

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.12.2023 08:56:25
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf721e1ed47ee3678298502651b784ee1019b18a794cb4

ОБРАЗЕЦ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТИХООКЕАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ Б2.О.03 (П) Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности психолога по консультированию)

Обучающегося _____
ФИО

_____ группы по направлению подготовки 37.04.01 Психология
База практической подготовки _____

_____ Полное название и адрес базы практической подготовки

С _____ по _____

Руководитель практики от ФГБОУ ВО ТГМУ
Минздрава России

_____ _____
подпись ФИО

Оценка за практику _____

20 /20 учебный год

Владивосток 20__ г.

1. Обучающиеся по направлению подготовки 37.04.01 Психология осваивают программу практики в 3 семестре в качестве психолога-консультанта.

Цель закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности психолога-консультанта, путем непосредственного осуществления психологического консультирования, а также формирование и развитие компетенций необходимых для выполнения трудовых действий в рамках трудовых функций в соответствии с Профессиональным стандартом «Психолог-консультант» (Приказ Минтруда и социального развития № 537н от 14.09.2022) и Профессиональным стандартом «Психолог в социальной сфере» (Приказ Минтруда и социального развития № 682н от 18.11.2013)..

2. Содержание практики

п/№	Разделы практики, виды деятельности	Часы
1	2	3
№ семестра 3		
Производственная практика (ПП)		
1.	Инструктаж по технике безопасности	6
2.	Работа с нормативно-правовыми документами	24
3.	Тренировка базовых навыков консультационного процесса	96
4.	Отработка навыков использования техник разных подходов психологического консультирования	48
5.	Отработка навыков применения техник работы со сновидениями	24
6.	Отработка навыков использования метафорических ассоциативных карт как психологического инструмента в психологическом консультировании	36
7.	Защита практической работы по формированию базовых навыков проведения психологического консультирования	6
Самостоятельная работа студента (СРС)		
8.	Анализ ошибок консультационного процесса	12
9.	Проведение психологического консультирования с использованием базовых навыков	24
10.	Самоанализ ошибок консультационного процесса	24
11.	Подготовка проекта к защите практической работы	20
12.	Подготовка к текущему контролю (ПТК)	24
13.	Подготовка к промежуточному контролю (ППК)	16
Итого часов в семестре:		360
Всего часов		360

3. Планируемые результаты практики

Знать:

- нормативно-правовые документы, применяемые в профессиональной деятельности психолога-консультанта;

- требования Этического кодекса психолога, ответственность за нарушения.

Уметь:

- использовать нормативно правовые документы в практической деятельности;
- применять эффективные методы психологического консультирования для решения заявленных проблем получателя (получателей) психологического консультирования,
- использовать методы и приемы психологического консультирования для реализации мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов, умения поддерживать устойчивый консультационный контакт с получателем (получателями) психологического консультирования;
- соблюдать психологическую безопасность получателя (получателей) психологического консультирования в процессе проведения мероприятий, умения осуществлять выход из консультационного контакта,
- завершать мероприятия психологического консультирования.

Владеть:

- навыками работы с нормативно правовыми документами;
- навыками управления своим поведением, руководствуясь положениями этического кодекса психолога;
- базовыми навыками психологического консультирования;
- навыками использования различных техник разных подходов психологического консультирования;
- навыками использования техник работы со сновидениями;
- навыками использования метафорических ассоциативных карт как психологического инструмента в процессе психологического консультирования.

Формы оценки уровня освоения профессиональных компетенций в период практики.

1. Ведение дневника практики.
2. Выполнение индивидуального задания на практику (приложение 1).
3. Выполнение рабочего графика (плана) проведения практики (приложение 2).
4. Отзыв руководителя практики.
5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся по практике в форме компьютерного тестирования.

Индивидуальное задание
Содержание практики
Планируемые результаты
Рабочий график проведения практики

«Согласовано»
Руководитель практики от
(наименование профильной организации
в строгом соответствии с договором о
практической подготовке)

Подпись

ФИО

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Тихоокеанский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра общепсихологических дисциплин

Направление
подготовки

37.04.01 Клиническая психология

шифр и наименование

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРАКТИКУ**

Производственная

**Б2.О.03 (П) Производственная практика (по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности психолога по консультированию)**

(вид практики)

(индекс и тип практики по учебному плану)

для

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Обучающегося

_____ курса

Учебная группа № _____

Место прохождения практики:

(указывается полное наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России или
профильной медицинской организации)

Срок прохождения практики

с « ____ » _____ 20__ г.

по « ____ » _____ 20__ г.

с « ____ » _____ 20__ г.

по « ____ » _____ 20__ г.

п/п	Содержание задания
1.	Провести психологическое консультирование с использованием базовых навыков
2.	Провести оценку эффективности проведенных мероприятий, выполнив самоанализ
Планируемые результаты практики	
1.	Освоение обучающимися профессиональных умений и навыков, необходимых в деятельности психолога-консультанта
2.	Формирование профессионального психологического поведения, аккуратности, дисциплинированности.
К промежуточной аттестации по практике представить следующие документы	
	Индивидуальное задание на практику
	Рабочий график (план) проведения практики
	Дневник прохождения практики

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от профильной организации

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от ФГБОУ ВО ТГМУ
Минздрава России

« ____ » _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению:

_____ (подпись обучающегося)

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Тихоокеанский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра общепсихологических дисциплин

Направление подготовки: **37.04.01 Психология**

цифр и наименование

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
Производственная **Б2.О.03 (П) Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности психолога по консультированию)**

(вид практики)

(индекс и тип практики по учебному плану)

для

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Обучающегося _____ курса

Учебная группа № _____

Место прохождения практики:

(указывается полное наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России или профильной медицинской организации)

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.	Производственное собрание. Ознакомление с программой практики, ее целями и задачами.	«__» _____ 20__ г. (первый день практики)	
2.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	«__» _____ 20__ г. (первый день практики)	
3.	Выполнение индивидуального задания на практику.	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.	
4.	Обобщение полученной в ходе практики информации. Подготовка документов к промежуточной аттестации по практике.	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.	
5.	Промежуточная аттестация по практике	«__» _____ 20__ г. (последний день практики)	

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от профильной организации

Руководитель практики от ФГБОУ ВО ТГМУ
Минздрава России

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

График принят к исполнению:

«__» _____ 20__ г.

(подпись обучающегося)

