

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Стегний Кирилл Владимирович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 17.09.2026 15:46:22
Уникальный идентификатор:
d59234ba928aea5c04c54eb9013e367220b6b2ae



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ТИХООКЕАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора

В.Б. Шуматов
«27» июня 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода и восстановления обучающихся

ПЛ-032-2025

Владивосток – 2025

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся (далее - Положение) федерального государственного бюджетного образовательном учреждении высшего образования «Тихоокеанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Университет) разработано на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.07.2021 г. № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

- Приказа министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 07.03.2023 г. № 259 «О внесении изменения в порядок перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня, утвержденного Приказом министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.07.2021г. № 607»;

- Приказа министерства просвещения Российской Федерации от 06.09.2021 г. № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;

- Устава ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России;

- иных локальных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения единых требований и правил перевода и восстановления обучающихся на образовательные программы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения

Российской Федерации, Южно-Сахалинского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации устанавливает правила перевода и восстановления лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, в Южно-Сахалинский филиал ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

1.3. Настоящее Положение определяет правила перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре для перевода из одной образовательной организации, реализующей образовательные программы, в другую образовательную организацию, реализующую образовательные программы (далее соответственно - исходная образовательная организация, принимающая образовательная организация, вместе - образовательная организация), восстановления ранее отчисленных лиц, а также перевода с одной специальности (направления подготовки) на другую, реализуемую ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Южно-Сахалинским филиалом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся по программам высшего и среднего профессионального образования, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также лиц, ранее отчисленных из ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Южно-Сахалинского филиала ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

1.5. Организация работы и контроль соблюдения требований настоящего Положения возлагается на председателя совета деканов.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Южно-Сахалинского филиала ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

II. Основные положения

2.1. Перевод в ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Южно-Сахалинский филиал ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России осуществляется при наличии вакантных мест (далее - вакантные места для перевода). При отсутствии вакантных мест, ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России в праве передать места по договору об оказании платных образовательных услуг Южно-Сахалинскому филиалу ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

2.2. Перевод и восстановление осуществляется ежегодно в период январь - февраль и июль. Прием документов необходимых для перевода и восстановления представляются в канцелярию или на официальную электронную почту ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Южно-Сахалинского филиала ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России за месяц до проведения комиссии.

2.3. Перевод обучающихся, зачисленных на первый курс ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, в Южно-Сахалинский филиал ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, осуществляется не позднее 01 сентября текущего учебного года.

2.4. Количество вакантных мест для перевода определяется ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России и Южно-Сахалинским филиалом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее - бюджетные ассигнования), по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических

лиц.

2.5. Перевод обучающихся осуществляется с:

- программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- программы специалитета на программу специалитета;
- программы магистратуры на программу магистратуры;
- программы специалитета на программу бакалавриата;
- программы бакалавриата на программу специалитета;
- программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- программы ординатуры на программу ординатуры;
- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена.

2.6. Перевод допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

2.7. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

2.8. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований, а также если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего высшего образования;
- в случае если общая продолжительность обучения, обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения

образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями.

2.9. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

Перевод обучающихся, поступивших на первый курс в ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, в Южно-Сахалинский филиал ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России допускается до прохождения первой промежуточной аттестации.

2.10. Данное положение не распространяется на:

- перевод лиц, обучающихся по образовательным программам, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

- перевод обучающихся из одной федеральной государственной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в другую такую организацию;

- перевод обучающихся при сетевой форме реализации основных образовательных программ.

III. Процедура перевода обучающихся

3.1. Обучающийся подает в исходную организацию заявление о

выдаче ему справки о периоде обучения и результатами освоения соответствующей образовательной программы (далее - справка о периоде обучения) в связи с его намерением быть переведенным в другую образовательную организацию.

3.2. Исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления, указанного в пункте 3.1. Положения, выдает обучающемуся справку о периоде обучения и результатами освоения соответствующей образовательной программы. В справке указываются уровень образования, на основании которого обучающийся зачислен на обучение по соответствующей образовательной программе, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной(ых) аттестации(й).

3.3. Для рассмотрения вопроса о переводе обучающийся подает в ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Южно-Сахалинский филиал ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и результатами освоения соответствующей образовательной программы, иные документы, подтверждающие индивидуальные достижения обучающегося (далее - документы, необходимые для перевода).

3.4. Не позднее 10 рабочих дней со дня получения документов, необходимых для перевода, ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Южно-Сахалинский филиал ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном Университетом, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

3.5. В случае если количество заявлений о переводе превышает количество вакантных мест ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Южно-Сахалинский филиал ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России дополнительно проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявление о переводе. Сроки проведения конкурсного отбора и заседания комиссии по переводам и восстановлению определяются ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Южно-Сахалинский филиал ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России и размещаются на официальном сайте www.tgmu.ru, <https://tgmu.ru/university/juzhno-sahalinskij-filial>. Заседание проводится не реже 2 раз в год.

По результатам конкурсного отбора Университет принимает решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении), руководствуясь при этом средним баллом успеваемости, а также совокупностью и значимостью индивидуальных достижений. В ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Южно-Сахалинский филиал ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России приоритет перевода на вакантные места отдается лицам, члены семей которых участвуют или погибли на СВО (родители, супруги), женам военнослужащих, переведённых в Приморский край для прохождения дальнейшей службы, обучающихся, родивших ребенка во время обучения в ВУЗе и другими лицами перечисленными в ст.71 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Для учета индивидуальных достижений претендента, в ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Южно-Сахалинский филиал ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России предоставляется портфолио, которое может содержать грамоты и дипломы победителя и призера профильных олимпиад и конкурсов; статьи и тезисы в сборниках и журналах; дипломы и грамоты призёров и победителей научных мероприятий; диплом победителя городских, региональных, всероссийских спортивных соревнований; удостоверение о сдаче ГТО на золотой или серебряный значок, полученный

во время обучения в ВУЗе; волонтерскую книжку с указанием не менее 20 часов работ во время обучения в ВУЗе, дипломы и грамоты призёров и победителей творческих фестивалей и конкурсов, диплом лауреата именной стипендии (президента РФ, правительства РФ, губернатора, администрации). Данные достижения могут быть засчитаны, если получены обучающимся во время обучения в ВУЗе.

В отношении лиц, не прошедших конкурсный отбор, ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Южно-Сахалинский филиал ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России принимает решение об отказе в зачислении на обучение по соответствующей основной образовательной программе.

Перевод с одной специальности (направления подготовки) на другую, реализуемую ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России осуществляется не ранее первой промежуточной аттестации, при наличии вакантных мест по результатам конкурсного отбора. Руководствуясь при этом средним баллом успеваемости, а также совокупностью вышеуказанных обстоятельств и индивидуальных достижений.

3.6. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о зачислении ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Южно-Сахалинский филиал ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России выдает обучающемуся справку о переводе, в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование специальности или направления подготовки, или шифр и наименование научной специальности, на которые обучающийся будет переведен.

Справка о переводе подписывается ректором или лицом, наделенным соответствующими полномочиями, и заверяется печатью.

По заявлению обучающегося к справке о переводе может прилагаться перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

3.7. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию

(далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

3.8. Исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления об отчислении издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую образовательную организацию (далее - распорядительный акт об отчислении).

3.9. Лицу, отчисленному в связи с переводом в принимающую образовательную организацию (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания распорядительного акта об отчислении выдается заверенная исходной организацией копия распорядительного акта об отчислении и (или) выписка из него в связи с переводом, оригинал документа (при наличии) об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого лицо, отчисленное в связи с переводом, было зачислено в исходную организацию (далее - документ о предшествующем образовании), а также справка об обучении по образцу, самостоятельно установленному исходной организацией.

3.10. Указанные в пунктах 3.2., 3.4. и 3.9. настоящего Положения документы выдаются на руки обучающемуся или его доверенному лицу (при предъявлении доверенности) либо по заявлению обучающегося направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

Документы, указанные в пунктах 3.2., 3.4. и 3.9. Положения, могут быть подписаны в соответствии с законодательством Российской Федерации электронной подписью и направлены в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по заявлению обучающегося на указанный им адрес электронной почты и на адрес электронной почты принимающей организации.

3.11. В исходной образовательной организации в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная исходной организацией, копия распорядительного акта об отчислении либо выписка из него.

3.12. Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в исходную образовательную организацию студенческий билет и зачетную книжку либо иной документ (документы), подтверждающие обучение в исходной образовательной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами исходной образовательной организации.

3.13. При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, пункты 3.1., 3.2., 3.3. и 3.6. - 3.11. настоящего Положения не применяются.

3.14. Лицо, отчисленное в связи с переводом, в течение 10 рабочих дней после получения копии распорядительного акта об отчислении и (или) выписки из распорядительного акта об отчислении или уведомления о направлении указанного документа в принимающую образовательную организацию представляет в принимающую образовательную организацию копию распорядительного акта об отчислении и (или) выписку из него и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его заверенную копию), если они не были направлены в принимающую образовательную организацию в соответствии с пунктом 3.9. настоящего Положения.

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранной образовательной организации, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования.

3.15. ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Южно-Сахалинский филиал ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 3.9. Положения, издает распорядительный акт о зачислении в порядке перевода из исходной образовательной организации лица, отчисленного в связи с переводом.

В случае зачисления на обучение по договорам об образовании за счет

средств физических и (или) юридических лиц, изданию распорядительного акта о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании и внесении оплаты за семестр обучения.

3.16. В течение 10 рабочих дней со дня издания распорядительного акта о зачислении в порядке перевода обучающийся предоставляет документы в студенческий отдел кадров для оформления и получения студенческого билета и зачетной книжки.

3.17. Обучающийся, являющийся иностранным гражданином, обязан не позднее 30 дней со дня издания распорядительного акта об отчислении представить в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, выдавший ему разрешение на временное проживание в целях получения образования, выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода в принимающую образовательную организацию на обучение по очной форме.

Выписка из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода в принимающую образовательную организацию на обучение по очной форме выдается указанному обучающемуся принимающей образовательной организацией в сроки, установленные пунктом 3.15. настоящего Положения.

IV. Процедура восстановления обучающихся

4.1. Лицо, отчисленное из ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Южно-Сахалинского филиала ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по инициативе обучающегося до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Южно-Сахалинский филиал ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии свободных мест не ранее завершения того учебного года (семестра), в котором произошло отчисление. В случае расхождения трудоемкости учебных планов более чем на 20 зачетных единиц ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Южно-Сахалинский филиал ФГБОУ ВО ТГМУ

Минздрава России в праве предложить восстановление курсом ниже.

При отсутствии вакантных мест для обучения за счет средств бюджета, обучающийся, при согласии, может быть восстановлен в ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России на места по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц и в случае отказа от зачисления на данные условия, Университет оставляет за собой право отказать в восстановлении.

4.2. Не допускается восстановление обучающихся, не завершивших обучение на первом семестре.

4.3. Сроки приема документов для восстановления определяются ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Южно-Сахалинским филиалом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России и размещаются на официальном сайте www.tgmu.ru, <https://tgmu.ru/university/juzhno-sahalinskij-filial>.

4.4. Восстановление на бюджетную основу лиц, заключивших специальный контракт с Министерством обороны России на службу в войсках беспилотных систем в зоне СВО в соответствии со статьей 62 ФЗ № 273 осуществляется в течении 5 рабочих дней после принятия заявления на восстановление.

V. Аттестационные испытания

5.1. В ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Южно-Сахалинский филиал ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России предусмотрены аттестационные испытания, цель которых - установление уровня подготовки претендента на восстановление к освоению соответствующей основной образовательной программы на обучение в сроки, предусмотренные ФГОС.

5.2. Аттестация осуществляется на основании результатов компьютерного тестирования по дисциплинам специальности (направления подготовки) за предыдущий период обучения. Дата и место проведения аттестационного испытания доводится посредством размещения информации на официальном сайте www.tgmu.ru, <https://tgmu.ru/university/juzhno-sahalinskij-filial>.

5.3. По итогам сверки разницы в учебных планах претендент на восстановление или перевод должен ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года. На основании заявления обучающегося, декан ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, первый заместитель руководителя Южно-Сахалинского филиала ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России формирует распоряжение на переаттестацию для ликвидации академической задолженности.