

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кузнецов Владимир Вячеславович

Должность: И.о. ректора

Дата подписания: 03.12.2025 15:36:04

Уникальный программный ключ: 89bc0900301c561c0dcc38a48f0e3de679484a4c

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тихоокеанский государственный медицинский университет»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор

/Транковская Л.В./

« 09 » июня 2025г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03 Деловой английский язык  
(наименование дисциплины)

**Направление подготовки**

32.04.01 Общественное  
здравоохранение

**Уровень подготовки**

магистратура

**Направленность подготовки**

01 Образование и наука (в сфере  
научных исследований)

**Форма обучения**

очная

**Срок освоения ООП**

2 года

**Кафедра**

иностранных языков

Владивосток, 2025

При разработке рабочей программы дисциплины Б1.О.03 Деловой английский язык в основу положены:

1) ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, утвержденный приказом № 485 от «31» мая 2017 г. Министерством образования и науки Российской Федерации.

2) Учебный план по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, направленности 01 Образование и наука (в сфере научных исследований), утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «31» марта 2025 г., Протокол № 8/24-25.

Рабочая программа дисциплины Б1.О.03 Деловой английский язык разработана авторским коллективом кафедры иностранных языков ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России под руководством заведующего кафедрой, доцента, канд. пед. наук Руденко Е.Е.

**Разработчики:**

---

заведующий кафедрой

(занимаемая должность)

канд. пед. наук, доцент

(ученая степень, ученое звание)

Руденко Е.Е.

(Ф.И.О.)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Цель и задачи освоения дисциплины Б1.О.03 Деловой английский язык

**Целью** освоения дисциплины Б1.О.03 Деловой английский язык – достижение уровня владения универсальными и общепрофессиональной компетенциями, а именно уровня владения навыками, позволяющими применять современные коммуникативные технологии, анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, организовывать публичные мероприятия с международным участием на иностранном языке в сфере научных исследований.

**Задачи** освоения дисциплины Б1.О.03 Деловой английский язык.

1. Использовать приобретенные знания в: осуществлении поиска, анализа и обмена информацией в международных базах данных в том числе на иностранном языке; грамотном и доступном изложении профессиональной информации (с учетом национальных, культурных и религиозных особенностей) в процессе межкультурного взаимодействия; использовании доступных возможностей в организации публичных мероприятий в том числе с международными партнерами.

2. Уметь использовать приобретенные знания в: осуществлении поиска, анализа и обмена информацией в международных базах данных в том числе на иностранном языке; грамотном и доступном изложении профессиональной информации (с учетом национальных, культурных и религиозных особенностей) в процессе межкультурного взаимодействия; использовании доступных возможностей в организации публичных мероприятий в том числе с международными партнерами.

3. Владеть навыками работы в: осуществлении поиска, анализа и обмена информацией в международных базах данных в том числе на иностранном языке; грамотном и доступном изложении профессиональной информации (с учетом национальных, культурных и религиозных особенностей) в процессе межкультурного взаимодействия; использовании доступных возможностей в организации публичных мероприятий в том числе с международными партнерами.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О.03 Деловой английский язык относится к Б1 Дисциплины (модули) Б1.О Обязательная часть основной образовательной программы по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение и изучается в семестре 1.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Освоение дисциплины Б1.О.03 Деловой английский язык направлено на формирование у обучающихся универсальных и общепрофессиональной компетенций. Дисциплина Б1.О.03 Деловой английский язык обеспечивает формирование у обучающихся универсальных и общепрофессиональной компетенций в зависимости от типов задач профессиональной деятельности.

Наименование категории (группы) универсальной компетенции	Код и наименование универсальной компетенции	Индикаторы достижения универсальной компетенции
<b>Универсальная компетенция</b>		
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИДК.УК-4 <sub>3</sub> – осуществляет поиск, анализ и обмен информацией в международных базах данных в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИДК.УК-5 <sub>1</sub> – анализирует и использует виды социального взаимодействия с учетом национальных, культурных и религиозных особенностей; грамотно и доступно излагает профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия
<b>Наименование категории (группы) общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции</b>
<b>Общепрофессиональная компетенция</b>		
Организация публичных мероприятий	ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности в том числе с международными партнерами	ИДК.ОПК-5 <sub>3</sub> – использует доступные возможности в организации публичных мероприятий в том числе с международными партнерами

3.2. Виды профессиональной деятельности, на основе формируемых при реализации дисциплины Б1.О.03 Деловой английский язык компетенций:

Тип задач профессиональной деятельности

*1. Научно-исследовательский*

Виды задач профессиональной деятельности

Направленность (профиль) профессиональной деятельности выпускника определена как направленность 01 Образование и наука (в сфере научных исследований) в целях обеспечения общественного здоровья, соответствует специальности и конкретизирует содержание программы в рамках специальности путем ее ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников.

3.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине Б1.О.03 Деловой английский язык выражаются в знаниях, умениях, навыках и (или) опыте деятельности, характеризуют этапы формирования универсальных и общепрофессиональной компетенций и обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Результаты обучения по дисциплине Б1.О.03 Деловой английский язык соотнесены с индикаторами достижения универсальных и общепрофессиональной компетенций.

#### **4. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

4.1. Объем дисциплины Б1.О.03 Деловой английский язык и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	часов
		3	
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	36		36
Лекции (Л)	-		-
Практические занятия (ПЗ)	36		36

<b>Самостоятельная работа обучающегося (СР), в том числе:</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<i>Электронный образовательный ресурс (ЭОР)</i>	36	36
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>	9	9
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i>	9	9
<i>Подготовка к промежуточной аттестации (ППА)</i>	18	18
Промежуточная аттестация	-	-
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	зачет (За)	-
	зачет с оценкой (ЗаO)	-
	экзамен (Эк)	-
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>
	<b>ЗЕТ</b>	<b>3</b>

4.2. Содержание дисциплины Б1.О.03 Деловой английский язык

4.2.1. Темы лекций и количество часов по семестрам изучения дисциплины Б1.О.03 Деловой английский язык.

*В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение не предусмотрены.*

4.2.2. Темы практических занятий и количество часов по семестрам изучения дисциплины Б1.О.03 Деловой английский язык

<b>№</b>	<b>Темы практических занятий</b>	<b>Часы</b>
1	2	3
<u>Семестр 1</u>		
Модуль I. Bacteria. Viruses. Infections		
1	Тема 1. Bacteria. Viruses	2
	Тема 2. Infections	2
	Тема 3. Reviewing some basic facts about Bacteria. Viruses. Infections	2
Модуль II. Vaccination		
2	Тема 1. Vaccine and Vaccination	2
	Тема 2. Types of Vaccines. The Use of a Vaccine	2
	Тема 3. Reviewing some basic facts about Vaccine and Vaccination	2
Модуль III. Immunization		
3	Тема 1. The Difference between Vaccine and Immunization	2
	Тема 2. Types of Immunization. Examples of Immunization	2
	Тема 3. Reviewing some basic facts about Immunization	2
Модуль IV. Antidotes		
4	Тема 1. Antidotes. Clinical Applications. Antidotes Drugs List	2
	Тема 2. Antidotes for Poisoning. Antidotes Classification	2
	Тема 3. Reviewing some basic facts about Antidotes	2
Модуль V. Food Poisoning. Foodborne Diseases		
5	Тема 1. Food Poisoning. Foodborne Diseases	2
	Тема 2. Practical Food Hygiene Food Poisoning. Foodborne Diseases	2
	Тема 3. Reviewing some basic facts about Food Poisoning. Foodborne Diseases	2
Модуль VI. Hygiene of Air. Airborne Diseases		

6	Тема 1. Hygiene of Air. Airborne Diseases. Methods of Controlling Air-borne Microorganisms	2
	Тема 2. Reviewing some basic facts about Hygiene of Air. Airborne Diseases	2
Модуль VII. Reviewing some basic facts about the studied material		
7	Revision Lesson. Credit Test	2
	Итого часов в семестре	36

#### 4.2.3. Самостоятельная работа обучающегося

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	2	3	4
Семестр _1_			
1	Модуль I. Bacteria. Viruses. Infections Модуль II. Vaccination Модуль III. Immunization Модуль IV. Antidotes	Электронный образовательный ресурс (ЭОР) Подготовка к занятиям (ПЗ) Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточной аттестации (ППА)	36 9 9 18
2	Модуль V. Food Poisoning. Foodborne Diseases Модуль VI. Hygiene of Air. Airborne Diseases Модуль VII. Reviewing some basic facts about the studied material		
	Итого часов в семестре		72

### 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

**Б1.О.03 Деловой английский язык**

##### Основная литература

н/ №	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1	Английский язык для магистрантов и аспирантов. English for Graduate and Postgraduate Students: учебно-методическое пособие (электронный ресурс)	Вдовичев А.В. Оловникова Н.Г.	М.: ФЛИНТА, 2024. – 248 с. ЭБС "Консультант студента". – URL: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522473.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522473.html</a>	Неогр.д.
2	Английский язык (Магистратура): учебное пособие (электронный ресурс)	Фролова В.П. Кожанова Л.В. Молодых Е.А. Павлова С.В.	Воронеж: ВГУИТ, 2021. – 187 с. ЭБС "Консультант студента". – URL: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785000325407.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785000325407.html</a>	Неогр.д.

Дополнительная литература

n/ №	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1	Иностранный язык для академического общения: базовый уровень: учебное пособие по английскому языку для магистрантов неязыковых факультетов (электронный ресурс)	Захарчук Е.А. Кривко И.П.	Курск: КГУ, 2021. – 45 с. Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/219452">https://e.lanbook.com/book/219452</a>	Неогр.д.
2	Английский язык в медицине: учебное пособие для последипломного образования в медицинских и фармацевтических вузах (по всем специальностям) (электронный ресурс)	Жура В.В. Мартинсон Ж.С. Третьяк С.В. Рудова Ю.В.	Волгоград: ВолгГМУ, 2019. – 216 с. ЭБС "Букап". – URL: <a href="https://www.books-up.ru/ru/book/anglijskij-yazyk-v-medicine-9755744/">https://www.books-up.ru/ru/book/anglijskij-yazyk-v-medicine-9755744/</a>	Неогр.д.

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Консультант студента» <http://studmedlib.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС «BookUp» <https://www.books-up.ru/>
5. Собственные ресурсы БИЦ ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУ <https://tgmu.ru/university/bibliotechno-informacionnyj-centr/resursy-bic/sobstvennye/>

Интернет-ресурсы и инструкции по их использованию размещены на странице Библиотечно-информационного центра [Библиотечно-информационный центр — ТГМУ \(tgmu.ru\)](https://tgmu.ru)



**5.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины Б1.О.03 Деловой английский язык**

Информация о материально-техническом обеспечении дисциплины размещена на странице официального сайта университета [Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Тихоокеанский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации \(tgmu.ru\)](https://tgmu.ru)



**5.3. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине Б1.О.03 Деловой английский язык, информационно-справочных систем, лицензионного и свободно распространяемого**

**программного обеспечения, в том числе отечественного производства:**

1. Polycom Telepresence M100 Desktop Conferencing Application (ВКС)
2. 7-PDF Split & Merge
3. ABBYY FineReader
4. Kaspersky Endpoint Security
5. Microsoft Windows 7
6. Microsoft Office Pro Plus 2013
7. MOODLE (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда)
8. "Диалог NIBELUNG" программно-цифровой лингафонный кабинет
9. Adobe Creative Cloud (Photoshop, Illustrator, InDesign, Acrobat Pro и т.д.)
10. ISpring Suite 9

## **6. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

**6.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины Б1.О.03 Деловой английский язык**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

### **6.2. Обеспечение соблюдения общих требований**

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей обучающимся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

**6.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.**

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации дисциплины Б1.О.03 Деловой английский язык доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

**6.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.**

Форма проведения текущей контроля и промежуточной аттестации по дисциплине Б1.О.03 Деловой английский язык для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

## **7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине Б1.О.03 Деловой английский язык, соответствует

требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, направленности 01 Образование и наука (в сфере научных исследований), и размещен на сайте образовательной организации.

