

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Стегний Кирилл Владимирович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 01.09.2026 12:19:24
Уникальный программный идентификатор:
d59234ba928aea5c04c54eb9013a367220b6b2ae

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
/Первый проректор
/Двойникова Е.Р./
«23» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08 Кадровый менеджмент в медицинской организации (наименование дисциплины)

Направление подготовки	32.04.01 Общественное здравоохранение (код, наименование)
Уровень подготовки	магистратура
Направленность подготовки	01 Образование и наука (в сфере научных исследований)
Форма обучения	очная
Срок освоения ООП	2 г (нормативный срок обучения)
Кафедра	Социально-гуманитарных и экономических дисциплин

Владивосток, 2026

При разработке рабочей программы дисциплины Б1.О.08 Кадровый менеджмент в медицинской организации в основу положены:

1) ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура) №485,
утвержденный Министерством высшего образования и науки Российской Федерации «31» мая 2017 г.

2) Учебный план по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура), направленности 01 Образование и наука (в сфере научных исследований), утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «27» марта 2026 г., Протокол № 1-7/25-26.

Рабочая программа дисциплины разработана авторским коллективом кафедры социально-гуманитарных и экономических дисциплин ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, под руководством заведующего кафедрой социально-гуманитарных и экономических дисциплин д-ра экон. наук, профессора Черной И.П.

Разработчики:

Заведующий кафедрой
социально-гуманитарных и
экономических дисциплин

(занимаемая должность)

д-р экон. наук, профессор

(ученая степень, ученое
звание)

Черная И.П.

(Ф.И.О.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель и задачи освоения дисциплины Б1.О.08 Кадровый менеджмент в медицинской организации

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся системы знаний о закономерностях создания и развития кадровой политики в сфере здравоохранения, механизмах ее реализации с учетом особенностей модернизации общественного здравоохранения для повышения доступности и качества медицинской помощи в условиях цифровой революции.

Задачи освоения дисциплины:

1. сформировать у обучающихся понимание сущности кадрового менеджмента в сфере здравоохранения;
2. сформировать навыки организации работы по обеспечению укомплектования медицинской организации работниками необходимых профессий, специальностей и квалификации в целях осуществления прикладных и практических проектов и иных мероприятий по изучению условий, оказывающих влияние на здоровье и качество жизни населения;
3. развить у обучающихся способности организовывать работу с персоналом в соответствии с общими целями развития организации и конкретными направлениями кадровой политики в условиях цифровой трансформации здравоохранения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О.08 Кадровый менеджмент в медицинской организации относится к обязательной части дисциплин основной образовательной программы направления подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура), направленности 01 Образование и наука (в сфере научных исследований) и изучается в третьем семестре.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Освоение дисциплины Б1.О.08 Кадровый менеджмент в медицинской организации направлено на формирование у обучающихся компетенций ОПК-3; ПК-4. Дисциплина обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, в зависимости от типов задач профессиональной деятельности.

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
Общепрофессиональные компетенции		
Менеджмент	ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы профессиональной деятельности	ИДК.ОПК-3 ₂ - использует основные управленческие принципы при решении задач профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции		
	ПК-4 Способность и готовность к эффективному использованию кадровых, финансовых, экономических, материальных и других ресурсов медицинской организации для	ИДК.ПК-4 ₂ - оценивает эффективность использования кадровых ресурсов медицинской организации и составляет аналитические отчеты

	разработки и реализации профилактических мероприятий, программ, проектов и акций по укреплению здоровья населения	
--	---	--

3.2. Виды профессиональной деятельности, на основе формируемых при реализации Б1.О.08 Кадровый менеджмент в медицинской организации в здравоохранении компетенций:

Тип задач профессиональной деятельности:

1. организационно-управленческая деятельность

3.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине выражаются в знаниях, умениях, навыках и (или) опыте деятельности, характеризуют этапы формирования компетенций и обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Результаты обучения по дисциплине соотнесены с индикаторами достижения компетенций.

4. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Номер семестра 3
		часов
1	2	3
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	36	36
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	20	20
Самостоятельная работа обучающегося (СР), в том числе:	44	44
<i>Электронный образовательный ресурс (ЭОР): в т.ч. лекции</i>	18	18
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>	10	10
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i>	8	8
<i>Подготовка к промежуточной аттестации (ППА)</i>	8	8
Вид промежуточной аттестации	3	3
ИТОГО: Общая трудоемкость	72	72
	2	2

4.2. Содержание дисциплины

4.2.1. Темы лекций и количество часов по семестрам изучения дисциплины

№	Темы лекций	Часы
1	2	3
Семестр 3		
1.	Введение в кадровый менеджмент в здравоохранении	2
2.	Кадровая политика в здравоохранении	2
3.	Нормативно-правовое обеспечение кадрового менеджмента в	2

	здравоохранении.	
4.	Стратегическое управление персоналом медицинской организации. OKR	2
5.	Итого	8

4.2.2. Темы практических занятий и количество часов по семестрам изучения дисциплины

№	Темы практических занятий	Часы
1	2	3
Семестр 3		
1	Кадровый менеджмент как подсистема управления медицинской организации	2
2	Современные концепции управления персоналом и цифровизация HR	2
3	Сущность и структура кадровой политики в условиях цифровизации сферы здравоохранения	2
4	Современные HR-концепции в кадровой политике	2
5	ИИ и аналитика в кадровой политике	2
6	Правовые основы кадрового менеджмента в здравоохранении	2
7	Документационное обеспечение HR-процессов в медицинских организациях	2
8	Правовые и этические аспекты использования ИИ в кадровом делопроизводстве медицинских организаций	2
9	Стратегическое управление персоналом медицинских организаций	2
10	OKR и цифровые инструменты управления персоналом в медицинских организациях	2
	Итого часов в семестре	20

4.2.3. Самостоятельная работа обучающегося

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	3	4	5
Семестр 3			
1	Введение в кадровый менеджмент в здравоохранении	Работа с учебной литературой, подготовка к занятиям, подготовка к дискуссии, подготовка к текущему контролю, подготовка к промежуточной аттестации.	11
2	Кадровая политика в здравоохранении	Работа с учебной литературой, подготовка к занятиям, подготовка к дискуссии, подготовка к текущему контролю, подготовка к промежуточной аттестации.	11
3	Нормативно-правовое обеспечение кадрового менеджмента в здравоохранении.	Работа с учебной литературой, подготовка к занятиям, подготовка к дискуссии, подготовка к текущему контролю, подготовка к промежуточной аттестации.	11
	Стратегическое управление персоналом медицинский	Работа с учебной литературой, подготовка к занятиям, подготовка к дискуссии, подготовка к текущему	11

	организации в условиях цифровой революции. OKR	контролю, подготовка к промежуточной аттестации.	
	Итого часов	44	

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная литература

п/№	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1	Оценка персонала: учебник и практикум.[Электронный ресурс]	М. Ф. Мизинцев а, А. Р. Сардарян	М.: Юрайт, 2023 URL: https://urait.ru/bcode/399158	Неогр.д.
2	Экономика и управление в здравоохранении: учебник и практикум для вузов [Электронный курс]	Решетников А. В. , Шамшурина Н. Г. , Шамшурин В. И .	М.: Юрайт, 2023 URL: https://urait.ru/bcode/399181	Неогр.д.
3	Хруцкий, В. Е. Оценка персонала. Сбалансированная система показателей : практическое пособие	Хруцкий В. Е., Толмачев Р. А., Хруцкий Р. В..	М. : Издательство Юрайт, 2026. — 203 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585679	Неогр.д.

Дополнительная литература

п/№	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1	Кадровая политика и стратегия управления персоналом : учеб.-практич. пособие	Кибанов, А. Я.	М. : Проспект, 2014. - 64 с.	1
2	Сборник должностных инструкций работников учреждений здравоохранения [Электронный ресурс]	Татарников, М. А.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 688 с. URL: http://studentlibrary.ru	Неогр.д.
3	Комментарии к нормам труда в здравоохранении [Электронный ресурс] -	Хабриев Р.У.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 144 с. URL: http://studentlibrary.ru	Неогр.д.

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Консультант студента» <http://studmedlib.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС «BookUp» <https://www.books-up.ru/>
5. Собственные ресурсы БИЦ ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУ <https://tgmu.ru/university/bibliotechno-informacionnyj-centr/resursy-bic/sobstvennye/>

Интернет-ресурсы и инструкции по их использованию размещены на странице Библиотечно-информационного центра [Библиотечно-информационный центр — ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России \(tgmu.ru\)](#)



5.2. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Информация о материально-техническом обеспечении дисциплины размещена на странице официального сайта университета [Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Федерального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации \(tgmu.ru\)](http://tgmu.ru)



5.3. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине, информационно-справочных систем, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. 7-PDF Split & Merge
2. ABBYYFineReader
3. Kaspersky Endpoint Security
4. Microsoft Windows 7
5. Microsoft Office Pro Plus 2013

6. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

6.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

6.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей обучающимся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

6.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации дисциплины доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

6.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине, соответствует требованиям ФГОС ВО по специальности 32.04.01 Общественное (магистратура) и размещен на сайте образовательной организации.



8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Вид воспитательной работы	Формы и направления воспитательной работы	Критерии оценки
Помощь в развитии личности	Открытые Дисциплина Б1.О.08 Кадровый менеджмент в медицинской организации. Беседы и проблемные диспуты по пропаганде здорового образа жизни Участие в межкафедральных конференциях по формированию культуры ведения здорового образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья	Портфолио
	Скрытые – создание атмосферы, инфраструктуры. Дисциплина Б1.О.08 Кадровый менеджмент в медицинской организации. Формирование культуры ведения здорового образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья Создание доброжелательной и уважительной атмосферы с высоким уровнем коммуникабельности при реализации дисциплины	
Гражданские ценности	Открытые Дисциплина Б1.О.08 Кадровый менеджмент в медицинской организации. Проведение мероприятий, способствующих воспитанию	Портфолио

	гражданско-правовой культуры (диспуты, беседы, актуальные короткие диспуты при наличии особенных событий)	
	Скрытые Дисциплина Б1.О.08 Кадровый менеджмент в медицинской организации. Акцентирование внимания на общегражданских ценностных ориентациях и правовой культуре Осознанная гражданская позиция при осуществлении профессиональной деятельности	
Социальные ценности	Открытые Дисциплина Б1.О.08 Кадровый менеджмент в медицинской организации. Освещение вопросов, посвященных организации здорового образа жизни на основе здоровьесберегающих технологий Освещение вопросов экологической направленности, экологические проблемы как фактор, влияющий на здоровье населения и отдельные популяционные риски	Портфолио
	Скрытые Дисциплина Б1.О.08 Кадровый менеджмент в медицинской организации. Идентификация в социальной структуре при получении образования и осуществлении профессиональной деятельности.	