

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.07.2024 11:18:13
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784eec0198814c4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор


/Транковская Л.В./
«04» 06 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.01 Менеджмент и деловое администрирование в здравоохранении

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки
(специальность)

32.04.01 Общественное
здравоохранение

Уровень подготовки

магистратура

Направленность подготовки

02 Здравоохранение (в сфере
организации системы здравоохранения
в целях обеспечения общественного
здоровья)

Сфера профессиональной
деятельности

Форма обучения

очная
(очная, очно-заочная)

Срок освоения ООП

2 года
(нормативный срок обучения)

Институт/кафедра

Общественного здоровья и
организация здравоохранения

Владивосток, 2024

При разработке рабочей программы дисциплины Б1.В.01 Менеджмент и деловое администрирование в здравоохранении в основу положены:

1) ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение приказ № 485 от 31.05.2017, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации.

2) Учебный план по программе магистратуры 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура) 02 Здравоохранение (в сфере организации системы здравоохранения в целях обеспечения общественного здоровья), одобрен ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «29» марта 2024г., Протокол № 1-5/23-24.

Рабочая программа дисциплины разработана авторским коллективом кафедры общественное здоровье и здравоохранение ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, под руководством заведующего кафедрой доцента, канд.мед.наук Кузнецова В.В.

Разработчики:

доцент

(занимаемая должность)

канд.мед.наук

(ученая степень, ученое звание)

Шерстнёва Е.П.

(Ф.И.О.)

ст. преподаватель

(занимаемая должность)

(ученая степень, ученое звание)

Карашук Е.В.

(Ф.И.О.)

ст.преподаватель

(занимаемая должность)

(ученая степень, ученое звание)

Шевченко И.П.

(Ф.И.О.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель и задачи освоения дисциплины Б1.В.01 Менеджмент и деловое администрирование в здравоохранении

Целью освоения дисциплины является подготовка специалистов в области управления здравоохранения, обладающих системным мышлением и способных руководить структурными подразделениями (отделами, службами и др.), готовых самостоятельно решать профессиональные задачи по охране здоровья граждан в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения по программе магистратуры 32.04.01 Общественное здравоохранение.

Задачи освоения дисциплины:

1. формирование профессиональных компетенций и способности применять знания на практике;
2. освоение организационно-управленческой, научно-исследовательской видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник;
3. формирование знаний по современным концепциям менеджмента, методам принятия управленческих решений, основам делопроизводства;
4. формирование навыков изучения научной литературы и официальных статистических обзоров, навыков общения с коллективом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.01 Менеджмент и деловое администрирование в здравоохранении относится к блоку 1 Дисциплины (модули) к части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение 02 Здравоохранение (в сфере организации системы здравоохранения в целях обеспечения общественного здоровья)и изучается в 3 семестре

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Освоение дисциплины Б1.В.01 Менеджмент и деловое администрирование в здравоохранении направлено на формирование у обучающихся компетенций. Дисциплина обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, в зависимости от типов задач профессиональной деятельности.

Индикаторы достижения профессиональных компетенций

| Профессиональные компетенции и практики | Индикаторы |
|---|--|
| ПК-1 Способность и готовность к соблюдению нормативных правовых актов в сфере охраны здоровья граждан и регулирующих деятельность медицинских организаций и медицинских работников, применению основных принципов этики и деонтологии в профессиональной деятельности | ИДК.ПК-1 ₁ - обладает системными знаниями нормативной базы в сфере здравоохранения ИДК.ПК-1 ₂ - способен формировать аргументированную позицию по основным проблемам общественного здравоохранения ИДК.ПК-1 ₃ - использует основные принципы организации медицинской помощи |
| ПК-3 Способность и готовность к пониманию | ИДК.ПК-3 ₁ - обладает системными |

| | |
|---|--|
| <p>эффективному использованию кадровых, финансовых, экономических, материальных и других ресурсов медицинской организации для разработки и реализации профилактических мероприятий, программ, проектов и акций по укреплению здоровья населения</p> | <p>знаниями использования кадровых, финансовых, экономических, материальных и других ресурсов медицинской организации для разработки и реализации профилактических мероприятий, программ, проектов и акций по укреплению здоровья населения ИДК.ПК-3₂- определяет приоритетные темы для организации прикладных проектов и иных мероприятий для улучшения качества жизни населения</p> |
|---|--|

3.2. Виды профессиональной деятельности, на основе формируемых при реализации Б1.В.01 Менеджмент и деловое администрирование в здравоохранении :

Тип задач профессиональной деятельности

1. организационно-управленческий;

Виды задач профессиональной деятельности

1. организационно-управленческий.

3.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине выражаются в знаниях, умениях, навыках и (или) опыте деятельности, характеризуют этапы формирования компетенций и обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Результаты обучения по дисциплине соотнесены с индикаторами достижения компетенций.

4. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестры |
|--|-------------|----------|
| | | №3 часов |
| 1 | 2 | 3 |
| Аудиторные занятия (всего), в том числе: | 36 | 36 |
| Лекции (Л) | 8 | 8 |
| Практические занятия (ПЗ) | 28 | 28 |
| Самостоятельная работа обучающегося (СР), в том числе: | 72 | 72 |
| <i>Электронный образовательный ресурс (ЭОР): в т.ч. лекции</i> | | |
| <i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i> | 22 | 22 |
| <i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i> | 10 | 10 |
| <i>Подготовка к промежуточной аттестации (ППА)</i> | 10 | 10 |
| Промежуточная аттестация | | |
| Вид промежуточной аттестации | зачет (З) | 3 |
| | экзамен (Э) | |
| ИТОГО: Общая трудоемкость | час. | 108 |

| | | | |
|--|-----|--------|--------|
| | ЗЕТ | 3 з.е. | 3 з.е. |
|--|-----|--------|--------|

4.2. Содержание дисциплины

4.2.1. Темы лекций и количество часов по семестрам изучения дисциплины (модуля)

| № | Темы лекций | Часы |
|-----------|---|------|
| 1 | 2 | 3 |
| Семестр 4 | | |
| 1. | Медицинские организации как объект менеджмента. Управленческие виды деятельности. Роли менеджера. Лидерство и власть. Риск - менеджмент в здравоохранении | 2 |
| 2. | Управление человеческими ресурсами. Организационная культура. Управление адаптацией медицинского персонала к условиям профессиональной деятельности (дистанционно). | 2 |
| 3. | Операционный менеджмент. Стратегические цели операций. Планирование и операционный контроль. | 2 |
| 4. | Совершенствование делопроизводства в медицинских организациях | 2 |
| | Итого часов в семестре | 8 |

4.2.2. Темы практических занятий и количество часов по семестрам изучения дисциплины (модуля)

| № | Темы практических занятий | Часы |
|-----------|--|------|
| 1 | 2 | 3 |
| Семестр 4 | | |
| 1 | Медицинские организации как объект менеджмента. Миссия здравоохранения. Роли менеджера. Сбалансированность управленческих ролей. | 6 |
| 2 | Коммуникации в управлении. Лидерство и власть. Риск - менеджмент в здравоохранении. | 6 |
| 3 | Система управления человеческими ресурсами в организации. Организационная культура. Теории мотивации. Управление адаптацией медицинского персонала к условиям профессиональной деятельности. | 4 |
| 4 | Операционный менеджмент. Планирование и операционный контроль. Совершенствование операций. | 4 |
| 5 | Разработка и составление организационно-правовых, распорядительных и справочно-информационных документов. | 4 |
| 6 | Разработка и составление организационно-правовых, распорядительных и справочно-информационных документов. | 4 |
| | Итого часов в семестре | 28 |

4.2.3. Самостоятельная работа обучающегося

| № п/п | Наименование раздела учебной дисциплины (модуля) | Виды СР | Всего часов |
|-----------|--|---------|-------------|
| 1 | 3 | 4 | 5 |
| Семестр 4 | | | |

| | | | |
|---|---|--|----|
| 1 | Теоретические основы дисциплины «Менеджмент и деловое администрирование в здравоохранении». | Подготовка к занятию, Подготовка докладов с презентацией | 20 |
| 2 | Делопроизводство в здравоохранении | Подготовка к занятию, Подготовка докладов с презентацией | 22 |
| | Итого часов в семестре | | 42 |

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная литература

| п/№ | Наименование, тип ресурса | Автор(ы) /редактор | Выходные данные, электронный адрес | Кол-во экз. (доступов) в БИЦ |
|-----|--|----------------------------------|--|------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общественное здоровье и здравоохранение: учебник [Электронный ресурс] | В. А. Медик, В. И. Лисицин. - | 4е изд., перераб. и доп. - М.: ГЛОТАР-Медиа 2021. – 496 с. URL: http://www.studentlibrary.ru | неогр. д. |
| 2 | Менеджмент: учебник для вузов / | Коротков Э. М., | 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 566 с. - URL: https://www.ura.it.ru/ | неогр. д. |
| 3 | Экономика и управление в здравоохранении : учебник и практикум для вузов / | Решетников А. В. Шамшурина В. И. | 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 328 с. — URL: https://ura.it.ru/ | неогр. д. |

Дополнительная литература

| п/№ | Наименование, тип ресурса | Автор(ы) /редактор | Выходные данные, электронный адрес | Кол-во экз. (доступов) в БИЦ |
|-----|---|---------------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Медицинские затраты и ценообразование : учеб. для вузов / | Мещерякова Л. А. Кошель В. И | М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 334, [2] с.1. | Медицинские затраты и ценообразование : учеб. для вузов / |
| 2 | Организация и технология нормирования труда в здравоохранении | Шипова В. М., под ред. Хабриева Р. У. | М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 308, [4] с. | Организация и технология нормирования труда в здравоохранении |

| | | | | |
|---|---|-------------------------|---|---|
| | | | | нии |
| 3 | Оценка профессиональной готовности специалистов в системе здравоохранения | под ред. Т.В. Семеновой | Сеченовский университет, РНИМУ им. Н. И. Пирогова. - М. : ГЭОТАР- Медиа, 2019.271с. | Оценка профессиональной готовности специалистов в системе здравоохранения |

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Консультант студента» <http://studmedlib.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС «BookUp» <https://www.books-up.ru/>
5. Собственные ресурсы БИЦ ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУ <https://tgmru.ru/university/bibliotechno-informacionnyj-centr/resursy-bic/sobstvennye/>

Интернет-ресурсы и инструкции по их использованию размещены на странице Библиотечно-информационного центра [Библиотечно-информационный центр — ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России \(tgmru.ru\)](https://tgmru.ru/university/bibliotechno-informacionnyj-centr/)



5.2. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины (модуля)

Информация о материально-техническом обеспечении дисциплины размещена на странице официального сайта университета [Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Федерального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации \(tgmru.ru\)](https://tgmru.ru/university/bibliotechno-informacionnyj-centr/)



5.3. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине, информационно-справочных систем, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Polycom Telepresence M100 Desktop Conferencing Application (ВКС)
2. SunRay Software tTester
3. 7-PDF Split & Merge
4. ABBYY FineReader

5. Kaspersky Endpoint Security
6. Система онлайн-тестирования INDIGO
7. Microsoft Windows 7
8. Microsoft Office Pro Plus 2013
9. 1С:Университет
10. Гарант
11. MOODLE(модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда)

6. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

6.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

6.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей обучающимся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

6.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

6.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, направленности 02

Здравоохранение в сфере организации системы здравоохранения в целях обеспечения общественного здоровья и размещен на сайте образовательной организации.

