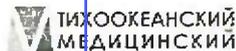


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.03.2025 12:53:21
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784eec019810104



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТИХООКЕАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор


В.Б. Шуматов
«31» января 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о референс-центре патоморфологических и иммуногистохимических методов ИССЛЕДОВАНИЯ

ПЛ-371-2025

Владивосток – 2025

1. Общие положения

1.1. Положение о референс-центре патоморфологических и иммуногистохимических методов исследования (далее – Положение, Референс-центр) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Университет) разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

- Приказа Министерства здравоохранения РФ от 25 декабря 2020 г. N 1372 "Об организации функционирования референс-центров иммуногистохимических, патоморфологических и лучевых методов исследований на базе медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации"

- Устава ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России,

- иными локальными актами ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, права, ответственность, порядок организации деятельности Референс-центра, взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета и сторонними организациями.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на сотрудников Референс-центра ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

1.4. Организация работы, методическое руководство и контроль соблюдения требований настоящего Положения возлагается на уполномоченного проректора.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и обязательно к исполнению всеми сотрудниками ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

II. Основные положения

2.1. Референс-центр организуется на функциональной основе в структуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

2.2. Референс-центр не является юридическим лицом, организуется, ликвидируется приказом ректора университета на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

2.3. В своей деятельности Референс-центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, приказами, распоряжениями и указаниями ректора Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета по вопросам, касающимся деятельности Департамента.

2.4. Референс-центр находится в прямом подчинении ректора Университета.

2.5. Непосредственное подчинение Референс-центра устанавливается действующим приказом об административной организационной структуре ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

2.6. Референс-центр возглавляет Руководитель Референс-центра, соответствующий Квалификационным требованиям к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки», утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 8 октября 2015 г. № 707н.

В период временного отсутствия руководителя Референс-центра его обязанности возлагаются на другого сотрудника согласно распределению обязанностей, внутри Референс-центра.

2.7. Структура и штатная численность Референс-центра определяется поставленными задачами и выполняемыми функциями, утверждается ректором Института и отражается в штатном расписании.

2.8. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность работников Референс-центра регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми ректором Университета.

2.9. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими службами и структурными подразделениями Университета, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

III. Основные цели и задачи деятельности

3.1. Целью деятельности Референс-центра является повышение доступности и качества морфологической диагностики в онкологии, организация и совершенствование процессов проведения диагностических исследований при диагностике и в процессе лечения злокачественных новообразований

3.2. Основными задачами Референс-центра являются:

- своевременное и качественное проведение диагностических исследований пациентам с подозрением на злокачественные новообразования любой локализации, за исключением злокачественных новообразований.

- проведение консультаций, в том числе с применением телемедицинских технологий, по интерпретации и описанию результатов иммуногистохимических, патоморфологических злокачественных новообразований, полученных при дистанционном взаимодействии медицинских работников между собой, в рамках которых осуществляется.

- оказание методической помощи медицинским организациям, подведомственным органам исполнительной власти Дальневосточного федерального округа Российской Федерации в сфере охраны здоровья, по вопросам проведения иммуногистохимических, патоморфологических, исследований злокачественных новообразований в соответствии правилами

проведения патолога-анатомических исследований, с учетом стандартов медицинской помощи и на основе клинических рекомендаций, включая анализ типичных ошибок и недостатков, а также по формулированию итоговых заключений.

- внедрение в практику Центра и дальнейшее совершенствование наиболее современных методик проведения диагностических исследований, выполняющих требования национальных и международных клинических рекомендаций, стандартов, протоколов.

IV. Основные функции

4.1. Для решения поставленной цели и задач Референс-центр выполняет следующие функции:

- проведение экспертных иммуногистохимических, патоморфологических исследований биологического материала с целью верификации диагноза и целью подбора специального противоопухолевого лечения;

- формирование и предоставление врачебных заключений по результатам иммуногистохимических, патоморфологических исследований злокачественных новообразований;

- проведение консультаций с применением телемедицинских технологий для специалистов патолого-анатомических отделений медицинских организаций в части соблюдения алгоритмов выполнения иммуногистохимических, патоморфологических исследований при диагностике злокачественных новообразований и формулировки диагноза;

- проведение консультаций с применением телемедицинских технологий для специалистов медицинских организации в части организационно-методической и практической работы по контролю и обеспечению качества проведения иммуногистохимических, патоморфологических исследований, рациональному использованию ресурсов диагностических подразделений

медицинской организации, повышению профессиональной подготовки специалистов по вопросам диагностики онкологических заболеваний.

- организационно-методическое сопровождение патологоанатомических отделений медицинских учреждений при организации проведения диагностических исследований.

- разработка и внедрение в практику Центра современных диагностических подходов, в том числе с использованием возможностей искусственного интеллекта, новейших биоинформатических платформ с учетом передовых российских и международных научных исследований.

- осуществление научно-исследовательских работ в области современных методов диагностики с целью поиска оптимальных новых методик, оценки их эффективности и возможного дальнейшего усовершенствования.

- организация и проведение профессиональных конференций для врачей-специалистов патоморфологической и онкогенетической диагностики, информационных мероприятий для врачей клинических специальностей.

- накопление, систематизация и анализ результатов диагностических исследований, проведенных в Центре, с целью повышения доступности и качества проведения диагностических исследований у пациентов с онкологическими заболеваниями, а также направление информационно-аналитических материалов и предложений по результатам анализа заинтересованным юридическим лицам.

- сбор и анализ данных для регистров, ведение которых предусмотрено действующим, ведение учетной и отчетной документации в установленном порядке.

V. Права и обязанности

5.1. Для выполнения функций Референс-центр обладает следующими правами:

- получать информацию от Министерства здравоохранения Российской Федерации и медицинских организаций, подведомственных Федеральным органам исполнительной власти, в рамках реализации поставленных задач.

- получать и осуществлять пересылку образцов биологического материала

- получать и направлять результаты диагностических исследований в том числе медицинских изображений.

- готовить научно-обоснованные предложения по совершенствованию организации проведения заявленных исследований при злокачественных образованиях в медицинских организациях.

- участвовать в национальных и международных проектах, посвященных проблемам патологоанатомической и генетической диагностики, а также принимать участие в работе национальных профессиональных ассоциаций и сообществ.

- участвовать в разработке клинических рекомендаций, издавать справочные материалы, статьи и прочие научные труды.

- организовывать самостоятельные научные исследования в области современной патологоанатомической и генетической диагностики.

5.2. Центр обязан соблюдать требования законодательства Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан.

VI. Ответственность

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Референс-центра задач и функций, а также за создание условий для эффективной работы сотрудников руководитель Референс-центра.

6.2. Сотрудник Референс-центра несёт ответственность:

- за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение приказов и распоряжений руководства Университета, руководителя Департамента;

- за несоблюдение законодательных требований Российской Федерации. Устава Университета, организационно-правовых и иных локальных актов Университета;

- за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, несоблюдение трудовой дисциплины, а также правил внутреннего распорядка, требований по охране труда и технике безопасности;

- за разглашение конфиденциальных сведений, полученных при осуществлении деятельности Центра;

- за сохранность документов, поступающих на исполнение;

- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.