

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шуматов Валентин Борисович

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.11.2025 08:43:47

Уникальный программный ключ

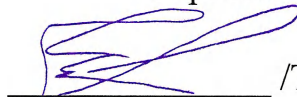
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784ee019bf8a794cb4

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор



/Транковская Л.В./

« 16 » _____ мая _____ 2025г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПП.03.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО В СИСТЕМЕ ПЕРВИЧНОЙ МЕДИКО- САНИТАРНОЙ ПОМОЩИ НАСЕЛЕНИЮ

ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и
инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни МДК

03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению

(наименование дисциплины)

Направление подготовки
(специальность)

34.02.01 Сестринское дело
(код, наименование)

Уровень подготовки

**Среднее профессиональное
образование**

(указывается в соответствии с ППССЗ)

Область профессиональной
деятельности

02 Здравоохранение

Квалификация выпускника:

**Медицинская сестра/медицинский
брат**

Форма обучения

Очно-заочная

(очная, очно-заочная)

Срок освоения ООП

2 года 10 месяцев

(нормативный срок обучения)

Институт/кафедра

Отделение СПО

Владивосток, 2025

При разработке рабочей программы производственной практики ПП.03.01 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению в основу положены:

- 1) ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело № 527 утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации «04» июля 2022г. Федерации
- 2) Учебный план основной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело ОЗО, область профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России Протокол № 8/24-25 от 31.03.2025.

Рабочая программа производственной практики разработана авторским коллективом отделения среднего профессионального образования ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, под руководством директора отделения среднего профессионального образования канд. мед. наук Заяц Ю.В.

Разработчики:

Директор
(занимаемая должность)

канд. мед. наук
(ученая степень, ученое
звание)

Заяц Ю.В.
(Ф.И.О.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель и задачи реализации производственной практики ПП.03.01 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению

Цель производственной практики (*по профилю специальности*) ПП.03.01 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению является формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело в области профессиональной деятельности оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

Задачи производственной практики :

1. закрепить теоретические знания, полученные при изучении профессионального модуля;
2. ознакомиться с современными средствами ухода, приобрести практические умения по уходу за пациентами и манипуляционной технике;
3. оказывать индивидуальные консультации по профилактике заболеваний и укреплению здоровья.
4. приобретение практического опыта анализировать взаимосвязь выполняемых манипуляций с другими видами работ, осуществляемых в процессе лечения и ухода за пациентами.

1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика ПП.03.01 Сестринское дело в системе первичной медикосанитарной помощи населению относится к обязательной части профессионального модуля основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело, в области профессиональной деятельности 02

Здравоохранение и изучается в семестре 5

1.2.1 Освоение практики ПП.03.01 Сестринское дело в системе первичной медикосанитарной помощи населению направлено на формирование у обучающихся компетенций. ПП.03.01 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, в зависимости от типов задач профессиональной деятельности.

1.2.2 Практика проводится в __5__ семестре.

Вид практики: производственная;

Тип практики: производственная практика по профилю специальности ПП.03.01 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению.

Способ проведения практики: стационарная. Форма проведения практики: непрерывная.

1.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

(программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности 34.02.01 Сестринское дело, направленности в области профессиональной деятельности оказание

населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Проведение профилактических мероприятий; Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Младшая медицинская сестра по уходу за больными).	ОК 01-09	<u>знать:</u> методы и способы выполнения профессиональных задач, оценку и качество выполнения профессиональных задач <u>уметь:</u> принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; работать в коллективе и команде; брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат
Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	ПК 3.1-3.5	В результате обучающийся должен иметь практический опыт проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;

3.2. Основные виды профессиональной деятельности выпускника Выпускники

готовятся к профессиональной деятельности следующих видов:

- проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи;
- ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала;
- проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни;
- оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях; □ оказание медицинской помощи в экстренной форме.

2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем практики и виды учебной работы ПП.03.01 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению.

Вид работы		Семестр
------------	--	---------

		Всего часов/ зачетных единиц	№ _5_
			часов
1		2	3
Производственная/ (ПП)		72	72
Инструктаж по технике безопасности		2	2
Работа в отделениях под контролем руководителя практики		72	72
Консультации			
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	Дифферен.зач	Дифферен.зач
	экзамен (Э)		
ИТОГО: Общая трудоемкость	Часы	36	36
	Недели		

п/№	Разделы практики, виды деятельности	Часы
1	2	3
Семестр № 5		
Раздел 1. Организация практики, инструктаж по охране труда		
1.	Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка. Инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности	12
Раздел 2. Поликлиника		
2.1	Регистратура (Запись пациентов на прием к врачу поликлиники; участие в диспансеризации; работа с картотекой)	12
2.2	Кабинет врача-терапевта (Патронаж к людям различных возрастных периодов: составление плана патронажа к пожилым, инвалидам, беременным женщинам; составление беседы по направлению патронажа; обучение пациента навыкам самоконтроля за состоянием по своему заболеванию; обучение принципам диетотерапии.	12
2.3	Участие в диспансеризации: (составление плана диспансерных осмотров; составление плана наблюдения за группами пациентов, подлежащих диспансеризации; выписка направлений на анализы и обследование; ведение документации по диспансеризации.	12
Раздел 3. Отделение профилактических осмотров		
	Участие в профилактических осмотрах населения (составление плана профилактических осмотров для разных категорий лиц; выявление факторов риска неинфекционных заболеваний; ведение документации; консультирование по вопросам сохранения и восстановления здоровья.	12
Раздел 4. Прививочный кабинет		
	Участие в проведении иммунопрофилактики, подготовка пациента к вакцинации; ведение документации по вакцинации; организация работы медсестры прививочного кабинета; заполнение документации кабинета	12
	Итого:	72

- 2.3. Формы отчетности по практике Дневник
по практике
Карта НИР (при наличии)
Методические рекомендации

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

п/№	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов)
				в БИЦ
1	2	3	4	5
1	Основы сестринского дела. Учебник и практикум для среднего	Г. И. Чуваков [и др.]	под редакцией Г. И. Чувакова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 517 с. –	Неогр. д.
	профессионального образования		(Профессиональное образование). – ISBN 978-5534-16394-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530933	
2	Основы медицинских знаний и здорового образа жизни Учебник и практикум для вузов	М. Н. Мисюк.	3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 332 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5534-14054-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/510686	Неогр. д.

Дополнительная литература

п/№	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1	Основы здорового образа жизни в образовательной организации. учебное пособие для среднего профессионального образования	А. А. Зайцев [и др.]	под общей редакцией А. А. Зайцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 137 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-53413378-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/518910	Неограниченный доступ

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Консультант студента» <http://studmedlib.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС «BookUp» <https://www.books-up.ru/>
5. Собственные ресурсы БИЦ ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУ
<https://tgmu.ru/university/bibliotechno-informacionnyj-centr/resursy-bic/sobstvennyye/>

Интернет-ресурсы и инструкции по их использованию размещены на странице Библиотечно-информационного центра [Библиотечно-информационный центр — ТГМУ \(tgmu.ru\)](https://tgmu.ru)



3.2 Материально-техническое обеспечение практики

Организация практики осуществляется на основании договоров с профильными организациями, которые располагают материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научноисследовательской работ обучающихся, предусмотренных практикой, а также деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Для проведения практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности используются специальные помещения с материально-техническим и учебно-методическим обеспечением:

Специальные помещения и подразделения медицинской организации для самостоятельной работы по освоению программы практики и текущего контроля, оснащенные медицинским оборудованием.

Учебная аудитория для промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, для проверки практических навыков.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена на сайте образовательной организации о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы среднего профессионального образования.

3.3. Перечень информационных технологий, используемых для образовательной деятельности в период практики, информационно-справочных систем, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. PolycomTelepresence M100 Desktop Conferencing Application (BKC)
2. SunRav Software tTester
3. 7-PDF Split & Merge
4. ABBYYFineReader
5. Kaspersky Endpoint Security

6. Система онлайн-тестирования INDIGO
7. Microsoft Windows 7
8. Microsoft Office Pro Plus 2013
9. 1С:Университет
10. Гарант
11. MOODLE(модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда)

4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

4.1 Требования к практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.2 Особенности реализации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления практика реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится по личному заявлению обучающегося с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медикосоциальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где реализуется практика, другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение практики.

При реализации практики на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение практики для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ на одной базе практической подготовки совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации практики доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

Форма проведения промежуточной аттестации по практике для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося

с ОВЗ. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающих осуществление образовательного процесса по практике ПП.03.01. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело и размещен на сайте образовательной организации.

