

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Кузнецов Владимир Вячеславович

Должность: И.о. ректора

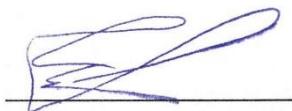
Дата подписания: 15.12.2025 15:25:15

Уникальный программный ключ:

89bc0900301c561c0dcc38a48f0e5de6/94844c

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»  
Первый проректор



/Транковская Л.В./  
«09» июня 2025г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика**

**Форма обучения**

**Очная**

**Трудоемкость практики**

**6ЗЕ**

**Форма проведения практики**

**непрерывная**

Способ проведения практики

**стационарная, выездная**

Специальность

31.08.32 Дерматовенерология

Уровень подготовки

ординатура

Направленность подготовки

02 Здравоохранение

Форма обучения

очная

Срок освоения ООП

2 года

Институт/кафедра

микробиологии,  
дерматовенерологии и косметологии

Владивосток 2025

При разработке рабочей программы практики Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по специальности 31.08.32 Дерматовенерология утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ 25.08.2014 №1074.
- 2) Учебный план по специальности 31.08.32 Дерматовенерология, утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России 31.03.2025г., Протокол № 8/24-25

Разработчики:

Доцент кафедры микробиологии,  
дерматовенерологии и  
косметологии

Л.М.Кулагина

## **1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ**

### **1. Цель и задачи прохождения производственной практики Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика (далее - практика)**

**1.1.** Цель прохождения практики: формирование компетенций, необходимых для осуществления психолого-педагогической деятельности; подготовка к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, закрепление теоретических знаний, развитие практических умений и навыков психолого-педагогической деятельности.

**1.2.** Задачи практики:

1. формирование проектировочных умений психолого-педагогической деятельности, включая планирование обучения и выбор технологий обучения;
2. формирование навыков организации и проведения основных видов учебных занятий;
3. формирование навыков, необходимых для оценки и анализа результатов обучения и педагогической деятельности;
4. формирование у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих.

## **2. Место практики в структуре ООП ВО**

**2.1.** Согласно рабочему учебному плану программы ординатуры по специальности 31.08.32 Дерматовенерология Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика относится к вариативной части Блок 2 Практики.

**2.2.** Прохождение практики необходимо для знаний, умений и навыков, формируемых последующими дисциплинами и практиками:

Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче государственного экзамена

Б3.Б.02(Г) Сдача государственного экзамена

**2.3.** Практика проводится непрерывно на 2 курсе, составляет 6 ЗЕТ, 216 часов Вид практики: производственная практика,

Тип практики: психолого-педагогическая, Способ

проведения практики: стационарная,

Форма проведения практики: непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, предусмотренной ООП ВО.

### **3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ООП**

Прохождение практики Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: *Универсальные-1ые компетенции:*

готовность к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющем функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (УК-3).

*Профессиональные компетенции:*

психолого-педагогическая деятельность: готовность к формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих (ПК-9).

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения психолого-педагогической практики обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>ПК-9</b>	готовность к формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих	основы профилактической медицины, направленной на укрепление здоровья населения	проведение профилактических бесед с пациентами и их родственниками о здоровом образе жизни	пропаганда здорового образа жизни	тесты, ситуационные задачи
4	<b>УК-3</b>	готовностью к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для профессиональное или высшее образование в	знать основы педагогической деятельности, знать содержание программам среднего и высшего медицинского (фармацевтического) образования, а также программ дополнительным профессионального образования программам лицам, имеющим среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном	применять полученные знания в педагогической деятельности: провести практическое занятие по программам среднего и высшего медицинского образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном	Владеть технологиями необходимыми для педагогической деятельности в соответствии с содержанием программам среднего и высшего медицинского (фармацевтического) образования, а также программ дополнительного профессионального образования, лицами имеющими среднее	Тест, собеседование, доклад-сообщение, дневник по практике, бланки учетно-отчетной документации, истории болезни, тренажеры

		<p>лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения</p>	<p>порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.</p>	<p>федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.</p>	<p>профессиональное или высшее образование.</p>	
--	--	--	---	--	---	--

#### 4. Содержание практики

##### 4.1. Объем практики Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	2 курс
<b>Самостоятельная работа(СР)</b>	216	216
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	зачет с оценкой	зачет с оценкой
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>		
час.	216	216
ЗЕТ	6	6

##### Разделы практики, виды деятельности и формы контроля

№ п/п	№ компетенции	Наименование раздела практики	Содержание раздела
1	2	3	4
1.	УК-3	Организационно-методическая работа	Структура образовательного процесса. Ознакомление с системой учебно-образовательной работы ВУЗа. Правила ведения преподавателем отчетной документации. Документы нормативного обеспечения образовательной деятельности Университета. Знакомство с методами и формами воспитательной работы с обучающимися. Знакомство с учебным планом и ФГОС данного направления подготовки. Знакомство с учебными программами, закрепленными за кафедрой/институтом дисциплинами и с соответствующими им календарно-тематическими планами.
2.	УК-3, ПК-9	Учебно-методическая работа	Методики подготовки и проведения всех форм учебных занятий. Правила разработки и оформления фонда оценочных средств. Составление планов практических занятий, фондов оценочных средств, их обсуждение с руководителем практики; подготовка к аудиторным занятиям. Приобретение навыков

		самостоятельной педагогической деятельности, проведение практических занятий по дисциплине. Освоение аудиторной педагогической работы, закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных в процессе изучения специальных дисциплин и информации, полученной в ходе психолого-педагогической практики. Анализ проведенного занятия с точки зрения организации педагогического процесса.
--	--	--

## **5. Формы отчетности по практике**

Дневник попрактике (Приложение 1)

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации.

### **Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

#### **Перечень видов оценочных средств**

##### *1. Вопросы для промежуточного контроля*

Перечень контрольных вопросов  
аттестации по производственной для подготовки к промежуточной  
педагогическая практике Б2.В.01(П) Психолого-

1. Направления и виды обучения в высшей школе.
  2. Методы обучения в высшей школе.
  3. Формы и системы обучения в высшей школе.
  4. Средства обучения в вузе. Педагогические требования, предъявляемые к средствам обучения в высшей школе.
  5. Самостоятельная работа студентов, ее виды и уровни.
  6. Научно-исследовательская работа (НИР) в подготовке будущего специалиста. Формы и способы организации НИР в вузе.
  7. Понятие о педагогической технологии. Классификации современных педагогических технологий.
  8. Технологии обучения в вузе, их краткая характеристика.
  9. Информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе вуза.
  10. Воспитание как составная часть целостного педагогического процесса.
- Закономерности и принципы воспитания в высшей школе.
11. Понятие о воспитательной системе, «воспитательной среде» и «воспитательном пространстве» вуза.
  12. Образовательная система и педагогическая наука в РФ;

13. Примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:
14. Основные регламентирующие документы, необходимые педагогу высшей школы для ведения образовательной деятельности (учебный план и ФГОС ВО, рабочая программа дисциплины и соответствующее ей календарно- тематическое планирование; понятие УМКД).
15. Особенности дидактики высшей школы, принципы и методы обучения и их проявление в системе высшего профессионального образования.
16. Методическое обеспечение проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.).
17. Принципы, формы и методы психолого-педагогической диагностики.
18. Особенности воспитательной работы, принципы, формы и методы воспитания в вузе.
19. Сравнительный анализ достоинств и недостатков письменного и устного контроля знаний.
20. Рейтинговая система оценки знаний.

**Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**  
**Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика**

**Основная литература**

№ п/ п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Педагогика и психология высшего образования. От деятельности к личности учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. - 6-е изд.	С. Д. Смирнов	М.: Академия, 2014. - 393, [7] с.	2	0
2	Психология и педагогика. Краткий курс: учебное пособие [Электронный ресурс]	Е.Е. Кравцова	М.: Проспект, 2016. Режим доступа: <a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>	Ин.д.	Ин.д.
<b>7. Дополнительная литература</b>				Кол-во экземпляров	
№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6

1	Педагогика в схемах и таблицах: учеб. пособие [Электронный ресурс]	Г.М. Коджаспирова	М.: Проспект, 2016. Режим доступа: <a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>	Ин.д.	Ин.д.
---	--	-------------------	--	-------	-------

## Интернет-ресурсы

### Ресурсы библиотеки

1. «Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Консультант врача» <https://www.rosmedlib.ru/>
3. Электронная библиотечная система «Буказ» <http://books-up.ru/>
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
5. Электронная библиотека авторов ТГМУ в Электронной библиотечной системе «Руконт» <http://lib.rucont.ru/collections/89>
6. Электронно-библиотечная система elibrary (подписка) <http://elibrary.ru/>
7. Medline with Full Text <http://web.b.ebscohost.com/>
8. БД «Статистические издания России» <http://online.eastview.com/>
9. ЭБС «Лань» <http://www.e.lanbook.ru>
10. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru/>

### Ресурсы открытого доступа

1. Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) - полнотекстовая база данных ЦНМБ <http://www.femb.ru/feml/>
2. Рубрикатор клинических рекомендаций <http://cr.rosminzdrav.ru/>
3. Cyberleninka <https://cyberleninka.ru/>
4. НОРА- «Национальный агрегатор открытых репозиториев российских университетов» <https://openrepository.ru/uchastniki>
5. ГИС «Национальная электронная библиотека» НЭБ с виртуальным читальным залом диссертаций РГБ <https://rusneb.ru/>
6. Федеральная служба государственной статистики <https://www.gks.ru/>
7. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
8. «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
9. EBSCO Open Dissertations™ <https://biblioboard.com/opendissertations/>

**Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса при реализации производственной/учебной практики, программного обеспечения и информационно-справочных систем.**

1. Polycom Telepresence MIOO Desktop Conferencing Application (BKC)
2. SunRav Software Tester
3. 7-PDF Split & Merge
4. ABBYY FineReader
5. Kaspersky Endpoint Security

6. Система онлайн-тестирования INDIGO
7. Microsoft Windows 7
8. Microsoft Office Pro Plus 2013
9. 1С:Университет
10. Гарант

## **6. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

### **6.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

### **6.2. Обеспечение соблюдения общих требований**

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей обучающимся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

### **6.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.**

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

### **6.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья**

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

## **7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине соответствует требованиям ФГОС ВО по специальности 31.08.32 Дерматовенерология и размещен на сайте образовательной организации.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

## ДНЕВНИК

Производственная практика

(вид практики)

Специальность:

Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика

(индекс и наименование практики по учебному плану)

31.08.32 Дерматовенерология

шифр и наименование специальности

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Институт/кафедра:

Кафедра микробиологии, дерматовенерологии и косметологии  
(полное наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России)

Год начала подготовки\_\_\_\_\_

Год окончания подготовки\_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с «\_\_\_\_\_» 20 г. «\_\_\_\_\_» 20 г.

Руководитель практики  
от ФГБОУ ВО ТГМУ  
Минздрава России

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Владивосток 2021

**Цель практики:** формирование компетенций, необходимых для осуществления психолога-педагогической деятельности; подготовка к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, закрепление теоретических знаний, развитие практических умений и навыков психолога-педагогической деятельности.

**Задачи практики:**

1. формирование проектировочных умений психолога-педагогической деятельности, включая планирование обучения и выбор технологий обучения;
2. формирование навыков организации и проведения основных видов учебных занятий;
3. формирование навыков, необходимых для оценки и анализа результатов обучения и педагогической деятельности;
4. формирование у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих.

**Критерии оценки уровня освоения профессиональных компетенций в период практики:**

Критерии оценки демонстрации профессиональных умений и навыков по практике (чек-ап):  
выполнено верно в полном объеме более 70% действий- оценка «зачтено»,  
выполнено верно в полном объеме менее 70% действий-оценка «не зачтено».

Критерии оценки по собеседованию в зависимости от уровня сформированности компетенций и способности к выполнению задач профессиональной деятельности предусмотренной профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками:

«**Отлично**» - пороговый и/или высокий уровень сформированности компетенций, значительно выраженная способность и готовность к выполнению задач профессиональной деятельности,  
«**Хорошо**» - пороговый уровень сформированности компетенций выраженная способность и готовность к выполнению задач профессиональной деятельности

«**Удовлетворительно**» - пороговый или ниже уровень сформированности компетенций, слабо выраженная способность и готовность к выполнению задач профессиональной деятельности,

«**Неудовлетворительно**» - пороговый или ниже уровень сформированности компетенций, не выраженная способность и готовность к выполнению задач профессиональной деятельности.

**Формы отчетности по практике:**

1. Выполнение рабочего графика (плана) проведения практики.
2. Выполнение индивидуального задания на практику.
3. Дневник производственной практики
4. ОТЗыв руководителя практики от университета

**Согласование**

Индивидуальное задание на практику	СОГЛАСОВАНО
Содержание практики	
Планируемые результаты практики	<i>Руководитель структурного подразделения ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России</i>
	(( )) 20 __ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Производственная практика второй год подготовки	<b>Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика</b>		
	Кол-во недель	с	по
	4	11.05	07.06

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

п/п	<b>Содержание задания<sup>1</sup></b>
<b>2 год подготовки</b>	
1.	Изучить структуру образовательного процесса, систему учебно-образовательной работы ВУЗа, документы нормативного обеспечения образовательной деятельности университета
2.	Освоить правила ведения отчетной документации
3.	Освоить основные методы и формы воспитательной работы с обучающимися
4.	Ознакомиться с учебным планом и ФГОС данного направления подготовки, с учебными программами, закрепленными за кафедрой/институтом дисциплинами и с соответствующими им календарно-тематическими планами.
5.	Освоить методики подготовки и проведения всех форм учебных занятий, правила разработки и оформления фонда оценочных средств
6.	Научиться составлять планы практических занятий, фонды оценочных средств
7.	Освоить навыки самостоятельной педагогической деятельности, проведения практических занятий по дисциплине, аудиторной педагогической работы, закрепления, расширения, углубления и систематизации знаний, полученных в процессе изучения специальных дисциплин и информации, полученной в ходе психолого-педагогической практики
8.	Проводить анализ проведенного занятия с точки зрения организации педагогического процесса

---

<sup>1</sup> Информация из раздела рабочей программы практики - «Содержание практики»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

кафедра микробиологии,

---

дерматовенерологии и косметологии

Специальность: **31.08.32 Дерматовенерология**  
*шифр и наименование специальности*

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

---

*(вид практики)*

---

*(индекс и тип практики по учебному плану)*

---

*(Ф.И.О. обучающегося полностью)*

Срок прохождения практики с («      » \_\_\_\_\_ 20      г.      по («      » \_\_\_\_\_ 20      г.

Руководитель практики  
от ФГБОУ ВО ТГМУ  
Минздрава России

---

*(подпись)*

---

*(фамилия, инициалы)*

## Основной раздел

№ п/п	Практические навыки, умения
<b>Подраздел 1</b>	
1	Навык анализа организационно- и учебно-методической документации, регулирующей учебно-воспитательный процесс в вузе: Основные положения об организации и контроле учебно-методической, воспитательной и научно-исследовательской работы в вузе. Основные документы, обеспечивающие изучение конкретной образовательной программы, для подготовки самостоятельного занятия: Федеральный государственный образовательный стандарт, учебный план, учебно-методический комплекс дисциплины.
2	Навык наблюдения за педагогическим процессом и навык общения с опытным педагогом: Посещение лекционного и практического занятия руководителя практики или другого ведущего преподавателя кафедры по согласованию с ним и руководителем практики с последующим обсуждением основных методических вопросов.
3	Навык подготовки и проведения практического занятия по конкретной дисциплине: - изучение исходного уровня знаний, умений и навыков у студентов по дисциплине через посещение занятий, общение со студентами, анализ журнала успеваемости группы, результатов тестирования и т. п; - разработка и проведение практических занятий в соответствии с индивидуальным заданием и планом работы кафедры, института (рекомендуемое число - три).
4.	Навык выбора и применения на практическом занятии современных методов и технологий обучения: - разработка и описание одного из методов, технологий (деловая игра, работа с кейсом, решение ситуативной задачи, разыгрывание ролей, работа в малых группах и т.п.)
5.	Навык разработки методического обеспечения практического занятия: методических указаний к практическому занятию и всех необходимых материалов для обучения и контроля.
6.	Навык самоанализа результатов подготовки и проведения практического занятия с последующим обсуждением с руководителем практики.
7	Навык подготовки лекции: - разработка лекции-презентации по конкретной дисциплине по теме, соответствующей проблематике практических занятий.
8	Навык педагогического общения с обучаемыми и организации учебно-воспитательной и научной работы: - проведение беседы, - проведение дискуссии, - подготовка студента к выступлению на научной конференции.
9	Умение анализировать, обобщать результаты своей деятельности и представлять их для обсуждения на заседании кафедры
10	Умение качественно готовить отчётную документацию
<b>Подраздел 2</b>	
11	Навык изучения и анализа нормативно-правовых документов, регулирующих информирование и обучение населения, пациентов и членов их семей по вопросам сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья окружающих: Основные положения ФЗ-323 «Об основах охраны здоровья граждан», основные положения международных и национальных документов по этике и деонтологии, приказов Минздрава по информированному добровольному согласию и др. Основные документы, обеспечивающие обучение граждан, пациентов и членов их семей в соответствии с конкретным направлением практической деятельности: Клинические рекомендации, методические рекомендации.
12	Навык наблюдения за психолога-педагогическим процессом по обучению пациентов и

	членов их семей: Присутствие и получение практического примера общения с населением, пациентами, пациентом <b>и</b> членами <b>их</b> семей в рамках психолого-педагогической практики от руководителя практики или другого ведущего преподавателя кафедры по согласованию с <b>ним</b> и руководителем практики с последующим обсуждением основных методических вопросов.
13	Навык подготовки <b>и</b> проведения мотивационных бесед, профилактических консультирований (кратких и углубленных, индивидуальных и групповых), направленных на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих и т. п; - разработка и плана (протокола, сценария) профилактических консультирований населения, пациентов и членов их семей (кратких и углубленных, индивидуальных и групповых, первичной, вторичной и третичной профилактики) в соответствии с индивидуальным заданием и планом работы кафедры, института.
14.	Навык выбора и применения в общении с населением, пациентами и членами их семей современных методов и технологий психолога-педагогического воздействия: - разработка и описание применяемых методов, технологий (например, школа пациента, дистанционные технологии, обучающие фильмы и т.п.)
15.	Навык разработки методического обеспечения психолога-педагогического общения с населением, пациентами и членами их семей: - разработка или участие в разработке методических материалов для Школ пациентов в соответствии с направлением подготовки в ординатуре - разработка информационных материалов, направленны на сохранение и укрепление здоровья (например, листовки, буклеты, памятки, информационные стенды, обучающие и мотивационные фильмы и т.д.) и внедрение в практику
16.	Навык самоанализа результатов психолога-педагогической деятельности, направленной на обучение населения, пациентов и членов их семей по вопросам сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья окружающих с последующим обсуждением с руководителем практики.
17	Умение анализировать, обобщать результаты своей деятельности и представлять их для обсуждения на заседании кафедры
18	Умение качественно готовить отчётную документацию

## Учёт выполненной работы

## Приложение:

*В соответствии с направлением подготовки и индивидуальным заданием руководителя практики, планом работы кафедры, института - у каждого обучающегося свое наполнение. Содержание приложения соответствует результатам работы, описанным в разделе 5 по числу и объему. Хранятся материалы приложения на кафедре (институте) в течение не менее 1 года.*

## **Варианты наполнения приложения:**

1. План-конспект, презентация, и прочие материалы по самостоятельно проведенным занятиям со студентами, в соответствии с индивидуальным заданием и планом работы института, кафедры
  2. Комплекс учебно-методических материалов для занятий, в соответствии с индивидуальным заданием и планом работы института, кафедры
  3. Отчет о самоанализе проведенного практического занятия.
  4. Отчет (протокол) о проведении одной из форм внеаудиторной учебно-воспитательной и научной работы со студентами: проведение беседы, дискуссии, подготовка студента к выступлению на научной конференции.
  5. Список нормативных актов по общению с населением, пациентами и членами их семей и выдержки по основным положениям этих документов
  6. План (протокол, сценарий) профилактического консультирования населения, пациентов и членов их семей (кратких и углубленных, индивидуальных и групповых, первичной, вторичной и третичной профилактики) в соответствии с индивидуальным заданием и планом работы кафедры, института.

7. Оформление методики, технологии (например, школа пациента, дистанционные технологии, обучающие фильмы и т.п.)
8. Методические материалы для Школ пациентов или других технологий в соответствии с направлением подготовки в ординатуре
9. Информационные материалы, направленные на сохранение и укрепление здоровья населения (например, листовки, буклеты, памятки, информационные стенды, обучающие и мотивационные фильмы и т.д.)
10. Акты внедрения

## **ОТЗЫВ**

## Заключение

---

---

---

---

---

---

## **Оценка за психолого-педагогическую практику** \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от ФГБОУ ВО ТГМУ  
Минздрава России

(уч.степень, звание, Ф.И.О.О.)

(подпись)

Дата \_\_\_\_\_