

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шуматов Валентин Борисович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 17.03.2023 17:11:29  
Уникальный программный ключ:  
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fec787a2985d2657b784aec0195f8a784cb4



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ТИХООКЕАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России)



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

В.Б. Шуматов

«15» мая 2020 г

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об институте дополнительного образования федерального  
государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Тихоокеанский государственный  
медицинский университет» Министерства здравоохранения  
Российской Федерации**

Владивосток – 2020

## I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования» и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

1.2 Институт дополнительного образования (далее – Институт) является структурным подразделением ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

1.3 Институт создан в целях совершенствования профессиональных знаний специалистов сферы здравоохранения и подготовки их к выполнению трудовых функций, предусмотренных профессиональными стандартами отрасли здравоохранения.

1.4 Настоящим Положением определены структура, основные задачи и функции, порядок деятельности, реорганизации и ликвидации Института.

1.5 Полное наименование подразделения: Институт дополнительного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Сокращенное наименование подразделения: ИДО ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

1.6 Институт имеет печать круглой формы с полным и сокращенным наименованием подразделения, указанным в п. 1.5 настоящего Положения.

Институт может использовать печать только для заверения подписи работников института в соответствии с полномочиями, установленными их должностными инструкциями.

1.7 К документам Института имеют право доступа директор и все специалисты Института, проректор, курирующий деятельность Института, ректор ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, иные лица в случае делегирования им права доступа к документам Института ректором или курирующим проректором ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

1.8 Реорганизация и ликвидация Института осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации по приказу ректора ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

1.9 Настоящее Положение, а также изменения к нему утверждаются Ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

1.10 Институт руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом, решениями Ученого совета, иными локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России и настоящим Положением.

1.11 Обязанности и условия труда работников Института определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными документами ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

## II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Института являются:

обеспечение подготовки специалистов сферы здравоохранения по программам профессиональной переподготовки в целях приобретения ими новой специальности в соответствии с квалификационными требованиями к специалистам сферы здравоохранения;

обеспечение подготовки специалистов отрасли здравоохранения по программам повышения квалификации в целях освоения ими новых профессиональных компетенций и совершенствования имеющихся компетенций, необходимых для выполнения трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами отрасли здравоохранения;

обеспечение обучения профессорского-преподавательского состава ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России и иных образовательных организаций по дополнительным профессиональным программам;

обеспечение подготовки специалистов иных отраслей по программам повышения квалификации в целях освоения ими новых профессиональных компетенций и совершенствования имеющихся компетенций, необходимых для выполнения трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами соответствующей отрасли.

## III. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

В целях реализации задач Институт выполняет следующие функции:

обеспечивает наличие дополнительных профессиональных программ для подготовки специалистов в соответствии с запросами организаций отрасли здравоохранения и иных отраслей;

разрабатывает единые требования к содержанию и оформлению дополнительных программ в соответствии с действующим законодательством;

обеспечивает размещение программ повышения квалификации на Портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования;

формирует план подготовки специалистов отрасли здравоохранения по дополнительным профессиональным программам на основании заявок органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с государственным заданием на подготовку специалистов сферы здравоохранения;

формирует план подготовки специалистов по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с федеральными проектами, предусматривающими подготовку квалифицированных специалистов для бюджетных организаций здравоохранения;

обеспечивает информирование специалистов и их работодателей,

физических лиц, нуждающихся в подготовке по дополнительным профессиональным программам о реализуемых программах, их содержании, объеме, сроках реализации, формах обучения и применяемых технологиях обучения;

осуществляет зачисление слушателей на обучение в соответствии с требованиями действующего законодательства относительно уровня образования и имеющейся квалификации для освоения конкретной программы;

формирует личные дела слушателей дополнительных профессиональных программ;

оформляет договоры на обучение слушателей программ на договорной основе;

обеспечивает внесение сведений о слушателях дополнительных профессиональных программ в систему «1С - Университет»;

формирует отчетность о реализации дополнительных профессиональных программ;

обеспечивает внесение сведений об обучении специалистов в федеральный регистр дополнительного образования;

обеспечивает оформление и выдачу слушателям документов о квалификации;

предоставляет консультации слушателям и преподавателям дополнительных профессиональных программ по вопросам, связанным с их реализацией;

обеспечивает взаимодействие со структурными подразделениями ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, участвующими в процессах, связанных с деятельностью Института, в том числе в реализации дополнительных профессиональных программ;

обеспечивает деятельность в соответствии с политикой ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России в области качества, соответствующей системе менеджмента качества;

обеспечивает контроль выполнения структурными подразделениями, участвующими в реализации дополнительных профессиональных программ, государственного заказа на подготовку специалистов и учебной нагрузки.

#### **IV. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА**

В составе Института организованы отделы:

отдел комплектования циклов;

отдел организационного сопровождения образовательных программ;

методический отдел.

#### **V. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ**

5.1 Непосредственное руководство деятельностью Института осуществляет директор.

5.2 Директор непосредственно подчиняется проректору, курирующему вопросы дополнительного образования.

5.3 Директор института осуществляет следующие полномочия:

организует деятельность в соответствии с задачами и функциями Института в пределах полномочий, предусмотренных настоящим Положением и должностной инструкцией;

решает в пределах своих полномочий вопросы кадрового обеспечения деятельности Института;

обеспечивает соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, Устава и локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, имеющих отношение к деятельности Института.

## **VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА**

6.1 Институт организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России в части дополнительного образования.

6.2 Зачисление слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется в соответствии с квалификационными требованиями к специалистам соответствующего уровня, необходимыми для освоения программ.

6.3 Реализация дополнительных профессиональных программ осуществляется в соответствии с программами, утверждаемыми координационно-методическим советом по дополнительному образованию.

6.4 Дополнительные профессиональные программы непрерывного медицинского и фармацевтического образования размещаются на Портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования после предварительной оценки их экспертами Министерства здравоохранения Российской Федерации.

6.5 Дополнительные профессиональные программы реализуются в очной, очно-заочной, заочной формах, а также в форме стажировки, в том числе с применением электронного образования и дистанционных образовательных технологий.

6.6 Реализация дополнительных профессиональных программ осуществляется преподавателями ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, имеющими дополнительную профессиональную подготовку по профилю преподаваемых дисциплин.

6.7 Для организации практической подготовки по программам дополнительного профессионального образования, в том числе организации стажировки Институт привлекает квалифицированных специалистов медицинских и фармацевтических организаций по договорам с этими организациями.

## **VII. РЕАЛИЗАЦИЯ ПОЛИТИКИ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА**

7.1 Институт осуществляет свои функции в соответствии с политикой качества ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

7.2 Обязанности Института по реализации политики качества заключаются в обеспечении качества предоставляемых услуг в части дополнительного образования на основе:

организации процессов в соответствии с требованиями к процессам, установленными документированными процедурами (положениями);

поддержания на должном уровне квалификации специалистов Института;

эффективного использования ресурсов;

непрерывного совершенствования структуры и содержания дополнительных профессиональных программ;

внедрения достижений научных исследований в процесс обучения слушателей дополнительных профессиональных программ;

совершенствования практической подготовки слушателей дополнительных профессиональных программ;

оценки удовлетворенности слушателей качеством дополнительных профессиональных программ.

эффективного функционирования системы менеджмента качества.