

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шуматов Валентин Борисович

Должность: Ректор

Дата подписания: 25.10.2023 14:20:23

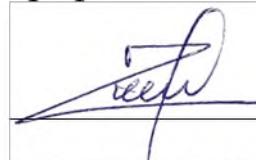
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

Уникальный программный код:  
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fe<sup>387a7985d2657b784ee019hf8a794ch4</sup>

«Тихоокеанский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор факультета среднего  
профессионального образования



/Заяц Ю.В./

«02» июня 2023г.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Дисциплины МДК.01.05 Оптовая и розничная торговля лекарственными  
препаратами и товарами аптечного ассортимента  
основной образовательной программы  
среднего профессионального образования

**Направление подготовки  
(специальность)**

**33.02.01 Фармация**

(код, наименование)

**Уровень подготовки**

Среднее профессиональное

образование

(указывается в соответствие с ППССЗ)

**Область профессиональной  
деятельности**

02 Здравоохранение

**Квалификация выпускника:**

Фармацевт

**Форма обучения**

очная

(очная, очно-заочная)

**Срок освоения ООП**

1 год 10 месяцев

(нормативный срок обучения)

**Институт/кафедра**

Отделение СПО

Владивосток – 2023

## **1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ**

**1.1. Фонд оценочных средств** регламентирует формы, содержание, виды оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации, критерии оценивания дифференцированно по каждому виду оценочных средств.

**1.2. Фонд оценочных средств определяет уровень формирования у обучающихся установленных в ФГОС СПО и определенных в основной образовательной программе среднего профессионального образования специальности 33.02.01 Фармация в области профессиональной деятельности 02 Здравоохранение общих и профессиональных компетенций.**

[https://tgmu.ru/sveden/files/OOP\\_Farmaciya\\_ochnaya\\_2023.pdf](https://tgmu.ru/sveden/files/OOP_Farmaciya_ochnaya_2023.pdf)

## **2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**

### **2.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств**

<b>№ п/ п</b>	<b>Виды контроля</b>	<b>Оценочные средства*</b>
		<b>Форма</b>
1	<b>Текущий контроль</b>	Тесты
		Ситуационные задачи
2	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Вопросы для собеседования</b>

### **3. Содержание оценочных средств текущего контроля**

Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в форме: тестирования и ситуационных задач.

Оценочные средства для текущего контроля.

Тесты

1. Нормативный документ, регламентирующий перечень наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров:

ПП РФ № 964 от 29.12.07  
ПП РФ № 489 от 24.02.04  
+ПП РФ № 681 от 30.06.98  
ПП РФ № 323 от 30.06.04 99

2. Форма рецептурного бланка на ЛП, обладающие анаболической активностью

ф. № 107-1/y  
ф. № 107/y-НП  
+ ф. № 148-1/y-88

3. Количество выписываемых экземпляров рецептурного бланка формы 148-1/y-04(л)

1  
+ 2  
3  
4

4. Срок хранения рецептов на наркотические средства Списка II в аптечных организациях

1 год  
3 года

+5 лет  
10 лет  
не хранятся

5. Срок хранения рецептов на ЛП, обладающие анаболической активностью

1 год  
+ 3 года  
5 лет  
10 лет  
не хранятся

6. Документ, необходимый для получения допуска к работе с наркотическими средствами

справка об отсутствии хронических системных заболеваний  
+ справка об отсутствии заболевания токсикоманией  
справка об отсутствии инфекционных заболеваний

7. Цена на экстемпоральную рецептуру, кроме стоимости ингредиентов и аптечной посуды, включает

Зарплату сотрудникам  
+Тарифы на изготовление  
Оплату за охрану помещений  
Торговую надбавку  
Торговую скидку

8.В «Книге учета наркотических и других лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету» после ежемесячной сверки книжных остатков и фактического наличия ЛС последующие расчеты с начала следующего месяца производятся от:

+Книжного остатка  
Фактического остатка  
Расхода  
Поступления  
Страхового запаса

9.Совокупность мероприятий, направленных на увеличение сбыта на местах продажи товаров:

Маркетинг  
Менеджмент  
Логистика  
+Мерчандайзинг

10.На прилавках высотой с человеческий рост самые лучшие показатели продаж наблюдаются у товаров, расположенных:

на уровне колен;  
на уровне рук;  
+на уровне глаз;  
не имеет значения;

11.Рецепты, выписанные на рецептурном бланке формы № 107/у-НП действительны в течение:

+а) в +15 дней со дня выписывания  
б) в т 10 дней со дня выписывания  
в) в те 30 дней со дня выписывания

12. Количество выписываемых наркотических и психотропных лекарственных препаратов при оказании пациентам паллиативной медицинской помощи по сравнению с предельно допустимым или рекомендованным количеством лекарственных препаратов для выписывания на один рецепт может быть увеличено:

- а) не более чем в 3 раза
- +б) не более чем в 2 раза
- в) не более чем в 1,5 раза

13. Рецепты, выписанные на рецептурном бланке формы № 107/у-НП действительны:

- +а) в течение 5 дней со дня выписывания
- б) в течение 10 дней со дня выписывания
- в) в течение 3 дней со дня выписывания

14. Количество выписываемых наркотических и психотропных лекарственных препаратов при оказании пациентам паллиативной медицинской помощи по сравнению с предельно допустимым или рекомендованным количеством лекарственных препаратов для выписывания на один рецепт может быть увеличено:

- а) не более чем в 3 раза
- +б) не более чем в 2 раза
- в) не более чем в 1,5 раза

15. Принадлежность ЛП к безрецептурным определяется

- +а) информацией, представленной в инструкции по применению ЛП и на упаковке ЛП
- б) перечнем лекарственных средств, утвержденным приказом Минздрава РФ
- в) правительством РФ
- г) провизором при отпуске ЛП

16. Неправильно выписанные рецепты в аптечной организации погашаются

- +а) штампом «рецепт недействителен» и возвращаются больному
- б) путём надрыва и возвращаются больному
- в) штампом «рецепт недействителен» и остаются в организации
- г) штампом «рецепт недействителен» и остаются в организации, а больному вместо рецепта возвращается сигнатура

17. Срок хранения рецептов на ЛП, обладающие анаболической активностью, составляет в аптечной организации (лет)

- а) 1
- +б) 3
- в) 5
- г) 10

18. Медицинские организации для обеспечения лечебно-диагностического процесса получают ЛП из аптечных организаций по

- +а) требованиям-накладным
- б) накладным
- в) накладным на внутреннее перемещение товаров
- г) рецептам

19. При выписке ЛП по решению врачебной комиссии на обороте рецептурного бланка формы 148-1/у-04(л) ставится

- а) печать медицинской организации «для рецептов»
- б) печать медицинской организации «для справок и больничных листов»
- в) круглая печать медицинской организации

+г) специальная отметка (штамп)

20. На рецептурном бланке формы 148-1/у-88 не должно быть реквизита
- а) штампа медицинской организации
  - +б) круглой печати медицинской организации
  - в) печати медицинской организации «для рецептов»
  - г) номера медицинской карты пациента

### **Ситуационные задачи**

1. 10 марта текущего года территориальным органом Росздравнадзора в аптеке проведена плановая проверка, в результате которой выявлено:
- в помещении хранения на полу находилась принятая коробка с товаром без сопроводительных документов;
  - выявлены препараты с истекшим сроком годности – это 5 флаконов «Настойка календулы», срок годности «до 02.2020» и 10 флаконов препарата «Настойка полыни», 25 мл, забракованного Росздравнадзором (1 марта текущего года) по причине наличия хлопьевидного осадка,
  - данные лекарственные препараты хранились вместе со всеми препаратами;
  - в аптеке отсутствовал порядок ведения учета лекарственных средств с истекающим годом и порядок работы с фальсифицированными недоброкачественными, контрафактными товарами аптечного ассортимента
- 1.1. Нормативные документы, регламентирующие прием товара в аптеку. Сущность приемочного контроля.
- 1.2. В чем заключались нарушения при приемке товара?
- 1.3. Как в аптечной организации должен вестись учет лекарственных препаратов с ограниченным сроком годности?
- 1.4. Каковы требования к условиям хранения выявленных недоброкачественных препаратов и препаратов с истекшим сроком годности?
- 1.5. В каком документе аптеки должен быть описан порядок определения и осуществления необходимых действий с целью недопущения попадания фальсифицированных, недоброкачественных, контрафактных товаров аптечного ассортимента к покупателю?

2. В аптеку обратился пациент с рецептом формы

№ 148-1/у-88, на котором были выписаны препараты Алпразолам и Эсциталопрам. Рецепт имеет все обязательные и дополнительные реквизиты. Фармацевт отказал в отпуске. Пациент обратился к заведующему аптекой с требованием отпустить прописанные врачом препараты.

2.1 Прав ли фармацевт? Ответ обоснуйте. Как врач должен был выписать эти препараты, чтобы аптека могла их отпустить?

2.2 Каков порядок учёта в аптеке Алпразолама?

2.3 Если врачу необходимо назначить препарат Эсциталопрам пациенту на срок лечения 6 месяцев, как должен быть оформлен рецепт?

2.4 Как формируется розничная цена на данные препараты, если они входят в перечень ЖНВЛП?

2.5 Какие отметки работник аптеки должен сделать на рецепте при отпуске лекарственного препарата?

### **4. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация проводится в виде экзамену  
Вопросы к собеседованию

1. Порядок розничной торговли лекарственными препаратами.
2. Требования НАП
3. Понятие «мерчандайзинг». Правила мерчандайзинга.
4. Планирование торгового пространства. Размещение товара на витринах.
5. Хранение лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях
6. Хранение иммунобиологических лекарственных препаратов.
7. Нормативные документы, регламентирующие внутриаптечный контроль качества лекарств
8. Виды внутриаптечного контроля.
9. Федеральный закон РФ «О наркотических средствах и психотропных веществах».
10. Порядок лицензирования деятельности связанной с оборотом НС и ПВ.
11. Оформление документов по допуску специалистов к работе, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ
12. Хранение наркотических средств и психотропных веществ.
13. Нормативные документы, регламентирующие оформление рецептов.
14. Формы рецептурных бланков. Требования к их оформлению.
15. Нормативные документы, регламентирующие порядок отпуска лекарственных средств.
16. Отпуск лекарственных препаратов по рецептам врачей.
17. Отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения, содержащих наркотические средства и психотропные вещества списка II .
18. Отпуск лекарственных препаратов пациентам с хроническими заболеваниями.
19. Оформление рецептов для льготного отпуска.
20. Фармацевтическая экспертиза рецептов. Сроки хранения рецептов в АО

## **5. Критерии оценивания результатов обучения**

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивает при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное: устанавливать причинно-следственные связи; четко формирует ответы.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он владеет знаниями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускает ошибки по существу вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не освоил обязательного минимума знаний предмета, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора.

### **Чек-лист оценки практических навыков**

Название практического навыка Фармацевтическая экспертиза рецепта

<b>К</b>	<b>ПК 1.4.</b>	Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций;
----------	----------------	--

<b>Ф</b>	A/03.5	Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	
<b>ТД</b>	Фармацевтическая экспертиза рецептов на лекарственные препараты и требований медицинских организаций к лекарственным препаратам на предмет соответствия нормам и правилам		
	Действие	Проведено	Не проведено
1.	Ознакомился с ЛП в рецептах и определил принадлежность ЛП к спискам	1 балл	-1 балл
2.	Обосновал выбор форм рецептурных бланков	1 балл	-1 балла
3.	Определил правомерность назначения ЛП бесплатно или со скидкой	1 балл	-1 балл
4.	Проконтролировал наличие обязательных реквизитов основного рецептурного бланка	1 балл	-1 балл
5.	Проконтролировал наличие дополнительных реквизитов основного рецептурного бланка:	1 балл	-1 балл
6.	Проверил количество ЛП, которое может быть выписано в одном рецепте	1 балл	-1 балл
7.	Определил срок действия рецепта	1 балл	-1 балла
8.	Указал на дополнительные условия: право отпуска; паспорт, доверенность, сигнатура	1 балл	-1 балл
9.	При отсутствии ошибок в оформлении рецепта выдал ЛП и сделал отметку в рецептах ИЛИ При наличии ошибок рецепты зарегистрировал в журнале регистрации неправильно выписанных рецептов, отметил штампом "Рецепт недействителен" и вернул лицу, представившему рецепт	1 балл	-1 балл
10.	Определил срок хранения рецептов в случае отпуска ЛП	1 балл	-1 балл
	Итого		

Общая оценка:

«Зачтено» не менее 75% выполнения  
 «Не засчитано» 74 и менее% выполнения