

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шуматов Валентин Борисович

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.05.2023 17:11:17

Уникальный программный ключ:

1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784eec019bf8a794cb4

**Отчет о выполнении индивидуально плана работы аспиранта за**

**20\_\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_\_ учебный год**

Фамилия, Имя, Отчество \_\_\_\_\_

Группа научных специальностей \_\_\_\_\_

Научная специальность \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Год зачисления \_\_\_\_\_ Год окончания \_\_\_\_\_  
(срок обучения)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ученая степень, звание)

Тема научной работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Утверждена Проблемной комиссией \_\_\_\_\_ Приказ \_\_\_\_\_

Номер государственной регистрации темы \_\_\_\_\_

Отметка о заключении Этического комитета и дата \_\_\_\_\_

**Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования  
Результаты освоения научного компонента (результаты научно-исследовательской деятельности)**

<b>Наименование этапа</b>	<b>Перечень подготовленных отчетных документов</b>
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	
Написание текста диссертации (работа над текстом диссертации)	
Подготовка публикаций по основным научным результатам диссертации и (или) заявок на патенты	Список научных публикаций за отчетный период обучения

**Список научных публикаций за отчетный период**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование работы, ее вид</b>	<b>Форма работы</b>	<b>Выходные данные</b>	<b>Объем в стр.</b>	<b>Соавторы</b>

**Участие в конференциях, симпозиумах, семинарах и др. за отчетный период**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование конференции (симпозиума и.т.д)</b>	<b>Дата и место проведения</b>	<b>Название/тема доклада, сообщения</b>	<b>Отметка о публикации</b>

Подготовлено \_\_\_\_ глав, \_\_\_\_ параграфов диссертации. Индивидуальный план научной деятельности выполнен на \_\_\_\_\_ %.

<b>1.3. Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования</b>					
<b>Индекс</b>	<b>Наименование</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Отчетный документ</b>	<b>Результаты промежуточной аттестации</b>	
				<b>Зачет</b>	<b>Дата</b>
1.3.1(Н)	Промежуточная аттестация	Зачет	Выписка из протокола заседания кафедры; зачетно-экзаменационная ведомость, отчет о выполнении		

			индивидуального плана работы		
--	--	--	---------------------------------	--	--

**Промежуточная аттестация по этапам освоения образовательного компонента.  
Результаты освоения образовательного компонента программы аспирантуры  
(результаты освоения дисциплин (модулей) и прохождения практики)**

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации	Срок промежуточн ой аттестации	Результаты промежуточной аттестации	
				Оценка/зачтено (не зачтено)	Дата
<b>2.1. Дисциплины (модули)</b>					
<b>2.1.1(Ф) Факультативные дисциплины</b>					
...					
...					
...					
...					
<b>2.1.6. Дисциплины (модули) по выбору</b>					
...					
<b>2.2. Практика</b>					
2.2.1.(П)	Педагогическая практика				
<b>2.3. Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике</b>					
2.3.1					
2.3.2					
2.3.3					
2.3.4					

**Характеристика аспиранта** (заполняется на кафедре/институте)

*Отметить степень освоения программы, навыки работы в команде, в коллективе, организационные способности, интересы, особые способности, трудовая дисциплина, общественная активность аспиранта, замечания и предложения по дальнейшему обучению/трудоустройству. Формирование электронного портфолио. Какие из видов деятельности не выполнены, причины и сроки погашения задолженности.*

**Только для выпускников текущего года: Отметка о допуске к итоговой аттестации**

*На основании полностью выполненного учебного плана согласно ФГТ и освоения навыков согласно профессиональному стандарту, отсутствию академической задолженности и задолженности по оплате по договору (если обучение договорное)*

**Допуск кафедры/института к ИА:** - допущен; - не допущен

**Решение по результатам аттестации аспиранта:**

Аттестован с оценкой «\_\_\_\_\_» / Не аттестован

*(если не аттестован, приложить служебной запиской индивидуальный график*

ликвидации задолженностей или представление об отчислении)

Аспирант \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Заслушан и утвержден на заседании кафедры/института \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой/ директор института \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.