


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.06.2023 16:18:42
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784eec019bf8a794cb4

Приложение 6
к основной образовательной программе (программе подготовки специалистов среднего звена) среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, направленности в области профессиональной деятельности оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни
ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России
Утверждено на заседании ученого совета
протокол № 08 от «25» марта 2022 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор

/И.П. Черная/
«20» мая 2022г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

УП.01.01 ТЕОРИЯ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ

Профессионального модуля

ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий

МДК.01.01 Здоровый человек и его окружение

Специальность	34.02.01 Сестринское дело
Область профессиональной деятельности	Оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни
Квалификация выпускника:	Медицинская сестра/медицинский брат
Форма обучения	Очная
Срок освоения ООП (ППССЗ)	2 года 10 месяцев
Институт/кафедра	Отделение среднего профессионального образования

Владивосток – 2022

2 ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Цель и задачи формирования фонда оценочных средств

Цель формирования фонда оценочных средств **УП.01.01.Теория здорового образа жизни** в оценке сформированности общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело, направленности в области профессиональной деятельности оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни № 502 утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации 12 мая 2014 г., которые позволяют осуществлять определенные трудовые действия в рамках трудовых функций профессионального стандарта «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» Раздел утвержден приказом Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010 №541н, III раздел, «Медицинская сестра/Медицинский брат».

Задачи формирования фонда оценочных средств

- определение уровня теоретической подготовки обучающихся;
- определение уровня усвоения практических навыков, необходимых для выполнения трудовых действий, предусмотренных квалификационными характеристиками и функциями профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат
- определение способности и готовности к выполнению практической деятельности, предусмотренной квалификационными характеристиками и функциями профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат».

2.2. Место фонда оценочных средств в структуре основной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности 34.02.01 Сестринское дело, область профессиональной деятельности: оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

2.2.1. Фонд оценочных средств регламентирует формы, содержание, виды оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации, критерии оценивания дифференцированы по каждому виду оценочных средств.

2.2.2. Фонд оценочных средств обеспечивает оценку готовности выпускников к профессиональной деятельности в рамках профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21.07.2020 № 475н

2.3. Требования к результатам освоения основной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена) специальности 34.02.01 Сестринское дело

2.3.1. Виды профессиональной деятельности

1. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах;
2. Проведение профилактических мероприятий;
3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях;
4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (младшая медицинская сестра по уходу за больными).

2.3.2. Фонд оценочных средств определяет уровень формирования у обучающихся установленных во ФГОС СПО и определенных в основной образовательной программе (программе подготовки специалистов среднего звена) по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Индикаторы достижения установленных общих компетенций

Вид профессиональной деятельности	Код и наименование	Индикаторы достижения общих компетенций
-----------------------------------	--------------------	---

	общих компетенций выпускника	
Проведение профилактических мероприятий; Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Младшая медицинская сестра по уходу за больными).	ОК 01-13	<u>знать:</u> методы и способы выполнения профессиональных задач, оценку и качество выполнения профессиональных задач <u>уметь:</u> принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; работать в коллективе и команде; брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

Индикаторы достижения установленных профессиональных компетенций

Вид профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональных компетенций выпускника	Индикаторы достижения профессиональных компетенций
Проведение профилактических мероприятий; Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Младшая медицинская сестра по уходу за больными).	ПК 1.2-1.3, 2.1-2.6, 3.1-3.3	В результате обучающийся должен иметь практический опыт проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;

3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

3.4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	№ семестра	Виды контроля	Наименование раздела	Оценочные средства		
				Форма	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1	2	3	4	5	6	7
	4	Промежуточная аттестация	Модуль 1. Организация практики, инструктаж по охране труда, оформление документации. Модуль 2. Теория здорового образа жизни	Дневник УП		

ОБРАЗЕЦ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТИХООКЕАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УП.01.01 ТЕОРИЯ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ

Профессионального модуля

ПМ.1. Проведение профилактических мероприятий

МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение

Обучающегося _____ Ф.И.О. _____
_____ группы по специальности 34.02.01 - Сестринское дело (базовая
подготовка)

Место прохождения практики _____

_____ Полное название и адрес базы практической подготовки

Время прохождения практики

С _____ по _____

Оценка за практику _____

Руководитель практики от ФГБОУ ВО ТГМУ
Минздрава России

_____ подпись

_____ ФИО

1. Обучающиеся по специальности 34.02.01 Сестринское дело осваивают программу практики в 4 семестре в качестве помощника медицинской сестры/ медицинского брата.

Цель учебной практики формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности 34.02.01 Сестринское дело, в области профессиональной деятельности: оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

2. Содержание практики

- 2.1. Организация практики, инструктаж по охране труда, оформление документации.
- 2.2. Заполнение медицинской документации установленного образца, форм учета и отчетности.
- 2.3. Оценка индивидуального здоровья населения, пациента и его окружения.
- 2.4. Обучение принципам здорового образа жизни.
- 2.5. Обучение способам укрепления и сохранения здоровья.

3. Планируемые результаты практики

Знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья;
- принципы рационального и диетического питания;
- роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья».

Уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни;
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания;
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации.

4. Формы оценки уровня освоения общих и профессиональных компетенций в период практики.

1. Ведение дневника практики.
2. Отзыв руководителя практики.
3. Отчет по учебной практике.
4. Индивидуальное задание.
5. Собеседование.

5. Критерии оценки уровня освоения общих и профессиональных компетенций в период практики.

Оценка по практике выставляется в зачетную книжку руководителем практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по результатам промежуточной аттестации:

тестового контроля, оценки работы на симуляторах и тренажерах, аттестации практических навыков и умений, оценки оформления Дневника учебной практики на основании характеристики работы студента и результатов зачетного собеседования с преподавателем

«Отлично» – пороговый или высокий уровень сформированности профессиональных компетенций в период практики, высокий уровень знаний, высокая степень выполнения практических навыков, активный подход к решению профессиональных задач разной степени сложности, предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками.

«Хорошо» – пороговый или высокий уровень сформированности компетенций, в период практики, адекватный уровень знаний, адекватная степень выполнения практических навыков, адекватная способность к решению стандартных профессиональных задач, предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками.

«Удовлетворительно» – пороговый уровень сформированности компетенций в период практики, уровня знаний и степени выполнения практических навыков достаточно для решения типовых профессиональных задач, предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками.

«Неудовлетворительно» – пороговый или ниже уровень сформированности компетенций в период практики, уровня знаний и степени выполнения практических навыков недостаточно для решения типовых профессиональных задач, предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками.

Индивидуальное задание
Содержание практики
Планируемые результаты
Рабочий график проведения практики

«Согласовано»
Руководитель практики от
ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России

Каерова Е.В.

Подпись (ФИО)

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Содержание работы обучающегося В разделе описывается вся практическая работа обучающегося в данный день практики, функциональные обязанности (по подразделениям), соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и др.	Оценка и подпись руководителя практики
1	2	3

Рекомендую сделать один день - один лист, чтобы можно было описать работу, в том числе составление планов, рекомендаций и т.д.

Рекомендации по ведению дневника учебной практики

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения учебной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности.
3. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется проведенная обучающимися самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал обучающийся;
 - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Ежедневно обучающийся совместно с руководителем практики подводит цифровые итоги проведенных работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.
8. В графе «Оценка и подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.
9. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового. В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.
В текстовом отчете обучающиеся отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и организации.

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УП.01.01 ТЕОРИЯ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ
 Профессионального модуля
 ПМ.1. Проведение профилактических мероприятий
 МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение

Специальность 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка)

ФИО обучающегося _____ Группа _____

Проходившего производственную практику с 00.00.0000 г. по 00.00.0000 г.

На базе: _____

№ пп	Перечень манипуляций (в соответствии с программой производственной практики)	Даты прохождения практики						Всего
		00.00.	00.00.	00.00.	00.00.	00.00.	00.00.	
1.	Опрос пациента по анкете (опроснику)							
2.	Сбор анамнеза жизни юношей и девушек в возрасте от 18 до 35 лет							
3.	Заполнение паспорта здоровья, карты здорового образа жизни							
4.	Определение массы тела							
5.	Определение роста							
6.	Вычисление индекса массы тела							
7.	Измерение ОГК							
8.	Измерение АД							
9.	Измерение кистевой динамометрии							
10.	Измерение становой динамометрии							
11.	Определение ЧСС							
12.	Определение пульса							
13.	Проведение биоимпедансометрии (состава тела)							
14.	Проведение спирометрии							
15.	Проведение пульсоксиметрии							
16.	Выявление факторов риска заболеваний							
17.	Консультирование обучающихся с выявленным фактором риска заболеваний - избыток массы тела							
18.	Консультирование обучающихся с выявленным фактором риска- гиподинамия							

19.	Консультирование обучающихся с фактором риска – склонность к злоупотреблению алкоголем							
20.	Консультирование пациентов с выявленным – высоким показателем суммарного сердечно-сосудистого риска							
21.	Составление рекомендаций по режиму дня							
22.	Составление плана групповой беседы по профилактике заболеваний сердечно-сосудистой системы							
23.	Составление плана групповой беседы по профилактике онкологических заболеваний							
24.	Составление плана групповой беседы по профилактике сахарного диабета							
25.	Составление плана групповой беседы «Здоровый образ жизни студента в экзаменационный период»							
26.	Разработка программы «Школы здоровья»							
27.	Разработка индивидуальной программы «Здорового образа жизни» для обучающихся							
28.	Проведение «Школы здоровья»							
29.	Создание слайд-презентации							

Подпись руководителя практики _____

**ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УП.01.01 ТЕОРИЯ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ**

Профессионального модуля

ПМ.1. Проведение профилактических мероприятий

МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение

Специальность 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка)

ФИО обучающегося _____ Группа _____

Проходившего учебную практику с 00.00.0000 г. по 00.00.0000 г.

На базе ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России

За время прохождения учебной практики мной выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет

№ пп	Перечень манипуляций и виды работ	Количество
1.	Сбор информации о состоянии здоровья пациента.	
1.1.	Опрос пациента по анкете (опроснику).	
1.2.	Сбор анамнеза жизни юношей и девушек в возрасте от 18 до 35 лет.	
2.	Оценка индивидуального здоровья человека.	
2.1.	Антропометрия (определение массы тела, роста, ИМТ).	
2.3.	Проведение биоимпедансометрии (состава тела).	
2.8.	Выявление факторов риска заболеваний.	
2.9.	Комплексная оценка состояния здоровья детей (скрининг программа).	
3.	Обучение принципам здорового образа жизни.	
3.1.	Составление планов групповых бесед по «Здоровому образу жизни».	
3.2.	Разработка индивидуальной программы «Здорового образа жизни» для обучающихся.	
3.3.	Создание слайд-презентаций.	
4.	Обучение способам укрепления и сохранения здоровья.	
4.1.	Составление памяток для пациентов по вопросам укрепления здоровья.	
5.	Участие в проведении профилактических манипуляций для обучающихся	
5.1.	Разработка рекомендаций по гигиеническому воспитанию.	
5.2.	Составление планов групповых бесед по профилактике заболеваний	
5.3.	Заполнение паспорта здоровья.	

Б. Текстовый отчет: основные манипуляции и навыки, трудности при выполнении манипуляций. Отношения в коллективе. Ваше впечатление о практике

Студент _____ подпись.

Руководитель практики от : _____ ФИО, подпись

**ХАРАКТЕРИСТИКА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УП.01.01 ТЕОРИЯ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ**

Профессионального модуля

ПМ.1. Проведение профилактических мероприятий

МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение

На обучающегося (ФИО) _____ Группа _____

Проходившего учебную практику с 00.00.0000 г. по 00.00.0000 г.

Специальность 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка)

На базе МО: _____

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя:

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике

Дисциплина и прилежание

Внешний вид

Приобрел (а) практический опыт:

Освоил (а) профессиональные компетенции ПК 1.2-1.3, 2.1- 2.6, 3.1-3.3

Освоил (а) общие компетенции: ОК 01-13

Выводы, рекомендации:

Практику прошел (прошла) с оценкой _____

М.П.

Руководитель практики от МО:

ОТЗЫВ

на _____
фамилия, имя, отчество полностью
 группы _____ специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка),
 проходившего/проходившую практику УП.01.01 Теория здорового образа жизни со
 02.05.2023 г. по 07.05.2023 г. в ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.
 с _____ по _____

За время прохождения практики (производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициативность, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.)

Приобретены	навыки	работы	на	должностях
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Выводы, рекомендации:

Руководитель практики
 на базе практической подготовки: _____
 М.П. подпись

_____ фамилия, инициалы

Промежуточная аттестация по практике

1. Ведение дневника
2. Освоение навыков работы помощник медицинской сестры/ медицинского брата
3. Пропаганда здорового образа жизни
4. Собеседование

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА _____

Руководитель практики _____ /

Ф.И.О. _____ /

Дата _____

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ,
ВЫНОСИМЫХ НА ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ**

1. Выявление факторов риска здоровья обучающихся.
2. Оценка состояния здоровья обучающихся.
3. Составление плана профилактических бесед по формированию здорового образа жизни.
4. Составление рекомендаций по формированию здорового образа жизни.
5. Консультирование по вопросам рационального и диетического питания.
6. Выпуск средств массовой пропаганды ЗОЖ (памятки, листовки, мультимедийные презентации, рекомендации)