции		
контрольно-разрешительная деятельность	готовность к проведению процедур по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и их уничтожению (ПК-2)	ИДК. ПК-2 ₁ - организует изъятие из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента и их уничтожение. ИДК. ПК-2 ₂ - оформляет документацию по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента и их уничтожению
организационно-управленческая деятельность	готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере (ПК-4)	ИДК. ПК-4 ₁ - применяет основные принципы управления фармацевтической организацией. ИДК. ПК -4 ₂ - управляет работой персонала и деятельностью фармацевтической организации. ИДК. ПК-4 ₃ - управляет качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации.

организационно-управленческая деятельность	готовность к организации фармацевтической деятельности (ПК-5)	ИДК. ПК -5 ₁ - обеспечивает соблюдение лицензионных требований и условий при осуществлении фармацевтической деятельности. ИДК. ПК-5 ₂ - организует ресурсное обеспечение деятельности фармацевтической организации. ИДК. ПК-5 ₃ - организует информационную и консультационную помощь для населения и медицинских работников по вопросам рационального применения лекарственных препаратов.
организационно-управленческая деятельность	готовность к организации технологических процессов при производстве и изготовлении лекарственных средств (ПК-7)	ИДК. ПК -7 ₁ - обеспечивает материально-технические условия для проведения технологического процесса при производстве и изготовлении лекарственных средств ИДК. ПК-7 ₂ - обеспечивает кадровыми ресурсами технологический процесс при производстве и изготовлении лекарственных средств
организационно-управленческая деятельность	готовность к организации контроля качества лекарственных средств (ПК-9)	ИДК. ПК-9 ₁ - составляет стандартные операционные процедуры при организации контроля качества ЛС в условиях фармацевтической организации ИДК.ПК-9 ₂ - контролирует соблюдение стандартных операционных процедур при осуществлении контроля качества ЛС в условиях фармацевтической организации

3.2. Виды профессиональной деятельности, на основе формируемых при реализации Б1.В.01 Операционный менеджмент в фармации компетенций:

Тип задач профессиональной деятельности

1. контрольно-разрешительная;
2. организационно-управленческая

Виды задач профессиональной деятельности

1. контрольно-разрешительная деятельность:

1.1. участие в проведении контрольно-разрешительных процедур, связанных с обращением лекарственных средств;

2. организационно-управленческая деятельность:

2.1. организация производства и изготовления лекарственных средств;

2.2. управление деятельностью организаций, занятых в сфере обращения лекарственных средств, и их структурных подразделений;

2.3. организация мероприятий по хранению, перевозке, изъятию и уничтожению лекарственных средств;

2.4. ведение учетно-отчетной документации в фармацевтической организации и ее структурных подразделениях;

2.5. организация труда персонала в фармацевтических организациях и их структурных подразделениях с учетом требований техники безопасности и охраны труда;

2.6. соблюдение основных требований информационной безопасности.

3.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине выражаются в знаниях, умениях, навыках и (или) опыте деятельности, характеризуют этапы формирования компетенций и обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной

программы. Результаты обучения по дисциплине соотнесены с индикаторами достижения компетенций.

4. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины Б1.В.01 Операционный менеджмент в фармации и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Год обучения	
		№1	№2
		часов	часов
1	2	3	4
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	6	6	-
Лекции (Л)	2	2	-
Практические занятия (ПЗ)	4	4	-
Самостоятельная работа обучающегося (СР), в том числе:	48	48	-
<i>Электронный образовательный ресурс (ЭОР): в т.ч. лекции</i>	-	-	-
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>	40	40	-
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i>	2	2	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации (ППА)</i>	6	6	-
Контроль самостоятельной работы (КСР)	18	18	-
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	(3)	(3)
	экзамен (Э)	-	-
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	72	72
	ЗЕТ	2	2

4.2. Содержание дисциплины

4.2.1. Темы лекций и количество часов по семестрам изучения дисциплины Б1.В.01 Операционный менеджмент в фармации

№	Темы лекций	Часы
1	2	3
1.	Концептуальные аспекты операционного менеджмента. Операционный менеджмент в фармации. Сущность и содержание. Процессный подход к управлению фармацевтической организацией	2
	Итого часов	2

4.2.2. Темы практических занятий и количество часов по семестрам изучения дисциплины Б1.В.01 Операционный менеджмент в фармации

№	Темы практических занятий	Часы
1	2	3
1	Регламентация бизнес-процессов фармацевтической организации Управление процессами. Моделирование бизнес-процессов.	4
	Итого часов	4

4.2.3. Самостоятельная работа обучающегося

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	3	4	5
1	Концептуальные аспекты операционного менеджмента	решение ситуационных задач, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к промежуточной аттестации	12
2	Регламентация бизнес-процессов фармацевтической организации	решение ситуационных задач, выполнение и представление результатов индивидуальных творческих заданий	16
3	Оптимизация бизнес-процессов фармацевтической организации	решение ситуационных задач, выполнение и представление результатов индивидуальных творческих заданий	20
	Итого часов в год		48

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины Б1.В.01 Операционный менеджмент в фармации

Основная литература

п/ №	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1	Управление и экономика фармации [Электронный ресурс]	под ред. И. А. Наркевича.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. URL: http://www.studentlibrary.ru/	Неогр. д.
2	Управление качеством в здравоохранении : учеб. пособие [Электронный ресурс]	Э. В. Зимина, Е. А. Корчуганова [и др.]	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2025. - 104 с. URL: http://www.studentlibrary.ru/	Неогр. д.
3	Фармацевтическое право [Электронный ресурс] / -	И. В. Понкин, А. А. Понкина.	М. : ГЭОТАР- Медиа, 2017. - 144 с. URL: http://studentlibrary.ru/	Неогр. д.

Дополнительная литература

п/ №	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1	Организация фармацевтической деятельности: учебник [Электронный ресурс]	Е. Е. Чупандина, Г. Т. Глембоцкая, О. В. Захарова, Л. А. Лобутева.	М. : Издательство Юрайт, 2025. - 255 с. - URL: https://urait.ru	Неогр. д.
2	Управление проектами: учебник [Электронный ресурс]	Е. А. Горбашко [и др.] ; под ред. Е. А. Горбашко.	М. : Издательство Юрайт, 2024. - 358 с. URL: https://www.urait.ru/	Неогр. д.
3	Фармацевтические процессы: сетевое	Екшикеев Т.К.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. URL:	Неогр. д.

	планирование и управление [Электронный ресурс]		http://www.studentlibrary	
--	--	--	---	--

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Консультант студента» <http://studmedlib.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС «BookUp» <https://www.books-up.ru/>
5. Собственные ресурсы БИЦ ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУ
<https://tgmu.ru/university/bibliotechno-informacionnyj-centr/resursy-bic/sobstvennye/>

Интернет-ресурсы и инструкции по их использованию размещены на странице Библиотечно-информационного центра [Библиотечно-информационный центр — ТГМУ \(tgmu.ru\)](https://tgmu.ru)



5.2. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Информация о материально-техническом обеспечении дисциплины размещена на странице официального сайта университета [Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Тихоокеанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации \(tgmu.ru\)](https://tgmu.ru)



5.3. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), информационно-справочных систем, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Polycom Telepresence M100 Desktop Conferencing Application (BKC)
2. SunRav Software tTester
3. 7-PDF Split & Merge
4. ABBYY FineReader
5. Kaspersky Endpoint Security
6. Система онлайн-тестирования INDIGO
7. Microsoft Windows 7
8. Microsoft Office Pro Plus 2013
9. 1С:Университет
10. Гарант
11. MOODLE (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда)

6. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

- 6.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

6.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей обучающимся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

6.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

6.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине, соответствует требованиям ФГОС ВО по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации и размещен на сайте образовательной организации.

