

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шуматов Валентин Борисович

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.09.2024 15:31:59

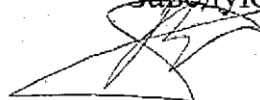
Уникальный программный ключ:

1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94f0e387a2985d2657b784eef019bf8a794cb4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой



/Кузнецов В.В./

«11» июня 2024г.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Дисциплины Б1.О.03 Управление персоналом в медицинской организации

Индекс, наименование

**основной образовательной программы высшего образования  
подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры  
по специальности**

<b>Направление подготовки (специальность)</b>	<b>31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье</b> (код, наименование)
<b>Уровень подготовки</b>	<b>высшее образование - ординатура</b>
<b>Направленность подготовки</b>	<b>02 здравоохранение</b>  (в сфере организации деятельности и управления организацией здравоохранения)
<b>Форма обучения</b>	<b>очная</b> (очная, очно-заочная)
<b>Срок освоения ООП</b>	<b>2 года</b> (нормативный срок обучения)
<b>Институт/кафедра</b>	<b>общественного здоровья и здравоохранения</b>

Владивосток-2024

## 1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

**1.1. Фонд оценочных средств** регламентирует формы, содержание, виды оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации, критерии оценивания дифференцированно по каждому виду оценочных средств.

**1.3. Фонд оценочных средств определяет уровень формирования у обучающихся установленных в ФГОС ВО и определенных в основной образовательной программе высшего образования подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье в сфере организационно-управленческой профессиональной деятельности универсальных компетенций (УК), общепрофессиональных компетенций (ОПК), профессиональных компетенций (ПК).**

[https://tgmu.ru/sveden/files/zic/31.08.71\\_Organizaciya\\_zdravooxraneniya\\_i\\_obschestvennoe\\_zdorovye\(3\).pdf](https://tgmu.ru/sveden/files/zic/31.08.71_Organizaciya_zdravooxraneniya_i_obschestvennoe_zdorovye(3).pdf)

## 2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 2.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	Виды контроля	Оценочные средства*
		Форма
1	Текущий контроль**	Тесты
2	Промежуточная аттестация**	Вопросы для собеседования

### 3. Содержание оценочных средств текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в форме: оценочное средство 1 – тесты, 2 - ситуационные задачи, 3- оценочное средство - чек-листы практических навыков

Оценочные средства для текущего контроля.

#### Оценочное средство 1 - тесты

Код	текст элемента
И	<b>ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 1 УРОВНЯ (ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)</b>
Т	<b>Под типом руководства понимают</b> *степень свободы участия коллектива в выработке решений сложившуюся систему отношений в коллективе формы управляющего воздействия предоставление подчиненному полной свободы действия  <b>Делегирование полномочий – это</b> *наделение правами и обязанностями какого-либо лица в сфере его компетенции наделение подчиненного определенной свободой действий предоставление полной свободы действий какому-либо лицу выделение приоритетов

**Успешное руководство коллективом не предполагает перечисленные умения руководителя**

\*удовлетворение потребности управлять  
определение цели, перспектив, проблем  
выделение приоритетов  
организацию работы по достижению цели  
обеспечение мотивации сотрудников

**Управленческий цикл включает следующие элементы**

\*анализ ситуации, принятие решения, организация управления, контроль  
анализ ситуации и принятие решения  
определение приоритетов  
принятие решения, контроль

**Функциональные обязанности руководителя медицинской организации (МО) не включают**

\*организация деятельности подразделений  
работу с кадрами  
определение целей и задач деятельности подразделений  
осуществление внутренних и внешних коммуникативных связей  
контроль совместных и индивидуальных действий

**К социально-психологическим методам в управлении относятся:**

лидерство  
\*тестирование  
\*анкетирование  
\*мотивация

**Процесс обмена информацией между различным персоналом, принимающим участие в оказании помощи, — это**

\*информационные потоки  
клинический алгоритм  
потоки пациентов  
множественные потоки

**Назовите вербальные средства общения**

\*речь  
мимика  
взгляд  
слух

**Мышление это**

\*процесс отражения действительности  
направленность сознания на определенные объекты  
информация людей о внешнем мире  
информация о внутреннем мире человека

**Таким называется риск в принятии управленческого решения, рассчитанный на ситуативные преимущества стороны, принимающей это решение**

\*мотивированным  
конформным  
целенаправленным  
стандартным

	<p><b>Деятельность организации, направленная на приведение кадрового потенциала в соответствие целям и стратегии развития это:</b>  *кадровая политика  кадровый резерв  дивизиональная оргструктура  ресурсная политика</p> <p><b>Определите тип коммуникационного поведения:</b>  а. лидеры; б. индивидуалисты; в. коллективисты.  1. люди, стремящиеся к лидерству, которые могут решать задачу, лишь подчиняя к себе других членов группы;  2. люди, пытающиеся решить задачу в одиночку;  3. люди, которые стараются решить задачу совместными усилиями.  + а-1, б-2, в-3.</p> <p><b>Целью психологии управления является:</b>  *разработка психологических путей повышения эффективности организационных систем  увеличение товарооборота  совершенствование экологической среды</p> <p><b>Руководитель организации - это</b>  *физическое лицо, которое в соответствии с законом или учредительными документами организации осуществляет руководство, в том числе выполняет функции её единоличного  лицо, осуществляющее административно - распорядительные и финансово-хозяйственные функции  лицо, осуществляющее управление организацией по договору с другой управляющей организацией  лицо, осуществляющее управление по договору с другой управляющей организацией</p>
--	--

#### Шкала оценивания

«Отлично» - 90% и более правильных ответов на тестовые задания каждого уровня по каждой компетенции

«Хорошо» - 80-89% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня по каждой компетенции

«Удовлетворительно» - 70-79% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня по каждой компетенции

«Неудовлетворительно» - менее 70% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня по каждой компетенции

#### 4. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в виде зачета

##### Вопросы для собеседования

1. Лидерство и руководство. Стили лидерства. Лидеры и исполнители.
2. Психология принятия управленческих решений.
3. Социально – психологические основы деятельности руководителя. Ситуационные теории эффективного управления
4. Управление персоналом в организации. Сущность понятия управления персоналом и модели управления.
5. Методы, принципы, структура системы управления персоналом.
6. Технологии управления медицинским персоналом.

7. Роль управления персоналом в обеспечении качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации.
8. Система методов управления персоналом. Административно-правовые методы управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления.
9. Мотивация в профессиональной деятельности человека
10. Психологические аспекты малых групп и коллективов.
11. Характеристика социально-психологического климата в коллективе.
12. Коммуникация и психология общения.
13. Социально – психологические основы деятельности руководителя.
14. Руководитель как субъект управления.
15. Классические стили руководства: авторитарный, демократический,
16. попустительский
17. Современные интерпретации стилей руководства
18. Этапы выработки управленческих решений.
19. Психологические закономерности управленческой деятельности.
20. Понятие и типология управленческих решений. Основные признаки «хорошего» решения.

### **5. Критерии оценивания результатов обучения**

«Зачтено» выставляется обучающемуся, если он показал достаточно прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.

«Не зачтено» выставляется обучающемуся, если при ответе выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.