

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Стегний Кирилл Владимирович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 01.09.2026 12:30:13
Уникальный программный идентификатор:
d59234ba928aea5c04c54eb9013a367220b6b2ae

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
/Первый проректор

/Двойникова Е.Р./
«23» июня 2026 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики

Производственная

учебная/производственная

Б2.О.02 (П) Административно-управленческая практика

Трудоемкость практики

3 з.е.

(зачетных единиц/ неделях)

Форма проведения практики

непрерывная

(непрерывная/ дискретная)

Способ проведения практики

стационарная

(стационарная/выездная)

Направление подготовки

32.04.01 Общественное
здравоохранение
(код, наименование)

Уровень подготовки

магистратура

Направленность

01 Образование и наука (в сфере
научных исследований)

Форма обучения

очная

Срок освоения ООП

2 г

(нормативный срок обучения)

Кафедра

Социально-гуманитарных и
экономических дисциплин

Владивосток, 2026

При разработке программы производственной практики Б2.О.02(П) Административно-управленческой практики в основу положены:

1) ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура) №485

утвержденный Министерством высшего образования и науки Российской Федерации «31» мая 2017 г.

2) Учебный план по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура), направленности 01 Образование и наука (в сфере научных исследований), утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «27» марта 2026 г., Протокол № 1-7/25-26.

Рабочая программа практики разработана авторским коллективом кафедры социально-гуманитарных и экономических дисциплин ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, под руководством заведующего кафедрой социально-гуманитарных и экономических дисциплин профессора, д-ра экон. наук, Черной И.П.

Разработчики:

Доцент социально-гуманитарных и

экономических дисциплин
(занимаемая должность)

канд. филол. наук, доцент
(ученая степень, ученое звание)

Локша А.В.
(Ф.И.О.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель и задачи производственной Б2.О.02(П) Административно-управленческой практики

Цель закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение умений, необходимых для использования медицинского оборудования и инструментария, опыта самостоятельной профессиональной деятельности в объеме работы 108 час. путем непосредственного участия в деятельности медицинской организации, а также формирование и развитие компетенций, необходимых для выполнения трудовых действий в рамках трудовых функций ООП ВО по направлению подготовки (специальности) 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура), направленности 01 Образование и наука (в сфере научных исследований).

При этом **задачами** производственной Б2.О.02(П) Административно-управленческой практики являются

- закрепление и углубление знаний основных принципов управления медицинской организацией и ее структурным подразделением, алгоритмы принятия управленческих решений в зависимости от сложившейся ситуации в сфере здравоохранения;
- развитие практических навыков по организации системы управления медицинской организацией, организационной структурой медицинской организации, деятельностью основных её отделов и служб;
- формирование компетенций по оценке эффективности деятельности медицинской организации на основе анализа показателей, характеризующих состояние здоровья населения, данных финансового, бухгалтерского и статистического учета, по оценке рисков при принятии или не принятии управленческих решений в зависимости от сложившейся ситуации и имеющихся ресурсов.

1.2 Место производственной Б2.О.02(П) Административно-управленческой практики в структуре основной образовательной программы высшего образования 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура), направленности 01 Образование и наука (в сфере научных исследований).

1.2.1 Производственная Б2.О.02(П) Административно-управленческая практика относится к блоку Б2 «Практика» учебного плана по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура).

1.2.2 Практика проводится во 2 семестре.

Вид практики: производственная.

Тип практики: административно-управленческая.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: непрерывная.

1.3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура), направленности 01 Образование и наука (в сфере научных исследований)

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
---	--------------------------------	-----------------------------------

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИДК.УК-3 ₁ - проявляет лидерские позиции в командном планировании и осуществлении профессиональной деятельности ИДК.УК-3 ₂ - разрабатывает командную стратегию, формирует команду для решения задач профессиональной деятельности ИДК.УК-3 ₃ - аргументированно формулирует собственное мнение и общие решения для определения участия и эффективности работы каждого участника и команды в целом
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИДК.УК-5 ₁ - анализирует и использует виды социального взаимодействия с учетом национальных, культурных и религиозных особенностей; грамотно и доступно излагает профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия ИДК.УК-5 ₂ - соблюдает нормы профессиональной этики и деонтологии, придерживается моральных норм межкультурного взаимодействия ИДК.УК-5 ₃ - понимает значение исторических особенностей в развитии межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе, здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИДК.УК-6 ₁ - самостоятельно оценивает собственные личностные и профессиональные ресурсы ИДК.УК-6 ₂ - определяет приоритеты развития, оценивает возможности личностного роста и профессионального совершенствования ИДК.УК-6 ₃ - использует современные методы для реализации профессионального развития, в том числе технологии непрерывного образования
Информационная безопасность	ОПК-2. Способность использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, соблюдать основные требования информационной безопасности	ИДК.ОПК-2 ₁ - использует современные информационные и коммуникационные средства и технологии в профессиональной деятельности ИДК.ОПК-2 ₂ - соблюдает правила информационной безопасности в профессиональной деятельности
Менеджмент	ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности	ИДК.ОПК-3 ₁ - имеет представление о системе менеджмента качества ИДК.ОПК-3 ₂ - использует основные управленческие принципы при решении задач профессиональной деятельности ИДК.ОПК-3 ₃ - оценивает эффективность собственной профессиональной деятельности
Биостатистика	ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения	ИДК.ОПК-4 ₁ - оценивает характеристики состояния здоровья населения и факторов среды обитания и анализирует состояния здоровья населения и факторы среды обитания ИДК.ОПК-4 ₂ - обосновывает методы статистического анализа в зависимости от поставленной профессиональной задачи ИДК.ОПК-4 ₃ - применяет навыки статистических расчетов и анализа уровня, динамики, структуры показателей, характеризующих состояние здоровья населения и факторы среды обитания населения, прогноза изменения этих показателей
	ПК-1. Способность и готовность к осуществлению оценки факторов риска, влияющих на состояние здоровья населения, социальных детерминант для укрепления общественного здоровья и профилактики заболеваний,	ИДК.ПК-1 ₁ - обладает системными знаниями о влиянии факторов риска на состояние здоровья населения ИДК.ПК-1 ₂ - оценивает эффективность мер по коррекции факторов риска, влияющих на состояние здоровья населения

	влияющих на потребление услуг здравоохранения	ИДК.ПК-1 ₃ - определяет социальные детерминанты для укрепления общественного здоровья
	ПК-2 Способность и готовность к организации и реализации прикладных проектов и иных мероприятий по изучению и моделированию социальных, экономических, эпидемиологических и других условий, влияющих на здоровье и качество жизни населения	ИДК.ПК-2 ₁ - определяет приоритетные темы для организации прикладных проектов и иных мероприятий для улучшения качества жизни населения ИДК.ПК-2 ₂ - оценивает влияние социальных, экономических, эпидемиологических и других условий на качество жизни населения ИДК.ПК-2 ₃ - предлагает способы улучшения общественного здоровья и качества жизни населения
	ПК-3 Способность и готовность к соблюдению нормативных правовых актов в сфере охраны здоровья граждан и регулирующих деятельность медицинских организаций и медицинских работников, применению основных принципов этики и деонтологии в профессиональной деятельности	ИДК.ПК-3 ₁ - обладает системными знаниями нормативной базы в сфере здравоохранения ИДК.ПК-3 ₂ - способен формировать аргументированную позицию по основным проблемам общественного здравоохранения

Планируемые результаты обучения при прохождении практики выражаются в знаниях, умениях, навыках и опыте деятельности, характеризуют этапы формирования компетенций и обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Результаты обучения по дисциплине соотнесены с индикаторами достижения компетенций.

2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем производственной Б2.О.02(П) Административно-управленческой практики

Вид работы		Всего часов	Семестры
			№ 2 часов
1		2	3
<i>Инструктаж по технике безопасности</i>		2	2
<i>Выполнение индивидуального задания</i>		86	86
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>		10	10
<i>Заполнение дневника практики</i>		10	10
Вид промежуточной аттестации	зачет с оценкой (3)	зачет с оценкой (3)	зачет с оценкой (3)
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	108	108
	ЗЕТ	3	3

2.2. Разделы практики, виды деятельности

п/№	Разделы практики, виды деятельности	Часы
1	2	3
№ семестра 2 Подготовительный этап		

1.	Ознакомление с календарно-тематическим планом практики, индивидуальным заданием, правилами внутреннего трудового распорядка, с требованиями охраны труда, инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	10
2.	Знакомство со структурой, штатами медицинских организаций.	10
3.	Знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Выдача обучающимся форм рабочих и отчетных документов по практике.	10
№ семестра 2 Основной этап		
4.	Выбор темы индивидуального задания; составление плана; ознакомление с литературными данными, которые соответствуют поставленной тематике; определение цели и задач. Разработка методики выполнения работы для достижения поставленных целей и задач при выполнении работы; изучение организационно-правовой формы организации, изучение организационных и нормативных документов регламентирующих деятельность организации; изучение операционного управления организации здравоохранения; изучение кадровой документации и кадрового планирования в организации; изучение регламента деятельности и функций административно-хозяйственных служб и отделов организации; изучение внеучетной, учетно-отчетной и нормативной документации по бухгалтерскому учету и контрольно-ревизионной деятельности организации здравоохранения; изучение организации статистического учета и информационных технологий в организации здравоохранения. Сбор сведений для выполнения индивидуального задания по теме.	58
№ семестра 2 Заключительный этап		
5.	Выполнение индивидуального задания в области административного управления сферой здравоохранения, медицинской организацией, ее структурным подразделением. Написание и оформление отчетных материалов. Сдача отчета по практике	20
	Итого:	108

2.3 Форма отчетности по практике:

Дневник по практике

Методические рекомендации

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература

п/№	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1.	Общественное здоровье и здравоохранение. Национальное руководство	гл. ред. Г. Э. Улумбекова, В. А. Медик	2-е изд. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2025. - 1144 с. - ISBN 978-5-9704-6723-7. - Текст: электронный // URL: https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970467237	Неогр.д.
2.	Экономика и управление в здравоохранении: учебник и практикум для вузов	А. В. Решетников, Н. Г. Шамшурина,	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-	Неогр.д.

		В. И. Шамшурин, К. Э. Соболев	534-12832-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511863	
3	Менеджмент в здравоохранении	Столяров С. А.	учебник для вузов / С. А. Столяров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 764 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517837	Неогр.д.

Дополнительная литература

п/ №	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1.	Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов	Афанасьев В. В.	Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-02890-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514435	Неогр.д.
2.	Основы теории эксперимента: учебное пособие для вузов	О. А. Горленко, Н. М. Борбаць, Т. П. Можаяева, А. С. Проскурин	Москва: Издательство Юрайт, 20225. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-12808-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517904	Неогр.д.

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС «Консультант студента» <http://studmedlib.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС «BookUp» <https://www.books-up.ru/>
5. Собственные ресурсы БИЦ ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУ
<https://tgmu.ru/university/bibliotechno-informacionnyj-centr/resursy-bic/sobstvennye/>

Интернет-ресурсы и инструкции по их использованию размещены на странице Библиотечно-информационного центра [Библиотечно-информационный центр — ТГМУ \(tgmu.ru\)](https://tgmu.ru)



3.2 Материально-техническое обеспечение практики

Организация практики осуществляется на основании договоров с профильными организациями, которые располагают материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных практикой, а также деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Для проведения производственной Б2.О.02(П) Административно-управленческой практики используются специальные помещения с материально-техническим и учебно-методическим обеспечением:

Специальные помещения и подразделения медицинской организации для самостоятельной работы по освоению программы практики и текущего контроля, оснащенные медицинским оборудованием.

Учебная аудитория для промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, для проверки практических навыков.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена на сайте образовательной организации о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры.

3.3. Перечень информационных технологий, используемых для образовательной деятельности в период практики, информационно-справочных систем, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. PolycomTelepresence M100 Desktop Conferencing Application (BKC)
2. SunRav Software tTester
3. 7-PDF Split & Merge
4. ABBYYFineReader
5. Kaspersky Endpoint Security
6. Система онлайн-тестирования INDIGO
7. Microsoft Windows 7
8. Microsoft Office Pro Plus 2013
9. 1С: Университет
10. Гарант
11. MOODLE(модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда)

4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

4.1 Требования к практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.2 Особенности реализации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления практика реализуется с учетом особенностей

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится по личному заявлению обучающегося с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где реализуется практика, другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение практики.

При реализации практики на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение практики для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ на одной базе практической подготовки совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации практики доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

Форма проведения промежуточной аттестации по практике для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ОВЗ. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающих осуществление образовательного процесса по **производственной Б2.О.02(П) Административно-управленческой практике** соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура), направленности 01 Образование и наука (в сфере научных исследований) и размещен на сайте образовательной организации.

