



Контактная информация:
Дирекция стипендиальной программы
«Такеда – Золотые кадры медицины»
Тел: +7 495 933 55 11
E-mail: Russia.media@takeda.com

Утверждено
«08» сентября 2017 года

А.Ю. Потапов
Генеральный директор
ООО «Такеда Фармасьютикалс», глава региона СНГ

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
«ТАКЕДА» - Золотые кадры медицины

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Определения
2. Описание Программы
3. Финансирование Программы. Распределение Общего стипендиального фонда Программы
4. Взаимоотношения с Вузом-участником Программы
5. Этапы реализации Программы
6. Конкурс Программы
 - 6.1. Конкурсная комиссия
 - 6.2. Участники Конкурса
 - 6.3. Этапы проведения Конкурса
7. Церемония награждения
8. Отчетность по Программе
9. Порядок изменения условий или отмены/модификации этапов Программы
10. Распространение информации о Программе

Настоящее Положение определяет порядок реализации Стипендиальной программы «ТАКЕДА» – Золотые кадры медицины, организованной ООО «Такеда Фармасьютикалс».

В развитие настоящего Положения ООО «Такеда Фармасьютикалс» может разрабатывать дополнительные документы, регламентирующие порядок реализации Программы.

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. **Компания** – ООО «Такеда Фармасьютикалс».
- 1.2. **Программа** – Стипендиальная программа «ТАКЕДА» - Золотые кадры медицины».
- 1.3. **Конкурс** – конкурс в рамках Программы, в процессе проведения которого определяются Стипендиаты Программы.
- 1.4. **Учащийся** – гражданин Российской Федерации, учащийся двух последних курсов дневного отделения, ординатуры Вуза-участника, обучающийся по следующим специальностям (в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию, Приложение № 1 к приказу Минобразования России от 04.12.2003 г. № 4482):
 - 060101 *Лечебное дело*
(5 и 6 курс, учащиеся ординатуры)
 - 060108 *Фармация*
(учащиеся 4 и 5 курсов)
 - 060103 *Педиатрия*
(5 и 6 курс, учащиеся ординатуры)
- 1.5. **Участник Конкурса** – Учащийся, отвечающий определенным требованиям, установленным настоящим Положением, для участия в Конкурсе, зарегистрировавшийся на Сайте Программы и предоставивший в электронной форме документы, предусмотренные в п. 6.2.2 Положения.
- 1.6. **Стипендиат Программы** – Участник, выигравший Конкурс.
- 1.7. **Именная стипендия «ТАКЕДА»** – именная стипендия «ТАКЕДА» — Золотые кадры медицины», предоставляемая Стипендиату в соответствии с условиями настоящего Положения.
- 1.8. **Вуз-участник** – медицинское государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Российской Федерации, участвующее в Программе, с которым Компанией заключен соответствующий договор.
- 1.9. **Общий стипендиальный фонд Программы** – бюджет, утверждаемый Компанией для реализации Программы в определенном учебном году.

- 1.10. **Официальные источники информации о Программе** – Сайт Программы, группа Программы в «В Контакте» (<https://vk.com/clubzkm>), информационные стенды деканатов и кафедр Вузов-участников, СМИ. Приоритетным источником информации о Программе является Сайт Программы.
- 1.11. **Сайт Программы** – официальный сайт Программы в сети Интернет, на который Учащиеся, пройдя регистрацию, загружают документы, необходимые для их участия в Программе. Адрес Сайта Программы: www.zkm.takeda.com.
- 1.12. **Сайт Тестирования** – официальный сайт Программы в сети Интернет, на котором Учащиеся, рекомендованные для получения Именной стипендии «ТАКЕДА», проходят тестирование в рамках Программы. Адрес Сайта Тестирования: <https://bestinclasstest.ru/>

2. ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Стипендиальная программа «ТАКЕДА» - Золотые кадры медицины» направлена на оказание поддержки и поощрение наиболее перспективных Учащихся, мотивацию к получению знаний, продолжению обучения, а также на ознакомление Учащихся с новыми открытиями и разработками в фармацевтической и медицинских областях и передачу практических умений и навыков, необходимых для работы в медицинских учреждениях.
- 2.2. Программа заключается в оказании адресной социальной поддержки Стипендиатам в форме выплаты Именных стипендий «ТАКЕДА», а также в иных формах поощрения Учащихся, определяемых Компанией ежегодно.
Именные стипендии «ТАКЕДА» выплачиваются независимо от получения Стипендиатами иных стипендий.
- 2.3. Программа проводится в Вузе-участнике, с которым Компанией заключен соответствующий договор.
- 2.4. Список ВУЗов, приглашаемых к участию в Программе, Общий стипендиальный фонд Программы и размер Именных стипендий «ТАКЕДА» утверждаются Компанией ежегодно перед началом нового учебного года.
- 2.5. О начале реализации Программы в новом учебном году Вузам-участникам объявляется не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты начала приема документов от Учащихся для участия в Программе.
- 2.6. В рамках осуществления благотворительной деятельности и в рамках Программы Компания передает Вузам-участникам сертификаты на приобретение на сайте www.medknigaservis.ru медицинской учебной литературы. Указанные сертификаты подлежат передаче Вузам-участникам по акту приема-передачи.

После получения сертификатов на приобретение медицинской учебной литературы Вузы-участники обязуются передать данные сертификаты Стипендиатам Программы, по одному сертификату для каждого Стипендиата Программы.

3. ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОГРАММЫ. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕГО СТИПЕНДИАЛЬНОГО ФОНДА ПРОГРАММЫ

- 3.1. Финансирование Программы производится за счет собственных средств Компании, для чего Компанией формируется специальный Общий стипендиальный фонд Программы. Размер Общего стипендиального фонда пересматривается и утверждается Компанией ежегодно.
- 3.2. Использование средств фонда осуществляется на основании договоров пожертвования, заключенных с Вузами-участниками, а также на основании утвержденных ответственным проректором Вуза-участника и согласованных с ответственным сотрудником Компании списков победителей Конкурса на получение Именной стипендии «ТАКЕДА» (Стипендиатов).
- 3.3. Размер стипендиального фонда для каждого Вуза-участника пересматривается и утверждается Компанией ежегодно.
- 3.4. Именные стипендии «ТАКЕДА» выплачиваются Стипендиатам Вуза-участника в пределах стипендиального фонда, установленного Компанией для данного Вуза-участника, на основании приказа ректора Вуза-участника. Каждый Вуз-участник должен распределить между Стипендиатами Программы Общий стипендиальный фонд в равных долях.
- 3.5. Именная стипендия «ТАКЕДА» назначается, продлевается на 12 месяцев и выплачивается Вузом-участником ежемесячно либо в ином порядке, установленном Вузом-участником с учетом условий настоящего Положения.

Стипендиатам - учащимся выпускного курса или последнего года обучения Именная стипендия «ТАКЕДА» назначается, продлевается до окончания срока обучения в Вузе-участнике. Стипендиатам - учащимся выпускного курса или последнего года обучения Именная стипендия «ТАКЕДА» начисляется в том же объеме, что другим Стипендиатам Программы данного Вуза-участника, и должна быть выплачена таким Стипендиатам Программы до окончания срока его обучения.

- 3.6. Именная стипендия «ТАКЕДА» выплачивается только за период обучения в Вузе-участнике. При предоставлении Стипендиату академического отпуска, при отчислении Стипендиата из Вуза-участника, при переходе/переводе Стипендиата

в другой ВУЗ, в том числе в рамках обмена, выплата Именной стипендии «ТАКЕДА» прекращается. Исключением является случай, когда Стипендиат после окончания основного обучения поступает в ординатуру своего Вуза-участника. В этом случае Именная стипендия «ТАКЕДА» выплачивается в течение периода обучения Стипендиата в ординатуре.

3.7. Стипендиаты не несут никаких обязательств перед Компанией.

4. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ВУЗОМ — УЧАСТНИКОМ ПРОГРАММЫ

4.1. Взаимоотношения между Компанией и Вузом-участником оформляются договором пожертвования, в котором указывается утвержденный Компанией стипендиальный фонд для данного Вуза-участника, а также иные условия реализации Программы в соответствии с настоящим Положением.

Передача Вузам-участникам в рамках осуществления благотворительной деятельности сертификатов, предусмотренных в п. 2.6. настоящего Положения, осуществляется Компанией по акту приема-передачи согласно договору пожертвования, заключенному между Компанией и Вузом-участником.

4.2. Компания оставляет за собой право запрашивать у Вузов-участников информацию и документы для подтверждения актуальности сведений, предоставленных Участниками Конкурса, а впоследствии Стипендиатами Программы, и их права на получение Именных стипендий «ТАКЕДА».

4.3. В случае отказа Вуза-участника предоставить информацию, указанную в п. 4.2. настоящего Положения, и предоставить документы, подтверждающие право Стипендиатов на получение Именной стипендии «ТАКЕДА», а также в случае нарушения Вузом-участником настоящего Положения, Компания оставляет за собой право прекратить финансирование выплаты Именных стипендий «ТАКЕДА» и /или изменить условия сотрудничества и /или изменить условия выплаты стипендий.

5. ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Началом Программы считается дата официального объявления Компанией о начале Программы в новом учебном году и распространения информации о запуске Программы в Официальных источниках информации.

5.2. Окончанием годового этапа Программы для каждого Вуза-участника считается дата одобрения ответственным сотрудником Компании отчета (отчетов)

Вуза-участника о расходовании средств, предоставленных Компанией в рамках Программы.

- 5.3. Более точная информация о графике мероприятий в рамках Программы размещается в Официальных источниках информации о Программе.

6. КОНКУРС ПРОГРАММЫ

6.1. Конкурсная комиссия

6.1.1. Конкурс Программы проводится Конкурсной комиссией Вуза-участника.

6.1.2. Состав Конкурсных комиссий Вузов-участников согласовывается с ответственным сотрудником Компании и ответственным проректором Вуза-участника. В состав Конкурсной комиссии обязательно должны входить представители Вуза-участника (проректоры по учебной работе, по научно-исследовательской работе, по организационным вопросам, деканы и заместители деканов факультетов, представители общественных организаций ВУЗа и т. п.) и представители Компании. В состав Конкурсной комиссии также могут входить представители научного сообщества, видные общественные деятели и т. п.

6.1.3. Количество членов Конкурсной комиссии должно быть не менее 3 (трех) человек. Общее число членов Комиссии должно быть нечетным.

6.1.4. Итоговый состав Конкурсной комиссии одобряется ответственным сотрудником Компании и ответственным проректором Вуза-участника. Из утвержденного состава ответственным проректором назначается председатель Конкурсной комиссии. Предварительно его кандидатура согласовывается с ответственным сотрудником Компании.

6.1.5. Решение Конкурсной комиссии об определении победителей Конкурса (Стипендиатов Программы) оформляется протоколом, который является закрытым документом.

6.2. Участники Конкурса

6.2.1. Участниками Конкурса имеют право быть студенты двух последних курсов дневной очной формы обучения (фармация) и ординаторы (лечебное дело, педиатрия) государственных медицинских и фармацевтических Вузов — участников Программы, имеющие на момент подачи заявления об участии в Программе средний балл не менее 4,75 (четыре и 75/100) за весь предыдущий период обучения. В Программе могут участвовать только граждане Российской Федерации.

В исключение из положений абз. 1 п. 6.2.1 выше, по решению учебной части или деканата Вуза-участника к участию в Конкурсе допускаются Учащиеся со средним баллом не менее 4,5 (четыре и 5/10) за весь предыдущий период обучения, при условии предоставления Компании рекомендации от учебной части или деканата Вуза-участника с просьбой допустить данного Учащегося к участию в Конкурсе.

6.2.2. Для участия в Программе Учащиеся, соответствующие требованиям, указанным в п. 6.2.1 Положения, должны зарегистрировать на Сайте Программы и в срок с 18 сентября 2017 года до 22 октября 2017 года загрузить на Сайт Программы в раздел «личный кабинет» следующие документы:

- Электронную форму заявки на участие в Конкурсе;

Для участия в Конкурсе Учащийся должен заполнить электронную форму заявки на Сайте Программы в разделе «личный кабинет».

- заявление на имя декана факультета Вуза-участника (Приложение № 1);

Заявление необходимо распечатать с Сайта Программы, заполнить и подписать в деканате Вуза-участника, после чего загрузить отсканированную копию подписанного и заполненного заявления в личный кабинете Участника Конкурса на Сайте Программы;

- копию действующего паспорта гражданина РФ, выданного на имя Учащегося;
- копию первого разворота зачетной книжки Учащегося с указанием его среднего балла, который составляет более 4,5 (четыре целых и 5/10) баллов или равен 4,5 (четыре и 5/10) баллов, а также с подписью куратора Программы в Вузе-участнике и печатью деканата Вуза-участника, подтверждающими средний балл Учащегося;
- копию рекомендации от Вуза-участника в случае, если средний балл Учащегося менее 4,75 (четыре целых и 75/100) баллов, но более или равен 4,5 (четыре целых и 5/10) баллов.

Дополнительно для участия в Конкурсе Учащийся может загрузить на Сайт Программы следующие документы:

- список и/или копии научных работ и публикаций Учащегося (при наличии);
- отзывы с места прохождения практики и/или с места работы (при наличии);
- рекомендательное письмо с характеристикой от общественной или волонтерской организации (при наличии).

6.2.3. Все перечисленные выше документы представляются Учащимся путем их загрузки на Сайт Программы в раздел «личный кабинет» в срок с 18 сентября 2017 года по 22 октября 2017 года.

6.2.4. При предоставлении Учащимся недостоверной или заведомо ложной информации Учащийся автоматически лишается права участвовать в Программе.

6.3. Этапы проведения Конкурса

6.3.1. Конкурс Программы проводится в два этапа.

6.3.2. **ПЕРВЫЙ ЭТАП.** Рассмотрение Конкурсной комиссией заявок, анкет и других документов, представленных Учащимися согласно п. 6.2.2. Положения. Период рассмотрения заявок, анкет и других документов, предоставленных Учащимися согласно п. 6.2.2 Положения, составляет с 23 октября 2017 года по 27 октября 2017 года (5 рабочих дней с момента подачи последней заявки).

6.3.2.1. При рассмотрении представленных документов Конкурсной комиссией учитываются:

- уровень профессиональной подготовки и творческие возможности Участника;
- занятие исследовательской деятельностью, наличие научных работ и публикаций (на основании анкеты и приложенных материалов; принимается во внимание в спорных вопросах как дополнительное преимущество);
- участие в научной и общественной деятельности Вуза (на основании характеристики от Вуза-участника или от общественной организации);
- организаторские способности, инициативность и иные качества, демонстрирующие активную жизненную позицию (на основании рекомендации от Вуза-участника или общественной организации).

6.3.2.2. Конкурсная комиссия проводит отбор и рекомендует Учащихся для получения Именной стипендии «ТАКЕДА». На основании этих рекомендаций список кандидатур для участия во втором этапе Конкурса одобряются в письменной форме ответственным представителем Компании.

6.3.2.3. В срок до 27 октября 2017 года Учащийся, прошедший первый этап Конкурса, будет проинформирован о допуске к тестированию электронным письмом, отправленным на адрес электронной почты, указанный Учащимся при регистрации на Сайте Программы

6.3.3. ВТОРОЙ ЭТАП. ТЕСТИРОВАНИЕ.

6.3.3.1. Тестирование в рамках Конкурса проводится в электронном формате в период с 30 октября 2017 года по 30 ноября 2017 года.

- 6.3.3.2.** Конкретный день и время проведения тестирования для каждого отдельного Вуза-участника определяется сотрудниками Компании совместно с представителями Вуза-участника.
- 6.3.3.3.** Доступ к тестированию осуществляется через Сайт Тестирования по созданным логинам и паролям. Логин и пароль предоставляются Компанией накануне проведения тестирования согласно спискам Участников, предоставленным Вузом-участником не менее чем за одну неделю до даты проведения тестирования.
- 6.3.3.4.** Победителями Конкурса становятся 10 (десять) участников Конкурса, набравшие большее количество баллов по результатам тестирования. По итогам тестирования Конкурсная комиссия оформляет протокол, в котором указывает победителей Конкурса, то есть 10 (десять) участников Конкурса, набравших большее количество баллов по результатам тестирования. Протокол Конкурсной комиссии согласовывается с Компанией и утверждается ответственным проректором Вуза-участника.
- 6.3.3.5.** В случае если несколько участников набрали одинаково большое количество баллов, и общее количество победителей, таким образом, превышает 10 (десять) человек, Конкурсная комиссия определяет, кто из участников, набравших одинаково большое количество баллов, является победителем Конкурса, учитывая наличие у Учащихся научных работ и рекомендаций, загруженных на Сайт Программы заранее.

7. ЦЕРЕМОНИЯ НАГРАЖДЕНИЯ

- 7.1.** Объявление результатов тестирования происходит после 15 декабря 2017 года. Объявление имен победителей, которые станут Стипендиатами Программы, происходит на торжественной церемонии награждения, организуемой Вузом-участником с привлечением представителей Компании, в период с 18 декабря 2017 года по 31 января 2018 года. Точный день награждения определяется совместно Компанией и Вузом-участником в рамках указанного периода. Подробная информация о церемонии награждения размещается в Официальных источниках информации.

8. ОТЧЕТНОСТЬ ПО ПРОГРАММЕ

- 8.1.** Вуз-участник представляет Компании письменные отчеты о расходовании денежных средств на выплату Именных стипендий «ТАКЕДА» согласно

утвержденному списку Стипендиатов. Отчеты представляются не позднее 01 февраля года, следующего за годом начала нового учебного года.

- 8.2. Результатом рассмотрения отчета является письменное уведомление со стороны Компании об одобрении или неодобрении отчета. К отчету прилагаются подписанные ректором и заверенные печатью Вуза-участника документы, подтверждающие выплату Именных стипендий «ТАКЕДА» (например, приказ о начислении стипендии). Все документы должны соответствовать требованиям первичных учетных документов и быть подписаны уполномоченными лицами Вуза-участника.
- 8.3. Отчет о расходовании денежных средств в рамках Программы (совокупный по всем Вузам-участникам) представляется ответственным сотрудником Компании на утверждение Генеральному директору Компании. Утвержденный Генеральным директором Компании отчет о расходовании Общего стипендиального фонда Программы представляется в финансовый отдел Компании.

9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ИЛИ ОТМЕНЫ ИЛИ МОДИФИКАЦИИ ЭТАПОВ ПРОГРАММЫ

- 9.1. При необходимости в целях реализации Программы некоторые условия настоящего Положения могут изменяться и адаптироваться к каждому Вузу-участнику после согласования таких изменений Компанией и Вузом-участником. В частности, возможна замена, отмена или модификация отдельных этапов, изменение сроков регистрации Учащихся, отбора Учащихся для участия в тестировании, проведения тестирования, объявления результатов тестирования и проведения награждения Стипендиатов Программы в Вузах-участниках. При изменении указанных сроков, информация об их изменении будет размещена на Сайте Программы.
- 9.2. При этом изменению не подлежат следующие условия Программы:
 - Требования к Участникам и документам, предоставляемым для участия в Конкурсе.

10. РАСПРОСТРАНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ПРОГРАММЕ

- 10.1.** Вся информация о Программе, о победителях Конкурса, является открытой и размещается в Официальных источниках информации.
- 10.2.** Компания также может распространять дополнительную информацию о Программе посредством брошюр, листовок или иных материалов, посвященных Программе.
- 10.3.** При необходимости Учащиеся, Участники Конкурса и Стипендиаты Программы могут самостоятельно запрашивать дополнительную и уточняющую информацию у ответственного представителя Вуза-участника, который назначается ответственным проректором Вуза-участника, и / или по указанным координатам на информационных стендах Вуза-участника.

Приложение №1
к Положению о стипендиальной программе
«ТАКЕДА» - Золотые кадры медицины

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ УЧАЩЕГОСЯ НА УЧАСТИЕ В ПРОГРАММЕ

Декану

.....
.....
.....

от учащегося (-щейся) _____

_____ (курс / ординатуры / факультет)

_____ (фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на получение именной стипендии «ТАКЕДА» — Золотые кадры медицины» в 20__ – 20__ учебном году. С Положением о стипендиальной программе ознакомлен (-а).