

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.04.2022 10:37:21
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72f1eb94f0c387a2985d2653b784acc019bf8a794cb4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Тихоокеанский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Проректор

И.П. Черная/
«19» 06 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.02 Организация проектной деятельности

**основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы ординатуры**

Направление подготовки (специальность)	32.08.05 Дезинфектология
Форма обучения	Очная
Срок освоения ОПОП	2 года
Кафедра	эпидемиологии и военной эпидемиологии

2. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения учебной дисциплины **ФТД.В.02 Организация проектной деятельности** - формирование у обучающихся компетенций в области организации проектной деятельности в фармацевтических организациях.

При этом **задачами** дисциплины являются:

1. Формирование компетенций в области управления проектной деятельностью в фармации; знание нормативных документов по управлению проектами
2. Овладение методами планирования проекта, формированием команды проекта, оценкой хода реализации проекта и закрытием проекта, управления проектами в условиях неопределённости и риска

2.2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП университета

2.2.1. Согласно рабочему учебному плану программы ординатуры по специальности 32.08.05 Дезинфектология (уровень подготовки кадров высшей квалификации) учебная дисциплина ФТД.В.02 Организация проектной деятельности относится к вариативной части блока ФТД. Факультативы.

2.2.2 Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, компетенции, сформированные при обучении по основным образовательным программам высшего образования (специалитет) по специальности 31.05.01 Медико-профилактические дело согласно ФГОС ВО, утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ от 16 января 2017 г. N 21 и по специальности 32.08.05 Дезинфектология согласно ФГОС ВО, утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ от 27.08.2014 N 1133

2.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.3.1. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-4

№	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6	7
1	ПК-3	готовность к применению специализированного оборудования, предусмотренного для использования в профессиональной сфере	теоретические основы организации проектной деятельности (этапы проектной деятельности; элементы успешных проектов; формирование команды проекта; жизненный цикл проекта; планирование, проведение и	пользоваться методами управления проектной деятельностью; формировать документы по ведению проектной деятельности.	базовыми подходами и по организации проектной деятельности в фармацевтических организациях	тестирование собеседование

			закрытие проекта; управление рисками в проекте)			
--	--	--	---	--	--	--

2.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.4.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу по специальности 32.08.05 Дезинфектология включает охрану здоровья граждан в части обеспечения мер санитарно-эпидемиологического (профилактического) характера, направленных на санитарно-эпидемиологическое благополучие населения с профессиональным стандартом отражена в таблице 1.

Таблица 1

Связь ОПОП ВО с профессиональным стандартом

Направление подготовки/специальность	Номер уровня квалификации	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких)
32.08.05 Дезинфектология	8	Профессиональный стандарт «Специалист в области медико-профилактического дела», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «25» июня 2015г. № 399н

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры: физические лица, население, юридические лица, индивидуальные предприниматели, совокупность средств и технологий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, сохранение и улучшение его здоровья.

2.3. Виды профессиональной деятельности,

к которым готовятся выпускники, освоившие программу ординатуры:

- производственно-технологическая

психолого-педагогическая;

организационно-управленческая.

Программа ординатуры включает в себя все виды профессиональной деятельности, к которым готовится ординатор.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников,

освоивших программу ординатуры:

Производственно-технологическая деятельность:

организация применения и применение дезинфектологических методов и средств, направленных на предупреждение возникновения инфекционных заболеваний путем воздействия на факторы передачи возбудителей во внешней среде;

проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предупреждение возникновения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений);

проведение мероприятий, направленных на устранение или уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания человека;

проведение сбора и медико-статистического анализа информации о состоянии санитарно-

эпидемиологической обстановки;
оценка состояния среды обитания человека.
Психолого-педагогическая деятельность:
гигиеническое воспитание и пропаганда здорового образа жизни.
Организационно-управленческая деятельность:
организация санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций;
организация труда персонала в организациях и их структурных подразделениях, осуществляющих свою деятельность в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения с учетом требований техники безопасности и охраны труда;
ведение документации, предусмотренной для обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
соблюдение основных требований информационной безопасности.
В соответствии с требованиями Профессионального стандарта «Специалист в области медико-профилактического дела», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «25» июня 2015г. № 399н, задачами профессиональной деятельности выпускников ординатуры является реализация обобщенных трудовых функций, представленных в таблице 2

Таблица 2 – Трудовые функции врача-эпидемиолога

Код	Наименование	Уровень квалификации
D	Деятельность по обеспечению функционирования органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность	8

Соответствие компетенций выпускника РПД ВО ординатуры по специальности 32.08.05 Дезинфектология трудовым функциям, соответствующим требованиям Профессионального стандарта «Специалист в области медико-профилактического дела», приведено в таблице 3.

Таблица 3 – Соответствие компетенций трудовым функциям

Наименование обобщенной трудовой функции	Код компетенции
Деятельность по обеспечению функционирования органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность	ПК-3

3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

3.1. Объем учебной дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	16
Лекции (Л)	--
Практические занятия (ПЗ),	16

Контроль самостоятельной работы (КСР)		--
Самостоятельная работа (СР), в том числе:		56
Подготовка к занятиям		22
Подготовка к текущему контролю		22
Подготовка к промежуточному контролю		12
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	зачет
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	72
	ЗЕТ	2

3.2.1 Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении

№	№ компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Темы разделов
1	2	3	4
1.	ПК-3	Организация проектной деятельности	Место и роль проектной деятельности в организации. Этапы проектной деятельности. Классификация проектов. Элементы успешных проектов. Жизненный цикл проекта. Планирование проекта. Формирование команды проекта. Оценка хода реализации проекта. Закрытие проекта. Управление проектами в условиях Неопределённости и риска

3.2.2. Разделы учебной дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности, виды учебной деятельности и формы контроля

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
		Л	ЛР	ПЗ	СР	всего	
	Организация проектной деятельности	-	-	16	56	72	Тестирование
	ИТОГО:	-	-	16	56	72	

3.2.3. Название тем лекций и количество часов учебной дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности

№	Название тем лекций учебной дисциплины	Часы
1.	Не предусмотрены планом	
	Итого часов	-

3.2.4. Название тем практических занятий и количество часов учебной дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности

№	Название тем практических занятий учебной дисциплины	Часы
---	--	------

1	Место и роль проектной деятельности в организации. Этапы проектной деятельности	4
2	Планирование проекта. Формирование команды проекта	4
3	Оценка хода реализации проекта. Закрытие проекта	4
4	Управление проектами в условиях Неопределённости и риска	4
	Итого часов	16

3.2.5. Лабораторный практикум – не предусмотрен.

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

3.3.1. Виды СР

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	3	4	5
1	Организация проектной деятельности	Подготовка к занятиям Подготовка к текущему контролю Подготовка к промежуточному контролю	56
	Итого часов		56

3.3.2. Примерная тематика рефератов, курсовых работ (не предусмотрены)

3.3.3. Вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

1. Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта
2. Этапы проектной деятельности
3. Классификация проектов
4. Особенности проектов различных типов
5. Важные элементы успешных проектов
6. Формирование команды проекта: участники проекта; роли в проекте; ответственность участников команды
7. Организация коммуникаций в проекте
8. Методы генерации идей: метод «Мозгового штурма»; метод «Brainwriting»; Синектика; «Шесть шляп»; Морфологический ящик и др.
9. Образ продукта и проекта. Разработка требований к результату.
10. Жизненный цикл проекта. Планирование проекта.
11. Управление рисками проекта
12. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации
13. Оценка хода реализации проекта
14. Завершение проекта.

3.4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	Виды контроля	Наименование раздела учебной дисциплины	Оценочные средства		
			Форма	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1	2	3	4	5	6
1	ТК, ПК	Организация проектной деятельности	Тестирование	10	2

--	--	--	--	--	--

3.4.2.Примеры оценочных средств:

для текущего контроля (ТК)	<p>1. Риск проекта в соответствии со стандартом РМВОК (Свод знаний по управлению проектами 2013):</p> <p>а) угроза (или возможность), которая может влиять на достижение поставленных целей проекта;</p> <p>б) неопределенное событие или набор обстоятельств, которые будут иметь воздействие на достижение поставленных целей, если случатся;</p> <p>+в) неопределенное событие или условие, которое в случае, если оно имеет место, позитивно или негативно воздействует на задачи проекта;</p> <p>г) комбинация вероятностей возникновения события и его последствий на цели проекта;</p> <p>д) опасность того, что нежелательное событие проявится.</p> <p>2.Последовательная разработка проекта — это:</p> <p>+а) формулирование проекта по этапам;</p> <p>б) ориентация на достижение целей проекта;</p> <p>в) подготовка описания работ проекта, которые необходимо выполнить;</p> <p>г) разработка бюджета проекта и плана работ;</p> <p>д) нет правильного ответа.</p> <p>3. Заинтересованные стороны проекта — это:</p> <p>а) менеджер проекта, руководитель компании, инвестор проекта, заказчик проекта, местный житель;</p> <p>+б) команда проекта, руководитель проекта, заказчик проекта, инвестор проекта, инициатор проекта;</p> <p>в) государственный служащий, заказчик проекта, инвестор проекта, руководитель подразделения компании, сотрудник компании-контрагента;</p> <p>г) бухгалтер компании, маркетолог компании-контрагента, команда проекта, инициатор проекта, государственный служащий;</p> <p>д) все ответы верны</p> <p>4. К жестким ограничениям, оказывающим влияние на проект, необходимо отнести:</p> <p>а) наличие необходимого персонала для проекта, экономическая и политическая ситуация в стране, время, необходимое для реализации проекта;</p> <p>б) бюджет проекта, экономическая и политическая ситуация в стране, законодательные и нормативные акты;</p> <p>+в) экономическую и политическую ситуацию в стране, техногенные факторы, природные факторы;</p> <p>г) время, необходимое для реализации проекта, бюджет проекта, наличие необходимого персонала для проекта.</p>
для промежуточного контроля (ПК)	1. Формирование команды проекта: участники

	<p>проекта; роли в проекте; ответственность участников команды</p> <p>2. Организация коммуникаций в проекте</p> <p>3. Методы генерации идей: метод «Мозгового штурма»; метод «Brainwriting»; Синектика; «Шесть шляп»; Морфологический ящик и др.</p> <p>4. Образ продукта и проекта. Разработка требований к результату.</p>
--	--

3.5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.В.02 Организация проектной деятельности

3.5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование, тип ресурса	Автор (ы)/ редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экземпляров (доступов) В БИЦ
1	2	3	4	5
1.	Управление проектами : учеб. пособие для вузов [Электронный ресурс]	С.В. Левушкина	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 204 с. URL: http://biblioclub.ru/	Неогр.д.
2.	Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс]	Т.С. Васючкова, Н.А. Иванчева, М.А. Держо, Т.П. Пухначева	М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 148 с. URL: http://biblioclub.ru/	Неогр.д.

3.5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, тип ресурса	Автор (ы)/ редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экземпляров (доступов) В БИЦ
1	2	3	4	5
1	Управление проектами: фундаментальный курс: учебник [Электронный ресурс]	А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони и др.; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной	М. : Изд. дом Высшей школы экономики, 2013. - 620, [4] с. URL: http://studentlibrary.ru	неогр.д.
2	Управление проектами : учеб. пособие	Е.А. Рыбалова.	Томск : Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. - 206 с. : схем., табл., ил. - URL: http://biblioclub.ru/	неогр.д.

3.5.3. Интернет-ресурсы.

1. ЭБС «Консультант студента» <http://studmedlib.ru>
2. ЭБС «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru;>
4. Электронные каталоги библиотеки ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУ <http://lib.vgmu.ru/catalog/>
5. Медицинская литература <http://www.medbook.net.ru/>

3.6. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

В ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России имеется достаточное количество специальных помещений для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы ординатуры, включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

3.7. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине, программного обеспечения и информационно-справочных систем.

1. Polycom Telepresence M100 Desktop Conferencing Application (ВКС)
2. SunRav Software tTester
3. 7-PDF Split & Merge
4. ABBYY FineReader
5. Kaspersky Endpoint Security
6. Система онлайн-тестирования INDIGO
7. Microsoft Windows 7
8. Microsoft Office Pro Plus 2013
9. 1С:Университет
10. Гарант

3.8. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами и практиками

п/ №	Наименование последующих дисциплин/практик	Разделы данной дисциплины, необходимые для изучения последующих дисциплин
		1

1.	Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика	+
2.	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче государственного экзамена	+
3.	Б3.Б.02(Г) Сдача государственного экзамена	+

4. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Обучение складывается из аудиторных занятий (16 час.), включающих практические занятия (16 час.), и самостоятельной работы (56 час.). Основное учебное время выделяется на практическую самостоятельную работу по освоению дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности.

Практические занятия проводятся в виде дискуссии, решения ситуационных задач, ответов на тестовые задания. Самостоятельная работа подразумевает подготовку к занятиям, к текущему и промежуточному контролю и включает в себя изучение литературных источников, решение ситуационных задач, работу с тестами и вопросами для самоконтроля. Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СР). Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам Университета. Обучение в группе формирует навыки командной деятельности и коммуникабельность.

Освоение дисциплины способствует развитию у обучающихся коммуникативных навыков на разных уровнях для решения задач, соответствующих типу профессиональной деятельности, направленных на объект профессиональной деятельности на основе формирования соответствующих компетенций, обеспечивает выполнение трудовых действий в рамках трудовых функций профессионального стандарта Специалист в области Медико-профилактическое дело.

Текущий контроль освоения дисциплины определяется при активном и/или интерактивном взаимодействии обучающихся и преподавателя во время контактной работы, при демонстрации практических навыков и умений, оценке работы со стандартизированными пациентами, составлении проектов, решении типовых задач, тестировании, предусмотренных формируемыми компетенциями реализуемой дисциплины. Промежуточная аттестация проводится в форме, предусмотренной учебным планом с использованием тестового контроля, тематических кейсов, контрольных вопросов при собеседовании, демонстрации практических умений и навыков.

Вопросы по учебной дисциплине (модулю) включены в Государственную итоговую аттестацию выпускников.

5. Особенности реализации дисциплины для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

5.1.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

5.1.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной

аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей обучающимся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

5.1.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации данной дисциплины доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

5.1.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

2. Дополнения, касающиеся видов компетенций, формирующихся при реализации дисциплины согласно ФГОС

<i>Изменения</i>	<i>Номера листов (страниц) с</i>		<i>Подпись отв.лица</i>	<i>Дата</i>	<i>Сроки внесения</i>
------------------	----------------------------------	--	-------------------------	-------------	-----------------------

	<i>изменениями и дополнениями</i>	<i>Номер документа-основания</i>			<i>изменений</i>