


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.11.2021 11:33:55
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784eec019bf8a794cb4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Проректор

 / И. П. Черная /
«21» 06 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ Б2. П. 2 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки (специальность) 33.05.01 Фармация

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная)

Трудоемкость практики 2 ЗЕ/ 1 неделя и 2 дня
(зачетных единиц/ неделях)

Форма проведения практики непрерывная
(непрерывная/ дискретная)

Способ проведения практики стационарная / выездная
(стационарная/выездная)

Кафедра/институт фармации

Владивосток, 2018

При разработке рабочей программы производственной практики в основу положены:

ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности)

33.05.01 Фармация

утвержденный Министерством образования и науки РФ

«11» августа 2016 г.

Учебный план по специальности 33.05.01 Фармация

утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «17» апреля 2018 г.,
Протокол № 4

Примерная программа производственной практики

отсутствует

Рабочая программа производственной практики одобрена на заседании кафедры
фармации

от « 18 » мая 2018 г. Протокол № 17

Зав. Кафедрой



Устинова Любовь Викторовна

Рабочая программа производственной/учебной практики одобрена УМС по
специальности Фармация

от « 19 » мая 2018 г. Протокол № 5

Председатель УМС



Цветкова Марина Михайловна

Разработчики:

Зав. кафедрой фармации

(занимаемая должность)


(подпись)

Устинова Любовь Викторовна

(Ф.И.О.)

Доцент

(занимаемая должность)


(подпись)

Логунова Любовь Николаевна

(Ф.И.О.)

Ассистент

(занимаемая должность)


(подпись)

Некрасова Елена Викторовна

(Ф.И.О.)

Цель и задачи реализации производственной практики Б2. П.2 Научно-исследовательская работа

Цель прохождения практики: состоит в развитии у обучающихся способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы при подготовке курсовой работы, и формирование профессиональных компетенций в области фармации (ПК-21, ПК-22, ПК-23).

При этом **задачами** производственной практики Б2. П.2 Научно-исследовательская работа являются

- закрепление и углубление знаний по планированию и организации научно-исследовательской, проектной деятельности в области фармации; методов научно-исследовательской, проектной деятельности;
- развитие компетенций к осуществлению самостоятельного выбора и обоснования целей в организации и проведении научного исследования по актуальной проблеме в соответствии с заданием; к формулированию новых задач, возникающих в ходе исследования; к осуществлению выбора, обоснованию и освоению методов, адекватных поставленной цели; к освоению новых теорий, моделей методик исследования, к разработке новых методических подходов; к обработке и представлению результатов исследований;
- развитие навыков изучения и анализа научной литературы и официальных статистических обзоров; современными технологиями сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, навыками оформления результатов НИР в формах: курсовой работы и отчета НИР, навыками публичного представления результатов НИР.

2. Место практики Б2.П.2 Научно-исследовательская работа в структуре ОПОП университета

2.1. Практика Б2. П.2 Научно-исследовательская работа относится к Блоку 2 Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) учебного плана по специальности 33.05.01 Фармация.

2.2. Для освоения производственной практики Б2. П.2 Научно-исследовательская работа необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Биоэтика, Правоведение, История фармации, Экономическая теория, Латинский язык

Знания: истории возникновения фармацевтических и медицинских знаний; возникновения и становления отечественной фармацевтической промышленности; исторических этапов развития мировой философской мысли; основных проблем и различных направлений специфики взаимоотношений «провизор - потребитель лекарственных средств и других фармацевтических товаров»; морально - этических норм и принципов, относящихся к профессиональной деятельности фармацевтического работника; основных направлений психологии, общих и индивидуальных особенностей психики детей, подростков и взрослого человека, психологии личности и малых групп; основ конституционного, гражданского, трудового, семейного, административного, уголовного, экологического, финансового права; понятий медицинского права Российской Федерации; основ законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан, нормативно-правового регулирования обращения лекарственных средств и фармацевтической деятельности в Российской Федерации; основ экономической теории, экономических отношений и экономических систем, рыночных механизмов хозяйства, законов рынка труда, роли государства в экономике, валовой внутренней продукт и способов его измерения, экономических методов регулирования фармацевтического рынка; основных способов разрешения конфликтов; основной медицинской и фармацевтической терминологии на

латинском языке; общих основ словообразования международных непатентованных и тривиальных наименований лекарственных средств.

Умения: использовать философскую и социально-политическую терминологию; использовать гуманитарные знания в профессиональной деятельности, в индивидуальной и общественной жизни; использовать знания истории и культуры в понимании перспектив развития социума; бережно и уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям прошлого, заботиться о его сохранении; отстаивать собственную мировоззренческую позицию по вопросам социально-политической жизни; ориентироваться в решении основных проблем в различных сферах социума; участвовать в процессах гражданского общества как демократическая личность, руководствуясь принципом гуманизма; строить общение с потребителями лекарственных средств и других фармацевтических товаров с учетом психологических особенностей; пользоваться действующими нормативно-правовыми актами, регламентирующими медицинскую и фармацевтическую деятельность, обращение лекарственных средств, в том числе наркотических средств и психотропных веществ; пользоваться нормативно-правовыми актами, регулирующими трудовые отношения в Российской Федерации; анализировать экономические проблемы и общественные процессы быть активным субъектом экономической деятельности; навыками чтения и письма на латинском языке фармацевтических терминов и рецептов.

Навыки: высокоразвитого философского и научного мировоззрения; навыки аргументированного решения проблемных этических-правовых вопросов фармацевтической практики и защиты интересов потребителей лекарственных средств и других фармацевтических товаров; навыки владения принципами фармацевтической деонтологии и этики; навыки психологически обоснованного общения; алгоритм проведения всех нормативных процедур в области трудового права, принципы проведения юридических, процедур, касающихся ситуаций, регулируемых различными отраслями права Российской Федерации, а также всех аспектов фармацевтической деятельности; навыки использования экономических знаний при осуществлении эффективной фармацевтической деятельности; навыки логического построения публичной речи (сообщения, доклады).

Математика, Информатика, Физиология, патология, Лекарственные растения Дальнего Востока, Информационная культура, Фармация за рубежом

Знания: состав и назначение основных элементов персонального компьютера, их характеристики; понятия и классификацию программного обеспечения; основные анатомические и физиологические понятия и термины, используемые в медицине; морфо-функциональную организацию человека, особенности жизнедеятельности в различные периоды индивидуального развития и при беременности; основные механизмы регуляции функции физиологических систем организма (молекулярный, клеточный, тканевой, органной, системно-органной, организменный); основные механизмы адаптации и защиты здорового организма при воздействии факторов среды; принципы взаимоотношений организма человека с внешней средой (сенсорные системы); физиологические основы психической деятельности; основные понятия и термины патологии; основные закономерности общей этиологии (роль причин, условий и реактивности организма в возникновении заболеваний);

Умения: давать пояснения по применению иммунобиологических препаратов; измерять и оценивать нарушения основных функциональных показателей жизнедеятельности человека при патологии; выявлять главные факторы риска конкретной болезни для определения мер их профилактики или устранения; давать рекомендации по использованию имеющихся в ассортименте аптечной сети лечебно-профилактических средств для реабилитации здоровья населения, проживающих в неблагоприятных экологических условиях.

Навыки работы в базовых технологиях преобразования информации: текстовых, табличных редакторах; работы в сети Интернет для профессиональной деятельности; навыки санитарно-просветительской работы; навыки анализом показаний и противопоказаний различных групп лекарственных средств на основании знаний об этиологии и патогенезе наиболее распространенных заболеваний человека;

Фармакология, Клиническая фармакология, Управление и экономика фармации, Медицинское и фармацевтическое товароведение.

Знания: основ медицинской деонтологии и психологии взаимоотношений врача и провизора, провизора и потребителя лекарственных средств и других фармацевтических товаров, общих закономерностей фармакокинетики и фармакодинамики лекарственных средств; видов взаимодействия лекарственных средств и видов лекарственной несовместимости; особенностей фармакокинетики и фармакодинамики лекарственных средств у здоровых лиц и при патологии; особенностей фармакотерапии у новорожденных и пожилых лиц, беременных женщин; принадлежность лекарственных препаратов к определенным фармакологическим группам, фармакодинамики и фармакокинетики лекарственных препаратов, наиболее важных побочных и токсических эффектов, основных показаний и противопоказаний к применению; дозирование препаратов с учетом характера заболевания, хронобиологии и хронофармакологии; фармакогенетических особенностей лекарственной терапии; принципов клинико-фармакологического подхода к выбору групп лекарственных средств для фармакотерапии основных заболеваний; этиологии, патогенеза наиболее распространенных заболеваний; нормативной документации, регламентирующую производство и качество лекарственных препаратов в аптеках и на фармацевтических предприятиях; основные требования к лекарственным формам и показатели их качества; номенклатуры препаратов промышленного производства; номенклатуры современных вспомогательных веществ, их свойства, назначение; основные тенденции развития фармацевтической технологии, новые направления в создании современных лекарственных форм и терапевтических систем; номенклатуры лекарственного растительного сырья и лекарственных средств растительного и животного происхождения, разрешенных для применения в медицинской практике; основных сведений о применении в медицинской практике лекарственных средств растительного и животного происхождения понятия о потребительной стоимости, потребительных свойствах фармацевтических товаров и медицинской техники и факторах, влияющих на них; классификаций и кодирования медицинских и фармацевтических товаров; методик анализа ассортимента; требований к маркировке, упаковке и хранению фармацевтических товаров и медицинской техники; методологий и методик проведения товароведческого анализа и оценки безопасности медицинских и фармацевтических товаров; структуры современной системы здравоохранения Российской Федерации; основ законодательства Российской Федерации по охране здоровья граждан и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия в стране; основных нормативных и правовых документов; юридических, законодательных и административных процедур и стратегий, касающихся всех аспектов фармацевтической деятельности; особенностей социального страхования и социального обеспечения, основы организации страховой медицины в Российской Федерации, системы здравоохранения в Российской Федерации;

Умения: определять группы лекарственных средств для лечения определенного заболевания и осуществлять выбор наиболее эффективных и безопасных лекарственных средств; прогнозировать и оценивать нежелательные лекарственные реакции, знать порядок их регистрации; определять оптимальный режим дозирования, адекватный лечебным задачам; объяснять действие лекарственных препаратов, назначаемых специалистами, исходя из этиологии и патогенеза болезней, а также их симптомных и синдромных проявлений; по основным клиническим признакам оценить состояние: сердечно-сосудистой системы, дыхательной системы, состояние органов брюшной полости, органов чувств;

разбираться в проектных материалах строительства или реконструкции аптечных учреждений; обеспечивать необходимые условия хранения лекарственных средств и других фармацевтических товаров в процессе транспортировки и в учреждениях товаропроводящей сети; информировать врачей, провизоров и население об основных характеристиках лекарственных средств, принадлежности к определенной фармакотерапевтической группе, показаниях и противопоказаниях к применению, возможности замены одного препарата другим и рациональном приеме и правилах хранения; оформлять документацию установленного образца по изготовлению, хранению, оформлению и отпуску лекарственных средств из аптеки; соблюдать этические и деонтологические принципы взаимоотношений в профессиональной деятельности с коллегами, медицинскими работниками и населением; соблюдать правила охраны труда и техники безопасности; осуществлять приемку фармацевтических товаров по количеству и качеству, с проведением товароведческого анализа по оценке их потребительных свойств и безопасности; проводить товароведческий анализ ассортимента фармацевтических товаров и изделий медицинской техники и формировать его оптимальную структуру; проводить информационную, воспитательную и санитарно-просветительную работу; применять на практике методы и приёмы маркетингового анализа в системе лекарственного обеспечения населения и лечебно-профилактических учреждений; составлять организационно-распорядительную документацию в соответствии с государственными стандартами; проводить аттестацию рабочих мест, инструктаж по охране труда и технике безопасности фармацевтических работников и вспомогательного персонала, мероприятия по предотвращению экологических нарушений; осуществлять выбор методов учета и составлять документы по учетной политике; осуществлять фармацевтическую экспертизу рецептов и требований лечебно-профилактических учреждений; реализовывать лекарственные средства, фармацевтические товары и изделия медицинской техники выполнять их предпродажную подготовку, с учетом особенностей потребительских свойств; определять стоимость готовых лекарственных средств и лекарственных средств индивидуального изготовления; осуществлять учет рецептуры в соответствующей документации; проводить предметно-количественный учет лекарственных средств в аптеке; вести учет льготного и бесплатного обеспечения населения лекарственными средствами; документально оформлять проведение лабораторных, фасовочных и лабораторно-фасовочных работ; определять спрос и потребность в различных группах фармацевтических товаров; осуществлять выбор поставщика, заключать договоры поставки с учетом способов франкировки и оформлять документацию по претензионно-исковой работе; оформлять заказы на поставку товаров аптечного ассортимента; формировать цены на товары фармацевтического ассортимента на всех этапах товародвижения, в том числе при внутриаптечном изготовлении; рационально размещать в торговых залах и использовать методы стимулирования сбыта товаров аптечного ассортимента; проводить учет движения денежных средств в кассе аптеки и на расчетном счете; проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей, денежных средств и расчетов; проводить хронологический и систематический учет хозяйственных операций; проводить анализ финансово-хозяйственного состояния аптеки и предлагать мероприятия по повышению эффективности работы предприятия; управлять персоналом аптечного предприятия, осуществлять эффективную кадровую политику с использованием мотивационных установок; информировать население, медицинских и фармацевтических работников о лекарственных препаратах, их аналогах и заменителях; управлять социально-психологическими процессами, предупреждать конфликтные ситуации; прогнозировать экономические показатели деятельности аптеки; анализировать товарные запасы и определять источники их финансирования.

Навыки: соблюдения принципов медицинской этики и деонтологии; организации необходимого санитарного режима в аптеках и фармацевтических предприятиях; навыки проведения товароведческого анализа фармацевтических, медицинских товаров и изделий медицинской техники и иных фармацевтических товаров; работы с нормативно-правовой

документацией, регламентирующей порядок работы аптеки по приему рецептов и требований лечебно-профилактических учреждений; работы в нормативно-правовой документации, регламентирующей порядок работы аптеки по отпуску лекарственных средств и других фармацевтических товаров населению и лечебно-профилактическим учреждениям; применения методов проведения внутриаптечного контроля качества лекарств; нормативной, справочной и научной литературой для решения профессиональных задач; применения техник организации работы в основных звеньях товаропроводящей системы фармацевтического рынка; осуществления фармацевтической экспертизы рецептов и требований-накладных, отпуска лекарственных средств амбулаторным и стационарным больным; применения методов управления персоналом фармацевтического предприятия, соблюдения правил охраны труда и техники безопасности и трудового законодательства; разработки учетной политики, осуществления учета товарно-материальных ценностей: денежных средств и расчетов, составления отчетности для внутренних и внешних пользователей учетной информации; применения методов финансово-экономического анализа, анализа основных показателей деятельности аптек.

2.3. Практика проводится на 4 курсе в 8 семестре.

Вид практики: производственная практика;

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики – непрерывная – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики (1 неделя и 2 дня в 8 семестре).

Общая трудоемкость производственной практики Б2.Н.1 Научно-исследовательская работа составляет 2 зачетные единицы, 1 неделя и 2 дня, 72 академических часа.

Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Связь ОПОП ВО с профессиональным стандартом

Направление подготовки/специальность	Уровень квалификации	Наименование профессионального стандарта
33.05.01	7	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 марта 2016 г. № 91н "Об утверждении профессионального стандарта «Провизор»

Освоение практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций

п/№	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате освоения практики обучающиеся должны:			Оценочные средства
			Знать	Уметь	Владеть	
1	2	3	4	5	6	7
1.	ПК-21	Способность к анализу и публичному представлению научной фармацевтической информации	Планирование и организацию научно-исследовательской, проектной деятельности в области фармации; методы научно-исследовательской, проектной деятельности;	Уметь использовать технологии и методы анализа, представления научной фармацевтической информации	Технологиями анализа, представления научной фармацевтической информации в виде мультимедийной презентации и доклада	Отчет о НИР; мультимедийная презентация о результатах НИР; доклад о результатах НИР
2.	ПК-22	Способностью к участию в проведении научных исследований	классификацию научной литературы; способы поиска научной литературы; технику чтения и методы фиксации полученной информации	Классифицировать научную литературу; Выбирать оптимальные подходы по поиску необходимой научной информации; Работать с информационно-поисковыми системами и каталогами библиотек, владеть рациональными видами чтения, вести различные виды записей. Использовать методы систематизации и хранения информации (выделять основные положения, следствия из них и предложения).	Техниками поиска, чтения, фиксации, систематизации и хранения научной литературы	Отчет о НИР; мультимедийная презентация о результатах НИР; доклад о результатах НИР

3.	ПК-23	Готовностью к участию во внедрении новых методов и методик в сфере разработки, производства и обращения лекарственных средств	<p>Методы научного исследования;</p> <p>Процедуру выявления проблемы;</p> <p>Логичность процесса научного исследования (в том числе организацию и проведение эксперимента);</p> <p>Документальное оформление научного исследования.</p>	<p>Выявлять актуальные проблемы и ставить задачи по их решению;</p> <p>Сформировать проект научного исследования, в том числе с описанием технологии проведения эксперимента;</p>	<p>Навыками пользования нормативной, справочной и научной литературой для решения профессиональных задач;</p> <p>Алгоритмом постановки научной задачи.</p> <p>Навыками использования междисциплинарных знаний</p>	<p>Отчет о НИР;</p> <p>мультимедийная презентация о результатах НИР; доклад о результатах НИР</p>
----	-------	---	---	---	---	---

4. Содержание практики

Объем практики Б2.П.2 Научно-исследовательская работа

Вид работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры	
		№ 8	часов
1	2	3	
Производственная практика (ПП)	72/2 ЗЕ	72	
<i>Выполнение научно-исследовательской работы под контролем руководителя практики</i>	38	38	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	10	10	
Самостоятельная работа (СР)	24	24	
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	зачет с оценкой	
	экзамен (Э)		
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	72	72
	ЗЕТ	2	2

Разделы практики, виды деятельности и формы контроля

№ п/п	Содержание	Объем в час
1	Планирование НИР:	16 часов
1.1.	Изучение требований к организации и оформлению результатов НИР	4 часа
1.2.	Изучение специальной литературы и другой научной информации в рамках темы НИР	8 часов
1.3.	Составление плана НИР в рамках индивидуального / группового задания	4 часа
2.	Организация НИР:	22 часа
2.1.	Осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научной информации по теме (заданию)	18 часов
2.2.	Составление отчетов (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию)	4 часа
3.	Защита результатов НИР:	10 часов
3.1.	Подготовка к защите результатов НИР для итоговой конференции	4 часа
3.2.	Оформление документов по практике	2 часа
3.3.	Участие в конференции по защите результатов НИР. Выступление с докладом на конференции	4 часа
4.	Итого	48 часов

5. Формы отчетности по практике

5.1. Дневник по практике

5.2. Результаты промежуточной аттестации

6. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

6.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	№ семестра	Виды контроля	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Оценочные средства		
				Форма	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1	2	3	4	5	6	7
1.	VIII	ТК	Производственная практика	Отчет о НИР	15	10-15 вариантов
2.	VIII	ПК	Производственная практика	Доклад и презентация на конференции по практике	11	10-15 вариантов
3.	VIII	ПК	Производственная практика	Дневник	5 разделов	Зависит от кол-ва обучающихся на практике

6.2. Примеры оценочных средств.

для текущего контроля	Отчет НИР (приложение 1)
для промежуточной аттестации	Доклад и презентация (приложение 2)
	Образец дневника производственной практики (приложение 3).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики Б2. П.2 Научно-исследовательская работа

7.1. Основная литература

п/№	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов)	
				В БиЦ	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления : Учебное пособие	Алексеев Ю.В., Казачинский В.П., Никитина Н.С	М. : Издательство АСВ, 2015. - 120 с. URL : http://www.studentlibrary.ru	Неогр. д.	

2	Управление и экономика фармации: Учебник (Электронный ресурс)	Под ред. В.Л. Багировой.	М.: Медицина, 2008. - 720 с. ил. URL: http://www.studentlibrary.ru	Неогр. д.	
3	Фармацевтическая информация (Электронный ресурс)	Н. З. Мусина; под ред. Р. Н. Аляутдина	М.: ИД «МЕДПРАКТИКА-М», 2012. - 136 с. URL: http://books-up.ru/	Неогр. д.	

7.2. Дополнительная литература

п/№	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз.	
				В БиЦ	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Управление и экономика фармации: учебник для вузов: в 4 т.	И.В. Косова, Е.Е. Лоскутова, Т.П. Лагуткина и др.; под ред. Е.Е. Лоскутовой	М.: Академия, Т. 1: Фармацевтическая деятельность. Организация и регулирование. - 2008.	10	
2	Управление и экономика фармации. Фармацевтическая деятельность. Организация и регулирование: учеб. для вузов	под ред. Е.Е. Лоскутовой.- 3-е изд., перераб. и доп.	М.: Академия, 2011.- 384 с.	50	

7.3. Интернет-ресурсы.

1. ЭБС «Консультант студента» <http://studmedlib.ru>
2. ЭБС «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru;>
4. Электронные каталоги библиотеки ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУ <http://lib.vgmu.ru/catalog/>
5. Медицинская литература <http://www.medbook.net.ru/>

7.4. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса при реализации производственной/учебной практики, программного обеспечения и информационно-справочных систем.

1. Polycom Telepresence M100 Desktop Conferencing Application (ВКС)
2. SunRay Software tTester
3. 7-PDF Split & Merge
4. ABBYY FineReader
5. Kaspersky Endpoint Security
6. Система онлайн-тестирования INDIGO
7. Microsoft Windows 7
8. Microsoft Office Pro Plus 2013
9. 1С:Университет
10. Гарант

8. Материально-техническое обеспечение производственной/учебной практики

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются экраны (телевизоры) и ноутбуки.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду организации.

Требования к практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Особенности реализации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления практика реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится по личному заявлению обучающегося с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где реализуется практика, другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение практики.

При реализации практики на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение практики для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ на одной базе практической подготовки совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации практики доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

Форма проведения промежуточной аттестации по практике для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ОВЗ. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

Методические рекомендации по организации практики Б2. П.2 Научно-исследовательская работа

На итоговой конференции по практике обучающийся должен представить полный отчет о проведенной НИР, презентацию и доклад о результатах НИР, которые в дальнейшем, хранятся на кафедре фармации, и дневник по производственной практике, который сдается в отдел практики

Практика проводится в виде самостоятельной работы под контролем руководителя.

Работа с информационными ресурсами по практике выполняется в пределах часов, отводимых на её освоение

Каждый обучающийся обеспечен неограниченным доступом к библиотечным фондам ФГБОУ ВО «ТГМУ» Минздрава России.

По практике Б2. П.2 Научно-исследовательская работа разработаны методические рекомендации для студентов «Образец дневника производственной практики».

Оформление дневника производственной практики способствуют формированию навыков заполнения отчетной документации в сфере фармацевтической деятельности.

Реализация практики на базе практической подготовки обеспечивает выполнение трудовых действий в рамках трудовых функций профессионального стандарта «Провизор», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 марта 2016 г. № 91н

Текущий контроль определяется ведением отчета о НИР, промежуточный аттестация в виде «зачета с оценкой» - защита НИР с помощью доклада и презентации и с оценкой ведения дневника производственной практики.

ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России
Фармацевтический факультет
Кафедра фармации
Производственная практика «Научно-исследовательская работа»

ОТЧЕТ НИР

(Тема проекта)

Подготовили:
/факультет, группа ФИО /
Руководитель практики:
/ученая степень, звание, должность ФИО/

Оглавление

Название раздела/ подраздела	Стр.
1. Тема проекта	
2. Проблема и идея проекта	
3. Цель проекта	
4. Задачи проекта	
5. Структурная декомпозиция работ (План работ)	
6. Состав команды проекта	
7. Матрица ответственности	
8. Факт загрузки участников команды	
9. Организационная схема проекта	
10. График работ	
11. Управление рисками проекта. Ограничения в проекте	
12. Результаты проекта	
13. Выводы	
14. Рекомендации	
15. Список литературы	
16. Приложение	

1. Тема проекта

2. Проблема и идея проекта: (основа из Устава проекта)

3. Цель проекта: (из Устава проекта и/или скорректированная)

4. Задачи проекта: (из Устава проекта и/или скорректированная)

5. Структурная декомпозиция работ (Этапы проведенных работ): (из Устава проекта и/или скорректированный):

Этапы проведенных работ	Состав команды проекта (ФИО)			

6. Состав команды проекта: (из Устава проекта):

№	ФИО (полностью)	Место работы/учебы	Должность для преподавателя / статус (факультет, группа) для обучающегося	Контактный телефон и /или e-mail
1				
2				
3				
4				

7. Матрица ответственности: (из Устава проекта и /или скорректированная):

План работ	ФИО	ФИО	ФИО
1.			
2.			
3.			
4.....			

Условные обозначения:

О-ответственный

И- исполнитель

О/И-ответственный / он же исполнитель

У- утверждение

С- согласование

К-консультации

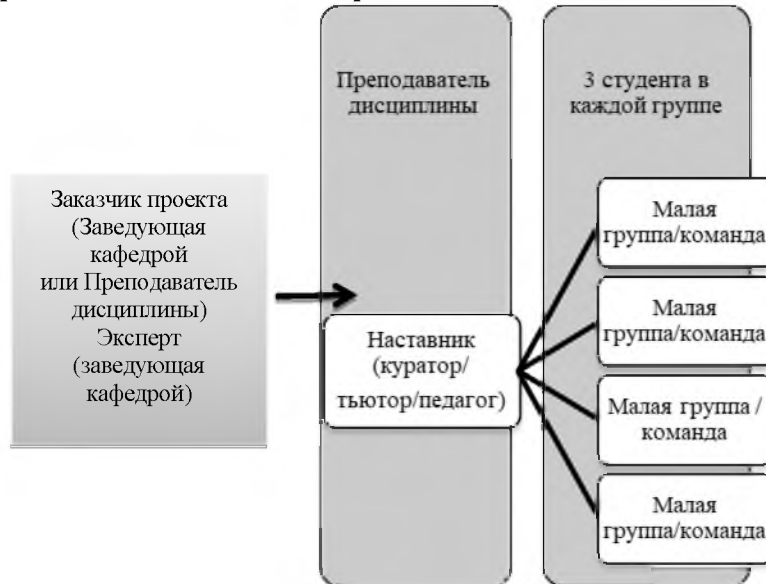
Э-экспертиза

8. Факт загрузки участников команды:

№	Участник проекта		Фактические затраты времени в проекте (в час)
	ФИО	Должность для преподавателя/статус для обучающегося	

1.			
2.			
3.			
4.			

9. Организационная схема проекта:



10. График работ: в таблице (из Устава проекта и/ или скорректированный):

Содержание этапа работ	Дата начало этапа	Дата окончания этапа

Или в виде графика Гантта:

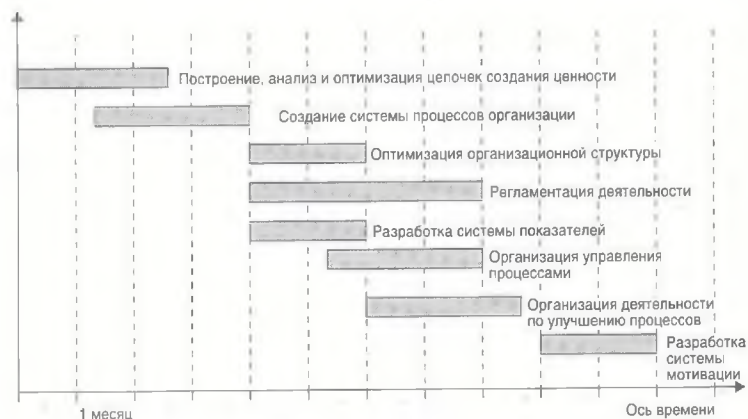


График Гантта проекта внедрения процессного подхода к управлению

11. Управление рисками проекта: (из Устава проекта и /или скорректированные)

Ограничения проекта

№п/п	Перечень рисков	Мероприятия по управлению рисками	Сроки	Ответственный
1				
2				
3				

Ограничения в проекте:

12. Результаты проекта: (защита результатов проекта на конференции по дисциплине: сформированный отчет по проекту в электронном виде, компьютерная презентация, доклад на бумажном носителе, описание созданного фильма в виде записки (название фильма, целевая аудитория; краткое описание сюжета фильма; длительность фильма и т.д.), размещается в приложении к отчету по проекту

13. Выводы:

14. Рекомендации:

15. Список литературы:

16. Приложение

Приложение 2

Защита результатов проекта проходит на конференции, где каждая команда (малая группа) защищает свой проект в виде мультимедийной презентации, доклада и показа фильма. Основное внимание уделяется изложению полученных результатов. Для наглядности доклад сопровождается демонстрацией таблиц и рисунков.

Требования к оформлению текста доклада (памятка):

1. Лист формата А 4;
2. Интервал между строками – 1,15;
3. Цвет шрифта – черный; размер шрифта (кегель) – 16; тип шрифта - Times New Roman;
4. Режим выравнивания – по ширине;
5. Абзацный отступ - 1,25 см;
6. Расстановка переносов – автоматическая;
7. Размеры полей: правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм;
8. Страницы нумеруются, начиная с первой страниц, номер на титульном листе не ставится.

(1) Критерии оценки документации по проекту (портфолио) – вес 0,3 в общей оценке:

- соответствие структуры документов по проекту-1,5 балла;
- соответствие оформления рекомендациям -1,5 балла;
- соответствие комплектации -1,5 балла;
- своевременность сдачи документации – 0,5 баллов

(2) Критерии оценки презентации – вес 0,1 в общей оценке:

Параметры оценки Дизайна и мультимедиа-эффектов презентации			
<i>Неудовлетворительно (2)</i>	<i>Удовлетворительно (3)</i>	<i>Хорошо (4)</i>	<i>Отлично (5)</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Цвет фона не соответствует цвету текста 2. Использовано более 5 цветов шрифта 3. Каждая страница имеет свой стиль оформления 4. Слишком мелкий шрифт (соответственно, объём информации слишком велик — слайд перегружен) 5. Слайды не пронумерованы 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Цвет фона плохо соответствует цвету текста 2. Использовано более 4 цветов шрифта 3. Некоторые страницы имеют свой стиль оформления 4. Размер шрифта средний (соответственно, объём информации слишком большой — слайд несколько перегружен) информацией 5. Пронумерованы все слайды, в том числе и первый (титульный) слайд 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Цвет фона хорошо соответствует цвету текста, всё можно прочесть 2. Использовано 3 цвета шрифта 3. 1-2 страницы имеют свой стиль оформления, отличный от общего 4. Размер шрифта оптимальный 5. Пронумерованы все слайды, в том числе и первый (титульный) слайд 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Цвет фона гармонирует с цветом текста, всё отлично читается 2. Использовано 3 цвета шрифта 3. Все страницы выдержаны в едином стиле 4. Размер шрифта оптимальный 5. Слайды пронумерованы (кроме титульного)
Параметры оценки Содержания			
<i>Неудовлетворительно (2)</i>	<i>Удовлетворительно (3)</i>	<i>Хорошо (4)</i>	<i>Отлично (5)</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствует логичность, 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Присутствуют элементы 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание в целом выстроено логично, 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание выстроено логично,

<p>последовательность (текст разбит на отдельные смысловые отрезки, отражающие движение мысли от частного к общему или от общего к частному) и доступность изложения</p> <p>2. Иллюстрации (графические, музыкальные, видео) не соответствуют тексту</p> <p>3. Много орфографических, пунктуационных, стилистических ошибок (более 3-х)</p> <p>4. Наборы числовых данных не проиллюстрированы графиками и диаграммами</p> <p>5. Информация не представляется актуальной и современной</p> <p>6. Ключевые слова в тексте не выделены</p>	<p>логичности, последовательности и доступности изложения</p> <p>2. Иллюстрации (графические, музыкальные, видео) в определенных случаях соответствуют тексту</p> <p>3. Есть орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки (3)</p> <p>4. Наборы числовых данных чаще всего проиллюстрированы графиками и диаграммами</p> <p>5. Информация является актуальной и современной</p> <p>6. Ключевые слова в тексте чаще всего выделены</p>	<p>последовательно, доступно</p> <p>2. Иллюстрации (графические, музыкальные, видео) соответствуют тексту</p> <p>3. Орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки практически отсутствуют (1-2)</p> <p>4. Наборы числовых данных проиллюстрированы графиками и диаграммами</p> <p>5. Информация является актуальной и современной</p> <p>6. Ключевые слова в тексте выделены</p>	<p>последовательно, доступно.</p> <p>2. Иллюстрации (графические, музыкальные, видео) усиливают эффект восприятия текстовой части информации</p> <p>3. Орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки отсутствуют</p> <p>4. Наборы числовых данных проиллюстрированы графиками и диаграммами, причем в наиболее адекватной форме</p> <p>5. Информация является актуальной и современной</p> <p>6. Ключевые слова в тексте выделены</p>
---	--	---	--

Структура презентации:

1. Тема проекта
2. Проблема и идея проекта
3. Цель проекта
4. Задачи проекта
5. Технологии работ
6. Состав команды проекта
7. Факт загрузки участников команды
8. Организационная схема проекта
9. График работ
10. Ограничения в проекте
11. Результаты проекта
12. Выводы
13. Рекомендации

(3) Оценки оформления дневника – вес 0,5 в общей оценке:

Расчет итоговой оценки за защиту результатов проекта (пример) и за практику:

А. Оценка за документацию (ОД) составила по критериям – 5,0 (путем суммирования баллов 4-х показателей, которые оцениваются преподавателем экспертно (не соответствует полностью - 0, частично – 0,5 баллов и полностью – 1 балл):

- соответствие структуры документов по проекту-1,5 балла;
- соответствие оформления рекомендациям -1,5 балла;
- соответствие комплектации -1,5 балла;

- своевременность сдачи документации – 0,5 баллов

Б. Оценка за презентацию (ОП) (средняя по 3 группам параметров) – 5,0:

- Параметры оценки Дизайна и мультимедиа-эффектов презентации – 5 баллов;
- Параметры оценки Содержания -5 баллов
- Структура презентации – 5 баллов

В. Оценки оформления дневника (ОДВ)– вес 0,5 в общей оценке:

- Соответствие структуры дневника -2,5 балла
- Заполнение всех разделов – 2,0 балла
- Наличие подписей обучающегося – 0,5 баллов

Г. Итоговая оценка (ИО):

$$= \text{ОД} * 0,4 + \text{ОП} * 0,1 + \text{ОДВ} * 0,4 = 5 * 0,4 + 5 * 0,1 + 5 * 0,5 = 2,0 + 0,5 + 2,5 = 5,0;$$

где

4,50 - 5,00 баллов соответствует оценке 5 (отлично);

4,00 - 4,49 баллов соответствует оценке 4 (хорошо);

3,50 - 3,99 баллов – 3 (удовлетворительно);

Менее 3,50 баллов – 2 (неудовлетворительно).

ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России
Кафедра Фармации

ДНЕВНИК

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б.2.П.2 «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

Обучающегося _____ группы фармацевтического факультета очной формы обучения

(ФИО)

Место практики: кафедра фармации

Время прохождения практики: с _____ по _____ 20__ г.

Дата сдачи дневника руководителю практики _____

Руководитель практики от ТГМУ _____ /ФИО, должность/

Итоговая оценка по практике _____

Зав. кафедрой, д-р. фармацевт. наук, доцент _____ / Л.В. Устинова/

**График распределения времени по прохождению производственной практики
«Научно-исследовательская работа»**

№ п/п	Содержание	Объем в час
1	Планирование НИР:	16 часов
1.1.	Изучение требований к организации и оформлению результатов НИР	4 часа
1.2.	Изучение специальной литературы и другой научной информации в рамках темы НИР	8 часов
1.3.	Составление плана НИР в рамках индивидуального / группового задания	4 часа
2.	Организация НИР:	22 часа
2.1.	Осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научной информации по теме (заданию)	18 часов
2.2.	Составление отчетов (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию)	4 часа
3.	Защита результатов НИР:	10 часов
3.1.	Подготовка к защите результатов НИР для итоговой конференции	4 часа
3.2.	Оформление документов по практике	2 часа
3.3.	Участие в конференции по защите результатов НИР. Выступление с докладом на конференции	4 часа
4.	Итого	48 часов

Обучающийся _____ / ФИО (полностью), группа)

Руководитель практики _____ / ФИО (полностью), должность/

План НИР

1. АКТУАЛЬНОСТЬ ИССЛЕДОВАНИЯ
2. ЦЕЛЬ ИССЛЕДОВАНИЯ
3. ЗАДАЧИ ИССЛЕДОВАНИЯ
4. ОБЪЕКТ ИССЛЕДОВАНИЯ
5. ПРЕДМЕТ ИССЛЕДОВАНИЯ
6. МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ
7. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕССА ИССЛЕДОВАНИЯ

Обучающийся _____ / ФИО (полностью), группа)

Руководитель практики _____ / ФИО (полностью), должность/

№ п/п	Навык и умение	Уровень усвоения*
1. Планирование НИР:		
1.	Составлять план НИР в рамках индивидуального / группового задания	2
	Осуществлять выбор и обоснование цели в организации и проведении научного исследования по актуальной проблеме в соответствии с заданием;	2
	Формулировать новые задачи, возникающие в ходе исследования;	2
	Осуществлять выбор, обоснование и освоение методов, адекватных поставленной цели;	2
	Осваивать новые методы исследования, разрабатывать новые методические подходы;	2
	Осуществлять поиск и анализ научной литературы и официальных статистических обзоров;	3
II. Организация НИР (проведение практической части)		
2.	Организовывать НИР в виде индивидуальной работы, так и в малых группах	3
	Осуществлять сбор информации согласно выбранным и разработанным инструментариям исследования;	3
	Осуществлять обработку, анализ и систематизацию результатов исследования (заданию);	3
	Составлять отчет (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию) согласно всем требованиям к оформлению отчетов НИР	3
III Защита результатов НИР		
3.	Оформлять документы по практике согласно методическим рекомендациям	3
	Последовательно, логично и аргументировано излагать результаты НИР на научно-практической конференции	3
	Защищать свою точку зрения; конструктивно оценивать точку зрения других	3

* - где: 1 - иметь представление, профессионально ориентироваться, знать показания к проведению;

2 - знать, оценить, принять участие;

3 - выполнить самостоятельно.

ОТЗЫВ - ХАРАКТЕРИСТИКА

о прохождении производственной практики Б.2. П.2 Научно-исследовательская работа
на обучающегося 4 курса фармацевтического факультета
ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России

(фамилия, имя, отчество)

прошедшего производственную практику Б.2. П.2 Научно-исследовательская работа на кафедре
фармации с «___» _____ по «___» _____ 20__ год

За время прохождения практики присутствовал на занятиях

За период прохождения практики обучающийся зарекомендовал себя
с положительной стороны:

Отношение к выполнению НИР: добросовестно выполнял требования руководителя
практики. За время практики обучающимся были закреплены знания, получены
первоначальные практические навыки и умения, необходимые для работы в

Качество выполнения НИР:

Умение работать в малых группах

Результаты практики обучающегося заслуживают положительной оценки.

Руководитель практики _____/ФИО полностью и должность/

Дата «___» _____ 20__ г

Функция согласно профессиональному стандарту «Провизор»

A/01.7 Оптовая, розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента

Трудовые действия:

Изучение спроса и потребности на различные группы лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента

Необходимые умения:

Анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для пациента

Необходимые знания:

Фармацевтический маркетинг

Например, тема проекта: Оценка контента веб-сайтов аптечных организаций Приморского края

ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России
Кафедра Фармации

ДНЕВНИК
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

Обучающегося 402 группы фармацевтического факультета очной формы обучения
Зеленина Алексея Аркадьевича

Место практики: кафедра фармации

Время прохождения практики: с ____ . ____ . ____ по ____ . ____ . ____ г.

Дата сдачи дневника руководителю практики: ____ . ____ . ____

Руководитель практики _____ /Логунова Любовь Николаевна, доцент кафедры фармации/

Итоговая оценка по практике (оценка) _____

Зав. кафедрой фармации, д-р фармацевт. наук, доцент _____ /Устинова Любовь Викторовна/

График распределения времени по прохождению научно-исследовательской практики «Научно-исследовательская работа»

№ п/п	Содержание	Объем в час
1	Планирование НИР:	16 часов
1.1.	Изучение требований к организации и оформлению результатов НИР	4 часа
1.2.	Изучение специальной литературы и другой научной информации в рамках темы НИР;	8 часов
1.3.	Составление плана НИР в рамках индивидуального / группового задания	4 часа
2.	Организация НИР:	22 часа
2.1.	Осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научной информации по теме (заданию)	18 часов
2.2.	Составление отчетов (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию)	4 часа
3.	Защита результатов НИР:	10 часов
3.1.	Подготовка к защите результатов НИР для итоговой конференции	4 часа
3.2.	Оформление документов по практике	2 часа
3.3.	Участие в конференции по защите результатов НИР. Выступление с докладом на конференции	4 часа
4.	Итого	48 часов

Обучающийся _____ /Зеленин А.А., обучающийся 402 группы/

Руководитель практики _____ /Логунова Л. Н., доцент кафедры фармации/

План НИР Зеленина А.А.

1. АКТУАЛЬНОСТЬ ИССЛЕДОВАНИЯ:

В мире современных технологий уже сложно представить жизнь без интернета и гаджетов. Интернет стал незаменимым помощником в бизнесе, в том числе, аптечном бизнесе. Один из вариантов помощи – это веб-сайты аптечных сетей. Но каждый сайт представляет собой разнообразные решения, как дизайнерские, так и технологические. Следовательно, их можно характеризовать и сравнить, для получения информации о качествах веб-сайтов.

2. ЦЕЛЬ ИССЛЕДОВАНИЯ:

Провести оценку контента веб-сайтов аптечных организаций Приморского края

3. ЗАДАЧИ ИССЛЕДОВАНИЯ:

1. Изучить теоретический материал по данной теме
2. Разработать или оптимизировать имеющиеся методики оценки веб-сайтов
3. Провести анализ контента веб-сайтов аптечных сетей Приморского края
4. Определить особенности контента данных веб-сайтов (преимущества и недостатки)

4. ОБЪЕКТ ИССЛЕДОВАНИЯ:

Веб-сайты аптечных организаций Приморского края

5. ПРЕДМЕТ ИССЛЕДОВАНИЯ:

Характеристика контента пяти веб-сайтов: Монастырев.рф, OVITA.RU, ТВОЯАПТЕКА.РФ, аптека25.рф, аптека.ру

6. МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ:

В работе использованы следующие методы исследования: общенаучные методы исследования (анализ, синтез, сравнение); статистические методы анализа, методы типологизации

7. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕССА ИССЛЕДОВАНИЯ:

7.1 Этапы проведения исследования:

1. Сформировать проектную группу
2. Получить тему проекта
3. Пройти обучение проектной деятельности
4. Изучить источники литературы по теме проекта
5. Сформировать план работы в проекте (проект отчета)
6. Выбрать, разработать или оптимизировать методики для анализа контента веб-сайтов
7. Провести анализ контента веб-сайтов
8. Сформировать отчет по проекту
9. Оформить результаты работы в проекте в виде научной статьи
10. Подготовить материалы для защиты результатов проекта (доклад, презентацию)
11. Защитить результаты проекта на конференции по практике

7.2 Состав группы исследования:

№	ФИО	Место работы/учебы	Должность	Контактный телефон / e-mail
1.	Логунова Любовь Николаевна	ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России кафедра фармации	доцент кафедры фармации	89147073488 logunova.ln@yandex.ru
2.	Корчажников Валентин	ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава	обучающийся 402 группы	89084545470 valentin.korchazhnikov@yandex.ru

	Владимирович	России, фармацевтический факультет		
3.	Зеленин Алексей Аркадьевич	ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, фармацевтический факультет	обучающийся 402 группы	89147264518 sigaru500@gmail.com

7.3 Матрица ответственности:

Этапы исследований	Зеленин А.А.	Корчажников В.В	Логунова Л.Н.
Сформировать проектную группу	С	С	У
Получить тему проекта	С	С	У
Пройти обучение проектной деятельности	И	И	С
Изучить источники литературы по теме проекта	И	О	С
Сформировать план работы в проекте (проект отчета)	О	И	С
Выбрать методики для анализа контента веб-сайтов	О	И	С
Провести анализ контента веб-сайтов	И	О	С
Сформировать отчет по проекту	О	И	С
Оформить результаты работы в проекте в виде научной статьи	О	И	С
Подготовить материалы для защиты результатов проекта (доклад, презентацию)	О	И	С
Защитить результаты проекта на конференции по практике	И	О	У

Обучающийся _____ /Зеленин А.А., обучающийся 402 группы/

Руководитель практики _____ /Логунова Л. Н., доцент кафедры фармации/

Перечень практических навыков и уровень их усвоения

№ п/п	Навык и умение	Уровень усвоения*
1. Планирование НИР:		
1.	Составлять план НИР в рамках индивидуального / группового задания	2
	Осуществлять выбор и обоснование цели в организации и проведении научного исследования по актуальной проблеме в соответствии с заданием;	2
	Формулировать новые задачи, возникающие в ходе исследования;	2
	Осуществлять выбор, обоснование и освоение методов, адекватных поставленной цели;	2
	Осваивать новые методы исследования, разрабатывать новые методические подходы;	2
	Осуществлять поиск и анализ научной литературы и официальных статистических обзоров;	3
II. Организация НИР (проведение практической части)		
2.	Организовывать НИР в виде индивидуальной работы, так и в малых группах	3
	Осуществлять сбор информации согласно выбранным и разработанным инструментариям исследования;	3
	Осуществлять обработку, анализ и систематизацию результатов исследования;	3
	Составлять отчет (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию) согласно требований к оформлению отчетов НИР	3
III Защита результатов НИР		
3.	Оформлять документы по практике согласно методическим рекомендациям	3
	Последовательно, логично и аргументировано излагать результаты НИР на научно-практической конференции	3
	Защищать свою точку зрения; конструктивно оценивать точку зрения других	3

* - где: 1 - иметь представление, профессионально ориентироваться, знать показания к проведению;
 2 - знать, оценить, принять участие;
 3 - выполнить самостоятельно.

Обучающийся _____ /Зеленин А.А., обучающийся 402 группы/

Руководитель практики _____ /Логунова Л. Н., доцент кафедры фармации/

ОТЗЫВ - ХАРАКТЕРИСТИКА

о прохождении научно-исследовательской практики «Научно-исследовательская работа»
на обучающегося 4 курса фармацевтического факультета очной формы обучения
ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России

Зеленина Алексея Аркадьевича

прошедшего научно-исследовательскую практику «Научно-исследовательская работа» на
кафедре фармации ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России с «___» июля по «___» июля
20___ года.

Посещаемость лекций: За время прохождения практики Зеленин А.А. присутствовал на всех лекциях, консультациях, конференциях, проводимых на кафедре фармации в рамках практики.

Отношение к выполнению НИР: За период прохождения практики зарекомендовал себя с положительной стороны: был дисциплинирован, инициативен и ответственен. За время практики были закреплены знания по планированию, организации и оформлению НИР, получены практические навыки и умения, необходимые для выполнения научно-исследовательской работы, в том числе по обработке данных анкет в программе MS Excel.

Качество выполнения НИР: исследовательская работа выполнена в полном объеме и в соответствии с методическими рекомендациями. По результатам НИР сдан отчет, презентация, доклад, проект статьи на 10 страниц. Все перечисленные документы хранятся на кафедре.

Умение работать в малых группах: Зеленин А.А. показал умение работать в малых группах (работа выполнялась совместно со студентом 402 группы Корчажниковым В.В.)

Программа практики выполнена в полном объеме. Результаты НИР имеют практическое значение для оценки и оптимизации качества работы веб-сайтов аптечных организаций.


Результаты НИР Зеленина А.А. заслуживают только положительной оценки.

Руководитель практики _____/Логунова Л.Н., доцент кафедры фармации/

Дата: «___» _____ 20___ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

 / И. П. Черная /
«19» 06 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2. Н. 1 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки (специальность) 33.05.01 Фармация

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная)

Трудоемкость практики 2 ЗЕ/ 1 неделя и 2 дня
(зачетных единиц/ неделях)

Форма проведения практики непрерывная
(непрерывная/ дискретная)

Способ проведения практики стационарная / выездная
(стационарная/выездная)

Кафедра/институт фармации

Владивосток, 2017

При разработке рабочей программы производственной практики в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности)
33.05.01 Фармация

утвержденный Министерством образования и науки РФ
«11» августа 2016 г.

- 2) Учебный план по специальности 33.05. Фармация

утвержденный ученым Советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России
« 17 » марта 2017г., Протокол № 6

- 3) Примерная программа производственной практики
отсутствует

Рабочая программа производственной практики одобрена на заседании кафедры фармации

от « 13 » апреля 2017 г. Протокол № 12

Зав. Кафедрой

Устинова Любовь Викторовна

Рабочая программа производственной/учебной практики одобрена УМС по специальности Фармация

от «13» июня 2017г. Протокол № 5

Председатель УМС

Цветкова Марина Михайловна

Разработчики:

Зав. кафедрой фармации
(занимаемая должность)

(подпись)

Устинова Любовь Викторовна
(Ф.И.О.)

Доцент
(занимаемая должность)

(подпись)

Логунова Любовь Николаевна
(Ф.И.О.)

Ассистент
(занимаемая должность)

(подпись)

Некрасова Елена Викторовна
(Ф.И.О.)