

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шуматов Валентин Борисович

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.03.2024 10:46:48

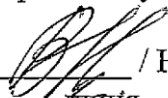
Уникальный программный ключ:

1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2785d26576f84eecc019b08a794c04

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института

 / Невзорова В.А. /
« 07 » июня 2023г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Б2.О.03(П) Педагогическая практика

Вид практики	производственная
Трудоемкость практики	4 ЗЕТ (зачетных единиц / неделях)
Форма проведения практики	непрерывная непрерывная / дискретная
Способ проведения практики	стационарная
Направление подготовки (специальность)	31.08.09 Рентгенология
Направленность подготовки	02 Здравоохранение (в сфере рентгенологии)
Форма обучения	очная
Срок освоения ООП	2 года (нормативный срок обучения)
Институт/кафедра	Институт терапии и инструментальной диагностики

Владивосток, 2023

Методические рекомендации для преподавателей и обучающихся разработаны авторским коллективом института терапии и инструментальной диагностики ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, под руководством директора института, д-р мед. наук, профессора Невзоровой В.А.

Разработчики:

Доцент института терапии и
инструментальной диагностики
(занимаемая должность)

канд. мед. наук
(ученая степень, ученое
звание)

Н.В. Примак
(инициалы, фамилия)

Доцент института терапии и
инструментальной диагностики
(занимаемая должность)

канд. мед. наук
(ученая степень, ученое
звание)

Ж.В. Бондарева
(инициалы, фамилия)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические рекомендации по производственной практике **Б2.О.03(П) Педагогическая практика** представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих оптимальным образом организовать процесс прохождения практики.

Практика проводится на 2 курсе, составляет 4 ЗЕТ, 144 часа

Вид практики: производственная практика

Тип практики: клиническая практика

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, предусмотренной ООП ВО.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики **Б2.О.03(П) Педагогическая практика**, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы высшего образования **31.08.09 Рентгенология**, направленности 02 Здравоохранение (в сфере рентгенологии)

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Универсальные компетенции		
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им	ИДК. УК-2 ₁ - разрабатывает проектную задачу в профессиональной деятельности в сфере научных исследований и способ ее решения ИДК. УК-2 ₂ - разрабатывает концепцию и план реализации проекта с учетом возможных рисков и способов их устранения с учетом необходимых для этой цели ресурсов ИДК. УК-2 ₃ - осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует возникающие отклонения, вносит необходимые дополнения
Коммуникация	УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности	ИДК. УК-4 ₁ - выбирает и использует эффективные для академического и профессионального взаимодействия вербальные и невербальные коммуникативные технологии. ИДК. УК-4 ₂ - соблюдает нормы публичной речи, доступно излагает информацию в устной и письменной речи, грамотно ведет дискуссию
Общепрофессиональные компетенции		
Педагогическая деятельность	ОПК-3. Способен осуществлять педагогическую деятельность	ИДК. ОПК-3 ₁ - проводит научные исследования, определяет их прикладное значение, представляет результаты в виде докладов и публикаций ИДК. ОПК-3 ₂ - подготавливает проектную, научно - производственную документацию для организации научно-практических конференций, симпозиумов ИДК. ОПК-3 ₃ - проводит практические и семинарские занятия

Методический материал для самостоятельной подготовки представляется в виде литературных источников. В список учебно-методических материалов для

самостоятельной работы обучающихся входит перечень библиотечных ресурсов учебного заведения и других материалов, к которым обучающийся имеет возможность доступа.

Текущий контроль по практике предназначен для проверки индикаторов достижения компетенций, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики освоения новых знаний. Текущий контроль по практике проводится по всем видам и разделам практики, охватывающим формируемые компетенции.

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения индикаторов достижения компетенций. Проводится в форме зачета с оценкой после освоения обучающимся всех разделов практики. Время, отведенное для промежуточной аттестации, указано в графике учебного процесса.

Задания для подготовки к текущему и промежуточному контролю приведены в фонде оценочных средств по практике. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Перед консультацией, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

2. Объем и структура практики, организация проведения практики

В соответствии с программой ординатуры объем и продолжительность практики составляет: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Содержание практики по разделам

п/№	Разделы практики, виды деятельности	Часы
1	2	3
1.	Инструктаж по технике безопасности	1
2.	Структура образовательного процесса. Ознакомление с системой учебно-образовательной работы ВУЗа. Правила ведения преподавателем отчетной документации. Документы нормативного обеспечения образовательной деятельности Университета	6
3.	Знакомство с учебным планом и ФГОС данного направления подготовки; с учебными программами, закрепленными за институтом дисциплинами и с соответствующими им календарно-тематическими планами	6
4.	Методики подготовки и проведения всех форм учебных занятий	6
5.	Правила разработки и оформления фонда оценочных средств. Составление планов практических занятий, фондов оценочных средств, их обсуждение с руководителем практики; подготовка к аудиторным занятиям	45
6.	Освоение аудиторной педагогической работы, закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных в процесс изучения специальных дисциплин и информации, полученной в ходе психолого-педагогической практики. Приобретение навыков самостоятельной педагогической деятельности, проведение практических занятий по дисциплине	60
7.	Участие в разработке и реализации Школ пациентов в соответствии с направлением подготовки в ординатуре	6
8.	Проведение с пациентами и их родителями мотивационных бесед, профилактических консультирований (кратких и углубленных, индивидуальных и групповых), направленных на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих	6

9.	Подготовка к промежуточной аттестации	6
10.	Заполнение дневника практики	2
	Итого:	144

Педагогическая практика является разделом программы ординатуры и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на практическую подготовку обучающихся в соответствии с видом(ами) деятельности, на который направлена программа ординатуры.

Практическая подготовка осуществляется на базе кафедр Университета. Обучающиеся в период прохождения практики:

- ведут дневники практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают правила охраны труда, техники безопасности, в т.ч. пожарной;
- готовят отчет о прохождении практики.

Практика проводится в виде самостоятельной работы под контролем руководителя и ответственного на базе практической подготовки, демонстрации практических умений, ответов на тестовые задания.

Работа с информационными ресурсами по практике выполняется в пределах часов, отводимых на её освоение.

Каждый обучающийся обеспечен неограниченным доступом к библиотечным фондам ФГБОУ ВО «ТГМУ» Минздрава России.

Оформление дневника производственной практики способствуют формированию навыков заполнения отчетной медицинской документации, проведения профилактических мероприятий на всех этапах работы врача-нефролога.

Реализация практики на базе практической подготовки обеспечивает выполнение трудовых действий в рамках трудовых функций профессионального стандарта 02.041 Врач-нефролог.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики

Руководители практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, курирующие практику, осуществляют методическое руководство практикой, проведение инструктажа и контроль производственной практики в соответствии с утвержденной программой.

Каждый обучающийся должен выполнить программу практики. Каждый обучающийся должен заполнить дневник практики, образец которого размещен на сайте образовательной организации <https://tgmu.ru/students/otdel-praktiki/dnevnik-po-praktike/> Обучающиеся, обязаны сдать зачет по практике преподавателю-руководителю практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Руководители практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, курирующие прохождение практики, проверяют оформление дневников и выполнение индивидуального задания по практике обучающимися.

Форма отчетности по практике: дневник по практике. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой. Оценка проводится с учетом характеристик руководителя практики, качества оформления дневника и освоения индивидуального задания по практике.

По результатам прохождения практики обучающийся обязан подготовить отчет о прохождении практики, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практических навыков и опыта, сформированности компетенций.

Если обучающийся без уважительной причины своевременно не сдал отчет по итогам прохождения практики, то у него возникает академическая задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по практике, вправе предоставить отчет по практике и защитить его в течение одного месяца с момента образования академической задолженности. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Методические указания к проведению текущего и промежуточного контроля по практике **Б2.О.03(П) Педагогическая практика**

Вид контроля	Форма контроля
Текущий контроль	- оценка выполнения индивидуального задания на практику; - проверка и оценка ведения дневника практики; - проверка и оценка освоения практических навыков;
Промежуточный контроль	проводится в форме зачета с оценкой, на котором оценивается степень сформированности у обучающихся компетенций, в зависимости от типов задач профессиональной деятельности.

Промежуточная аттестация проводится в виде зачета с оценкой

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он владеет знаниями и навыками в полном объеме программы практики; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивает при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное: устанавливать причинно-следственные связи; четко формирует ответы.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он владеет знаниями почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он владеет основным объемом знаний; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускает ошибки по существу вопросов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он не освоил обязательного минимума знаний предмета, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора.