

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Стегний Кирилл Владимирович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 16.09.2026 12:41:09
Уникальный программный идентификатор:
d59234ba928aea5c04c54eb9013a367220b6b2ae

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
/Первый проректор
/Двойникова Е.Р./
«23» июня 2026г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Производственная практика

Б2.О.08(П) Научно-исследовательская работа

Трудоемкость практики 18 ЗЕТ/12 недель

Форма проведения практики непрерывная

Способ проведения практики стационарная

Направление подготовки 34.03.01 Сестринское дело

Уровень подготовки бакалавриат

Направленность подготовки 07 административно-управленческая
и офисная деятельность (в сфере
управления персоналом
организации)

Форма обучения Очная

Срок освоения ООП 4 года

Кафедра Сестринского дела

При разработке программы производственной практики Б2.О.08(П) Научно-исследовательская работа в основу положены:

1) ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, утвержденный Министерством высшего образования и науки Российской Федерации Приказ МЗ РФ №971 «22» сентября 2017 г.

2) Учебный план по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, направленности 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации), утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «27» марта 2026 г., Протокол № 1-7/25-26.

Программа производственной практики разработана авторским коллективом кафедры сестринского дела ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, под руководством и.о. заведующего кафедрой канд. мед. наук Заяц Ю.В.

Разработчики:

И.о.заведующего кафедрой

кан. мед. наук

Заяц Ю.В.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель и задачи практики Б2.О.08(П) Научно-исследовательская работа.

Цель закрепление и углубление теоретической подготовки, первоначальная ориентировка в будущей профессиональной деятельности, ориентировка в информационном пространстве профессиональных знаний и ознакомление компонентами практической деятельности медицинской сестры в различных отраслях здравоохранения.

При этом задачами практики Б2.О.08(П) Научно-исследовательская работа являются:

- закрепление и углубление знаний о принципах работы медицинской сестры;
- ознакомление с основными компонентами разных видов деятельности медицинской сестры
- ознакомление со спецификой управленческих навыков медицинской сестры в зависимости от возрастных особенностей пациентов, типа реагирования на болезнь, личностных особенностей
- первичное формирование умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности

1.2 Место практики Б2.О.08(П) Научно-исследовательская работа в структуре основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело направленности 07 Административно- управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом в организации).

1.2.1. Б2.О.08(П) Научно-исследовательская работа относится к блоку Б2 «Практика» учебного плана по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело.

1.2.2 Практика проводится в 4,5,6,7 и 8 семестрах.

Вид практики: производственная практика.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: непрерывная.

1.3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело направленности 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом в организации).

Индикаторы достижения установленных компетенций.

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Системное и Критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИДК.УК-11- осуществляет поиск и интерпретирует профессиональные проблемные ситуации ИДК.УК-12-определяет источники информации для критического анализа профессиональных проблемных ситуаций ИДК.УК-13- разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов

Научная деятельность	ОПК-12 Способен применять современные методики сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования	ИДК.ОПК-12 ₁ -демонстрирует умение применять современные методики сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования ИДК.ОПК-12 ₂ -демонстрирует способность и готовность к внедрению информационных технологий и инновационных технологий сестринского дела (в том числе высокотехнологичных) в деятельность сестринских служб
Н Стратегическое управление персоналом	ПК-9. Способность к разработке и реализации научных проектов	ИДК.ПК-9 ₁ - имеет представление о методике проведения социологических, психологических, экономических исследований ИДК.ПК-9 ₂ - демонстрирует навыки проведения переговоров

Планируемые результаты обучения при прохождении практики выражаются в знаниях, умениях, навыках и опыте деятельности, характеризуют этапы формирования компетенций и обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Результаты обучения по дисциплине соотнесены с индикаторами достижения компетенций.

2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем практики Б2.О.08(П) Научно-исследовательская работа.

2.2. Разделы практики, виды деятельности

Вид учебной работы		Всего часов/ зачетных единиц	Семестры				
			4	5	6	7	8
			Часов				
1		2	3				
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:		756	108	216	108	108	216
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой (ЗаО)						ЗаО
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	756	108	216	108	108	216
	ЗЕТ	21	3	6	3	3	6

п/№	Разделы практики, виды деятельности	Часы
1	2	3
№ семестра 4		
1.	Термины и понятия научного исследования. Организационная структура науки в Российской Федерации	30
2.	Основные направления и проблемы научных исследований по сестринскому делу	30
3.	Научная информация и ее источники	30

4.	Статистический метод. Метод экспертных оценок. Исторический метод. Метод экономических исследований. Экспериментальный метод. Метод моделирования. Эпидемиологический метод. Социологический метод	18
	Итого:	108
№ семестра 5		
1.	Концепция медицины, основанной на доказательствах	30
2.	Основные подходы к научному исследованию. Этапы научного исследования. Выбор темы научного исследования, планирование научной работы	30
3.	Этический аспект научного исследования	30
4.	Критерии надежности и достоверности получаемых данных. Методы сбора данных	30
5.	Научная информация и ее источники	30
6.	Работа с научными источниками. Правила оформления библиографического списка	30
7.	Методы анализа данных	18
8.	Теоретические исследования. Задачи и методы теоретических исследований. Методы расчленения и объединения элементов исследуемой системы (объекта, явления). Основные понятия общей теории систем	18
	Итого:	216
№ семестра 6		
1.	Проведение теоретических исследований: анализ физической сущности процессов, явлений; формулирование гипотезы исследования; построение (разработка) физической модели; проведение математического исследования; анализ теоретических решений; формулирование выводов. Структурные компоненты решения задач	18
2.	Экспериментальные исследования. Классификация, типы и задачи эксперимента. Методика и программа эксперимента. Содержание и разработка методики эксперимента. Основные элементы плана эксперимента. Обработка и анализ	18
3.	Требования, предъявляемые к научной работе. Общий план изложения научной работы. Аннотация и реферат научной работы	18
4.	Оформление заявки на предполагаемое изобретение. Объекты изобретения. Описание изобретения: название и класс Международной классификации изобретений	18
5.	Устное представление результатов научной работы. Подготовка доклада и выступление с докладом. Требования к демонстрационному материалу и его подготовка	18
6.	Внедрение как конечная форма реализации результатов научно-исследовательской работы (НИР). Этапы внедрения результатов НИР. Эффективность и критерии оценки научной работы	18
	Итого:	108
№ семестра 7		
1.	Организация и принципы управления научным коллективом.	36

	Сбалансированность рабочего места как основа эффективного управления научным коллективом. Определения основных принципов работы с людьми	
2.	Качественная работа с документами, ускорение их составления и оформления как важный элемент управления коллективом. Организация деловой переписки.	36
3.	Определения основных принципов работы с людьми	18
4.	Определения основных принципов работы с людьми	18
Итого:		108
№ семестра 8		
1.	Организация деловой переписки.	72
2.	Организация деловых совещаний., их роль в управлении научным коллективом. Виды деловых совещаний	72
3.	Формы и методы сплочения научного коллектива.	72
Итого:		216

2.3 Форма отчетности по практике:

Дневник по практике

Результаты промежуточной аттестации.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература

п/ №	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1.	Основы научных исследований: учебное пособие / С. И. Асхаков. — Карачаевск: КЧГУ, 2020. — 348 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	Асхаков, С. И	https://e.lanbook.com/book/161998	Неограниченны й доступ
2.	Научно-исследовательская работа студентов: методы изучения литературы Алтайская гос. акад. образования, 2014. - 103 с.	Н. А. Гузь	https://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/855067/	Неограниченны й доступ

Дополнительная литература

п/ №	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов)
---------	------------------------------	-----------------------	---------------------------------------	---------------------------

				в БИЦ
1	2	3	4	5
1.	Основы формирования научно-исследовательских знаний [Электронный ресурс] : учебное пособие 111 с.	Чедурова, Е. М.	https://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/644772/	Неограниченны й доступ

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Консультант студента» <http://studmedlib.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС «BookUp» <https://www.books-up.ru/>
5. Собственные ресурсы БИЦ ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУ <https://tgmu.ru/university/bibliotechno-informacionnyj-centr/resursy-bic/sobstvennye/>

Интернет-ресурсы и инструкции по их использованию размещены на странице Библиотечно-информационного центра [Библиотечно-информационный центр — ТГМУ \(tgmu.ru\)](https://tgmu.ru)



3.2 Материально-техническое обеспечение практики

Организация практики осуществляется на основании договоров с профильными организациями, которые располагают материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных практикой, а также деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Для проведения практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности используются специальные помещения с материально-техническим и учебно-методическим обеспечением:

Специальные помещения и подразделения медицинской организации для самостоятельной работы по освоению программы практики и текущего контроля, оснащенные медицинским оборудованием.

Учебная аудитория для промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, для проверки практических навыков.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена на сайте образовательной организации о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело в структуре направленности 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом в организации).

3.3. Перечень информационных технологий, используемых для образовательной деятельности в период практики, информационно-справочных систем, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. PolycomTelepresence M100 Desktop Conferencing Application (BKC)
2. SunRav Software tTester
3. 7-PDF Split & Merge
4. ABBYYFineReader
5. Kaspersky Endpoint Security
6. Система онлайн-тестирования INDIGO
7. Microsoft Windows 7
8. Microsoft Office Pro Plus 2013
9. 1С:Университет
10. Гарант
11. MOODLE(модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда)

4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

4.1 Требования к практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.2 Особенности реализации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления практика реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится по личному заявлению обучающегося с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где реализуется практика, другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение практики.

При реализации практики на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение практики для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ на одной базе практической подготовки совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации практики доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

Форма проведения промежуточной аттестации по практике для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ОВЗ. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающих осуществление образовательного процесса по практике Б2.О.08(П) Научно-исследовательская работа соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело в структуре направленности 07 Административно- управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом в организации) и размещен на сайте образовательной организации.



Титульный лист дневника

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТИХООКЕАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
Кафедра сестринского дела

ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.08(П) Научно-исследовательская работа
34.03.01 Сестринское дело

Обучающегося _____

группы по специальности 34.03.01 Сестринское дело

Место прохождения практики _____
Полное название и адрес базы практической подготовки

Время прохождения практики

« » 202 по « » 202 г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России _____

ФИО

Обучающиеся по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело осваивают программу практики в 4,5,6,7 и 8 семестре.

1. Цель производственной практики: формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело в структуре направленности 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом в организации)

2. Содержание практики

Организация практики, инструктаж по охране труда

На базе МО, заключившей договор с ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России

Дифференцированный зачет

3. Планируемые результаты практики

В результате прохождения практики студент должен приобрести навыки проведения научного исследования в области сестринской практики: изучение научной литературы по выбранной проблеме, разработки дизайна исследования, сбора эмпирических данных, статистической обработки результатов исследования, оформления научных материалов, систематизации анализа актуальных проблем медицинской организации, разработки практических предложений.

Формы оценки уровня освоения общих и профессиональных компетенций в период практики.

1. Ведение дневника практики.
2. Отзыв руководителя практики.
3. Аттестация

4. Критерии оценки уровня освоения общих и профессиональных компетенций в период практики.

Оценка по практике выставляется в зачетную книжку руководителем практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по результатам промежуточной аттестации: тестового контроля, оценки оформления Дневника производственной практики на основании характеристики работы обучающегося и результатов зачетного собеседования с преподавателем.

«Отлично» – пороговый или высокий уровень сформированности профессиональных компетенций в период практики, высокий уровень знаний, высокая степень выполнения практических навыков, активный подход к решению профессиональных задач разной степени сложности, предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками.

«Хорошо» – пороговый или высокий уровень сформированности компетенций, в период практики, адекватный уровень знаний, адекватная степень выполнения практических навыков, адекватная способность к решению стандартных профессиональных задач, предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками.

«Удовлетворительно» – пороговый уровень сформированности компетенций в период практики, уровня знаний и степени выполнения практических навыков достаточно для решения типовых профессиональных задач, предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками.

«Неудовлетворительно» – пороговый или ниже уровень сформированности компетенций в период практики, уровня знаний и степени выполнения практических навыков недостаточно для решения типовых профессиональных задач, предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками.

Индивидуальное задание
Содержание практики
Планируемые результаты
Рабочий график проведения
практики

«Согласовано»
Руководитель практики от
ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России

Подпись

ФИО

ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Медицинская организация _____

Дата проведения инструктажа _____

Ф.И.О., должность и подпись лица, проводившего инструктаж:

М.П. МО

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Дата	Кол-во дней	Рабочее место обучающегося/Функциональное подразделение медицинской организации

**примерный график*

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Содержание работы обучающегося	Оценка и подпись руководителя практики
	<i>*В разделе описывается вся практическая работа обучающегося в данный день практики: изучение научной литературы по выбранной проблеме, разработки дизайна исследования, сбора эмпирических данных и т.д.</i>	

Рекомендации по оформлению отчета обучающегося по практике

ОТЧЕТ (МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ)**Б2.О.08(П) Научно-исследовательская работа
34.03.01 Сестринское дело**

ФИО обучающегося _____ группа _____
 проходившего производственную практику с «__»____202_ по «__»____202_
 на базе _____

А. цифровой отчет:

№ пп	Перечень манипуляций (в соответствии с программой производственной практики)	Дни практики						Всего мани - пуля - ций
1	Выбор темы и формулировка проблемы, этапы исследования, цели, задачи исследования.							
2	Этический аспект научного исследования.							
3	Навыки проведения литературно-информационного поиска, составления списка литературы по проблеме исследования, оформления в соответствии с ГОСТ							
4	Анализ литературных источников, составление библиографического списка.							
5	Навыки работы с литературой, нормативными актами, иными источниками информации по теме НИР (изучение и критический анализ)							
6	Разработка дизайна исследования. Определение методов сбора данных,							
7	Формирование выборки, планирование этапов работы.							
8	Навыки участия в подборе актуальных методов и методик исследований, соответствующих цели и задачам исследования							
9	Сбор эмпирических данных. Критерии надежности и достоверности получаемых данных.							

	(указать 5 методов исследования)							
10	Статистическая обработка результатов. Использование методов математической статистики для анализа полученных данных, построение таблиц, графиков, диаграмм.							
11	Навыки выбора методов обработки полученных результатов, навыки математической и статистической обработки данных							
12	Навыки систематизации и анализа первичных данных, полученных в ходе исследования с использованием статистических методов							
13	Навыки анализа и описания полученных в ходе исследования результатов на основе статистики, литературных данных, правовых документов							
14	Интерпретация результатов и формулировка выводов. Сравнение данных с результатами других исследований, выявление закономерностей.							
15	Оформление научных материалов. Подготовка тезисов, статей, докладов, презентации для защиты работы.							
16	Оформление заявки на предполагаемое изобретение. Внедрение как конечная форма реализации результатов научно-исследовательской работы (НИР)							
17	Систематизация и анализ актуальных проблем медицинской организации. Изучение практики работы учреждения, выявление проблемных зон для исследования.							
18	Разработка практических предложений. Создание рекомендаций, проектов для улучшения сестринской помощи в организации.							
19	Организация и принципы управления научным коллективом. Определения основных принципов работы с людьми.							

20	Составить краткий отчет-рефлексию по практике, отразив в нем понимание формулирования дизайна исследования, оформления научно-исследовательской работы по сестринскому делу.							
----	--	--	--	--	--	--	--	--

Б. Текстовый отчет: основные манипуляции и навыки, трудности при выполнении манипуляций. Отношения в коллективе. Ваше впечатление о практике

Обучающийся _____

Подпись

Руководитель практики от образовательной организации _____ / _____

подпись *Ф.И.О.*

ОТЗЫВ

На обучающегося _____
(ФИО)
группы ____ по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело,
проходившего производственную практику с ____ по ____ 20 ____ г. на базе:

А. За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя

Приобрел (а) практические навыки:

Выводы, рекомендации:

Практику прошел (прошла) с оценкой

Руководитель практики: _____
ФИО. должность, подпись

Б. Аттестация по производственной практике

1. Ведение дневника _____
2. Аттестация практических навыков и умений (освоил/не освоил) ____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА:

Преподаватель _____
Дата _____