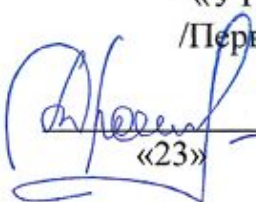


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Стегний Кирилл Владимирович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 01.09.2026 12:19:24
Уникальный программный идентификатор:
d59234ba928aea5c04c54eb9013a367220b6b2ae

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
/Первый проректор

/Двойникова Е.Р./
«23» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06 Управление изменениями в медицинской организации (наименование дисциплины)

Направление подготовки	32.04.01 Общественное здравоохра- нение (код, наименование)
Уровень подготовки	магистратура
Направленность подготовки	01 Образование и наука (в сфере научных исследований)
Форма обучения	очная
Срок освоения ООП	2 г (нормативный срок обучения)
Кафедра	Социально-гуманитарных и эконо- мических дисциплин

Владивосток, 2026

При разработке рабочей программы дисциплины Б1.О.06 Управление изменениями в медицинской организации в основу положены:

1) ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура) №485,

утвержденный Министерством высшего образования и науки Российской Федерации «31» мая 2017 г.

2) Учебный план по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура), направленности 01 Образование и наука (в сфере научных исследований), утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «27» марта 2026 г., Протокол № 1-7/25-26.

Рабочая программа дисциплины разработана авторским коллективом кафедры социально-гуманитарных и экономических дисциплин ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, под руководством заведующего кафедрой социально-гуманитарных и экономических дисциплин д-ра экон. наук, профессора Черной И.П.

Разработчики:

Заведующий кафедрой социально-гуманитарных и экономических дисциплин

(занимаемая должность)

д-р экон. наук, профессор

(ученая степень, ученое звание)

Черная И.П.

(Ф.И.О.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель и задачи освоения дисциплины Б1.О.06 Управление изменениями в медицинской организации

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся современных подходов к управлению организационными изменениями, развитие навыков работы с сопротивлением персонала, а также разработка стратегий и планов проведения организационных изменений в медицинской организации в условиях цифровой трансформации.

Задачи освоения дисциплины:

1. изучение теоретических и методологических основ управления организационными изменениями;
2. формирования навыков определения необходимости проведения организационных изменений, диагностики состояния организации, работы с сопротивлением персонала, командообразования, а также формирования стратегий и планов проведения организационных изменений в медицинской организации как долгосрочного, так и краткосрочного характера;
3. ознакомление с отечественной практикой, проблемами и перспективами управления организационными изменениями в медицинской организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О.06 Управление изменениями в медицинской организации относится к обязательной части дисциплин основной образовательной программы направления подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура), направленности 01 Образование и наука (в сфере научных исследований) и изучается в третьем семестре.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Освоение дисциплины Б1.О.06 Управление изменениями в медицинской организации направлено на формирование у обучающихся компетенций УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-3. Дисциплина обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, в зависимости от типов задач профессиональной деятельности.

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
Универсальные компетенции		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИДК.УК-1 ₁ - осуществляет поиск и интерпретирует профессиональные проблемные ситуации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИДК.УК-2 ₁ - формулирует проектную задачу в профессиональной деятельности и способ ее решения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИДК.УК-3 ₁ - проявляет лидерские позиции в командном планировании и осуществлении профессиональной деятельности ИДК.УК-3 ₂ - разрабатывает командную стратегию, формирует команду для решения задач профессиональной деятельности

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе, здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИДК.УК-6 ₂ - определяет приоритеты развития, оценивает возможности личностного роста и профессионального совершенствования
Общепрофессиональные компетенции		
Менеджмент	ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности	ИДК.ОПК-3 ₂ - использует основные управленческие принципы при решении задач профессиональной деятельности

3.2. Виды профессиональной деятельности, на основе формируемых при реализации Б1.О.06 Управление изменениями в медицинской организации в здравоохранении компетенций:

Тип задач профессиональной деятельности:

1. организационно-управленческая деятельность

3.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине выражаются в знаниях, умениях, навыках и (или) опыте деятельности, характеризуют этапы формирования компетенций и обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Результаты обучения по дисциплине соотнесены с индикаторами достижения компетенций.

4. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Номер семестра 3
		часов
1	2	3
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	36	36
Лекции (Л), в том числе с использованием ЭОР	8	8
Практические занятия (ПЗ), в том числе с использованием ЭОР	28	28
Самостоятельная работа обучающегося (СР), в том числе:	36	36
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>	8	8
<i>Электронный образовательный ресурс (ЭОР)</i>	18	18
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i>	5	5
<i>Подготовка к промежуточной аттестации (ППА)</i>	5	5
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	3
	экзамен (Э)	
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	72
	ЗЕТ	2

4.2. Содержание дисциплины

4.2.1. Темы лекций и количество часов по семестрам изучения дисциплины

№	Темы лекций	Часы
---	-------------	------

1	2	3
Семестр 3		
1.	Основы изменений в организации	2
2.	Необходимость развития и изменений в медицинской организации	2
3.	Закономерности изменений в организации на этапах роста жизненного цикла медицинской организации	1
4.	Закономерности изменений в организации на этапах спада жизненного цикла организации	1
5.	Сопротивление изменениям, его причины и методы преодоления	2
	Итого	8

4.2.2. Темы практических занятий и количество часов по семестрам изучения дисциплины

№	Темы практических занятий	Часы
1	2	3
Семестр 3		
1	Закономерности изменений в организации на этапах спада жизненного цикла медицинской организации	2
2	Сопротивление изменениям, его причины и методы преодоления в медицинской организации	2
3	Управление взаимоотношениями в условиях изменений в медицинской организации	2
4	Самообучающаяся организация	6
5	Изменения: законы, стратегии, принципы и модели	4
6	Команда изменений в медицинской организации	2
7	Лидер изменений в медицинской организации	10
	Итого часов в семестре	28

4.2.3. Самостоятельная работа обучающегося

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	3	4	5
Семестр 3			
1	Закономерности изменений в организации на этапах спада жизненного цикла организации	Работа с учебной литературой, подготовка к занятиям, подготовка к дискуссии, подготовка к текущему контролю, подготовка к промежуточной аттестации.	4
2	Сопротивление изменениям, его причины и методы преодоления	Работа с учебной литературой, подготовка к занятиям, подготовка к дискуссии, подготовка к текущему контролю, подготовка к промежуточной аттестации.	12
3	Управление взаимоотношениями в условиях изменений в организации	Работа с учебной литературой, подготовка к занятиям, подготовка к дискуссии, подготовка к текущему контролю,	20

		подготовка к промежуточной аттестации.	
	Итого часов		36

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная литература

п/№	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1	Управление изменениями: учебник и практикум для вузов	Коротков Э. М., Жернакова М. Б., Кротенко. Т. Ю.	М.: Юрайт, 2026. –278 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583094	Неогр.д.
2	Управление изменениями: учебник для вузов	Спивак, В. А.	М.: Юрайт, 2026. — 357 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583321	Неогр.д.

Дополнительная литература

п/№	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1	Управление изменениями: учебное пособие для вузов.	Бражников, М. А., Хорина И. В.	М. : Издательство Юрайт, 2026. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588363	Неогр.д.
2	Управление изменениями : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. —	Зуб, А. Т.	М. : Издательство Юрайт, 2026. — 284 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583130	Неогр.д.

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Консультант студента» <http://studmedlib.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС «BookUp» <https://www.books-up.ru/>
5. Собственные ресурсы БИЦ ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУ <https://tgmu.ru/university/bibliotechno-informacionnyj-centr/resursy-bic/sobstvennye/>

Интернет-ресурсы и инструкции по их использованию размещены на странице Библиотечно-информационного центра [Библиотечно-информационный центр — ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России \(tgmu.ru\)](#)



5.2. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Информация о материально-техническом обеспечении дисциплины размещена на странице официального сайта университета [Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Федерального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации \(tgmu.ru\)](#)



5.3. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине, информационно-справочных систем, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. 7-PDF Split & Merge
2. ABBYYFineReader
3. Kaspersky Endpoint Security
4. Microsoft Windows 7
5. Microsoft Office Pro Plus 2013

6. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

6.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

6.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей обучающимся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

6.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации дисциплины доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

6.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине соответствует требованиям ФГОС ВО по специальности 32.04.01 Общественное (магистратура) и размещен на сайте образовательной организации.



8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Вид воспитательной работы	Формы и направления воспитательной работы	Критерии оценки
Помощь в развитии личности	Открытые Дисциплина Б1.О.06 Управление изменениями в медицинской организации. Беседы и проблемные диспуты по пропаганде здорового образа жизни Участие в межкафедральных конференциях по формированию культуры ведения здорового образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья	Портфолио
	Скрытые – создание атмосферы, инфраструктуры. Дисциплина Б1.О.06 Управление изменениями в медицинской организации. Формирование культуры ведения здорового образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья Создание доброжелательной и уважительной атмосферы с высоким уровнем коммуникабельности при реализации дисциплины	
Гражданские ценности	Открытые Дисциплина Б1.О.06 Управление изменениями в медицинской организации. Проведение мероприятий, способствующих воспитанию гражданско-правовой культуры (диспуты, беседы, актуальные короткие диспуты при наличии особенных событий)	Портфолио
	Скрытые Дисциплина Б1.О.06 Управление изменениями в медицинской организации. Акцентирование внимания на общегражданских ценностных ориентациях и правовой культуре Осознанная гражданская позиция при осуществлении профессиональной деятельности	

Социальные ценности	Открытые Дисциплина Б1.О.06 Управление изменениями в медицинской организации. Освещение вопросов, посвященных организации здорового образа жизни на основе здоровьесберегающих технологий Освещение вопросов экологической направленности, экологические проблемы как фактор, влияющий на здоровье населения и отдельные популяционные риски	Портфолио
	Скрытые Дисциплина Б1.О.06 Управление изменениями в медицинской организации. Идентификация в социальной структуре при получении образования и осуществлении профессиональной деятельности.	