

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шуматов Валентин Борисович

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.10.2023 08:36:08


Уникальный программный ключ:

1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784eec019bf8a794cb4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой

 /Зайцева Е.А./
« 03 » 04 2023 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика

(наименование дисциплины (модуля))

**Направление подготовки
(специальность)**

32.08.14 Бактериология
(код, наименование)

Уровень подготовки

Высшее образование - ординатура
(специалитет/магистратура)

Форма обучения

очная
(очная, очно-заочная)

Срок освоения ООП

2 года
(нормативный срок обучения)

Институт/кафедра

**микробиологии,
дерматовенерологии и
косметологи**

Владивосток, 2023

При разработке программы производственной/учебной практики **Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика** в основу положены:

1) ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности)

32.08.14 Бактериология по программе высшего образования подготовка кадров высшей квалификации, утвержденный Министерством образования и науки РФ 27.08.2014 №1141.

2) Учебный план по специальности **32.08.14 Бактериология**, утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России 31.03.2023, Протокол № 8

Методические рекомендации для преподавателей и обучающихся по дисциплине разработаны авторским коллективом кафедры микробиологии, дерматовенерологии и косметологии ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, под руководством заведующего кафедрой д-ра мед. наук, доцента Зайцевой Е.А.

Разработчики:

Заведующий кафедрой
(занимаемая должность)

д-р мед. наук, доцент
(ученая степень, ученое
звание)

Зайцева Е.А
(Ф.И.О.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические рекомендации по дисциплине **Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика** представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины.

Для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине **Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика** необходимо закрепление и углубление знаний по разделам Организационно-методическая работа и Учебно-методическая работа.

Для организации самостоятельного изучения тем дисциплины **Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика** используются материалы фондов оценочных средств.

Самостоятельная работа студентов обеспечивается следующими условиями:

1. Наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
2. Создание системы регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
3. Консультационная помощь преподавателя.

Методический материал для самостоятельной подготовки представляется в виде литературных источников, методических рекомендаций для преподавателей и обучающихся по теме занятий. В список учебно-методических материалов для самостоятельной работы обучающихся входит перечень библиотечных ресурсов учебного заведения и других материалов, к которым обучающийся имеет возможность доступа.

Самостоятельная работа – вид контактной внеаудиторной работы преподавателей и обучающихся по дисциплине **Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика**. Контроль самостоятельной работы осуществляется ведущим преподавателем. Оценка самостоятельной работы учитывается при проведении промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине **Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика**.

Текущий контроль по дисциплине **Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика** предназначен для проверки индикаторов достижения компетенций, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики освоения новых знаний. Текущий контроль по дисциплине **Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика** проводится в течение семестра по всем видам и разделам практики, охватывающим компетенции, формируемые дисциплиной: опросы, дискуссии, тестирование, доклады.

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения индикаторов достижения компетенций. Проводится в форме зачета с оценкой после освоения обучающимся всех разделов дисциплины **Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика** и учитывает результаты обучения по дисциплине по всем видам работы студента на протяжении всего периода обучения по дисциплине **Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика Б2**.

Время, отведенное для промежуточной аттестации, указано в графике учебного процесса.

Задания для практических работ, а также задания для подготовки к текущему и промежуточному контролю приведены в фонде оценочных средств по дисциплине **Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика**. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Перед консультацией, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИКИ

По завершению выполнения практики обучающийся предоставляет:

1. Дневник по практике.
2. Результаты промежуточной аттестации

Отчетным документом для обучающегося по практике является дневник, в котором должна быть отражена проделанная работа. Дневник практики заполняется по форме, утвержденной ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

2.1. Методические указания по заполнению дневника по практике (Приложение 1).

2.2. Разделы практики и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении

№ п/п	№ компетенции	Наименование раздела практики	Содержание раздела
1	2	3	4
1.	УК-3	Организационно-методическая работа	Структура образовательного процесса. Ознакомление с системой учебно-образовательной работы ВУЗа. Правила ведения преподавателем отчетной документации. Документы нормативного обеспечения образовательной деятельности Университета. Знакомство с методами и формами воспитательной работы с обучающимися. Знакомство с учебным планом и ФГОС данного направления подготовки. Знакомство с учебными программами, закрепленными за кафедрой/институтом дисциплинами и с соответствующими им календарно-тематическими планами.
2.	УК-3, ПК-4	Учебно-методическая работа	Методики подготовки и проведения всех форм учебных занятий. Правила разработки и оформления фонда оценочных средств. Составление планов практических занятий, фондов оценочных средств, их обсуждение с руководителем практики; подготовка к аудиторным занятиям. Приобретение навыков самостоятельной педагогической деятельности, проведение практических занятий по дисциплине. Освоение аудиторной педагогической работы, закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных в процесс изучения специальных дисциплин и информации, полученной в ходе психолого-педагогической практики. Анализ проведенного занятия с точки зрения организации педагогического процесса.

2.3. Виды деятельности

1. Изучение содержания нормативных документов, обеспечивающих качество учебно-воспитательного процесса в вузе, и учебно-методических комплексов дисциплин.

2. Наблюдение за педагогическим процессом руководителя практики, опытных педагогов (лекции, практические занятия, лабораторные работы) с последующим обсуждением позитивного опыта.

3. Разработка и самостоятельное проведение практических занятий с обучающимися, разработка комплекса учебно-методических материалов для данных занятий, проведение самоанализа занятий.

4. Проведение одной из форм внеаудиторной учебно-воспитательной и научной работы с обучающимися: проведение беседы, дискуссии, подготовка к выступлению на научной конференции.

5. Изучение правовых основ информирования и обучения населения, пациентов и членов их семей по вопросам сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья окружающих

6. Проведение с пациентами и членами их семей мотивационных бесед, профилактических консультирований (кратких и углубленных, индивидуальных и групповых), направленных на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих

7. Участие в разработке и реализации Школ пациентов в соответствии с направлением подготовки в ординатуре

8. Подготовка и внедрение в практическую деятельность информационных материалов, направленных на сохранение и укрепление здоровья

9. Ведение документации по практике.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Таблица 2. Методические указания к проведению текущего и промежуточного контроля по дисциплине **Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика**

Вид контроля	Форма контроля
Текущий контроль	- проверка и оценка выполнения самостоятельных заданий - собеседование - оценивание собранного материала для научных исследований - доклад на конференции, круглом столе
Промежуточный контроль	проводится в форме зачета с оценкой, на котором оценивается степень сформированности у обучающихся компетенций, в зависимости от типов задач профессиональной деятельности.

3.1. Перечень контрольных вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по производственной практике Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика

1. Направления и виды обучения в высшей школе.
2. Методы обучения в высшей школе.
3. Формы и системы обучения в высшей школе.
4. Средства обучения в вузе. Педагогические требования, предъявляемые к средствам обучения в высшей школе.
5. Самостоятельная работа студентов, ее виды и уровни.
6. Научно-исследовательская работа (НИР) в подготовке будущего специалиста. Формы и способы организации НИР в вузе.
7. Понятие о педагогической технологии. Классификации современных педагогических технологий.
8. Технологии обучения в вузе, их краткая характеристика.
9. Информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе вуза.
10. Воспитание как составная часть целостного педагогического процесса. Закономерности и принципы воспитания в высшей школе.
11. Понятие о воспитательной системе, «воспитательной среде» и «воспитательном пространстве» вуза.
12. Образовательная система и педагогическая наука в РФ;
13. Примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

14. Основные регламентирующие документы, необходимые педагогу высшей школы для ведения образовательной деятельности (учебный план и ФГОС ВО, рабочая программа дисциплины и соответствующее ей календарно-тематическое планирование; понятие УМКД).

15. Особенности дидактики высшей школы, принципы и методы обучения и их проявление в системе высшего профессионального образования.

16. Методическое обеспечение проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.).

17. Принципы, формы и методы психолого-педагогической диагностики.

18. Особенности воспитательной работы, принципы, формы и методы воспитания в вузе.

19. Сравнительный анализ достоинств и недостатков письменного и устного контроля знаний.

20. Рейтинговая система оценки знаний.

4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

4.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

4.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей обучающимся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

4.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

4.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине соответствует требованиям ФГОС ВО по специальности **32.08.14 Бактериология** и размещен на сайте образовательной организации.



ОБРАЗЕЦ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТИХООКЕАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ДНЕВНИК

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ Б2.В.01(П) ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ
ПРАКТИКА**

Обучающегося _____
Ф.И.О. _____
_____ группы по специальности **32.08.14 Бактериология**
База практической подготовки _____
ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России
С _____ по _____

Руководитель практики от ФГБОУ ВО ТГМУ
Минздрава России _____

подпись
ФИО

Оценка за практику _____

20 /20 учебный год

Владивосток 20 ____ г.

1. Обучающиеся по специальности **32.08.14 Бактериология** осваивают программу практики на втором году в качестве обучающегося по типу практики учебная.

Цель прохождения практики: формирование компетенций, необходимой для осуществления психолого-педагогической деятельности; подготовка к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, закрепление теоретических знаний, развитие практических умений и навыков психолого-педагогической деятельности.

Задачи практики:

- формирование проектировочных умений психолого-педагогической деятельности, включая планирование обучения и выбор технологий обучения;
- формирование навыков организации и проведения основных видов учебных занятий;
- формирование навыков, необходимых для оценки и анализа результатов обучения и педагогической деятельности.

3. Планируемые результаты практики

Прохождение практики Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

готовность к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (УК-3).

Профессиональные компетенции:

психолого-педагогическая деятельность

готовность к обучению населения основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний (ПК-4).

4. Формы оценки уровня освоения профессиональных компетенций в период практики.

1. Ведение дневника практики.
2. Отзыв руководителя практики.
3. Тестовый контроль.

ОТЗЫВ

на _____
_____ фамилия, имя, отчество полностью

группы _____ специальности _____
проходившего/проходившую практику *Психолого-педагогическую* с учебным планом с
_____ по _____

За время прохождения практики (оценивается проявление интереса к специальности, выполнение индивидуальных заданий, ведение дневника, освоение ЭОР, коммуникативные навыки, способность к анализ полученных данных, креативность)

Приобретены навыки работы на должностях обучающегося
Выводы, рекомендации:

Руководитель практики
на базе практической подготовки:

Промежуточная аттестация по Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика

1. Ведение дневника _____
2. Тестовый контроль: дата _____ результат _____
3. Первичные умения и навыки научно-исследовательской работы

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА

Руководитель практики _____ / Ф.И.О. /

Дата