

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шуматов Валентин Сергеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 29.03.2022 15:49:14  
Уникальный программный ключ:  
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784eec019bf8a794cb4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**Тихоокеанский государственный медицинский университет**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«Утверждаю»  
Проректор  
Черная И.П.  
« 10 » 2020 г.

## ПРОГРАММА ВАРИАТИВНОЙ ПРАКТИКИ

### Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика

---

основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования – программы ординатуры

Направление подготовки (специальность)	<u>31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия</u> (код, наименование)
Форма обучения:	очная
Срок освоения ОПОП:	2 года
Институт/ кафедра:	Институт стоматологии

При разработке рабочей программы Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика в основу положены:

1) ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) Челюстно-лицевая хирургия (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.08.2014 № 1112;

2) Профессиональный стандарт Врач - челюстно-лицевой хирург, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 года N 337н

3) Учебный план по специальности 31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия, утвержденный ученым Советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «15\_\_» мая 2020г.,

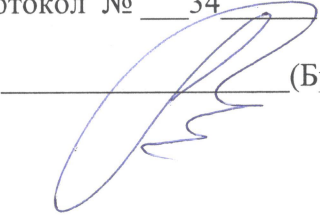
Рабочая программа Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика одобрена на заседании Института стоматологии, от «15 » 06 2020г. Протокол № 12

Директор института

  
\_\_\_\_\_ (Первов Ю.Ю..)

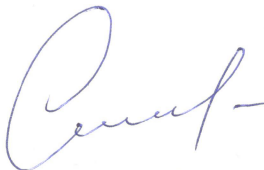
Рабочая программа Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика одобрена УМС по программам интернатуры, ординатуры, аспирантуры и магистратуры от «\_\_16\_\_» \_\_06\_\_ 2020г. Протокол № \_\_34\_\_

Председатель УМС

  
\_\_\_\_\_ (Бродская Т.А.)

**Разработчики:**

Ассистент института стоматологии  
К.м.н.



Семенцов И.В.

## **1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ**

### **1. Цель и задачи прохождения производственной практики Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика (далее - практика)**

1.1. Цель прохождения практики: формирование компетенций, необходимых для осуществления психолого-педагогической деятельности; подготовка к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, закрепление теоретических знаний, развитие практических умений и навыков психолого-педагогической деятельности.

1.2. Задачи практики:

1. формирование проективных умений психолого-педагогической деятельности, включая планирование обучения и выбор технологий обучения;
2. формирование навыков организации и проведения основных видов учебных занятий;
3. формирование навыков, необходимых для оценки и анализа результатов обучения и педагогической деятельности;
4. формирование у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих.

## **2. Место практики в структуре ОПОП ВО**

2.1. Согласно рабочему учебному плану программы ординатуры по специальности Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика относится к вариативной части Блок 2 Практики.

2.2. Прохождение практики необходимо для знаний, умений и навыков, формируемых последующими дисциплинами и практиками:

Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче государственного экзамена

Б3.Б.02(Г) Сдача государственного экзамена

2.3. Практика проводится непрерывно на 2 курсе, составляет 6 ЗЕТ, 216 часов

Вид практики: производственная практика,

Тип практики: психолого-педагогическая,

Способ проведения практики: стационарная,

Форма проведения практики: непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО.

### **3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП**

Прохождение практики Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

*Универсальные компетенции:*

готовность к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (УК-3).

**психолого-педагогическая деятельность:**

готовность к формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих, обучению пациентов основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике стоматологических заболеваний (ПК-10);

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства <sup>1</sup>
1.	ПК-10	готовность к формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих	показатели здоровья населения, факторы, формирующие здоровье человека (экологические, профессиональные, природно-климатические, эндемические, социальные, эпидемиологические, психологические, эмоциональные, профессиональные	участвовать в проведении психолого-педагогической деятельности и проводить мероприятия и просветительскую работу по формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление	методикой сбора информации о показателях здоровья населения; алгоритмом профилактических мероприятий по укреплению и предупреждению своего здоровья и здоровья окружающих	Блиц-опрос, тестирование, заполнение дневника практики, ГИА

			<p>ьные, генетические) ; заболевания, связанные с неблагоприятным воздействием социальных факторов; основы профилактической медицины, организацию профилактических мероприятий, направленных на укрепление здоровья населения; методы санитарно-просветительской работы.</p>	<p>своего здоровья и здоровья окружающих</p>		
2.	УК-3	готовность к участию в	основные	аргументиров	иностранны	Блиц-опрос,

		<p>педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения</p>	<p>этические документы международных организаций, отечественных и международных профессиональных медицинских ассоциаций; принципы ведения дискуссий в условиях плюрализма мнений и основные способы разрешения конфликтов</p>	<p>анно высказывать свое мнение, приводить примеры, ориентироваться в особенностях современных взглядов на изучаемые проблемы; координировать работу профессиональной команды; принимать управленческие решения, находить и систематизировать различные источники информации по</p>	<p>м языком в объеме, необходимо для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников.</p>	<p>тестирование, заполнение дневника практики, ГИА</p>
--	--	---	---	---	--	--

				определенном у критерию; соблюдать правила врачебной этики и деонтологии		
--	--	--	--	--	--	--



Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры по специальности **31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия** включает охрану здоровья граждан путем обеспечения оказания высококвалифицированной медицинской помощи в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения.

Связь области профессиональной деятельности выпускников ОПОП ВО ординатуры по специальности **31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия** с профессиональным стандартом отражена в таблице 1.

Таблица 1

Связь ОПОП ВО с профессиональным стандартом

Направление подготовки/специальность	Номер уровня квалификации	Наименование выбранного профессионального стандарта
31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия	8	Профессиональный стандарт Врач - челюстно-лицевой хирург, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 года N 337н

В соответствии с требованиями Профессиональный стандарт Врач - челюстно-лицевой хирург, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 года N 337н», является реализация обобщенных трудовых функций, представленных в таблице 2.

Таблица 2

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (под-уровень) квалификации
А	Оказание специализированной медицинской помощи в стационарных условиях по профилю	8	Проведение обследования пациентов в целях выявления травм, заболеваний и (или) состояний челюстно-лицевой области и установления диагноза	А/01.8	8
			Назначение и проведение лечения пациентов с	А/02.8	8

"челюстно-лицевая хирургия"	заболеваниями и (или) состояниями челюстно-лицевой области, контроль его эффективности и безопасности		
	Проведение и контроль эффективности мероприятий по медицинской реабилитации пациентов при заболеваниях и (или) состояниях челюстно-лицевой области, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов	A/03. 8	8
	Проведение медицинских экспертиз в отношении пациентов с травмами, заболеваниями и (или) состояниями челюстно-лицевой области	A/04. 8	8
	Проведение и контроль эффективности мероприятий по профилактике травм, заболеваний и (или) состояний челюстно-лицевой области и формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения	A/05. 8	8
	Проведение анализа медико-статистической информации, ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	A/06. 8	8
	Оказание медицинской помощи в экстренной форме	A/07. 8	8

#### 4. Содержание практики

Объем практики Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика

Вид работы	Всего	Годы обучения
------------	-------	---------------

		часов/ зачетных единиц	1 год	2 год
			часов	часов
1		2	3	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>		216	216	
<b>Вид промежуточной аттестации</b>		зачет с оценкой	зачет с оценкой	
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>	час.	216	216	
	ЗЕТ	6	6	

#### 4.2 Разделы психолого-педагогической практики и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении

№ п/п	№ компетенции	Наименование раздела педагогической практики	Содержание раздела
	УК-3	Организационно-методическая работа	Структура образовательного процесса. Ознакомление с системой учебно-образовательной работы ВУЗа. Правила ведения преподавателем отчетной документации. Документы нормативного обеспечения образовательной деятельности Университета. Знакомство с методами и формами воспитательной работы с обучающимися. Знакомство с учебным планом и ФГОС данного направления подготовки. Знакомство с учебными программами, закрепленными за кафедрой/институтом дисциплинами и с соответствующими им календарно-тематическими планами.
2.	УК-3, ПК-10	Учебно-методическая работа	Методики подготовки и проведения всех форм учебных занятий. Правила разработки и оформления фонда оценочных средств. Составление планов практических занятий, фондов оценочных средств, их обсуждение с руководителем практики; подготовка к аудиторным занятиям. Приобретение навыков самостоятельной педагогической деятельности, проведение практических занятий по дисциплине. Освоение аудиторной педагогической работы, закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных в процесс изучения специальных дисциплин и информации, полученной в ходе психолого-педагогической практики. Анализ проведенного занятия с точки зрения организации педагогического процесса.

#### 5. Формы отчетности по практике

Дневник по практике (Приложение 1)

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации.

## **6. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **6.1. Перечень видов оценочных средств**

#### *1. Вопросы для промежуточного контроля*

#### 6.2. Примеры оценочных средств.

Перечень контрольных вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по производственной практике Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика

1. Направления и виды обучения в высшей школе.
2. Методы обучения в высшей школе.
3. Формы и системы обучения в высшей школе.
4. Средства обучения в вузе. Педагогические требования, предъявляемые к средствам обучения в высшей школе.
5. Самостоятельная работа студентов, ее виды и уровни.
6. Научно-исследовательская работа (НИР) в подготовке будущего специалиста. Формы и способы организации НИР в вузе.
7. Понятие о педагогической технологии. Классификации современных педагогических технологий.
8. Технологии обучения в вузе, их краткая характеристика.
9. Информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе вуза.
10. Воспитание как составная часть целостного педагогического процесса. Закономерности и принципы воспитания в высшей школе.
11. Понятие о воспитательной системе, «воспитательной среде» и «воспитательном пространстве» вуза.
12. Образовательная система и педагогическая наука в РФ;
13. Примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:
14. Основные регламентирующие документы, необходимые педагогу высшей школы для ведения образовательной деятельности (учебный план и ФГОС ВО, рабочая программа дисциплины и соответствующее ей календарно-тематическое планирование; понятие УМКД).
15. Особенности дидактики высшей школы, принципы и методы обучения и их проявление в системе высшего профессионального образования.

16. Методическое обеспечение проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.).

17. Принципы, формы и методы психолого-педагогической диагностики.

18. Особенности воспитательной работы, принципы, формы и методы воспитания в вузе.

19. Сравнительный анализ достоинств и недостатков письменного и устного контроля знаний.

20. Рейтинговая система оценки знаний.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Педагогика и психология высшего образования. От деятельности к личности : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. - 6-е изд.	С. Д. Смирнов	М.: Академия, 2014. - 393, [7] с.	2	0
2	Психология и педагогика. Краткий курс: учебное пособие [Электронный ресурс]	Е.Е. Кравцова	М.: Проспект, 2016. Режим доступа: <a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>	Ин.д.	Ин.д.

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Педагогика в схемах и таблицах: учеб. пособие [Электронный ресурс]	Г.М. Коджаспирова	М.: Проспект, 2016. Режим доступа: <a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>	Ин.д.	Ин.д.

### 7.3. Интернет-ресурсы.

1. ЭБС «Консультант студента» <http://studmedlib.ru>
2. ЭБС «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru;>
4. Электронные каталоги библиотеки ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУ <http://lib.vgmu.ru/catalog/>
5. Медицинская литература <http://www.medbook.net.ru/>
6. ЭБС «Консультант врача» <https://www.rosmedlib.ru>
7. ЭБС eLibrary (подписка) [http:// elibrary.ru](http://elibrary.ru)
8. БД Scopus <https://www.scopus.com>
9. БД WoS <http://apps.webofknowledge.com/WOS>
10. Springer Nature <https://link.springer.com/>

#### 7.4. Программное обеспечение и информационные технологии:

1	Polycom Telepresence M100 Desktop Conferencing Application (ВКС)
2	Kaspersky Endpoint Security
3	7-PDF Split & Merge
4	ABBYY FineReader
5	Microsoft Windows 7
6	Microsoft Office Pro Plus 2013
7	CorelDRAW Graphics Suite
8	IC: Университет

#### 8. Материально-техническое обеспечение практики

В ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России имеется достаточное количество специальных помещений для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы ординатуры, включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

1. аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально;
2. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

#### 9. Требования к практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**Особенности реализации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления практика реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится по личному заявлению обучающегося с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где реализуется практика, другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение практики.

При реализации практики на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение практики для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ на одной базе практической подготовки совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации практики доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

Форма проведения промежуточной аттестации по практике для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ОВЗ. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

## **10. Методические рекомендации по организации производственной практики**

### **Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика**

Психолого-педагогическая практика проводится на профильной кафедре/институте, реализующей подготовку по специальности 31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия под непосредственным патронажем руководителя психолого-педагогической практики от кафедры/института.

Практика складывается из самостоятельной работы обучающихся под контролем руководителя практики и ответственного за ПП на базе практической подготовки. Основное время выделяется на практическую работу по освоению навыков работы врача-стоматолога-терапевта

При проведении производственной практики Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика необходимо использовать возможности базы практической подготовки для выполнения обязанностей врача-стоматолога-терапевта. По завершению реализации производственной/учебной практики обучающиеся должны овладеть следующими навыками:

1. разработка и самостоятельное проведение практических занятий с обучающимися, разработка комплекса учебно-методических материалов для данных занятий, проведение самоанализа занятий;

2. проведение одной из форм внеаудиторной учебно-воспитательной и научной работы с обучающимися: проведение беседы, дискуссии, подготовка к выступлению на научной конференции;

3. овладение правовыми основами информирования и обучения населения, пациентов и членов их семей по вопросам сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья окружающих;

4. проведение с пациентами и членами их семей мотивационных бесед, профилактических консультирований (кратких и углубленных, индивидуальных и групповых), направленных на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих;

5. участие в разработке и реализации Школ пациентов в соответствии с направлением подготовки в ординатуре.

Практика проводится в виде самостоятельной работы под контролем руководителя и ответственного на базе практической подготовки, демонстрации практических умений, ответов на тестовые задания.

Работа с информационными ресурсами по практике выполняется в пределах часов, отводимых на её освоение

Каждый обучающийся обеспечен неограниченным доступом к библиотечным фондам ФГБОУ ВО «ТГМУ» Минздрава России.

По производственной практики Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика разработаны методические рекомендации для студентов и «Образец дневника производственной практики».

Оформление дневника производственной практики способствуют формированию навыков заполнения отчетной медицинской документации, проведения профилактических мероприятий на всех этапах работы преподавателя по разделу Стоматология терапевтическая и проведению научно - исследовательской работы.

Реализация практики на базе практической подготовки обеспечивает выполнение трудовых действий в рамках трудовых функций требованиями Проект Профессионального стандарта по основным должностям стоматологического профиля Код С Обобщенная трудовая функция «Оказание медицинской помощи взрослым пациентам при терапевтических стоматологических заболеваниях» (разработан ФГБОУ ВО «МГМСУ им. А.И. Евдокимова» Минздрава России, ФГБУ «ЦНИИС и ЧЛХ» Минздрава России) Текущий контроль определяется ведением дневника практики, промежуточная аттестация в виде «зачета с оценкой» - тестирование, демонстрация навыков с использованием реальных и виртуальных тренажеров, других симуляционных и электронных технологий (стандартизированные пациенты, технологии дополненной реальности), собеседование по итогам практики с оценкой ведения дневника производственной практики.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**Д Н Е В Н И К**

**Производственная практика**

*(вид практики)*

**Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика**

*(индекс и наименование практики по учебному плану)*

Специальность:

**31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия**

*шифр и наименование специальности*

*(Ф.И.О. обучающегося полностью)*

Институт/кафедра:

**Стоматологии**

*(полное наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России)*

Год начала подготовки \_\_\_\_\_

Год окончания подготовки \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики  
от ФГБОУ ВО ТГМУ  
Минздрава России

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, инициалы)*

Владивосток 2020

**Цель практики:** формирование компетенций, необходимых для осуществления психолого-педагогической деятельности; подготовка к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, закрепление теоретических знаний, развитие практических умений и навыков психолого-педагогической деятельности.

**Задачи практики:**

5. формирование проектировочных умений психолого-педагогической деятельности, включая планирование обучения и выбор технологий обучения;
6. формирование навыков организации и проведения основных видов учебных занятий;
7. формирование навыков, необходимых для оценки и анализа результатов обучения и педагогической деятельности;
8. формирование у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих.

**Критерии оценки уровня освоения профессиональных компетенций в период практики:**

Критерии оценки демонстрации профессиональных умений и навыков по практике (чек-ап):

выполнено верно в полном объеме более 70% действий – оценка «зачтено»,

выполнено верно в полном объеме менее 70% действий – оценка « не зачтено».

Критерии оценки по собеседованию в зависимости от уровня сформированности компетенций и способности к выполнению задач профессиональной деятельности, предусмотренной профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками:

«**Отлично**» – пороговый и/или высокий уровень сформированности компетенций, значительно выраженная способность и готовность к выполнению задач профессиональной деятельности,

«**Хорошо**» – пороговый уровень сформированности компетенций, выраженная способность и готовность к выполнению задач профессиональной деятельности,.

«**Удовлетворительно**» – пороговый или ниже уровень сформированности компетенций, слабо выраженная способность и готовность к выполнению задач профессиональной деятельности,

«**Неудовлетворительно**» – пороговый или ниже уровень сформированности компетенций, не выраженная способность и готовность к выполнению задач профессиональной деятельности.

**Формы отчетности по практике:**

1. Выполнение рабочего графика (плана) проведения практики.
2. Выполнение индивидуального задания на практику.
3. Дневник производственной практики
4. Отзыв руководителя практики от университета

## Согласование

Индивидуальное задание на практику Содержание практики Планируемые результаты практики	<p style="text-align: center;">СОГЛАСОВАНО</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><i>Руководитель структурного подразделения</i> <i>ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России</i></p> <p style="text-align: center;">«     »                                 20     г.</p>
--	---

## РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика	<b>Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика</b>		
	Кол-во недель	с	по
второй год подготовки	4		

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

п/п	Содержание задания <sup>2</sup>
	<b>2 год подготовки</b>
1.	Изучить структуру образовательного процесса, систему учебно-образовательной работы ВУЗа, документы нормативного обеспечения образовательной деятельности университета
2.	Освоить правила ведения отчетной документации
3.	Освоить основные методы и формы воспитательной работы с обучающимися
4.	Ознакомиться с учебным планом и ФГОС данного направления подготовки, с учебными программами, закрепленными за кафедрой/институтом дисциплинами и с соответствующими им календарно-тематическими планами.
5.	Освоить методики подготовки и проведения всех форм учебных занятий, правила разработки и оформления фонда оценочных средств
6.	Научиться составлять планы практических занятий, фонды оценочных средств
7.	Освоить навыки самостоятельной педагогической деятельности, проведения практических занятий по дисциплине, аудиторной педагогической работы, закрепления, расширения, углубления и систематизации знаний, полученных в процесс изучения специальных дисциплин и информации, полученной в ходе психолого-педагогической практики
8.	Проводить анализ проведенного занятия с точки зрения организации педагогического процесса

<sup>2</sup> Информация из раздела рабочей программы практики – «Содержание практики»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**Институт стоматологии**

---

*структурное подразделение ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России*

Специальность:

**31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия**

*шифр и наименование специальности*

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

*(вид практики)*

*(индекс и тип практики по учебному плану)*

---

*(Ф.И.О. обучающегося полностью)*

Срок прохождения практики

с «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики  
от ФГБОУ ВО ТГМУ  
Минздрава России

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, инициалы)*

## Основной раздел

№ п/п	Практические навыки, умения
<b>Подраздел 1</b>	
1	Навык анализа организационно- и учебно-методической документации, регулирующей учебно-воспитательный процесс в вузе: Основные положения об организации и контроле учебно-методической, воспитательной и научно-исследовательской работы в вузе. Основные документы, обеспечивающие изучение конкретной образовательной программы, для подготовки самостоятельного занятия: Федеральный государственный образовательный стандарт, учебный план, учебно-методический комплекс дисциплины.
2	Навык наблюдения за педагогическим процессом и навык общения с опытным педагогом: Посещение лекционного и практического занятия руководителя практики или другого ведущего преподавателя кафедры по согласованию с ним и руководителем практики с последующим обсуждением основных методических вопросов.
3	Навык подготовки и проведения практического занятия по конкретной дисциплине: - изучение исходного уровня знаний, умений и навыков у студентов по дисциплине через посещение занятий, общение со студентами, анализ журнала успеваемости группы, результатов тестирования и т. п.; - разработка и проведение практических занятий в соответствии с индивидуальным заданием и планом работы кафедры, института (рекомендуемое число – три).
4.	Навык выбора и применения на практическом занятии современных методов и технологий обучения: - разработка и описание одного из методов, технологий (деловая игра, работа с кейсом, решение ситуативной задачи, разыгрывание ролей, работа в малых группах и т.п.)
5.	Навык разработки методического обеспечения практического занятия: методических указаний к практическому занятию и всех необходимых материалов для обучения и контроля.
6.	Навык самоанализа результатов подготовки и проведения практического занятия с последующим обсуждением с руководителем практики.
7	Навык подготовки лекции: - разработка лекции-презентации по конкретной дисциплине по теме, соответствующей проблематике практических занятий.
8	Навык педагогического общения с обучаемыми и организации учебно-воспитательной и научной работы: - проведение беседы, - проведение дискуссии, - подготовка студента к выступлению на научной конференции.
9	Умение анализировать, обобщать результаты своей деятельности и представлять их для обсуждения на заседании кафедры
10	Умение качественно готовить отчетную документацию
<b>Подраздел 2</b>	
11	Навык изучения и анализа нормативно-правовых документов, регулирующих информирование и обучение населения, пациентов и членов их семей по вопросам сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья окружающих: Основные положения ФЗ-323 «Об основах охраны здоровья граждан», основные положения международных и национальных документов по этике и деонтологии, приказов Минздрава по информированному добровольному согласию и др. Основные документы, обеспечивающие обучение граждан, пациентов и членов их семей в соответствии с конкретным направлением практической деятельности: Клинические рекомендации, методические рекомендации.
12	Навык наблюдения за психолого-педагогическим процессом по обучению пациентов и

	<p>членов их семей:          Присутствие и получение практического примера общения с населением, пациентами, пациентом и членами их семей в рамках психолого-педагогической практики от руководителя практики или другого ведущего преподавателя кафедры по согласованию с ним и руководителем практики с последующим обсуждением основных методических вопросов.</p>
13	<p>Навык подготовки и проведения мотивационных бесед, профилактических консультирований (кратких и углубленных, индивидуальных и групповых), направленных на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих и т. п;          - разработка и плана (протокола, сценария) профилактических консультирований населения, пациентов и членов их семей (кратких и углубленных, индивидуальных и групповых, первичной, вторичной и третичной профилактики) в соответствии с индивидуальным заданием и планом работы кафедры, института.</p>
14.	<p>Навык выбора и применения в общении с населением, пациентами и членами их семей современных методов и технологий психолого-педагогического воздействия:          - разработка и описание применяемых методов, технологий (например, школа пациента, дистанционные технологии, обучающие фильмы и т.п.)</p>
15.	<p>Навык разработки методического обеспечения психолого-педагогического общения с населением, пациентами и членами их семей:          - разработка или участие в разработке методических материалов для Школ пациентов в соответствии с направлением подготовки в ординатуре          - разработка информационных материалов, направленных на сохранение и укрепление здоровья (например, листовки, буклеты, памятки, информационные стенды, обучающие и мотивационные фильмы и т.д.) и внедрение в практику</p>
16.	<p>Навык самоанализа результатов психолого-педагогической деятельности, направленной на обучение населения, пациентов и членов их семей по вопросам сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья окружающих с последующим обсуждением с руководителем практики.</p>
17	<p>Умение анализировать, обобщать результаты своей деятельности и представлять их для обсуждения на заседании кафедры</p>
18	<p>Умение качественно готовить отчетную документацию</p>

## Учёт выполненной работы

Дата	Вид и содержание выполненной работы в соответствии с разделом 4	Результат работы (приложение, хранится на кафедре/институте)	Количество часов
<b>Итого</b>			<b>6 ЗЕ</b>

### Приложение:

*В соответствии с направлением подготовки и индивидуальным заданием руководителя практики, планом работы кафедры, института – у каждого обучающегося свое наполнение. Содержание приложений соответствует результатам работы, описанным в разделе 5 по числу и объему. Хранятся материалы приложения на кафедре (институте) в течение не менее 1 года.*

### Варианты наполнения приложения:

1. План-конспект, презентация, и прочие материалы по самостоятельно проведенным занятиям со студентами, в соответствии с индивидуальным заданием и планом работы института, кафедры
2. Комплекс учебно-методических материалов для занятий, в соответствии с индивидуальным заданием и планом работы института, кафедры
3. Отчет о самоанализе проведенного практического занятия.
4. Отчет (протокол) о проведении одной из форм внеаудиторной учебно-воспитательной и научной работы со студентами: проведение беседы, дискуссии, подготовка студента к выступлению на научной конференции.
5. Список нормативных актов по общению с населением, пациентами и членами их семей и выдержки по основным положениям этих документов
6. План (протокол, сценарий) профилактического консультирования населения, пациентов и членов их семей (кратких и углубленных, индивидуальных и групповых, первичной, вторичной и третичной профилактики) в соответствии с индивидуальным заданием и планом работы кафедры, института.



7. Оформление методики, технологии (например, школа пациента, дистанционные технологии, обучающие фильмы и т.п.)
8. Методические материалы для Школ пациентов или других технологий в соответствии с направлением подготовки в ординатуре
9. Информационные материалы, направленные на сохранение и укрепление здоровья населения (например, листовки, буклеты, памятки, информационные стенды, обучающие и мотивационные фильмы и т.д.)
10. Акты внедрения

**ОТЗЫВ**  
**руководителя практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России**

ФИО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Заключение**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Оценка за психолого-педагогическую практику** \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от ФГБОУ ВО ТГМУ  
Минздрава России

\_\_\_\_\_

*(уч. степень, звание, Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

Дата \_\_\_\_\_