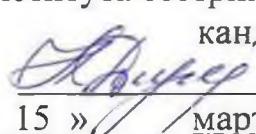


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.03.2021 13:38:40
Уникальный программный ключ: Министерства здравоохранения Российской Федерации
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784eec019bf8a794cb4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Утверждаю:
Директор
Института сестринского образования
канд. мед наук, доцент
 Догадина Н.А.
« 15 » марта 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПМ. 01. Проведение профилактических мероприятий
МДК.01.01 Здоровый человек и его окружение

УП. 01 Теория здорового образа жизни
название профессионального модуля

Специальность_34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка)
(шифр-наименование специальности)

Квалификация выпускника Медицинская сестра/Медицинский брат

Нормативный срок освоения программы - 2 года 10 месяцев
(по ФГОС)

Форма обучения очная _____
(очная, заочная, очно-заочная)

Владивосток

Рабочая программа дисциплины разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка).
2. Учебного плана - Рабочий учебный план специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка) ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Примерной образовательной программы - не предусмотрено

Организация разработчик:

ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России

Разработчики:

Догадина Н.А.

Рабочая программа рекомендована учебно-методическим советом по специальностям СПО 34.02.01 Сестринское дело от « 15 » 03. 2021 г, Протокол № 9

Председатель учебно-методического совета

ФИО........../Н.А. Догадина

Программа утверждена Ученым Советом Протокол № 5/20-21 «26» 03. 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12
6. АТТЕСТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	18
7. ПРИЛОЖЕНИЯ	19
Приложение 1. Дневник учебной практики	19
Приложение 2. Манипуляционный лист	23
Приложение 3. Отчет по учебной практике	25
Приложение 4. Характеристика	28
Приложение 5. Аттестационный лист по учебной практике	29
Приложение 6. Перечень практических заданий, выносимых на дифференцированный зачет	30

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы учебной практики

Рабочая программа учебной практики Теория здорового образа жизни профессионального модуля ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС по специальности 34.02.01 - Сестринское дело в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): **Проведение профилактических мероприятий** и соответствующих профессиональных компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК), способность :

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Цели учебной практики:

Формирование общих и профессиональных компетенций и приобретение первоначального практического опыта работы по специальности в части освоения вида профессиональной деятельности: **Проведение профилактических мероприятий.**

В результате освоения программы учебной практики «Теория здорового образа жизни» по профессиональному модулю ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий обучающийся должен:

иметь первоначальный практический опыт:

- проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;

уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни;
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания;
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации;

знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья;

- принципы рационального и диетического питания;
- роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья».

1.3. Объем времени на освоение программы учебной практики – 36 часов.

1.4. Формы проведения учебной практики.

Учебная практика «Теория здорового образа жизни» по профессиональному модулю ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий, проводится в форме практической деятельности обучающихся на базах практической подготовки ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России медицинских организаций г. Владивостока, в соответствии с рабочей программой практики под контролем руководителей учебной практики.

Базы учебных практик закреплены распоряжением ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «О направлении на учебную практику» и договорами с медицинскими организациями «Об организации практической подготовки медицинских и фармацевтических работников».

1.5. Место и время проведения учебной практики.

Учебная практика «Теория здорового образа жизни» по профессиональному модулю ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий, проводится на базах практической подготовки ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России медицинских организаций г. Владивостока, закрепленных распоряжением «О направлении на учебную практику» и договорами с медицинскими организациями «Об организации практической подготовки медицинских и фармацевтических работников».

Время прохождения учебной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих учебную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам учебной практики

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник учебной практики (Приложение 1)
2. Манипуляционный лист (Приложение 2);
3. Отчет учебной практики (Приложение 3).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения обучающимися программы учебной практики «Теория здорового образа жизни» по профессиональному модулю ПМ.01 является приобретение первоначального практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности. Выполнение работ по профессии медицинская сестра/ медицинский брат, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата
ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения
ПК. 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения
ПК. 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний
ОК.1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК.2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК.3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК.4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
ОК.5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК.6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК.7	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК.8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации
ОК.9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК.10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК.11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку
ОК.12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, учебной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
ОК.13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
ОК.14	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

А также видами работ на учебной практике в соответствии с перечнем из рабочей программы профессионального модуля ПМ 01.:

1. Соблюдение норм медицинской этики, морали и права при всех при всех видах работ.
2. Применение типов (вербального, невербального) общения в профессиональной деятельности.
3. Сбор информации о состоянии здоровья пациента.
4. Оценка индивидуального здоровья человека.
5. Обучение принципам здорового образа жизни.
6. Обучение способам укрепления и сохранения здоровья.
7. Участие в проведении профилактических манипуляций человеку в различные возрастные периоды.
8. Участие в проведении профилактических мероприятий для человека в разные возрастные периоды.
9. Ведение медицинской документации установленного образа.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) учебной практики	Кол-во дней	Кол-во часов	Виды работ учебной практики
1.	Организация практики, инструктаж по охране труда, оформление документации		2	Инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности. Ознакомление со структурой учреждения здравоохранения.
2.	Учебная практика			
2.1.	Заполнение медицинской документации установленного образца, форм учета и отчетности.	1	4	Заполнение карты пациента, паспорта здоровья.
2.2.	Оценка индивидуально го здоровья женщины и мужчины.	2	12	<p>Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.</p> <p>Соблюдение требований техники безопасности и пожарной безопасности во время манипуляций.</p> <p>Собрать анамнез жизни мужчины и женщины зрелого возраста, выявить факторы риска формирования здоровья.</p> <p>Обучение и выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (антропометрия: измерение массы тела, измерение роста, исследование пульса и артериального давления, термометрии; определение глюкозы и холестерина крови, экспресс-методом; проведение биоимпендансметрии (состав тела); проведение кардиовизора (ЭКГ от конечностей); компьютерная спирометрия; проведение психологического тестирования на аппаратном комплексе; измерение внутриглазного давления; проведение рефрактометрии).</p>

				Оценить состояние здоровья женщины зрелого возраста.
				Оценить состояние здоровья мужчины зрелого возраста.
				Оценивание риска развития заболеваний у мужчин и женщин зрелого возраста.
2.3.	Оценка здоровья детей.			Комплексная оценка состояния здоровья детей. Участие в скрининг программе.
2.4.	Обучение принципам здорового образа жизни.	2	12	Составить план беседы о влиянии курения на репродуктивное здоровье мужчины и женщины.
				Составление рекомендаций по режиму дня.
				Составление плана групповой беседы по профилактике заболеваний сердечно-сосудистой системы.
				Составление плана групповой беседы по профилактике онкологических заболеваний.
				Составление плана групповой беседы по профилактике сахарного диабета.
				Составление плана групповой беседы «Здоровый образ жизни пожилого человека».
				Составление плана групповой беседы «Здоровый образ жизни подростка – это».
				Участие в разработке индивидуальной программы «Здорового образа жизни» для пациента
2.5.	Обучение способам укрепления и сохранения здоровья	1	6	Укрепление физического здоровья (участие в оздоровительных программах зала ЛФК).
				Подготовить слайд-презентацию «Здоровое питание» (по заданию преподавателя).
				Участие в акции «Прогулка с врачом» - обучение принципам скандинавской ходьбы.
				Составление памяток для пациентов и их родственников по вопросам режима труда и отдыха, закаливания организма.
3.	Дифференцированный зачет		2	Предоставить отчетную документацию по видам работ учебной практики.
Всего:		6	36	

В целях лучшей организации работы студентов целесообразно руководителю практики составить «скользящий» график прохождения практики, что позволит в полном объеме овладеть необходимыми практическими умениями.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к учебной практике.

К учебной практике допускаются обучающиеся, освоившие МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение и МДК 01.02. Основы профилактики по ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий.

Перед выходом на практику обучающийся должен в результате теоретических и практических занятий:

уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни;
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания;
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации;

знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды
- возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья
- принципы рационального и диетического питания
- роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья».

К учебной практике допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики

Учебная практика проводится в лаборатории сестринских технологий ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России или базах практической подготовки медицинских организаций г. Владивостока, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

4.3. Требования к информационному обеспечению учебной практики.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Основные источники:

1. Крюкова Д.А. Здоровый человек и его окружение: учеб пособие / Д.А. Крюкова, Л.А. Лысак, О.В. Фурса; под ред Б.В. Кабарухина. – Изд. 14 –е, доп и перераб. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 474 с. (Среднее медицинское образование).
2. Кучма В.Р. Здоровый человек и его окружение : учебник / В. Р. Кучма, О. В. Сивочалова. - 4-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 544 с. : ил. Инд.режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru>
3. А. С. Калмыкова и др.; под ред. А. С. Калмыковой. Калмыкова А.С. Основы формирования здоровья детей : учебник/ М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 384 с. ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970433904.html> неогр. доступ

Дополнительные источники:

А. С. Калмыкова и др.; под ред. А. С. Калмыковой. Калмыкова А.С. Основы формирования здоровья детей : учебник/ М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 384 с. ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970433904.html> неогр. доступ

Электронные ресурсы:

1. «Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
<http://www.studentlibrary.ru/>
 2. Электронная библиотечная система «Консультант врача»
<https://www.rosmedlib.ru/>
 3. Электронная библиотечная система «Букап» <http://books-up.ru/>
 4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online» www.biblioclub.ru
 5. Электронная библиотека авторов ТГМУ в Электронной библиотечной системе «Руконт»
<http://lib.rucont.ru/collections/89>
 6. Электронно-библиотечная система elibrary (подписка) <http://elibrary.ru/>
 7. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников»
<http://grebennikov.ru>
 8. Medline with Full Text <http://web.b.ebscohost.com/>
 9. БД «Статистические издания России» <http://online.eastview.com/>
 10. БД «Медицина» ВИНТИ <http://bd.viniti.ru/>
 11. БД Scopus <https://www.scopus.com>
 12. БД WoS <http://apps.webofknowledge.com/WOS>
 13. Springer Nature <https://link.springer.com/>
 14. Springer Nano <https://nano.nature.com/>
 15. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>
- Ресурсы открытого доступа

1. Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) – полнотекстовая база данных ЦНМБ <http://www.femb.ru/feml/>
2. Рубрикатор клинических рекомендаций <http://cr.rosminzdrav.ru/#!/>
3. Cyberleninka <https://cyberleninka.ru/>
4. ГИС «Национальная электронная библиотека» НЭБ <https://rusneb.ru/>
5. Федеральная служба государственной статистики <https://www.gks.ru/>
6. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
7. «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
8. PubMed <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed>
9. Freedom Collection издательства Elsevier <http://www.sciencedirect.com/>.
10. «Wiley Online Library» <https://onlinelibrary.wiley.com/>
11. BioMed Central <https://www.biomedcentral.com/>
12. PubMed Central <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pmc>

4.4. Кадровое обеспечение учебной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Преподаватели профессионального модуля ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий. МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение и МДК 01.02. Основы профилактики.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК1.1.Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.	-демонстрация знаний роли сестринского персонала и направлений сестринской деятельности при проведении оздоровительных, профилактических мероприятий; - демонстрация знаний роли сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья»;	– наблюдение за действиями на учебной практике – оценка действий на учебной практике – оценка результатов дифференцированного зачета;

	<ul style="list-style-type: none"> - полнота и точность соблюдения требований и рекомендаций к проведению оздоровительных, профилактических мероприятий; - полнота и точность соблюдения требований и рекомендаций к организации мероприятий по проведению диспансеризации, работе «школ здоровья»; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - грамотность ведения медицинской документации. 	
<p>ПК 1.2.Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - полнота и точность соблюдения требований и условий проведения обучения населения принципам здорового образа жизни; - полнота и точность рекомендаций по вопросам здорового образа жизни; - полнота и точность рекомендаций по вопросам рационального и диетического питания; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных средств пропаганды здорового образа жизни; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей 	<ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за действиями на учебной практике – оценка действий на учебной практике – оценка результатов дифференцированного зачета;

	документации.	
ПК1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний	<ul style="list-style-type: none"> - знания принципов здорового образа жизни, рационального и диетического питания; - знания о здоровье в разные возрастные периоды, возможных факторах риска здоровью; - знания направлений сестринской деятельности по сохранению здоровья; - полнота и точность рекомендаций по вопросам здорового образа жизни; - полнота и точность рекомендаций по вопросам рационального и диетического питания; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных средств пропаганды здорового образа жизни; - владение методами ораторского искусства; - демонстрация деловой и творческой активности. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за действиями на учебной практике - оценка действий на учебной практике - оценка результатов дифференцированного зачета;

Результаты (общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,	<ul style="list-style-type: none"> - правильность понимания социальной значимости профессии медсестры 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на

проявлять к ней устойчивый интерес		учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- обоснованность применения методов и способов решения профессиональных задач, анализ эффективности и качества их выполнения	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- точность и быстрота оценки ситуации и правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития	- грамотность и точность нахождения и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 5. Использовать информационно-	- правильность использования	- оценка результатов дифференцированного

коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности медсестры	зачета; - наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- эффективность использования полученных профессиональных знаний	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- осознание полноты ответственности за работу подчинённых, за результат выполнения заданий	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации	- эффективность планирования обучающимися повышения личностного уровня и своевременность повышения своей квалификации	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной	- рациональность использования инновационных технологий в профессиональной деятельности	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на

деятельности	- компетентность в своей области деятельности	учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	- бережность отношения к историческому наследию и культурным традициям народа толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным различиям	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	- готовность соблюдения правил и норм поведения в обществе и бережного отношения к природе	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, учебной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	- рациональность организации рабочего места с соблюдений необходимых требований и правил безопасности	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения	- систематичность ведения пропаганды и эффективность здорового образа жизни с целью профилактики заболеваний	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на

жизненных и профессиональных целей.		учебной практике
ОК 14. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	– эффективность использования полученных профессиональных знаний	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике

6. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Аттестация учебной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенного практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики является дифференцированный зачет. Дифференцированный зачет проводится в последний день учебной практики в оснащенных кабинетах ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России (или на базах практической подготовки медицинских организаций).

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы учебной практики по профилю специальности и предоставившие **полный пакет отчетных документов**:

- дневник учебной практики (Приложение 1);
- манипуляционный лист (Приложение 2);
- отчет по учебной практике (Приложение 3);
- характеристику с места прохождения учебной практики (Приложение 4).

Пакет отчетных документов выполняется на компьютере шрифт Times new Roman размер 14 (в тексте дневника допускается 12), межстрочный интервал 1,0 на белой бумаге формат А4, помещается в папку – скоросшиватель с прозрачным верхом.

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования общих и профессиональных компетенций и приобретения практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

При выставлении итоговой оценки за учебную практику учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями,
- правильность и аккуратность ведения документации учебной практики,

- характеристика с места прохождения учебной практики.

В процедуре аттестации возможно участие директора института сестринского дела ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, руководители учебной практики от учебного заведения (преподаватели) и представители практического здравоохранения (заместитель главного врача по работе с сестринским персоналом/главная сестра медицинской организации, старшие сестры отделений).

ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России

Институт сестринского образования

ДНЕВНИК

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.01 Теория здорового образа жизни

ПМ.01.ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение

Специальность: 34.02.01 - Сестринское дело (базовая подготовка)

(ФИО обучающегося)

Группы _____

Место прохождения

учебной практики

КГБУЗ «Владивостокский клинико-

диагностический центр» (Центр здоровья для детей и взрослых)

время прохождения практики с « _____ » _____ 201_ г.

по « _____ » _____ 201_ г.

Руководитель

учебной практики

ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Дата проведения инструктажа: _____

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж: _____

Место печати МО:

_____ (подпись)

201_ -201_ учебный год

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ*

Дата	Кол-во дней	Функциональное подразделение медицинской организации
	1	Лаборатория сестринских технологий ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России
	1	Регистратура. Кабинет врача
	1	Кабинет врача
	1	Кабинет врача
	1	Кабинет врача. Образовательная организация (Комплексная оценка состояния здоровья детей)
	1	Выездная акция по формированию здорового образа жизни. Зал ЛФК

* примерный график.

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ*

Дата	Содержание работы обучающегося В разделе описывается вся практическая работа обучающегося в данный день практики, функциональные обязанности (по подразделениям), соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и др.	Оценка и подпись руководителя практики
1	2	3
Наименование подразделения медицинской организации		

*Рекомендую сделать один день – один лист, чтобы можно было описать работу, в том числе составление планов, рекомендаций и т.д.

Рекомендации по ведению дневника учебной практики

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения учебной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности.
3. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется проведенная обучающимися самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал обучающийся;
 - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Ежедневно обучающийся совместно с руководителем практики подводит цифровые итоги проведенных работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.
8. В графе «Оценка и подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.
9. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете обучающиеся отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и организации.

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ «Теория здорового образа жизни»
ПМ.01.ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение

Специальность 34.02.01 – Сестринское дело (базовая подготовка)

ФИО обучающегося _____ Группа _____

Проходившего учебную практику с 00.00.0000 г. по 00.00.0000 г.

На базе МО: КГБУЗ «Владивостокский клинико-диагностический центр»

(Центр здоровья для детей и взрослых)

№ пп	Перечень манипуляций (в соответствии с программой учебной практики)	Даты прохождения практики						Всего
		00.00.	00.00.	00.00.	00.00.	00.00.	00.00.	
1.	Опрос пациента по анкете (опроснику)							
2.	Сбор анамнеза жизни мужчины и женщины зрелого возраста							
3.	Заполнение карты пациента в регистратуре							
4.	Заполнение паспорта здоровья, карты здорового образа жизни							
5.	Определение массы тела пациента							
6.	Определение роста пациента							
7.	Вычисление индекса массы тела							
8.	Измерение АД							
9.	Определение ЧДД							
10.	Определение пульса							
11.	Определение глюкозы крови экспресс-методом							
12.	Определение холестерина крови экспресс-методом							
13.	Проведение биоимпедансметрии (состава тела)							
14.	Проведение скринингового кардиообследования на кардиовизоре							
15.	Проведение компьютерной спирометрия							
16.	Проведение психологического тестирования на аппаратном комплексе							
17.	Измерение внутриглазного давления							
18.	Проведение рефрактометрии							
19.	Определение суммарного сердечно-сосудистого риска							
20.	Выявление факторов риска заболеваний							
21.	Консультирование пациентов с выявленным фактором риска заболеваний - избыток массы тела							
22.	Консультирование пациентов с выявленным фактором риска-							

	гиподинамия							
23.	Консультирование пациентов с фактором риска – склонность к злоупотреблению алкоголем							
24.	Консультирование пациентов с выявленным фактором риска – развития атеросклеротических нарушений							
25.	Консультирование пациентов с выявленным – высоким показателем суммарного сердечно-сосудистого риска							
26.	Консультирование пациентов с выявленным фактором риска-использования наркотических веществ							
27.	Составление рекомендаций по режиму дня							
28.	Составление плана групповой беседы по профилактике заболеваний сердечно-сосудистой системы							
29.	Составление плана групповой беседы по профилактике онкологических заболеваний							
30.	Составление плана групповой беседы по профилактике сахарного диабета							
31.	Составление плана групповой беседы «Здоровый образ жизни пожилого человека»							
32.	Составление плана групповой беседы «Здоровый образ жизни подростка - это»							
33.	Составление плана беседы о влиянии курения на репродуктивное здоровье мужчины и женщины.							
34.	Создание памятки							
35.	Оформление групповой беседы							
36.	Разработка программы «Школы здоровья»							
37.	Разработка индивидуальной программы «Здорового образа жизни» для пациента							
38.	Проведение «Школы здоровья»							
39.	Создание слайд-презентации							
40.	Участие в акции «Прогулка с врачом»							

Подпись руководителя практики ОУ _____

Подпись руководителя практики МО _____

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
«Теория здорового образа жизни»
 (практика по профессиональному модулю)
ПМ.01.ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ
 МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение
 Специальность 34.02.01 – Сестринское дело (базовая подготовка)

ФИО обучающегося _____ Группа _____

Проходившего учебную практику с 00.00.0000 г. по 00.00.0000 г.

На базе МО: КГБУЗ «Владивостокский клинико-диагностический центр»
(Центр здоровья для детей и взрослых)

За время прохождения учебной практики мной выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет

№ пп	Перечень манипуляций и виды работ	Количество
1.	Сбор информации о состоянии здоровья пациента.	
1.1.	Опрос пациента по анкете (опроснику).	
1.2.	Сбор анамнеза жизни мужчины и женщины зрелого возраста.	
2.	Оценка индивидуального здоровья человека.	
2.1.	Антропометрия (определение массы тела, роста, ИМТ).	
2.2.	Определение глюкозы крови и холестерина экспресс-методом.	
2.3.	Проведение биоимпедансметрии (состава тела).	
2.4.	Измерение внутриглазного давления, проведение рефрактометрии.	
2.5.	Проведение скринингового кардиообследования на кардиовизоре, компьютерной спирометрии.	
2.6.	Проведение психологического тестирования на аппаратном комплексе.	
2.7.	Измерение внутриглазного давления, проведение рефрактометрии.	
2.8.	Выявление факторов риска заболеваний.	
2.9.	Комплексная оценка состояния здоровья детей (скрининг программа).	
3.	Обучение принципам здорового образа жизни.	
3.1.	Составление планов групповых бесед по «Здоровому образу жизни».	
3.2.	Разработка индивидуальной программы «Здорового образа жизни» для пациента.	
3.3.	Создание слайд-презентаций.	
4.	Обучение способам укрепления и сохранения здоровья.	
4.1.	Участие в оздоровительных программах, акциях.	
4.2.	Составление памяток для пациентов по вопросам укрепления здоровья.	
5.	Участие в проведении профилактических манипуляций человеку в различные возрастные периоды.	
5.1.	Разработка рекомендаций по гигиеническому воспитанию.	
5.2.	Участие в оздоровительных программах зала ЛФК.	
6.	Участие в проведении профилактических мероприятий для человека в разные возрастные периоды.	
6.1.	Составление планов групповых бесед по профилактике заболеваний	
6.2.	Участие в оздоровительных акциях.	
7.	Ведение медицинской документации установленного образа.	
7.1.	Заполнение карты пациента в регистратуре.	

7.2.	Заполнение паспорта здоровья.	
------	-------------------------------	--

Б. Текстовый отчет: основные манипуляции и навыки, трудности при выполнении манипуляций. Отношения в коллективе. Ваше впечатление о практике

Студент _____ подпись.

Руководитель практики ОУ _____ подпись.

Руководитель практики от МО: _____ ФИО, подпись.

М.П. МО

ХАРАКТЕРИСТИКА

ПО УП.01 Теория здорового образа жизни

На обучающегося (ФИО) _____ Группа _____

Проходившего учебную практику с 00.00.0000 г. по 00.00.0000 г.

(практика по профессиональному модулю)

ПМ.01.ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение

Специальность 34.02.01 – Сестринское дело (базовая подготовка)

На базе МО: КГБУЗ «Владивостокский клинико-диагностический центр»

(Центр здоровья для детей и взрослых)

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя

Работал по программе «Теория здорового образа жизни»

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике _____

Дисциплина и прилежание _____

Внешний вид _____

Приобрел (а) практический опыт: _____

Освоил (а) профессиональные компетенции (отметить):

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

(если не освоил ПК, указать, какие _____)

Освоил (а) общие компетенции: _____

Выводы, рекомендации: _____

Практику прошел (прошла) с оценкой _____

М.П. _____ Руководитель практики от МО: _____

МО

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
УП.01 Теория здорового образа жизни
 (практика по профессиональному модулю)
ПМ.01.ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ
 МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение
 Специальность 34.02.01 – Сестринское дело (базовая подготовка)

ФИО обучающегося _____ Группа _____

Прошла (л) учебную практику с 00.00.0000 г. по 00.00.0000 г.

На базе МО: КГБУЗ «Владивостокский клинико-диагностический центр»

(Центр здоровья для детей и взрослых)

1. Освоение профессиональных компетенций

№ п.п.	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Виды работ, выполненные студентом во время практики	Освоил Да/Нет	Оценка освоения (баллы)		
				3	4	5
1.	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Участие в проведении профилактических мероприятий.		3	4	5
2.	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Обучение населения принципам здорового образа жизни.		3	4	5
3.	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Участие в проведении и осуществлении оздоровительных мероприятий.		3	4	5
4.	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Консультирование по вопросам рационального и диетического питания.		3	4	5

2. Заключение об освоении профессиональных компетенций

Дата « _____ » _____ 20__ год

Руководитель практики _____

Оценки:

1. Практическая работа -
2. Документация (ведение дневника, истории, карты) -
3. Аттестация (дифференцированный зачет) -

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ,
ВЫНОСИМЫХ НА ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ**

1. Выявление факторов риска здоровья женщины зрелого возраста.
2. Выявление факторов риска здоровья мужчины зрелого возраста.
3. Оценка состояния здоровья мужчины и женщины.
4. Составление плана профилактических бесед по формированию здорового образа жизни.
5. Составление рекомендаций по формированию здорового образа жизни.
6. Консультирование по вопросам рационального и диетического питания.
7. Выпуск средств массовой пропаганды ЗОЖ (памятки, листовки, мультимедийные презентации, рекомендации).