

Федеральное государственное образовательное учреждение  
высшего образования  
Тихоокеанский государственный медицинский  
университет  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России)

**СБОРНИК АННОТАЦИЙ  
ПРАКТИК**

Специальность 33.02.01 Фармация  
Квалификация выпускника Фармацевт  
Нормативный срок освоения программы –  
2 года 10 месяцев (по ФГОС)  
Форма обучения очная

Владивосток

## **ПП 01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА «ОТПУСК ЛП И ТОВАРОВ АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА»**

### **ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента**

#### **Цели и задачи производственной практики**

**Цель производственной практики** – формирование практических профессиональных умений и приобретение первоначального практического опыта по специальности в части освоения основного вида деятельности **ПП 01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА «ОТПУСК ЛП И ТОВАРОВ АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА»** в рамках профессионального модуля ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

#### **Задачи производственной практики:**

- познакомиться с современным ассортиментом готовых лекарственных средств, лекарственных средств растительного происхождения и товаров аптечного ассортимента
- изучить фармакологические группы лекарственных средств согласно программе;
- рассмотреть характеристики препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- познакомиться с порядком отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен **иметь**

#### **первоначальный практический опыт:**

реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

#### **уметь:**

- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;

#### **знать:**

- современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;

- идентификацию товаров аптечного ассортимента;
- характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;
- нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;
- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.

Результатом освоения является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
2. ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.
3. ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.
4. ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.
5. ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.
6. ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
7. ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.
8. ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

**Объем производственной практики**

Вид работы		Всего часов / зачетных единиц	Семестр IV
Производственная практика (всего)		180	180
Общая трудоемкость:	часы	180	180
	дни	30	30

**ПП.02.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
«ТЕХНОЛОГИЯ ИЗГОТОВЛЕНИЯ ЛФ И КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА  
ЛС»**

**ПМ.02. Изготовление лекарственных форм и проведение  
обязательных видов внутриаптечного контроля**

**Цель производственной практики** – формирование практических профессиональных умений и приобретение первоначального

практического опыта по специальности в части освоения основного вида деятельности «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля» и соответствующих профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля **ПМ.02** «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»

**Задачи производственной практики:**

Познакомиться с работой рецептурно-производственного отдела аптеки;

Познакомиться с изготовлением в условиях аптеки твердых, жидких, мягких, стерильных, асептических лекарственных форм;

Познакомиться с обязательными видами внутриаптечного контроля качества лекарственных средств, регистрацией результатов контроля, упаковкой и оформлением лекарственных средств к отпуску.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен **иметь**

**первоначальный практический опыт:**

изготовления лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля;

**уметь:**

– готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;

– проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств, регистрировать результаты контроля, упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;

Результатом освоения является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения.

**Объем производственной практики**

Вид работы	Всего часов /	Семестр VI
------------	---------------	------------

		зачетных единиц	
Производственная практика (всего)		144	144
Общая трудоемкост ь:	часы	144	144
	дни	24	24

### **ПП.03.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА «ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АПТЕКИ»**

#### **ПМ.03. Организация деятельности структурных подразделений и аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием**

**Цель производственной практики** – формирование практических профессиональных умений и приобретение первоначального практического опыта по специальности в части освоения основного вида деятельности «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием)»

и соответствующих профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.03. Организация деятельности структурных подразделений и аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием

#### **Задачи производственной практики:**

Познакомиться с организацией работы аптеки;

Познакомиться с определением спроса и осуществлением заявок поставщикам на товары аптечного ассортимента.

Познакомиться с оформлением документов первичного учета.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен **иметь**

#### **первоначальный практический опыт:**

- ведения первичной учётной документации;
- проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций;
- соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности.

#### **уметь:**

- организовывать работу структурных подразделений аптеки;
- организовать приём, хранение, учёт, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли;
- организовывать работу по соблюдению санитарного режима, охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности;

- формировать социально-психологический климат в коллективе;
- разрешать конфликтные ситуации;
- пользоваться компьютерным методом сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

**знать:**

- Федеральные целевые программы в сфере здравоохранения, государственное регулирование фармацевтической деятельности;
- организационно-правовые формы аптечных организаций;
- виды материальной ответственности;
- порядок закупки и приёма товаров от поставщиков;
- хранение, отпуск (реализация) лекарственных средств, товаров аптечного ассортимента;
- принципы ценообразования, учёта денежных средств и товарно-материальных ценностей в аптеке;
- порядок оплаты труда;
- требования по санитарному режиму, охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности, экологии окружающей среды;
- планирование основных экономических показателей;
- основы фармацевтического менеджмента и делового общения;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

Результатом освоения является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учёта.

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.6. Оформлять первичную учётно-отчётную документацию.

**Объем производственной практики**

Вид работы		Всего часов / зачетных единиц	Семестр V
Производственная практика (всего)		216	216
Общая трудоемкост ь:	часы	216	216
	дни	36	36

### **УП.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ЛЕКАРСТВОВЕДЕНИЮ**

#### **ПМ.01. Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента**

**Цель учебной практики** – формирование практических профессиональных умений и приобретение первоначального практического опыта по специальности в части освоения основного вида деятельности **УП.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ЛЕКАРСТВОВЕДЕНИЮ ПМ.01. Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.01 «Лекарствоведение».**

#### **Задачи учебной практики:**

- познакомиться с современным ассортиментом готовых лекарственных средств, лекарственных средств растительного происхождения;
- изучить фармакологические группы лекарственных средств согласно программе;
- рассмотреть характеристики препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен **иметь**

#### **первоначальный практический опыт:**

реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

#### **уметь:**

- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;

#### **знать:**

- современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;

- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- идентификацию товаров аптечного ассортимента;
- характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;
- нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;
- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.

Результатом освоения является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

9. ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

10. ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

11. ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

12. ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

13. ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

14. ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

15. ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

16. ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

#### **. Объем учебной практики**

Вид работы		Всего часов зачетных единиц /	Семестр III
Учебная практика (всего)		108	108
Общая трудоемкость:	часы	108	108
	дни	18	18