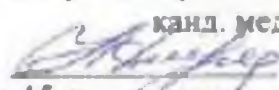


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.02.2021 06:58:40
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784eec019bf8a794cb4

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Утверждаю:
Директор
Института сестринского образования
канд. мед. наук., доцент
 Догалина Н.А.
« 15 » _____ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ. 01. Проведение профилактических мероприятий
МДК.01.01 Здоровый человек и его окружение**

ПП.01 Организация моделирования здоровьесберегающих технологий
название профессионального модуля

Специальность 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка)
(шифр-наименование специальности)

Квалификация выпускника Медицинская сестра/Медицинский брат

Нормативный срок освоения программы – 2 года 10 месяцев
(по ФГОС)

Форма обучения очная
(очная, заочная, очно-заочная)

Владивосток

Рабочая программа дисциплины разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка).
2. Учебного плана - Рабочий учебный план специальность 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка) ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Примерной образовательной программы - не предусмотрено

Организация разработчик:

ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России

Разработчики:

Догалкина И.А.

Рабочая программа рекомендована учебно-методическим советом по специальностям СПО 34.02.01 Сестринское дело от «15» 03. 2021 г,
Протокол № 9

Председатель учебно-методического совета

ФИО..........И.А. Догалкина

Программа утверждена ученым Советом Протокол № 5/20-21
«26» 03. 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12
6. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	17
7. ПРИЛОЖЕНИЯ	19
Приложение 1. Дневник производственной практики	19
Приложение 2. Манипуляционный лист	23
Приложение 3. Отчет по производственной практике	25
Приложение 4. Характеристика	27
Приложение 5. Аттестационный лист по производственной практике	28
Приложение 6. Перечень практических заданий, выносимых на дифференцированный зачет	29

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы производственной практики

Рабочая программа производственной практики ПП 01 «Организация моделирования здоровьесберегающих технологий» профессионального модуля ПМ.01 «Проведение профилактических мероприятий является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС по специальности 34.02.01 - Сестринское дело в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): Проведение профилактических мероприятий и соответствующих профессиональных компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК), способность :

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Цели производственной практики:

Формирование общих и профессиональных компетенций и приобретение первоначального практического опыта работы по специальности в части освоения вида профессиональной деятельности:

Проведение профилактических мероприятий.

В результате освоения программы производственной практики «Организация моделирования здоровьесберегающих технологий» по профессиональному модулю ПМ.01 «Проведение профилактических мероприятий обучающийся должен:

иметь первоначальный практический опыт:

- проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;

уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни;
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания;
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации;

знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья;
- принципы рационального и диетического питания;
- роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья».

1.3. Объем времени на освоение программы производственной практики – 36 часов.

1.4. Формы проведения производственной практики.

Производственная практика «Организация моделирования здоровьесберегающих технологий» по профессиональному модулю ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий проводится в форме практической деятельности обучающихся на базах практической подготовки ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России медицинских организаций г. Владивостока, в соответствии с рабочей программой практики под контролем руководителей производственной практики.

Базы производственных практик закреплены распоряжением ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России «О направлении на производственную практику» и договорами с медицинскими организациями «Об организации практической подготовки медицинских и фармацевтических работников».

1.5. Место и время проведения производственной практики.

Производственная практика «Организация моделирования здоровьесберегающих технологий» по профессиональному модулю ПМ.01 проводится на базах практической подготовки ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России медицинских организаций г. Владивостока, закрепленных распоряжением «О направлении на производственную практику» и договорами с медицинскими организациями «Об организации практической подготовки медицинских и фармацевтических работников».

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих производственную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник производственной практики (Приложение 1)
2. Манипуляционный лист (Приложение 2);
3. Отчет производственной практики (Приложение 3).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения обучающимися программы производственной практики ПП 01 «Организация моделирования здоровьесберегающих технологий» по профессиональному модулю ПМ.01 «Проведение профилактических мероприятий является приобретение первоначального практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности «Выполнение работ по профессии медицинская сестра/ медицинский брат, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата
ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения
ПК. 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения
ПК. 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний
ОК.1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК.2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК.3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК.4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК.5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК.6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК.7	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК.8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации
ОК.9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК.10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК.11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку
ОК.12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, учебной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
ОК.13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
ОК.14	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

А также видами работ на производственной практике в соответствии с перечнем из рабочей программы профессионального модуля ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий:

1. Соблюдение норм медицинской этики, морали и права при всех при всех видах работ.
2. Применение типов (вербального, невербального) общения в профессиональной деятельности.
3. Сбор информации о состоянии здоровья пациента.
4. Оценка индивидуального здоровья человека.
5. Обучение принципам здорового образа жизни.

6. Обучение способам укрепления и сохранения здоровья.
7. Участие в проведении профилактических манипуляций человеку в различные возрастные периоды.
8. Участие в проведении профилактических мероприятий для человека в разные возрастные периоды.
9. Ведение медицинской документации установленного образа.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Кол-во дней	Кол-во часов	Виды работ производственной практики
1.	Организация практики, инструктаж по охране труда, оформление документации	0,3	2	Инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности. Ознакомление со структурой учреждения здравоохранения.
2.	Организация моделирования здоровьесберегающих технологий			
2.1.	Заполнение медицинской документации установленного образца, форм учета и отчетности.	0,7	4	Заполнение карты пациента, карты здорового образа жизни. Сбор информации о состоянии здоровья пациента (опрос пациента).
2.2.	Моделирование технологий профилактики заболеваний.	3	18	Диагностика индивидуального здоровья мужчин и женщин зрелого и пожилого возраста. Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (определение массы тела, роста, пульса; измерение артериального давления; определение глюкозы и холестерина крови экспресс-методом; проведение биоимпедансметрии (исследование состава тела), динамометрии, дисперсионного картирования (ЭКГ от конечностей), пульсоксиметрии (оксигемометрия),

				<p>компьютерной спирометрии; проведение психологического тестирования на диагностическом комплексе; измерение внутриглазного давления; проведение рефрактометрии.</p> <p>Определение факторов риска социально-значимых неинфекционных заболеваний.</p> <p>Комплексная оценка состояния здоровья детей (участие в скрининг-программе): определение роста и массы тела, измерение АД, проведение плантографии, выявление сколиоза и нарушений осанки, выявление нарушений цветового зрения.</p> <p>Обучение методам профилактики заболеваний: оздоровительная гимнастика, дыхательная гимнастика для профилактики простудных заболеваний и бодрости, приемы самомассажа;</p>
2.3.	Моделирование технологий коррекции и реабилитации соматического здоровья	1	4	<p>Определение факторов риска социально-значимых неинфекционных заболеваний.</p> <p>Консультирование пациента с выявленным фактором риска заболеваний.</p> <p>Участие в разработке индивидуальной программы «Здорового образа жизни» для пациента центра здоровья.</p> <p>Составить и реализовать план занятия ЛФК для детей «Формирование навыка правильной осанки и укрепления свода стопы, используя подвижные игры и игровые упражнения».</p>
2.4.	Моделирование технологий санитарно-гигиенической деятельности		2	<p>Участие в программе обучения детей гигиеническим навыкам.</p> <p>Составление памятки для школьников «Чистые руки».</p> <p>Участие в программе обучения мужчин и женщин пожилого возраста «Гигиене полости рта»</p>
2.5.	Технологии, формирующие здоровый образ жизни	1	4	<p>Участие в обучающих программах «Школы здоровья»: Рациональное питание. Оптимальная двигательная активность. Соблюдение режима дня. Предупреждение вредных привычек и</p>

				формирование полезных привычек
				Укрепление физического здоровья (участие в оздоровительных программах зала ЛФК).
				Создание слайд-презентации «Ходить здорово!»
3.	Дифференцированный зачет		2	Предоставить отчетную документацию по видам работ производственной практики.
Всего:		6	36	

В целях лучшей организации работы студентов целесообразно руководителю практики составить «скользящий» график прохождения практики, что позволит в полном объеме овладеть необходимыми практическими умениями.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике.

К производственной практике допускаются обучающиеся, освоившие МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение и МДК 01.02. Основы профилактики по ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий, прошедшие аттестацию по учебной практике «Теория здорового образа жизни».

Перед выходом на практику обучающийся должен в результате теоретических и практических занятий:

уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни;
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания;
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации;

знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды
- возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья
- принципы рационального и диетического питания
- роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья».

К производственной практике допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики

Производственная практика проводится на базах практической подготовки медицинских организаций г. Владивостока, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

4.3. Требования к информационному обеспечению производственной практики.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Крюкова Д.А. Здоровый человек и его окружение: учеб пособие / Д.А. Крюкова, Л.А. Лысак, О.В. Фурса; под ред Б.В. Кабарухина. – Изд. 14 –е, доп и перераб. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 474 с. (Среднее медицинское образование).
2. Кучма В.Р. Здоровый человек и его окружение : учебник / В. Р. Кучма, О. В. Сивочалова. - 4-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 544 с. : ил. Инд.режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru>
3. А. С. Калмыкова и др.; под ред. А. С. Калмыковой. Калмыкова А.С. Основы формирования здоровья детей : учебник/ М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 384 с. ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970433904.html> неогр. доступ

Дополнительные источники:

А. С. Калмыкова и др.; под ред. А. С. Калмыковой. Калмыкова А.С. Основы формирования здоровья детей : учебник/ М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 384 с.

ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970433904.html> неогр. доступ

Электронные ресурсы:

1. «Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
<http://www.studentlibrary.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Консультант врача»
<https://www.rosmedlib.ru/>

3. Электронная библиотечная система «Букап» <http://books-up.ru/>
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online» www.biblioclub.ru
5. Электронная библиотека авторов ТГМУ в Электронной библиотечной системе «Рукопт»
<http://lib.rucont.ru/collections/89>
6. Электронно-библиотечная система eLibrary (подписка) <http://elibrary.ru/>
7. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников»
<http://grebennikov.ru>
8. Medline with Full Text <http://web.b.ebscohost.com/>
9. БД «Статистические издания России» <http://online.eastview.com/>
10. БД «Медицина» ВИНТИ <http://bd.viniti.ru/>
11. БД Scopus <https://www.scopus.com>
12. БД WoS <http://apps.webofknowledge.com/WOS>
13. Springer Nature <https://link.springer.com/>
14. Springer Nano <https://nano.nature.com/>
15. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>

Ресурсы открытого доступа

1. Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) – полнотекстовая база данных ЦНМБ <http://www.femb.ru/feml/>
2. Рубрикатор клинических рекомендаций <http://cr.rosminzdrav.ru/#!/>
3. Cyberleninka <https://cyberleninka.ru/>
4. ГИС «Национальная электронная библиотека» НЭБ <https://rusneb.ru/>
5. Федеральная служба государственной статистики <https://www.gks.ru/>
6. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
7. «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
8. PubMed <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed>
9. Freedom Collection издательства Elsevier <http://www.sciencedirect.com/>
10. «Wiley Online Library» <https://onlinelibrary.wiley.com/>
11. BioMed Central <https://www.biomedcentral.com/>
12. PubMed Central <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pmc>

4.4. Кадровое обеспечение производственной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Преподаватели профессионального модуля ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий. МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение и МДК 01.02. Основы профилактики.

Непосредственные руководители: старшие медицинские сестры отделений медицинских организаций (или руководители МО).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация знаний роли сестринского персонала и направлений сестринской деятельности при проведении оздоровительных, профилактических мероприятий; - демонстрация знаний роли сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья»; - полнота и точность соблюдения требований и рекомендаций к проведению оздоровительных, профилактических мероприятий; - полнота и точность соблюдения требований и рекомендаций к организации мероприятий по проведению диспансеризации, работе «школ здоровья»; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - грамотность ведения медицинской документации. 	<ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за действиями на производственной практике – оценка действий на производственной практике – оценка результатов дифференцированного зачета;
ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения	<ul style="list-style-type: none"> - полнота и точность соблюдения требований и условий проведения обучения населения принципам здорового образа жизни; - полнота и точность рекомендаций по вопросам здорового образа жизни; - полнота и точность рекомендаций по вопросам 	<ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за действиями на производственной практике – оценка действий на производственной практике – оценка результатов дифференцированного зачета;

	<p>рационального и диетического питания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных средств пропаганды здорового образа жизни; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. 	
<p>ПК1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знания принципов здорового образа жизни, рационального и диетического питания; - знания о здоровье в разные возрастные периоды, возможных факторах риска здоровью; - знания направлений сестринской деятельности по сохранению здоровья; - полнота и точность рекомендаций по вопросам здорового образа жизни; - полнота и точность рекомендаций по вопросам рационального и диетического питания; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных средств пропаганды здорового образа жизни; - владение методами ораторского искусства; - демонстрация деловой и творческой активности. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за действиями на производственной практике - оценка действий на производственной практике - оценка результатов дифференцированного зачета;

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций и развитие общих компетенций, обеспечивающих их умений.

Результаты (общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- правильность понимания социальной значимости профессии медсестры	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- обоснованность применения методов и способов решения профессиональных задач, анализ эффективности и качества их выполнения	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- точность и быстрота оценки ситуации и правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего	- грамотность и точность нахождения и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике

профессионального и личностного развития		
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- правильность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности медсестры	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- эффективность использования полученных профессиональных знаний	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике
ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- осознание полноты ответственности за работу подчинённых, за результат выполнения заданий	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации	- эффективность планирования обучающимися повышения личностного уровня и своевременность повышения своей квалификации	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой	- рациональность использования инновационных технологий	- оценка результатов дифференцированного зачета;

смены технологий в профессиональной деятельности	в профессиональной деятельности - компетентность в своей области деятельности	- наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	- бережность отношения к историческому наследию и культурным традициям народа толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным различиям	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	- готовность соблюдения правил и норм поведения в обществе и бережного отношения к природе	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, учебной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	- рациональность организации рабочего места с соблюдений необходимых требований и правил безопасности	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения	- систематичность ведения пропаганды и эффективность здорового образа жизни с целью профилактики заболеваний	- - оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике;

жизненных и профессиональных целей.		- оценка действий на производственной практике
ОК 14. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	- эффективность использования полученных профессиональных знаний	- оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на производственной практике; - оценка действий на производственной практике

6. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Аттестация производственной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенного практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики является дифференцированный зачет. Дифференцированный зачет проводится в последний день производственной практики в оснащенных кабинетах ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России (или на базах практической подготовки медицинских организаций).

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики по профилю специальности и предоставившие **полный пакет отчетных документов**:

- дневник производственной практики (Приложение 1);
- манипуляционный лист (Приложение 2);
- отчет по производственной практике (Приложение 3);
- характеристику с места прохождения производственной практики (Приложение 4).

Пакет отчетных документов выполняется на компьютере шрифт Times new Roman размер 14 (в тексте дневника допускается 12), межстрочный интервал 1,0 на белой бумаге формат А4, помещается в папку – скоросшиватель с прозрачным верхом.

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования общих и профессиональных компетенций и приобретения практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

При выставлении итоговой оценки за производственную практику учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями,
- правильность и аккуратность ведения документации производственной практики,
- характеристика с места прохождения производственной практики.

В процедуре аттестации принимают участие директор института сестринского дела ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России, руководители производственной практики от учебного заведения (преподаватели) и представители практического здравоохранения (заместитель главного врача по работе с сестринским персоналом/главная сестра медицинской организации, старшие сестры отделений).

ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России

Институт сестринского образования

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПП 01 Организация моделирования здоровьесберегающих технологий»**

ПМ.01.ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ
МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение
Специальность: 34.02.01 - Сестринское дело (базовая подготовка)

(ФИО обучающегося)

Группы _____

Место прохождения

производственной практики **КГБУЗ «Владивостокский клиничко-
диагностический центр» (Центр здоровья для детей и взрослых)**

время прохождения практики с « _____ » _____ 201_ г.

по « _____ » _____ 201_ г.

Руководитель
производственной
практики от ОУ

Руководитель
производственной
практики от МО

ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Дата проведения инструктажа: _____

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж: _____

Место печати МО:

(подпись)

201_-201_ учебный год

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ*

Дата	Кол-во дней	Функциональное подразделение медицинской организации
	1	Регистратура, зал ЛФК
	1	Кабинет врача, кабинеты функциональной диагностики
	1	Кабинет врача, кабинеты функциональной диагностики
	1	Кабинет врача, кабинеты функциональной диагностики
	1	Образовательная организация (Комплексная оценка состояния здоровья детей)
	1	Выездная акция по формированию здорового образа жизни. Зал ЛФК. Лаборатория сестринских технологий ГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России

* примерный график.

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ*

Дата	Содержание работы обучающегося В разделе описывается вся практическая работа обучающегося в данный день практики, функциональные обязанности (по подразделениям), соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и др.	Оценка и подпись руководителя практики
1	2	3
Наименование подразделения медицинской организации		

*Рекомендую сделать один день – один лист, чтобы можно было описать работу, в том числе составление планов, рекомендаций и т.д.

Рекомендации по ведению дневника производственной практики

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности.
3. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется проведенная обучающимися самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал обучающийся;
 - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Ежедневно обучающийся совместно с руководителем практики подводит цифровые итоги проведенных работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.
8. В графе «Оценка и подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.
9. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете обучающиеся отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог медицинской организации.

**МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПП 01 Организация моделирования здоровьесберегающих технологий
ПМ.01.ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ**

МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение

Специальность 34.02.01 – Сестринское дело (базовая подготовка)

ФИО обучающегося _____ Группа _____

Проходившего производственную практику с 00.00.0000 г. по 00.00.0000 г.

На базе МО: КГБУЗ «Владивостокский клинико-диагностический центр»

(Центр здоровья для детей и взрослых)

№ пп	Перечень манипуляций (в соответствии с программой производственной практики)	Даты прохождения практики						Всего
		00.00.	00.00.	00.00.	00.00.	00.00.	00.00.	
1.	Опрос пациента по анкете.							
2.	Заполнение карты пациента в регистратуре.							
3.	Заполнение карты здорового образа жизни.							
4.	Определение массы тела пациента.							
5.	Определение роста пациента.							
6.	Вычисление индекса массы тела.							
7.	Измерение АД.							
8.	Определение глюкозы крови экспресс-методом.							
9.	Определение холестерина крови экспресс-методом.							
10.	Проведение биоимпедансметрии (исследование состава тела).							
11.	Проведение дисперсионного картирования (ЭКГ).							
12.	Проведение компьютерной спирометрии.							
13.	Проведение психологического тестирования на диагностическом комплексе «Истоки здоровья».							
14.	Измерение внутриглазного давления.							
15.	Проведение динамометрии.							
16.	Проведение пульсоксиметрии (оксигемометрия).							
17.	Выявление факторов риска социальнозначимых заболеваний.							
18.	Консультирование пациентов с выявленным фактором риска заболеваний – избыточный вес.							
19.	Консультирование пациентов с выявленным фактором риска-гиподинамия.							
20.	Консультирование пациентов с							

	фактором риска – нерациональное питание.								
21.	Консультирование пациентов с выявленным фактором риска – повышенное АД.								
22.	Консультирование пациентов с выявленным фактором риска - табакокурение.								
23.	Обучение методам профилактики заболеваний: (оздоровительная гимнастика, дыхательная гимнастика, приемы самомассажа).								
24.	Консультирование по профилактике заболеваний сердечно-сосудистой системы.								
25.	Консультирование по профилактике онкологических заболеваний								
26.	Консультирование по профилактике сахарного диабета.								
27.	Комплексная оценка состояния здоровья детей: определение роста и массы тела, измерение АД, проведение плантографии, выявление сколиоза и нарушений осанки, выявление нарушений цветового зрения.								
28.	Составление плана занятия ЛФК для детей «Формирование навыка правильной осанки и укрепления свода стопы, используя подвижные игры и игровые упражнения».								
29.	Разработке индивидуальной программы «Здорового образа жизни» пациента центра здоровья (участие).								
30.	Обучение мужчин и женщин пожилого возраста «Гигиене полости рта» (участие)								
31.	Составление памятки для школьников «Чистые руки».								
32.	Разработка программы «Школы здоровья».								
33.	Разработка индивидуальной программы «Здорового образа жизни» для пациента.								
34.	Проведение «Школы здоровья.»								
35.	Создание слайд-презентации «Ходить здорово!».								
36.	Укрепление физического здоровья (участие в оздоровительных программах зала ЛФК).								

Подпись руководителя практики МО _____

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПП 01 Организация моделирования здоровьесберегающих технологий
(практика по профессиональному модулю)

ПМ.01.ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение

Специальность 34.02.01 – Сестринское дело (базовая подготовка)

ФИО обучающегося _____ Группа _____

Проходившего производственную практику с 00.00.0000 г. по 00.00.0000 г.

На базе МО: КГБУЗ «Владивостокский клинико-диагностический центр»

(Центр здоровья для детей и взрослых)

За время прохождения производственной практики мной выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет

№ пп	Перечень манипуляций и виды работ	Кол-во
1.	Заполнение медицинской документации установленного образца, форм учета и отчетности.	
1.1.	Сбор информации о состоянии здоровья пациента (опрос по анкете, анамнез жизни).	
1.2.	Заполнение карты пациента, карты здорового образа жизни.	
2.	Моделирование технологий профилактики заболеваний.	
2.1.	Диагностика индивидуального здоровья мужчин и женщин зрелого и пожилого возраста.	
2.1.1.	Антропометрия (определение массы тела, роста, ИМТ).	
2.1.2.	Определение глюкозы крови и холестерина экспресс-методом.	
2.1.3.	Проведение биоимпедансметрии (исследование состава тела).	
2.1.4.	Измерение внутриглазного давления.	
2.1.5.	Проведение дисперсионного картирования (ЭКГ), компьютерной спирометрии.	
2.1.6.	Проведение психологического тестирования на диагностическом комплексе «Истоки здоровья».	
2.1.7.	Проведение динамометрии	
2.1.8.	Проведение пульсоксиметрии (оксигемометрия).	
2.1.9.	Измерение внутриглазного давления, проведение рефрактометрии.	
2.1.10.	Определение факторов риска социально значимых заболеваний.	
2.2.	Комплексная оценка состояния здоровья детей (скрининг программа).	
2.3.	Обучение методам профилактики заболеваний: (оздоровительная гимнастика, дыхательная гимнастика, приемы самомассажа).	
3.	Моделирование технологий коррекции и реабилитации соматического здоровья.	
3.1.	Консультирование пациентов с выявленными факторами риска заболеваний.	
3.2.	Составление плана занятия ЛФК для детей «Формирование навыка правильной осанки и укрепления свода стопы, используя подвижные игры и игровые упражнения».	
3.3.	Разработке индивидуальной программы «Здорового образа жизни» для пациента центра здоровья (участие).	
4.	Моделирование технологий санитарно-гигиенической деятельности.	
4.1.	Обучение мужчин и женщин пожилого возраста «Гигиене полости рта» (участие)	

4.2.	Составление памятки для школьников «Чистые руки».	
4.3.	Участие в программе обучения детей гигиеническим навыкам.	
5.	Моделирование технологий, формирующие здоровый образ жизни.	
5.1.	Разработка программы «Школы здоровья».	
5.2.	Разработка индивидуальной программы «Здорового образа жизни» для пациента.	
5.3.	Проведение «Школы здоровья.»	
5.4.	Создание слайд-презентации «Ходить здорово!».	
5.5.	Укрепление физического здоровья (участие в оздоровительных программах зала ЛФК).	

Б. Текстовый отчет: основные манипуляции и навыки, трудности при выполнении манипуляций. Отношения в коллективе. Ваше впечатление о практике

Студент _____ подпись.

Руководитель практики от МО: _____ ФИО, подпись.

М.П. МО

**ХАРАКТЕРИСТИКА
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

На обучающегося (ФИО) _____ Группа _____

Проходившего производственную практику с 00.00.0000 г. по 00.00.0000 г.
(практика по профессиональному модулю)

ПМ.01.ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение

Специальность 34.02.01 – Сестринское дело (базовая подготовка)

На базе МО: КГБУЗ «Владивостокский клинико-диагностический центр»

(Центр здоровья для детей и взрослых)

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя:

Работал по программе «Организация моделирования здоровьесберегающих технологий»

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике

Дисциплина и прилежание

Внешний вид

Приобрел (а) практический опыт:

Освоил (а) профессиональные компетенции (отметить):

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

(если не освоил ПК, указать, какие)

Освоил (а) общие

компетенции: _____

Выводы, рекомендации:

Практику прошел (прошла) с оценкой _____

М.П.

Руководитель практики от МО:

МО

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПП 01 Организация моделирования здоровьесберегающих технологий
 (практика по профессиональному модулю)

ПМ.01.ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение

Специальность 34.02.01 – Сестринское дело (базовая подготовка)

ФИО обучающегося _____ Группа _____

Прошла (л) производственную практику с 00.00.0000 г. по 00.00.0000 г.

На базе МО: КГБУЗ «Владивостокский клинико-диагностический центр»

(Центр здоровья для детей и взрослых)

1. Освоение профессиональных компетенций

№ п.п.	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Виды работ, выполненные студентом во время практики	Освоил Да/Нет	Оценка освоения (баллы)		
				3	4	5
1.	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Участие в проведении профилактических мероприятий.		3	4	5
2.	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Обучение населения принципам здорового образа жизни.		3	4	5
3.	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Участие в проведении и осуществлении оздоровительных мероприятий.		3	4	5
4.	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Консультирование по вопросам рационального и диетического питания.		3	4	5

2. Заключение об освоении профессиональных компетенций

Дата « ____ » _____ 20 ____ год

Руководитель практики _____

Оценки:

1. Практическая работа -
2. Документация (ведение дневника, истории, карты) -
3. Аттестация (дифференцированный зачет) -

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ,
ВЫНОСИМЫХ НА ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ**

1. Определение факторов риска здоровья женщины зрелого возраста.
2. Определение факторов риска здоровья мужчины зрелого возраста.
3. Оценка состояния здоровья мужчины и женщины.
4. Составление плана профилактических бесед по формированию здорового образа жизни.
5. Составление рекомендаций по формированию здорового образа жизни.
6. Составление рекомендаций по гигиеническому воспитанию детей.
7. Составление рекомендаций по гигиене человека пожилого возраста.
8. Консультирование по вопросам рационального и диетического питания.
9. Выпуск средств массовой пропаганды ЗОЖ (памятки, листовки, мультимедийные презентации, рекомендации).