

Документ подписан простой электронной подписью

Введено: 2011.02.26

Информация о владельце:

Изменения и дополнения 2015.01.31

ФИО: Шуматов Валентин Борисович

№ 051

Должность: Ректор

Утверждено

Утверждаю

Дата подписания: 01.03.2015 05:56:32

Уникальный программный ключ:

1cef78fd73d75dc6ec72fe1eb94fee587a7985d2657b784fec019bf8a794c04

Принято на заседании ученого совета ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России
Утверждено на заседании Профсоюзного комитета сотрудников и обучающихся ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России
Утверждаю Ректор ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России

Протокол № 3

Протокол № 1

Шуматов В.Б.

от «30» января 2015г.

«30» января 2015 г.

от «30» января 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке и защите персональных данных в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Тихоокеанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об обработке и защите персональных данных в государственном бюджетном образовательном учреждении «Тихоокеанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и защите информации» №149-ФЗ от 27.07.2006 г., Федеральным законом «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006 г., и определяет правила обработки персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России.

1. Основные понятия

1.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:
Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

II. Цели обработки и содержание обрабатываемых персональных данных

2.1. Целями обработки персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России являются:

- 1) реализация и оформление трудовых отношений,
- 2) осуществления образовательной деятельности;
- 3) осуществление научной деятельности;
- 4) осуществление медицинской деятельности.

2.2. К основным категориям субъектов, персональные данные которых обрабатываются в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России, относятся:

- сотрудники ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России;
- абитуриенты;
- обучающиеся в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России;
- пациенты.

2.3. Для реализации трудовых правоотношений в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России обрабатываются персональные данные работников ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России, содержащие все сведения относящиеся к работнику и необходимые для оформления трудовых отношений в соответствии с требованиями трудового законодательства, а также для выполнения обязательств работника и работодателя, предусмотренных трудовым договором, иными нормативно-правовыми актами, определяющими особенности правового положения отдельных категорий работников: научно-педагогических сотрудников, профессорско-преподавательского состава.

2.4. Для осуществления образовательной деятельности в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России обрабатываются персональные данные обучающихся ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России, содержащие все сведения об обучающихся, необходимые для надлежащего оформления образовательных отношений, включая сведения, необходимые для приема на обучение в ГБОУ

ВПО ТГМУ Минздрава России, осуществления образовательного процесса, предоставления льгот, социальных гарантий, всех форм материальной поддержки и стипендиального обеспечения, предусмотренных законодательством об образовании, а также оформления договоров об образовании.

2.5. Для осуществления научной деятельности в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России обрабатываются персональные данные сотрудников, необходимые для выполнения научно-исследовательских работ, правового оформления их результатов.

2.6. Для осуществления медицинской деятельности в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России обрабатываются персональные данные пациентов, содержащие все сведения, необходимые для надлежащего оказания медицинских услуг, выполняемых в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России.

2.7. Перечень персональных данных, обрабатываемых в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России, определяется приказом ректора ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России.

III. Обработка персональных данных

3.1. Обработка персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России осуществляется двумя способами:

- 1) обработка без использования средств автоматизации - неавтоматизированная обработка персональных данных (бумажные носители).
- 2) обработка с использованием средств автоматизации - автоматизированная обработка персональных данных (в информационных системах персональных данных, используемых в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России).

3.2. В целях обеспечения выполнения требований действующего законодательства о защите персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России назначается лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

3.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России обязано:

- 1) обеспечивать осуществление мероприятий по организации обработки персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России, включая подготовку локальных актов, определяющих обработку персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России.
- 2) осуществлять внутренний контроль за соблюдением в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- 3) доводить до сведения работников ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- 4) организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

3.4. Для обеспечения безопасности персональных данных при обработке с использованием средств автоматизации приказом ректора назначается администратор информационной безопасности.

3.5. Администратор информационной безопасности:

1) осуществляет контроль защищенности персональных данных в информационных системах персональных данных, а также при их передаче по каналам связи.

2) обеспечивает функционирование и поддерживает работоспособность средств защиты автоматизированных рабочих мест, организацию антивирусной защиты информации в информационных системах персональных данных.

3) обеспечивает постоянный контроль за выполнением пользователями установленного комплекса мероприятий по обеспечению безопасности информации, принимает меры по управлению доступом пользователей к ресурсам информационных систем персональных данных;

4) обеспечивает выполнение требований по обеспечению безопасности информации при организации обслуживания технических средств и отправке их в ремонт.

5) осуществляет контроль за порядком учета, создания, хранения и использования резервных копий массивов данных, принимает меры по регистрации событий безопасности в информационных системах персональных данных.

3.6. Непосредственное получение и обработку персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России осуществляют сотрудники, должности которых входят в утвержденный приказом ректора перечень должностей, замещение которых предусматривает допуск к обработке персональных данных.

3.7. При приеме на работу в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России на работу в должности, замещение которой дает право доступа и обработки персональных данных, работник обязан предоставить обязательство о неразглашении информации, содержащей персональные данные, включая в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей (Приложение 1).

3.8. Требования к обработке персональных данных без использования информационных систем и с использованием информационных систем обработки персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России определены Инструкцией по обработке персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России.

3.9. Инструктаж и ознакомление под роспись с Инструкцией по обработке персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России при приеме работника на работу в должности, замещение которой дает право доступа и обработки персональных данных, осуществляет лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России.

3.10. Контроль над выполнением требований о защите персональных данных работниками структурных подразделений ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России осуществляют руководители структурных подразделений.

3.11. Работник ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России, осуществляющий получение и обработку персональных данных, не вправе требовать персональные данные, не входящие в утвержденный Перечень персональных данных, обрабатываемых в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России, утвержденный приказом ректора в соответствии с п.2.7. настоящего положения, а также персональные данные субъекта, раскрывающие информацию о его национальной и расовой принадлежности, политических и религиозных убеждений и его частной жизни.

3.12. Получение, обработка и использование персональных данных осуществляется только с согласия субъекта персональных данных.

3.13. Приказами ректора утверждаются типовые формы документов, содержащих подтверждение факта получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии с целями обработки. (типовая форма заявления о приеме на обучение, типовая форма договора об образовании, типовая форма договора об оказании платных медицинских услуг, типовая форма трудового договора, типовая форма договора гражданско-правового характера).

3.14. В случае отказа субъекта персональных данных от предоставления персональных данных, сотрудник ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России, осуществляющий обработку персональных данных, обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные:

- если целью обработки является оформление трудовых отношений, юридическим последствием отказа предоставить персональные данные является невозможность оформления трудовых отношений (Приложение 3);
- юридическим последствием отказа от предоставления персональных данных для цели осуществления образовательной деятельности является невозможность возникновения образовательных отношений (Приложение 2);
- юридическим последствием отказа от предоставления персональных данных для цели осуществления медицинской деятельности является невозможность предоставления субъекту медицинских услуг (Приложение 4).

3.15. Обработка с использованием средств автоматизации осуществляется в информационных системах персональных данных, перечень которых утверждается приказом ректора.

3.16. Характер и режим обработки персональных данных в информационной системе персональных данных определяется в зависимости от функционального назначения информационной системы в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок пользования системой.

3.17. Исходя из характера и режима обработки персональных данных в информационных системах персональных данных ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России, на основании должностных инструкций, приказом ректора утверждается разграничение прав доступа сотрудников, осуществляющих автоматизированную обработку персональных данных в каждой из информационных систем.

IV. Передача персональных данных третьим лицам

4.1. Сотрудник ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России, осуществляющий обработку персональных данных не вправе без письменного согласия субъекта персональных данных передавать обрабатываемые персональные данные третьим лицам, за исключением случаев предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2. Передача персональных данных по техническим каналам связи в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России производится с использованием сертифицированных средств защиты информации.

4.3. Трансграничная передача персональных данных осуществляется ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России при условии, если государство, на территорию которого осуществляется передача персональных данных является сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных и обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных, а на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов персональных данных, может осуществляться в случаях наличия согласия в письменной форме субъекта персональных данных на трансграничную передачу его персональных данных, исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных.

V. Сроки обработки и хранения персональных данных

5.1. Обработка персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России осуществляется в сроки, обусловленные заявленными целями их обработки.

5.2. Персональные данные, обрабатываемые без использования средств автоматизации, хранятся в структурных подразделениях ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, в сроки, определяемые номенклатурой дел ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России, утвержденной приказом ректора.

5.3. Персональные данные, обрабатываемые с использованием средств автоматизации, хранятся централизованно в используемых оператором информационных системах персональных данных, с обеспечением предусмотренных нормативно-правовыми актами Российской Федерации мер по защите персональных данных.

5.4. По достижении целей обработки персональные данные подлежащие архивному хранению формируются и передаются в архив ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, где хранятся в течение 75 лет.

VI. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований

6.1. Персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

6.2. Уничтожение персональных данных, не подлежащих архивному хранению, осуществляется по мере необходимости лицом, осуществляющим обработку персональных данных.

6.3. Материальные носители, содержащие персональные данные (документы, бланки, черновики, листы со служебными записями) уничтожаются механическим путем до состояния, не позволяющего считывать информацию с носителей (измельчить, разорвав вручную или с использованием шредера).

6.4. Материальные носители, содержащие персональные данные, подлежащие архивному хранению уничтожаются комиссионно, под руководством заведующего архивом, в составе ответственного за защиту персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России и сотрудника структурного подразделения, в чьем ведении находились указанные персональные данные.

VII. Процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных

7.1. ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России принимает правовые, организационные и технические меры, направленные на выполнение обязанностей оператора, предусмотренных действующим законодательством о персональных данных, в том числе:

1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России;

2) издание положений, правил, инструкций и других локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных законодательству о защите персональных данных, политике ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава в отношении обработки персональных данных, определенных настоящим Положением;

5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения, соотношение возможного вреда и принимаемых ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законом;

6) ознакомление работников ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

7.2. При обработке персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России обеспечивается принятие организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе:

- 1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- 2) применением мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных для обеспечения установленных Правительством Российской Федерации уровней защищенности персональных данных;
- 3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- 4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- 5) учетом машинных носителей персональных данных;
- 6) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- 7) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- 8) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

7.3. Организацию и проведение мероприятий, разрабатываемых в рамках организационных и технических мер для обеспечения защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, осуществляет лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

7.4. При использовании информационных систем обработки персональных данных реализацию организационных и технических мер для обеспечения защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, осуществляет администратор информационной безопасности, назначаемый приказом ректора.

7.5. Лицом ответственным за организацию обработки персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России проводятся следующие процеду-

ры по выявлению и предотвращению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных:

- контрольные процедуры за соблюдением правил обработки персональных данных;
- контрольные процедуры за соблюдением антивирусной защиты;
- процедуры поддержания в актуальном состоянии нормативно-организационных документов;
- контрольные процедуры над соблюдением защиты при подключении к сетям общего пользования и (или) международного обмена;
- контроль за обновлениями программного обеспечения и единообразия применяемого программного обеспечения на всех элементах информационных систем персональных данных;
- контроль за обеспечением резервного копирования.

7.6. Порядок проведения процедур определяется Правилами осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России.

7.7. Периодичность проведения проверок определяется утвержденным приказом ректора планом проведения внутреннего контроля и (или) аудита состояния защиты персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России.

VIII. Ответственность

8.1. Общую ответственность за организацию и проведение мероприятий, разрабатываемых в целях обеспечения защиты персональных данных несет лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России.

8.2. Ответственность за организацию и проведение мероприятий по защите персональных данных при использовании информационных систем несет администратор информационной безопасности.

8.3. Ответственность за выполнение требований нормативно-правовых актов и локальных актов ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России о защите персональных данных сотрудниками структурных подразделений несут руководители структурных подразделений ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России.

8.4. Ответственность за нарушение требований в сфере защиты персональных данных предусмотрена нормами трудового, административного и уголовного права.

8.5. За нарушение настоящего Положения, иных принятых в области защиты персональных данных локальных актов ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России, требований действующего законодательства работники ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России несут дисциплинарную ответственность, если законом не предусмотрены административная или уголовная ответственность.

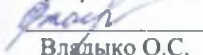
8.6. Административная ответственность за нарушение установленного законом порядка сбора, хранения, использования или распространения информации о гражданах (персональных данных) установлена для граждан, должностных лиц и юридических лиц.

8.7. Ответственность за незаконный доступ к обрабатываемым в автоматизированных информационных системах персональным данным, за нарушение правил защиты или использование несертифицированных средств защиты, предусмотрена административно-процессуальным законодательством.

Изменения, дополнения и уточнения к настоящему положению подготавливаются ответственным за организацию обработки персональных данных в ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России, в необходимых случаях согласовываются с другими должностными лицами предприятия и представляются на утверждение ректору ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России.

Настоящее положение подлежит пересмотру в связи с изменением требований действующего законодательства не реже одного раза в 5 лет.

Положение разработа-
но: инженером-
программистом



Владыко О.С.
от «30» января 2015г.

Соответствует требовани-
ям ISO 9001:2008
Ответственная по качеству



А. И. Симакова
от «30» января 2015г.

Соответствует действующе-
му законодательству РФ
Юрисконсульт



О. В. Маркова
от «30» января 2015г.