

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шуматов Валентин Борисович

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.12.2023 12:03:56

Уникальный программный ключ:

1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94f0e387a2985d2657b784aec019bf8a794cb4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор факультета среднего
профессионального образования



/Заяц Ю.В./

«02» июня 2023г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**ПП.04.02 Производственная (по профилю специальности) практика
(Медицинская сестра реабилитационного центра)
основной образовательной программы
среднего профессионального образования**

Направление подготовки (специальность)	34.02.01 Сестринское дело
Уровень подготовки	Среднее профессиональное образование
Область профессиональной деятельности	02 Здравоохранение
Квалификация выпускника:	Медицинская сестра/ Медицинский брат
Форма обучения	Очная
Срок освоения ООП	1 год 10 месяцев
Институт/кафедра	Отделение СПО

Владивосток, 2023

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. Фонд оценочных средств регламентирует формы, содержание, виды оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации, критерии оценивания дифференцированно по каждому виду оценочных средств.

1.2. Фонд оценочных средств определяет уровень формирования у обучающихся установленных в ФГОС СПО и определенных в основной образовательной программе среднего профессионального образования специальности 34.02.01 Сестринское дело в области профессиональной деятельности 02 Здоровоохранение общих компетенций.

https://tgmu.ru/sveden/files/34.02.01_Sestrinskoe_delo_ochnaya_2023.pdf

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	Виды контроля	Оценочные средства*
		Форма
1	2	3
1	Текущий контроль	Дневник Отчёт
2	Промежуточная аттестация	Демонстрация практических навыков

3. Содержание оценочных средств текущего контроля

Приложение 1 - 3

ОБРАЗЕЦ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТИХООКЕАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Факультет среднего профессионального образования

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПП.04.02 Производственная (по профилю специальности) практика
(Медицинская сестра реабилитационного центра)**

ПМ.04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и
наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях

МДК.04.04 Основы реабилитации

Специальность: 34.02.01 Сестринское дело

(ФИО обучающегося)

Группы _____

Место прохождения производственной практики

Время прохождения практики с «__» _____ 202__ г по «__» _____ 202__ г

Руководитель практики

от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России _____

Руководитель практики

от медицинского учреждения _____

Оценка за практику _____

Владивосток 202__/202__

1. Обучающиеся по специальности 34.02.01 Сестринское дело осваивают программу практики в ____ семестре в качестве помощника медицинской сестры.

2. **Цель практики** формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности 34.02.01 Сестринское дело, в области профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение.

3. Содержание практики

- Инструктаж по технике безопасности
- Проведение физиотерапевтических процедур для пациентов с различной патологией
- Проведение бесед с пациентами
- Оценка состояния пациентов при допуске к реабилитационным манипуляциям
- Оценка состояния пациента по окончании реабилитационных процедур
- Формирование медицинской документации

4. Планируемые результаты практики

Знать: причины, клинические проявления, возможные осложнения, методы диагностики проблем пациента, принципы организации и способы оказания сестринской помощи; принципы применения лекарственных средств; виды, формы и методы реабилитации; правила использования аппаратуры, оборудования, изделий медицинского назначения.

Уметь: готовить пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам; осуществлять сестринский уход за пациентом при различных заболеваниях и состояниях; консультировать пациента и его окружение по применению лекарственных средств; осуществлять реабилитационные мероприятия в пределах своих полномочий в условиях первичной медико-санитарной помощи и стационара; осуществлять фармакотерапию по назначению врача; проводить комплексы упражнений лечебной физкультуры, основные приемы массажа; проводить мероприятия по сохранению и улучшению качества жизни пациента; осуществлять паллиативную помощь пациентам; вести утвержденную медицинскую документацию;

Формы оценки уровня освоения общих и профессиональных компетенций в период практики.

1. Ведение дневника практики.
2. Отзыв руководителя практики.

5. Критерии оценки уровня освоения общих и профессиональных компетенций в период практики.

Оценка по практике выставляется в зачетную книжку руководителем практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по результатам промежуточной аттестации:

тестового контроля, оценки оформления Дневника учебной практики на основании характеристики работы студента и результатов зачетного собеседования с преподавателем.

«Отлично» – пороговый или высокий уровень сформированности профессиональных компетенций в период практики, высокий уровень знаний, высокая степень выполнения практических навыков, активный подход к решению профессиональных задач разной степени сложности, предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками.

«Хорошо» – пороговый или высокий уровень сформированности компетенций, в период практики, адекватный уровень знаний, адекватная степень выполнения практических навыков, адекватная способность к решению стандартных профессиональных задач,

предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками.

«Удовлетворительно» – пороговый уровень сформированности компетенций в период практики, уровня знаний и степени выполнения практических навыков достаточно для решения типовых профессиональных задач, предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками.

«Неудовлетворительно» – пороговый или ниже уровень сформированности компетенций в период практики, уровня знаний и степени выполнения практических навыков недостаточно для решения типовых профессиональных задач, предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками.

Индивидуальное задание
Содержание практики
Планируемые результаты
Рабочий график проведения
практики

«Согласовано»
Руководитель практики от
ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России

Подпись *ФИО*

«Согласовано»
Руководитель практики от

полное наименование организации

Подпись *ФИО*

ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Медицинская организация _____

Дата проведения инструктажа _____

Ф.И.О., должность и подпись лица, проводившего инструктаж:

М.П. МО

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Дата	Кол-во дней	Функциональное подразделение медицинской организации
	2	Физиотерапевтическое отделение
	2	Отделение ЛФК
	1	Кабинет массажа
	1	Кабинет врачебного контроля

**примерный график*

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Содержание работы обучающегося	Оценка и подпись руководителя практики
	<p><i>* В разделе описывается вся практическая работа обучающегося в данный день практики, функциональные обязанности, соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и тд.</i></p>	

**ОТЧЕТ (МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ)
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПП.04.02 Производственная (по профилю специальности) практика
(Медицинская сестра реабилитационного центра)
ПМ.04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и
наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях
МДК.04.04 Основы реабилитации**

Специальность: 34.02.01 Сестринское дело

ФИО обучающегося _____ группа _____
проходившего производственную практику с « ____ » _____ 202_ по
« ____ » _____ 202_
на базе _____

А. цифровой отчет:

№ пп	Перечень манипуляций (в соответствии с программой практики)	Даты прохождения практики						Всего
1.	Опрос пациента (сбор анамнеза жизни и заболевания)							
2.	Проведение осмотра слизистых и кожи							
3.	Заполнение медицинской документации							
4.	Измерение массы тела							
5.	Определение роста							
6.	Измерение АД цифровая и графическая запись							
7.	Определение ЧДД цифровая и графическая запись							
8.	Определение пульса цифровая и графическая запись							
9.	Измерение температуры тела, регистрация данных в температурном листе.							
10.	Транспортировка пациентов							
11.	Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды							
12.	Дезинфекции предметов ухода за пациентом.							
13.	Обработка рук на гигиеническом уровне							
14.	Определение показаний и противопоказаний к проведению ЛФК							
15.	Подготовка пациента к проведению процедуры ЛФК							
16.	Составление комплексов лечебной гимнастики для индивидуальных и групповых занятий							

17.	Проведение занятий ЛФК								
18.	Обучение пациента выполнению комплекса упражнений и контролю за состоянием самостоятельно								
19.	Определение показаний и противопоказаний к проведению процедур массажа								
20.	Подготовка пациента к выполнению процедуры массажа								
21.	Составление плана массажа и выполнение массажных приемов								
22.	Обучение пациента выполнению элементов самомассажа								
23.	Оформление необходимой документации массажного кабинета								
24.	Оценка данных обследования двигательных функций и уровня самообслуживания пациента								
25.	Определение показаний и противопоказаний к проведению физиотерапевтических процедур								
26.	Подготовка пациента к проведению физиотерапевтических процедур								
27.	Проведение физиотерапевтических процедур (электролечение, магнитотерапию, токи и поля высокой частоты, ингаляционную терапию, водолечение, теплолечение)								
28.	Оформление документации физиотерапевтического кабинета (учет количества выполненных процедур)								
29.	Составление рекомендаций по реабилитации пациента при травмах и заболеваниях опорно-двигательной системы								
30.	Составление рекомендаций по реабилитации пациента при повреждениях и заболеваниях нервной системы								
31.	Составление рекомендаций по реабилитации пациента при заболеваниях внутренних органов								
32.	Составление рекомендаций по реабилитации пациента с нарушениями и заболеваниями органов зрения и слуха								
33.	Составление рекомендаций по реабилитации пациента при онкологических заболеваниях								
34.	Правила техники безопасности при работе с приборами медицинского назначения								
35.	Алгоритм оказания неотложной помощи при ожогах								

Б. Текстовой отчет: основные манипуляции и навыки, трудности при выполнении манипуляций. Отношения в коллективе. Ваше впечатление о практике

Студент _____
подпись

Руководитель практики от образовательной организации _____ / _____ /
подпись *Ф.И.О.*

Руководитель практики от медицинской организации _____ / _____ /
подпись *Ф.И.О.*

М.П. МО

**Перечень практических манипуляций,
выносимых на дифференцированный зачет**

- 1.Опрос пациента (сбор анамнеза жизни и заболевания)
- 2.Проведение осмотра слизистых и кожи
- 3.Заполнение медицинской документации
- 4.Измерение массы тела
- 5.Определение роста
- 6.Измерение АД цифровая и графическая запись
- 7.Определение ЧДД цифровая и графическая запись
- 8.Определение пульса цифровая и графическая запись
- 9.Измерение температуры тела, регистрация данных в температурном листе.
10. Транспортировка пациентов в отделение и перекладывание
- 11.Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды
- 12.Дезинфекции предметов ухода за пациентом.
- 13.Обработка рук на гигиеническом уровне
- 14.Определение показаний и противопоказаний к проведению ЛФК
- 15.Подготовка пациента к проведению процедуры ЛФК
- 16.Составление комплексов лечебной гимнастики для индивидуальных и групповых занятий
- 17.Проведение занятий ЛФК
- 18.Обучение пациента выполнению комплекса упражнений и контролю за состоянием самостоятельно
- 19.Определение показаний и противопоказаний к проведению процедур массажа
- 20.Подготовка пациента к выполнению процедуры массажа
- 21.Составление плана массажа и выполнение массажных приемов.
- 22.Обучение пациента выполнению элементов самомассажа
- 23.Оформление необходимой документации массажного кабинета.
- 24.Оценка данных обследования двигательных функций и уровня самообслуживания пациента
- 25.Определение показаний и противопоказаний к проведению физиотерапевтических процедур
- 26.Подготовка пациента к проведению физиотерапевтических процедур

- 27.Проведение физиотерапевтических процедур (электролечение, магнитотерапию, токи и поля высокой частоты, ингаляционную терапию, водолечение, теплолечение.)
- 28.Оформление документации физиотерапевтического кабинета (учет количества выполненных процедур)
- 29.Составление рекомендаций по реабилитации пациента при травмах и заболеваниях опорно-двигательной системы
- 30.Составление рекомендаций по реабилитации пациента при повреждениях и заболеваниях нервной системы
- 31.Составление рекомендаций по реабилитации пациента при заболеваниях внутренних органов
- 32.Составление рекомендаций по реабилитации пациента с нарушениями и заболеваниями органов зрения и слуха;
- 33.Составление рекомендаций по реабилитации пациента при онкологических заболеваниях
- 34.Знание правил техники безопасности при работе с приборами медицинского назначения.
- 35.Знание алгоритма оказания неотложной помощи при ожогах.

Рекомендации по ведению дневника производственной практики

1. Дневник ведётся по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведённом инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе «Содержание и объём проделанной работы» регистрируется проведённая обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывается лишь число проведённых работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует чётко выделить:
 - а) что видел и наблюдал обучающийся;
 - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Ежедневно обучающийся совместно с руководителем практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Министерства здравоохранения Российской Федерации подводит цифровые итоги проведённых работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, чёткость, аккуратность и своевременность проведённых записей. Оценка выставляется ежедневно руководителем практики.
8. В графе «Оценка и подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, даётся оценка качества проведённых обучающимся самостоятельной работы.