

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о подписи
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.04.2025 09:48:49
Уникальный программный ключ
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784eec019bf8a794cb4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Директор института хирургии
 / Костив Е.П.
28 июня 2024г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД.В.01 Информационные технологии в здравоохранении

Направление подготовки (специальность)	31.08.68 Урология
Уровень подготовки	ординатура
Направленность подготовки	02 Здравоохранение (в сфере урологии)
Форма обучения	очная
Срок освоения ООП	2 года
Институт/кафедра	Институт хирургии

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. Фонд оценочных средств регламентирует формы, содержание, виды оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации, критерии оценивания дифференцированно по каждому виду оценочных средств.

1.3. Фонд оценочных средств определяет уровень формирования у обучающихся установленных в ФГОС ВО и определенных в основной образовательной программе высшего образования по специальности 31.08.01 Акушерство и гинекология, направленности 02 Здоровоохранение в сфере профессиональной деятельности акушерства и гинекологии общепрофессиональных (ОПК) компетенций

[https://tgmu.ru/sveden/files/ziz/31.08.68_Urologiya\(3\).pdf](https://tgmu.ru/sveden/files/ziz/31.08.68_Urologiya(3).pdf)

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	Виды контроля	Оценочные средства
		Форма
1	Текущий контроль	Тесты
		Вопросы для собеседования
		Миникейсы
		Сценарии стандартизированных пациентов
		Чек-листы
		Акты
		Тесты
2	Промежуточная аттестация	Вопросы для собеседования
		Миникейсы
		Сценарии стандартизированных пациентов
		Чек-листы
		Акты
		Тесты
		Вопросы для собеседования
3	Государственная итоговая аттестация	Ситуационные задачи
		Чек-листы
		Миникейсы
		Акты

3. Содержание оценочных средств текущего контроля

1. Как называется система, обеспечивающая хранение, обработку и передачу данных о здоровье пациента в электронном виде?

Ответ: Электронная медицинская карта (ЭМК).

2.Какой основной документ регулирует использование персональных данных пациентов в информационных системах здравоохранения?

Ответ: Федеральный закон РФ №152 «О персональных данных».

3.Как называется система, обеспечивающая взаимодействие между поликлиниками, стационарами и аптеками по учету и выдаче льготных лекарств?

Ответ: Единая государственная информационная система в сфере здравоохранения (ЕГИСЗ).

4.Для чего используется телемедицина в здравоохранении?

Ответ: Для дистанционного консультирования, диагностики, мониторинга и обучения медицинских работников.

5.Какой вид информационной защиты обязателен при работе с электронными медицинскими данными?

Ответ: Шифрование данных и авторизация пользователей.

6.Как называется программное обеспечение, предназначенное для автоматизации рабочих процессов врача?

Ответ: Медицинская информационная система (МИС).

7.Какую функцию выполняет электронная регистратура в медицинских учреждениях?

Ответ: Запись пациентов на прием и управление расписанием врачей.

8.Что такое PACS в здравоохранении?

Ответ: Система архивации и передачи медицинских изображений (Picture Archiving and Communication System).

9.Какие технологии применяются для хранения больших объемов медицинской информации?

Ответ: Облачные технологии и дата-центры.

10. Какой стандарт используется для обмена медицинской информацией между различными информационными системами?

Ответ: Стандарт HL7 (Health Level Seven).

4.Содержание оценочных средств промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в виде зачета с оценкой.

5.Критерии оценивания результатов обучения

Оценка *«отлично»* выставляется обучающемуся, если он владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивает при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное; устанавливать причинно-следственные связи; четко формирует ответы.

Оценка *«хорошо»* выставляется обучающемуся, если он владеет знаниями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если он владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускает ошибки по существу вопросов.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если он не освоил обязательного

минимума знаний предмета, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора.

«Зачтено» выставляется обучающемуся, если он показал достаточно прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.

«Не зачтено» выставляется обучающемуся, если при ответе выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.

Чек-лист оценки практических навыковНазвание практического навыка: Деятельность в сфере информационных технологий.

К	ОПК-1	Способен использовать информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности	
Ф	А/06.8	Проведение анализа медико-статистической информации, ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала в амбулаторных условиях и (или) в условиях дневного стационара	
ТД	Трудовые действия, предусмотренные функцией		
	Действие	Проведено	Не проведено
1.	Составление плана работы и отчета о своей работе в электронном виде	1 балл	-1 балл
2.	Ведение медицинской документации в электронном виде	1 балл	-1 балла
3.	Контроль выполнения должностных обязанностей находящегося в распоряжении среднего медицинского персонала	1 балл	-1 балл
4.	Участие в обеспечении внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	1 балл	-1 балл
5.	Использование в работе персональных данных пациента и сведений, составляющих врачебную тайну	1 балл	-1 балл
	Итого		

Общая оценка:

«Зачтено» не менее 75% выполнения

«Не зачтено» 74 и менее% выполнения